

Vizualizare anunt publicitate numarul 113780

Autoritate contractanta**Municipiul Sighisoara**

Adresa postala: Muzeului nr.7 , Localitatea: Sighisoara , Cod postal: 545400 , Romania , Punct(e) de contact: Adriana Popoviciu , Tel. +40 265771280 , Email: sighisoara@cjmures.ro, achizitii@sighisoara.org.ro , Fax: +40 265771264 , Adresa internet (URL): www.sighisoara.org.ro

Detalii anunt**Tip anunt: Cumparari directe****Tip contract: Servicii**

Denumirea achizitie: Servicii elaborare Plan Urbanistic Zonal pentru strada Octavian Goga din Municipiul Sighisoara

CPV: 71410000-5-Servicii de urbanism (Rev.2)

Descrierea contractului: Servicii elaborare Plan Urbanistic Zonal pentru strada Octavian Goga din Municipiul Sighisoara, conform caietului de sarcini

Valoarea estimata fara TVA: 47421.04 RON

Conditii contract: Servicii elaborare Plan Urbanistic Zonal pentru strada Octavian Goga din Municipiul Sighisoara, conform caietului de sarcini

Conditii participare: Servicii elaborare Plan Urbanistic Zonal pentru strada Octavian Goga din Municipiul Sighisoara, conform documentatiei de atribuire atasate prezentului anunt care poate fi descarcata de pe site-ul institutiei www.sighisoara.org.ro- sectiunea achizitii publice

Criterii adjudecare: pretul cel mai scazut

Termen limita primire oferte: 18.08.2017

Informatii suplimentare: Oferta tehnica, oferta financiara si formularele atasate caietului de sarcini se vor depune pana la data de 18.08.2017 ora 13 la registratura Municipiului Sighisoara sau se pot transmite pe e-mail la adresa achizitii@sighisoara.org.ro sau sighisoara@cjmures.ro. Persoana de contact d-nul Pascu Ioan Fedor, d-na arh. Popescu Adina, 0265771280/200

[Inapoi](#)

Nr. 21.119 / 4.08.2017.

Aprobat

Primar,
Ovidiu Dumitru Mălăncrăvean



DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

**Servicii elaborare PLAN URBANISTIC ZONAL pentru strada Octavian
Goga din Municipiul Sighișoara**
(cod CPV: 71410000-5 – servicii de urbanism)

Secțiunea I – Fișa de date a achiziției
Secțiunea II – Caietul de sarcini
Secțiunea III – Formulare
Secțiunea IV – Proiect Contract de Servicii

Fișa de date a achiziției

I.1. Autoritatea contractantă

Denumire: MUNICIPIULUI SIGHIȘOARA		
Adresa: MUNICIPIULUI SIGHIȘOARA, Piața Muzeului nr. 7, județul Mureș	Cod poștal: 545400	Țara: România
Localitatea: Sighișoara	Telefon: 0265/771280	
Reprezentant:, Primar	Fax: 0265/771264	
E-mail: <u>sighisoara@cjmures.ro</u>		

I.2. Principala activitate sau activități ale Autorității contractante

☐ ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local ☐ agenții naționale ☒ autorități locale ☐ alte instituții guvernate de legea publică ☐ instituție europeană/organizație internațională ☐ altele (se specifică) _____	☐ servicii publice centrale (locale) ☐ apărare ☐ ordine publică/siguranță națională ☐ mediu ☐ economico-financiare ☐ sănătate ☐ construcții și amenajarea teritoriului ☐ protecție socială ☐ cultură, religie și activități recreative ☐ educație ☒ altele (se specifică): Administrația publică locală
Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante DA ☐ NU ☒	

I.3. Sursa de finanțare :

Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit : bugetul local	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare DA NU ☐ Dacă DA, se face referire la proiect/program :
---	--

Obiectul contractului

II.1. Descriere

II.1.1.) Denumire contract : Servicii elaborare PLAN URBANISTIC ZONAL pentru strada Octavian Goga din Municipiul Sighișoara (cod CPV: 71410000-5 – servicii de urbanism)
II.1.2) Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare

CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE SERVICII având ca obiect : Servicii elaborare PLAN URBANISTIC ZONAL pentru strada Octavian Goga din Municipiul Sighișoara

a) Lucrări ☐	b) Produse ☐	c) Servicii ☒
Execuție ☐	Cumpărare ☐	Categoria serviciului : servicii de proiectare
Proiectare și execuție ☐	Leasing ☐	
	Închiriere ☐ Cumpărare în rate ☐	
Principală locație a lucrării:	Principalul loc de livrare:	Principalul loc de prestare: Municipiul Sighisoara, judetul Mures
Cod CPV	Cod CPV	Cod CPV : CPV: 71410000-5 – servicii de urbanism)

II.1.3) Procedura se finalizează prin: **Contract de achiziție publică: [x]**
Încheierea unui acord-cadru: ☐

II.1.4) Durata contractului de achiziție publică : **conform caietului de sarcini**

II.1.5) Informații privind acordul-cadru (dacă este cazul) : **NU ESTE CAZUL**

II.1.6) Divizare pe loturi : da ☐ nu ☒

II.1.7) Ofertele alternative sunt acceptate da ☐ nu ☒

II.1.8) Adresa de unde se poate obține documentația de atribuire:
-www.sighisoara.org.ro – secțiunea achiziții publice ;

II.2. Cantitatea sau domeniul contractului

II.2.1. Total: **Conform caietului de sarcini**

II.2.2. Opțiuni (dacă există) da ☐ nu ☒
Dacă există, descrierea acestor opțiuni:

III. Condiții specifice contractului

III.2. Alte condiții particulare referitoare la contract	
III.2.1. Contract rezervat	DA ☐ NU ☒
III.2.2. Altele	DA ☐ NU ☒
III.2.3. Ajustarea prețului contractului	DA ☐ NU ☒

IV. Garanție de buna execuție :

Garantia de buna execuție se va constitui în termen de maxim 5 zile de la data semnării contractului, în cuantum de 10% din valoarea contractului fără T.V.A., printr-un virament bancar/instrument de garantare emis în condițiile legii de către o societate bancară sau de o societate de asigurări (în original) sau prin rețineri succesive din plata cuvenită pentru facturile parțiale, cu respectarea prevederilor art. 40 din H.G. nr. 395/2016.

V. Procedura

IV.1. Procedura selectată		
Licitație deschisă	☐	Parteneriat pentru inovare ☐
Licitație restrânsă	☐	Negociere fără publicare prealabilă ☐
Negociere competitivă	☐	Procedură simplificată ☐
Dialog competitiv	☐	Concurs de soluții ☐
Atribuire directă	☒	Procedură de atribuire aplicată în cazul serviciilor sociale și al altor serv. specifice ☐
V.2. Etapa finală de licitație electronică ☐ DA ☐ NU ☒		
Dacă DA, informații adiționale despre licitația electronică		
Ofertanții sunt invitați ca până în data specificată în anunțul de publicitate să-si posteze oferta financiară în Catalogul electronic de produse/servicii/lucrări disponibil în SEAP la adresa www.e-licitatie.ro, sub denumirea Servicii elaborare PLAN URBANISTIC ZONAL pentru strada Octavian Goga din Municipiul Sighișoara (cod CPV: 71410000-5 – servicii de urbanism)		
VI. Legislația aplicată		
1. LEGE nr. 98 din 19 mai 2016 - privind achizițiile publice		
2. HOTĂRÂRE nr. 395 din 2 iunie 2016 - pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice		
3. H.G. nr. 907/2016 - privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective și investiții de lucrări de intervenții;		
4. Legea nr. 319/2006, a sănătății și securității în munca;		
5. Ordinul MLPAT nr.777/2003 (actualizat).		
6. LEGEA nr. 350/2001 din 6 iulie 2001, privind amenajarea teritoriului și urbanismul.		

VII. Condiții de participare

VII.1. Situația personală a ofertantului	DA ☒ NU ☐
Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea 98/2016 Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	Se va completa formularul A
Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea 98/2016 Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	Se va completa formularul B
Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016 Solicitat ☒	Se va completa formularul C

Nesolicitat ☐	
Declarație privind calitatea de participant la procedură Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	Se va completa formularul D
Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59, privind conflictul de interese din Legea 98/2016	Se va completa formularul E
Informații privind subcontractanții (daca este cazul) Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	Se va completa Formular F.
Informații privind asocierea (daca este cazul) Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	Se va completa Formularul G
VII.2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)	DA ☒ NU ☐
Persoane juridice române	Cerințe minime obligatorii: - Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului în original sau copie legalizată, din care să rezulte că obiectul contractului are corespondent în codul CAEN din certificat. Informațiile cuprinse în prezentul certificat trebuie să fie/reale actuale la data limită de depunere a ofertelor.
Persoane juridice / fizice străine	Documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional din țara de origine a ofertantului traduse legalizat în limba română – cu dovada valabilității la data depunerii.

VIII. Elaborarea ofertei

VIII.1. Limba de redactare a ofertei	ROMÂNĂ
VIII.2. Perioada de valabilitate a ofertei	30 zile de la deschiderea ofertelor
VIII.3. Modul de prezentare a propunerii tehnice	-Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini și să asigure posibilitatea identificării și verificării corespondenței între acesta și respectivele cerințe. - Graficul de prestare al serviciului;

	- Declarație prin care cedează dreptul de proprietate intelectuală și drepturi de autor asupra documentației beneficiarului; -Declarație pe propria răspundere privind respectarea, pe toată durata de execuție a contractului, în cazul în care acesta va fi atribuit ofertantului, a condițiilor de muncă și măsurilor de protecție a muncii, în conformitate cu prevederile legii privind securitatea și sănătatea în munca din România, precum și a oricăror alte reglementări, în măsura în care acestea vor apărea în perioada menționată mai sus.
VIII.4. Modul de prezentare a propunerii financiare	În cadrul propunerii financiare ofertantul va prezenta : 1.Formularul de ofertă care reprezintă elementul principal al propunerii financiare. Prețul ofertat va fi exprimat în lei, fără T.V.A. și va cuprinde toate costurile aferente prestării serviciilor, conform cerințelor din caietul de sarcini. Anexat formularului de ofertă se va prezenta detalierea modului economic de formare a prețului ofertat, identificând principalele elemente de cost care intra în componența sa.
VIII.5. Prezentarea ofertei	- Oferta scrisă se poate depune sau transmite prin poștă la adresa : Municipiul Sighisoara, Piața Muzeului, nr.7 sau pe e-mail la adresa: achizitii@sighisoara.org.ro sau sighisoara@cjmures.ro Documentația va conține : 1. Scrisoare de înaintare 2. Documente de calificare 3. Oferta tehnică 4. Oferta financiară În cazul depunerii sau transmiterii prin poștă a ofertei se va inscripționa plicul exterior cu adresa autorității contractante și cu denumirea pentru obiectivul : Servicii elaborare PLAN URBANISTIC ZONAL pentru strada Octavian Goga din Municipiul Sighișoara (cod CPV: 71410000-5 – servicii de urbanism) - Oferta se poate depune sau transmite prin poștă la adresa : Municipiul Sighisoara, str. Muzeului, nr.7, sau pe e-mail la adresa sighisoara@cjmures.ro sau achizitii@sighisoara.org.ro - Oferta se poate modifica sau retrage până la data limită de depunere a ofertelor - Ofertele care au fost depuse după ziua și ora limită de depunere sau au fost depuse în alt loc decât adresa indicată în fișa de date a achiziției se returnează nedeschise ofertantului.

IX. Criteriu de atribuire

IX.1. Prețul cel mai scăzut



X. INFORMAȚII SUPLIMENTARE:

X.1. Modalitatea de publicitate : se va publica un anunț – publicitate atât în sistemul electronic al Achizițiilor Publice SEAP , la adresa www.e-licitatie.ro, cât și pe site-ul Municipiului Sighișoara, la adresa www.sighisoara.org.ro- secțiunea achizitii publice. Documentația de atribuire va fi publicată integral pe site-ul Municipiului Sighișoara, la adresa antemenționată, asigurându-se operatorilor economici accesul direct, nerestricționat, deplin gratuit la documentație.

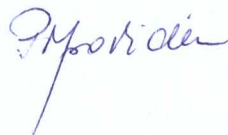
X. ALTE INFORMAȚII :

Autoritatea contractantă va informa ofertanții cu privire la rezultatul aplicării procedurii de atribuire în conformitate cu legislația în vigoare.

La încheierea contractului, ofertantului câștigător i se va solicita să prezinte:

- **contractele încheiate cu subcontractanții**, în cazul în care părți din contractul de achiziție publică urmează să se îndeplinească de unul sau mai mulți subcontractanți ;
- **acordul de asociere legalizat** (în cazul asocierii).

Întocmit,
Adriana Popoviciu



Nr. 20737/ IX/ 01.08.2017

Aprobat
Primar,
Ovidiu-Dumitru Mălăncrăvean

PUZ – zona “STRADA OCTAVIAN GOGA”
CAIET DE SARCINI
TEMA DE PROIECTARE

1. INFORMAȚII GENERALE

1.1. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Autoritatea contractantă este Municipiul Sighișoara, numită în continuare **Beneficiar**, care, în urma desfășurării procedurii de achiziție publică, va contracta un furnizor de servicii de urbanism (Codul CPV 71410000 – 5), numit în continuare **Contractant**.

1.2. DENUMIREA CONTRACTULUI

**ELABORAREA PLANULUI URBANISTIC ZONAL PENTRU ZONA
STRADA OCTAVIAN GOGA – MUNICIPIUL SIGHIȘOARA**

1.3. OBIECTUL CONTRACTULUI

Achiziționarea de servicii de urbanism pentru:

- a) **Măsurători cadastrale** pentru zona delimitată prin tema de proiectare (acolo unde acestea lipsesc)
- b) **Intocmirea Planului Urbanistic Zonal și a Regulamentului Local de Urbanism** aferent teritoriului pe care se realizează Planul Urbanistic Zonal, inclusiv **documentațiile tehnice pentru obținerea acordurilor și avizelor necesare**, depunerea acestora pentru avizare și susținerea lor în comisiile de avizare, unde este cazul.

1.4. DURATA CONTRACTULUI – 8 luni de la semnarea contractului

2. SCOPUL CONTRACTULUI ȘI REZULTATELE AȘTEPTATE

Scopul principal în realizarea PUZ-ului zonei Strada Octavian Goga este de amenajare urbanistică a acestui spațiu central al Sighișoarei, prin crearea unei piețe publice multifuncționale, cu parcare subterană, în acord cu necesitățile existente, spațiu care în prezent este complet neamenajat, neasfaltat, deși este folosit ca parcare pentru autoturisme, conferind o imagine neingrijită întregii zone. Spațiul pe care urmează a se realiza planul urbanistic zonal este vizibil din dealul cetății, în acest moment afectând negativ atractivitatea turistică a centrului istoric.

De asemenea se dorește crearea unui regulament de urbanism și trasarea direcțiilor de dezvoltare urbanistică a zonei. Pentru obținerea acestui deziderat se va realiza, ca prim pas suportul topografic complet, ca instrument de lucru în realizarea Planului Urbanistic Zonal.

Planul Urbanistic Zonal al zonei identificate prin planul de situație pus la dispoziție de către Beneficiar, va reprezenta instrumentul de lucru pentru autoritățile locale și pentru specialiști din domeniul urbanismului, locuirii, culturii și turismului, în vederea unor elaborări ulterioare de strategii locale de dezvoltare durabilă.

3. INCADRAREA ÎN P.U.G.

Conform PUG Sighisoara, aprobat cu HGL 1/1999, prelungit cu HCL 107/2012, HCL 12/2016 până în data de 30. 12. 2018, terenul este situat în intravilan, UTR 26, zona nereglementată din punct de vedere al indicatorilor urbanistici.

4. AMPLASAMENT

Zona ce constituie obiectul documentației are o suprafață de aproximativ 12600 mp, este situată în intravilanul Municipiului Sighisoara și este delimitată în felul următor: la Nord de E60 – Str. Consiliul Europei + Hotel Cavaler (S+P+2E), la Est - clădiri de locuit și ansamblu locuințe colective cu spații comerciale la parter; la Sud - Clădirea CEC, iar în partea de Vest – Strada Morii. Delimitarea zonei ce constituie obiectul PUZ ului, va fi pusă la dispoziția Contractantului de către Beneficiar.

5. SITUAȚIA JURIDICĂ A TERENULUI

Terenul studiat este parțial proprietate privată a persoanelor fizice sau juridice, parțial domeniul public al Primăriei Municipiului Sighisoara și parțial proprietatea Statului Român.

6. OBIECTIVELE URMĂRITE ÎN ELABORAREA PLANULUI URBANISTIC ZONAL:

- a) Analiza situației existente și a disfuncționalităților datorate lipsei unor reglementări pentru această zonă în Planul Urbanistic General al Municipiului Sighisoara.
- b) Studiu privind infrastructura rutieră, parcuri și dotările cu utilități ale terenului (alimentare cu apă, canalizare menajeră, pluvială, stații de epurare, energie electrică și telecomunicații, alimentare cu gaze, energie termică, telefonie, etc)
- c) Studii topografice și geotehnice
- d) Studiu complet privind relația cu celelalte zone ale orașului
- e) Studiu pentru protecția mediului.

- f) **Stabilirea reglementărilor specifice zonei centrale; se dorește amenajarea unei piețe publice multifuncționale, în care se va studia și posibilitatea amplasării unui monument de for public (sau fântâna); amenajarea unei parcuri subterane sub aceasta piață.**

Elementele care trebuiesc avute în vedere în amenajarea spațiului sunt următoarele:

- Procentul de ocupare al spațiilor verzi: min. 20%
- Crearea unei perdele de vegetație de jur împrejurul pieței.
- Crearea unor zone cu pergole, locuri de odihnă
- Zona comert stradal + terase – mici puncte pentru alimentație publică (ce vor avea un design unic și se vor încadra în arhitectura întregului ansamblu)
- Completarea frontului stradal construit înspre Strada Morii.
- Rezolvarea iluminatului arhitectural al pieței

- g) **Rezolvarea acceselor în zona studiată, accesul în parcare subterană, rezolvarea circulațiilor carosabile și pietonale.**

- h) **Realizarea unui plan de rețele edilitare pentru zona studiată**

- i) **Realizarea unui plan privind regimul juridic și circulația terenurilor** (în urma PUZ-ului se vor începe procedurile legale de expropriere pentru cauză de utilitate publică sau schimburi de terenuri.)

Planul Urbanistic Zonal se va întocmi în conformitate cu prevederile legii 350/2001, actualizată 2016 și cu metodologia de elaborare a planurilor urbanistice zonale, prevăzută în conținutul – cadru stabilit prin:

- *Ordinul MTCT nr. 562/2003*
- *Ordinul MLPAT nr. 176/N/2000*
- *Ordinul MLPAT nr. 21/N/200*

Având în vedere complexitatea și importanța acestui PUZ, documentația PUZ ului preliminar, ce va trebui avizată în comisia tehnică de amenajare a teritoriului și urbanism (CTATU), se va completa cu prezentări 3d, secțiuni, machete, simulări foto și orice alte materiale necesare pentru a susține soluția propusă.

7. LOGISTICĂ ȘI PLANIFICARE

a) LOGISTICĂ

În calitate de Beneficiar, Primăria Municipiului Sighișoara, prin Direcția Generală Arhitect Șef va fi consultată pe tot parcursul elaborării documentației.

Contractantul va realiza documentațiile pentru avize/ acorduri și va depune documentația în vederea avizării, iar acolo unde va fi necesar, va prezenta documentația în ședințele de avizare.

Beneficiarul se obligă să achite costurile avizelor/ acordurilor.

Beneficiarul va pune la dispoziția Contractantului toate documentațiile existente pentru zona respectivă.

b) PLANIFICARE

Etapa 1

- Realizarea suportului topografic complet pentru realizarea Planului Urbanistic Zonal

- Analiza situației existente și a disfuncționalităților

- Propuneri preliminare de reglementări urbanistice – PUZ preliminar și avizarea în comisia tehnică de amenajarea teritoriului și urbanism (CTATU)

Termen: 3 luni de la semnarea contractului

Suma de plată : 22000 lei fara TVA

Etapa 2

- Intocmirea Planului Urbanistic Zonal și a Regulamentului local de urbanism aferent

- a) Consultarea populației în conformitate cu Ordinul 2701/2010

Termen: 1 lună de la finalizarea fazei 1

- Intocmire documentații pentru obținere avize/ acorduri – prezentări în comisii de specialitate, dacă este cazul – termen – 2 luni

- Redactare finală a documentației PUZ conform metodologiei și aprobarea acesteia în consiliu

Termen – 2 luni

Suma de plată: 25421.04 lei fara TVA

8. CERINTE PENTRU PREGĂTIREA OFERTEI TEHNICE

Fiecare ofertant va prezenta echipa condusă de un specialist cu drept de semnătură atestat de Registrul Urbaniștilor din România pentru categoria de documentații “D” (planuri urbanistice generale și zonale)

Șeful de proiect trebuie să facă dovada realizării unui număr de minimum 3 documentații de urbanism aprobate. (de amploare similară sau mai mare).

9. PREDAREA DOCUMENTATIILOR

Faze intermediare: Documentațiile se vor preda la finalul fiecărei faze în două exemplare color și în format electronic (dwg și pdf) pe suport Cd rom

Documentația finală se va preda Beneficiarului în 4 exemplare color (parte scrisă și parte desenată), precum și format digital pe CD rom.

10. OBLIGAȚII ȘI SANCTIUNI

Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului contractantul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, beneficiarului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

În afara cazului în care beneficiarul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul beneficiarului de a solicita penalități contractantului.

În cazul în care, din vina sa exclusivă, contractantul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca majorări de întârziere, o cotă procentuală de 0,10%/zi din prețul contractului, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

Beneficiarul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de 15 zile de la data primirii la sediul acestuia a facturii emise de către contractant.

Dacă Beneficiarul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute în contract, contractantul are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei prevăzute în contract, contractantul are dreptul de a deduce, ca majorări de întârziere, o sumă echivalentă cu o cotă de 0,10%/zi din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult decât valoarea sumei datorate.

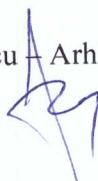
Lipsa oricarui document sau prezentarea incompletă sau incorectă a acestora atrage după sine devansarea termenelor menționate mai sus, o nouă perioadă decurgând de la prezentarea completă a solicitării de plată.

Arhitect Șef

Adina Gabriela Popescu



Elaborat: Arh. Adina Gabriela Popescu - Arhitect Șef



LISTA FORMULARELOR

Formular – A Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.164 din Legea nr. 98/2016

Formular – B Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.165 din Legea nr. 98/2016

Formular – C Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016

Formular – D DECLARAȚIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ

Formular - E Declarație privind conflictul de interese (privind neîncadrarea in prevederile art.59)

Formular – F –Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora

Formularul G – acord de asociere

Formular –H - Formular de ofertă financiară

(denumirea/numele)

Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al

(denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181 -185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea 98/2016

S.C..... (denumirea, numele operatorului economic), având ca reprezentant legal pe....., în calitate de ofertant la procedura de (se menționează procedura) pentru achiziția de (denumirea lucrării și codul CPV), la data de (zi/luna/an), organizată de (denumirea autorității contractante), declar pe proprie răspundere că:

NU mă încadrez în niciuna din situațiile prevăzute de art. 165 din Legea nr.98/2016, respectiv:

mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat;

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Prin excepție de la dispozițiile art. 165, un operator economic nu este exclus din procedura de atribuire atunci când cuantumul impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate și restante, îndeplinește una din următoarele condiții:

a) este mai mic de 4.000 lei;

b) este mai mare de 4.000 lei și mai mic de 5% din totalul impozitelor, taxelor și contribuțiilor datorate de operatorul economic la cea mai recentă dată scadentă a acestora.

Data completării

(Nume, prenume)

(Funcție)

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART.167 DIN LEGEA NR.98/2016

Subsemnatul.....reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), în calitate de ofertant/ofertant asociat/terț susținător al ofertantului, la procedura de atribuire directă pentru atribuirea **contractului de lucrări**, organizată de, declar pe proprie răspundere că **nu** mă aflu în vreuna din situațiile prevăzute la art.167 din **LEGEA NR.98/2016** privind achizițiile publice, respectiv;

a) a încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

g) operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Semnătura ofertantului sau reprezentantul ofertantului

.....

DECLARAȚIE
PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

1.Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică..... (se menționează procedura), având ca obiect (denumirea lucrării și codul CPV), la data de(zi/lună/an), organizată de (denumirea autorității contractante), particip și depun ofertă:

☐ în nume propriu;

☐ ca asociat în cadrul asociației.....;

☐ ca subcontractant al

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

2.Subsemnatul declar că:

☐ nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;

☐ sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

3.Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4.De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Operator economic

.....
(semnătura autorizată)

(denumirea/numele)

DECLARATIE
privind neîncadrarea în prevederile art.59
(evitarea conflictului de interese)

Subsemnatul, reprezentant împuternicit
al..... (denumirea și datele de identificare ale operatorului economic)

a) declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la art.59 din legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Data

DECLARAȚIE
PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE
SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA

Operator economic

.....
 (denumirea/numele)

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic

.....
 (semnătura autorizată)

Nr. crt.	Denumire subcontractant	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate	Acord subcontractor cu specimen de semnătură

Operator economic

.....
 (semnătura autorizată)

ACORD DE ASOCIERE

în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Prezentul acord de asociere are ca temei legal art. 44, alin. 1 din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin legea nr.337/2006.

1. Părțile acordului :

_____, reprezentată prin _____, în calitate de _____
(den. operator economic, sediu, telefon)

și

_____, reprezentată prin _____, în calitate de _____
(den. operator economic, sediu, telefon)

2. Obiectul acordului:

2.1. Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de _____
(denumire autoritate contractantă)
pentru atribuirea contractului _____
(obiectul contractului)

b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2. Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. _____
2. _____
- ...

2.3. Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. _____ % S.C. _____
2. _____ % S.C. _____
- ...

2.4. Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____
2. _____ % S.C. _____
- ...

3. Durata asocierii

3.1. Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului
(în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

4.1. Se împuternicește S.C. _____, având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierii constituită prin prezentul

4.2. Se împuternicește S.C. _____, având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, (în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

5. Încetarea acordului de asociere

5.1 Asocierea își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
- c) alte cauze prevăzute de lege.

6. Comunicări

6.1. Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele _____, prevăzute la art. _____

6.2. De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

7. Litigii

7.1. Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. Alte clauze: _____

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de _____ exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi _____
(data semnării lui)

Liderul asociației:

(semnătură)

ASOCIAT 1,

ASOCIAT 2,

FORMULARUL DE OFERTĂ

Către: **MUNICIPIUL SIGHIȘOARA**

Piața MUZEULUI, nr.7, loc. Sighișoara, jud. Mureș

Domnilor,

Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului
_____ (denumirea/numele ofertantului), ne
oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația de atribuire,
_____ cod CPV _____ să prestăm
_____ pentru suma de
_____. la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de
_____.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile
IN TERMEN DE _____.

3. Ne angajăm să menținem aceasta oferta valabilă pentru o durată de 90 zile, (durata în litere și
cifre)-----, respectiv până la data de (ziua/luna/anul),
și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de
valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta oferta, împreună cu
comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor
constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm ca:

☐ nu depunem oferta alternativă.

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă oferta pe
care o puteți primi.

Data .../.../....., (semnatura),

în calitate de, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
(denumirea/numele operatorului economic)

Proiect

Contract de achiziție publică de servicii

Nr. _____/_____

1. Părțile contractante

- **MUNICIPIUL SIGHIȘOARA**, cu sediul în str. Muzeului, nr. 7, telefon: 0265/771280, fax: 0265/771264, codul fiscal: 5669309, reprezentat prin primar Ovidiu Dumitru Mălăncrăvean, în calitate de **achizitor**, și

-, cu sediul în, str. nr....., jud....., telefon / fax, înregistrată în R.C. cu nr., cod unic de înregistrare....., reprezentată prin, administrator, în calitate de **prestator**.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă; nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.
- g. **garanția serviciilor** – garanția acordată de prestator prin remedierea –prestarea serviciilor necorespunzătoare fără costuri în sarcina beneficiarului care curge de la data recepției efectuată la terminarea prestărilor serviciilor (inclusiv a finalizării remedierii) și până la recepția finală.
- h. **recepția la terminarea serviciilor** – recepția efectuată la terminarea completă a serviciilor;
- i. **recepție finală** – recepția efectuată la expirarea perioadei de garanție;
- j. **subcontractant** – orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale lucrărilor sau ale construcției ori îndeplinesc activități care fac parte din obiectul contractului de achiziție publică, răspunzând în fața contractorului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;

3. Interpretare

3.1- În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2- Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul contractului

4.1– Prestatorul se obligă să presteze **servicii pentru elaborare PLAN URBANISTIC ZONAL pentru strada Octavian Goga din Municipiul Sighișoara** cod CPV: 71410000-5 – servicii de urbanism)

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii.

5. Prețul contractului

5.1- - *Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătitibil prestatorului de către achizitor, este delei, din care T.V.A. reprezintă lei, obiectul contractului urmând să se execute funcție de alocațiile bugetare pentru anul 2017, respectiv maxim 30.000 lei, din care T.V.A. reprezintă lei, diferența urmând să se execute în anul 2018, în funcție de fondurile care vor fi alocate pentru finalizarea obiectului acestuia.*

6. Durata contractului

6.1- Prestatorul se obligă:

a) să elaboreze documentația tehnico- economică menționată la sub-clauza 4.1 și să o predea achizitorului în termen de **8 luni** de la data începerii executării contractului.

7. Executarea contractului

7.1. Executarea contractului începe **la data prevăzută în ordinul de începere a serviciilor.**

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

- a) *referatul de necesitate nr. 20731/IX/1.08.2017 întocmit de achizitor;*
- b) *oferta tehnică și oferta financiară a prestatorului;*
- c) *graficul fizic și valoric al prestației serviciului de proiectare ;*
- d) *garanția de bună execuție ;*
- e) *caietul de sarcini nr. 20737/IX/01.08.2017;*
- f) *Lista subcontractanților cu date de identificare (daca este cazul)*
- g) *Contract de subcontractare încheiat cu SC....., înregistrat cu nr.....(daca este cazul)*
- h) *Acord de asociere încheiat cu la data de (daca este cazul)*
- i) *alte documente pe care părțile înțeleg să le considere ca fiind parte intergrantă a contractului*

9. Obligațiile principale ale prestatorului

Prestatorul se obligă:

a) să elaboreze documentația în conformitate cu legislația în vigoare, tema de proiectare și caietul de sarcini.

b) să predea achizitorului documentația menționată la sub-clauza 4.1, în baza unui proces/procese-verbal/verbale de predare-primire, conform etapelor de planificare prevăzute în caietul de sarcini ; documentația va fi predată în **4 exemplare**, din care **3 pe suport de hârtie și unul pe suport electronic**;

c) să efectueze modificările și/sau completările necesare la documentația tehnică menționată la sub-clauza 4.1 în termen de **trei zile lucrătoare** de la data primirii de la achizitor a unei solicitări în acest sens;

d) să emită facturile pentru încasarea prețului serviciului prestat astfel :

-.....lei, din care T.V.A. reprezintă ...lei, după predarea documentațiilor prevazute la Etapa 1 –PLANIFICARE, din caietului de sarcini, respectiv, **realizarea suportului topografic complet pentru realizare PUZ, analiza situației existente a disfuncționalităților propuneri preliminar de reglementări urbanistice- PUZ preliminar și solicitare aviz în Comisia Tehnică de Amenajare a teritoriului și de Urbanism a Municipiului Sighisoara ;**

-.....lei, din care T.V.A. reprezintă ...lei, după predare documentațiilor prevazute la Etapa 2 (faza 2.1.) –PLANIFICARE, din caietului de sarcini, respectiv, întocmire - **PUZ și a Regulamentului local de urbanism / consultarea populației în conformitate cu Ordinul**

2701/2010, întocmire documentații pentru avize/acorduri, redactare finală PUZ și însușirea acestuia de către Consiliul Local al Municipiului Sighișoara ;

e) să cedeze achizitorului dreptul său de autor asupra documentației tehnice menționată la sub-clauza 4.1, odată cu recepționarea și plata prețului acesteia, fără a mai emite niciun fel de pretenții legate de aceasta;

f) să prezinte documentația tehnică menționată la sub-clauza 4.1, în cadrul comisiilor de specialitate;

g) să participe la dezbaterile publice;

h) să prezinte justificarea tehnica a soluției propuse;

i) să furnizeze informații și explicații privind solicitările publicului;

j) să formuleze și să transmită în perioada de timp prestabilită modificările propunerilor incluzând solicitările, propunerile, sugestiile formulate de public, sau să depună un răspuns fundamentat de refuz.

k) să execute serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu tema de proiectare.

h) să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, uneltele de lucru și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10. Obligațiile principale ale achizitorului.

10.1. – Achizitorul se obligă:

a) să pună la dispoziția prestatorului documentele și informațiile pe care le deține și care sunt necesare prestării serviciilor;

b) să primească, în baza unui/unor proces/procese-verbale de predare-primire, documentațiile tehnice elaborate de prestator, conform etapelor planificate prevăzute în caietul de sarcini;

c) să plătească prețul către prestator în termen de 30 de zile de la data primirii facturilor acestuia.

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1- Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în cuantum delei, reprezentând **10% din prețul contractului, fără T.V.A., prin:**

- rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale; în acest scop executantul se obligă să deschidă la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, în termen de **5 zile lucrătoare** de la data încheierii contractului, un cont de disponibil distinct la dispoziția achizitorului, în care va depune o sumă inițială reprezentând 0,5% din prețul contractului; pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite executantului până la concurența sumei stabilite drept garanție, sau

- instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care va fi depus la achizitor în termen de **5 zile lucrătoare de la data semnării contractului.**

11.2 - Achizitorul se obligă să emită ordinul de începere al serviciilor numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

11.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

11.4 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă de 0,1% din prețul obligațiilor neîndeplinite sau îndeplinite necorespunzător, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a acestora.

12.2. - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă de 0,1% din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, până la achitarea facturii.

12.3. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept și de a pretinde plata de daune-interese.

12.4. - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1 - (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu oferta sa.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din acesta.

13.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în perioada convenită. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13.3 – Prestatorul se angajează să susțină proiectul în fața forurilor avizate (inspecția în construcții, comisia pentru protecția mediului etc., după caz);

13.4. Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale după caz, nu va publica sau divulga niciun element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al achizitorului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va aparține achizitorului.

13.5. Prestatorul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a achizitorului și de a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de achizitor conform prezentului contract.

13.6 Prestatorul se obliga sa respecte reglementarile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii si dupa caz, standardele internationale agreeate cu privire la forta de munca, conventiile cu privire la libertatea de asociere si negocierile colective, eliminarea muncii fortate si obligatorii, eliminarea discriminarii in privinta angajarii si ocuparii fortei de munca si abolirea muncii copiilor.

13.7 Prestatorul va despagubi achizitorul in cazul oricaror pretentii si actiuni in justitie rezultate din orice incalcari ale prevederilor in vigoare de catre Prestator, personalul sau, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonatii acestuia, precum si salariatii din teritoriu.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

15. Verificări

15.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din contract și cu legislația din domeniu.

15.2 - Verificările vor fi efectuate de către Direcția Arhitect Șef a Municipiului Sighișoara prin persoanele împuternicite în acest scop. .

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1 - (1) Prestatorul are obligația **de a începe prestarea serviciilor la data menționată în ordinul de începere al serviciilor.**

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

16.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

16.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă termenul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea perioadei de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

17. Forța majoră

17.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

17.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18. Soluționarea litigiilor

18.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

19. Limba care guvernează contractul

19.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

20. Comunicări

20.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

20.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

21. Legea aplicabilă contractului

21.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi _____ prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,

Prestator,

Întocmit.
Consilier juridic

