



Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor
Agenția Națională pentru Protecția Mediului



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MUREȘ

Decizie transfer autorizație de mediu
Nr. 12869/14.11.2022

Ca urmare a solicitării depuse de către S.C. SYLEVY SALUBRISERV S.R.L. cu sediul în loc. Ceonșu de Câmpie, nr. 265, jud. Mureș, înregistrată la A.P.M. Mureș cu nr. 12869 din 21.10.2022 în vederea transferării autorizației de mediu nr. 123 din 10.08.2022, emisă pentru activitățile: "Colectarea deșeurilor nepericuloase, Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase", pe amplasamentul din loc. Răciu, CF nr. 50017/Pogăceaua, jud. Mureș, de către APM Mureș, către noul titular de activitate S.C. BISSDOG S.R.L.

Urmare a analizării solicitării depuse, APM Mureș decide:

Se acceptă transferul autorizației de mediu cu nr. 123 din 10.08.2022, de la S.C. SYLEVY SALUBRISERV S.R.L. către S.C. BISSDOG S.R.L. cu următoarele condiții:

- S.C. BISSDOG S.R.L. va respecta toate condițiile impuse prin autorizația de mediu nr. 123 din 10.08.2022;
- S.C. BISSDOG S.R.L. va solicita revizuirea autorizației de mediu la autoritatea competentă pentru protecția mediului dacă apare o schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii autorizației, în conformitate cu art. 14 din Ordinul MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emisie a autorizației de mediu cu modificările și completările ulterioare.

Documentele care au stat la baza solicitării transferului sunt:

- cerere prin care se solicită transferarea autorizației de mediu;
- declarație din data de 21.10.2022, pe propria răspundere dată de către S.C. BISSDOG S.R.L., că desfășurarea activității în aceleași condiții, pentru care a fost emisă autorizația de mediu;
- autorizația de mediu nr. 123 din 10.08.2022, în original;
- certificat constatator nr. 68049 din 26.10.2022 eliberat de către Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Mureș;
- certificat de înregistrare CUI 33080570, seria B, nr. 4299594 eliberat în data de 08.06.2021 de către Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Mureș;
- contract nr. 3174/14.10.2022 de delegare a gestiunii activităților de colectare și transport a deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeurii, componente ale serviciului de salubritate al județului Mureș din cadrul sistemului de management integrat al deșeurilor municipale solide din județul Mureș (SMDS MUREȘ) - zona 7 Răciu;

Prezenta decizie poate fi contestată conform art.5, alin.(d) din O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare și art.1 din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Prezenta decizie face parte integrantă din autorizația de mediu nr. 123 din 10.08.2022.

DIRECTOR EXECUTIV,

ing. Dana MIERANESCU

ȘEF SERVICIU AVIZE, ACORDURI, AUTORIZAȚII,

ing. Cristina PUI

Întărit,

ing. Cristina Păgan-Purich

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MUREȘ



Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor
Agenția Națională pentru Protecția Mediului



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MUREȘ

PRIMITĂ PRIN DECIZIA DE TRANSFER

NR. 12363/16.06.2022 DE NOU AUTORIZAȚIE DE MEDIU

TTULAR SC SILEVY SALUBRISERV SRL Nr. 123 din 10.08.2022

SIR. EXECUTIV 1007 ANOT. STEFANESCU

Comune a cererii adresate de SC SILEVY SALUBRISERV SRL cu sediul în loc. nr. 265, jud. Mureș, înregistrată la A.P.M. Mureș cu nr. 7996/17.06.2022, în urma analizării documentelor transmise, a verificărilor efectuate, în baza H.G. nr. 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, a Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de urgență nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare și a Ord. MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emisie a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru: SC SILEVY SALUBRISERV SRL - Stație de transfer deșeurilor
pe amplasamentul situat în loc. Răciu, CF nr. 50017/Pogăceaua, jud. Mureș,
care prevede desfășurarea următoarelor activități:

- Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase – cod CAEN rev. II – 3821
- Colectarea deșeurilor nepericuloase – cod CAEN rev. II – 3811

Documentația conține:

- Cererea nr. 1132/16.06.2022 pentru emiterea autorizației de mediu;
 - Fișa de prezentare și declarație, elaborată de titular;
 - Dovada achitării tarifului pentru evaluarea documentației – ordin simplu din data de 16.06.2022;
 - Dovada publicării solicitării de obținere a autorizației de mediu (anunț afișat la Primăria comunei Pogăceaua, nr. 2194/16.06.2022 și anunț afișat la Primăria comunei Răciu, nr. 3702/27.06.2022);
 - Proces verbal de verificare a amplasamentului, nr. 1186/27.06.2022, înregistrat la APM Mureș cu nr. 8426/27.06.2022;
 - Contract de delegare a gestionii activităților de colectare și transport a deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeurilor și operarea stației de transfer Răciu, componente ale serviciului de salubritate al județului Mureș, zona 7 Răciu, contract nr. 833/27.03.2019;
 - Proces verbal de predare-primire a obiectivului Stație de transfer și sortare din comuna Răciu nr. 1900/02.08.2019, încheiat la data de 02.08.2019 între CONSILIUL JUDEȚEAN MUREȘ (în calitate de predător) și ADI ECOLECT MUREȘ (delegatar al Contractului de delegare) și SC SILEVY SALUBRISERV SRL (delegat al Contractului de delegare);
 - Autorizația de mediu nr. 68 din 12.05.2011 revizuită la data de 18.10.2011 (copie);
 - Plan de situație, plan de încadrare în zonă
- și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:
- ~~Procedura de autorizare a Apelor nr. 928 din 23.06.2022, valabilă până la 23.06.2027,~~
 - eliberată de A.N. „APELE ROMÂNE” - Administrația Bazinală de Apă Mureș;

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MUREȘ
Strada Podeni nr. 10, Târgu Mureș, jud. Mureș, cod 540253

- Certificat de înregistrare CUI 17144302, nr. de ordine în registrul comerțului 126/88/21.01.2005, având seria B, nr. 1881544, eliberat de ORC de pe lângă Tribunalul Mureș, la data de 23.01.2009;
- Certificat Constatator eliberat de ORC de pe lângă Tribunalul Mureș, la data de 26.08.2019, în baza declarației pe propria răspundere înregistrată sub nr. 57875 din 22.08.2019;
- Certificat Constatator eliberat de ORC de pe lângă Tribunalul Mureș, la data de 04.08.2022, în baza declarației pe propria răspundere înregistrată sub nr. 58753 din 02.08.2022.

Prezenta Autorizație de mediu se emite cu următoarele condiții speciale impuse:

- Respectarea prevederilor legale în domeniul protecției mediului înconjurător.
- Respectarea prevederilor OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Autorizația de mediu se va revizui dacă apar elemente noi în activitatea desfășurată. Aveți obligația de a notifica APM Mureș dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actului de reglementare, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actului de reglementare, înainte de realizarea modificării (conform OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, Art. 15 alin.2).
- În cazul în care titularii de activități urmează să deruleze sau să fie supuși unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității, este obligatorie notificarea APM Mureș pentru stabilirea obligațiilor de mediu (conform OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, Art. 10 alin.1).
- Respectarea prevederilor OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare.
- Respectarea prevederilor Legii nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător.
- Respectarea prevederilor Ordonanței de urgență nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, cu modificările și completările ulterioare.
- Solicitarea de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu se va face conform art. 5 alin. (1) din anexa la Ordinul MMAP nr. 1130/2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu, în termen de maximum 90 de zile și minimum 60 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care a fost emisă autorizația.

Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

I. Activitatea autorizată

I. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

Amplasament cu suprafața de 6000 mp, ce cuprinde:

- clădire cu suprafața construită de 472.81 mp, compusă din: corp administrativ (birouri, grupuri sanitare, cameră centrală termică), hală de sortare deșeurilor (cu linia de sortare - în conservare), sopsan (utilizat pentru stocare temporară deșeurilor reciclabile);
- platformă betonată înclinată pentru descărcare deșeurilor și platformă betonată pentru stocare temporară deșeurilor pe categorii și efectuare transfer deșeurilor (inclusiv preluarea containerelor încărcate de către camioane) - în suprafața de 450 mp;
- presă hidraulică - în conservare;
- utilaj granulatoare și utilaj balotant - nefuncționale;

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MUREȘ

Strada Podeni nr. 10, Târgu Mureș, jud. Mureș, cod 540253

- cântar;
- cabina de recepție;
- containere tipizate;
- încăleător frontal.

2. Materii prime, auxiliare, combustibili, ambalaje folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități: ---

3. Utilități:

- alimentarea cu apă se asigură din conducta de aducțiune care face legătura între Râciu și Sârmașu; apa este utilizată în scop igienico-sanitar ($Q=0,3$ mc/zi) de către personalul angajat, în scop tehnologic la spălarea interioară a busecurelor autogunoierele ($Q=0,6$ mc/zi), precum și la igienizarea halei ($Q=0,2$ mc/zi) - consum mediu - $1,1$ mc/zi;
- apele uzate rezultate din cadrul obiectivului ($Q=1,1$ mc/zi) sunt colectate prin rețeaua internă de canalizare și conduse la o stație de epurare mecano-biologică tip AQUA CLEAN S5, proprie, dimensionată pentru $Q_{d\max}=1,5$ mc/zi, apele uzate epurate fiind evacuate în emisar (pr. Dosul Ulieșului);
- apele pluviale provenite de pe suprafața betonată sunt colectate prin rigole betoane, perimetrale, și conduse către pr. Dosul Ulieșului;
- încălzirea în corpul administrativ se realizează cu centrală termică alimentată cu gaze naturale - consum 150 kWh/lună;
- alimentarea cu energie electrică se realizează din Sistemul Energetic Național - rețeaua ELECTRICA S.A. - consum cea. 800 kWh/lună.

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:

Activitatea constă în:

- inspectarea și înregistrarea autogunoierele/autocamioanele, cântărire;
- transferul deșeurilor colectate cu utilaje specifice (autogunoiere/autocamioane), prin descărcare pe platforma betonată, apoi încălecare în containere transportabile rușe (capacitate container - 30 mc) și transportul containerele încălecate cu deșeurii prin unități specializate, la instalații de tratare/eliminare.

Capacitatea stației de transfer este de cea. 100 tone (286 mc) deșeurii/zi.

Stocarea temporară a deșeurilor se face pentru perioadă scurtă de timp, maxim 48 ore, până la transportul containerele la unități autorizate.

5. Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație: ---

6. Date referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție:

- centrală termică, tip Riello, alimentată cu gaze naturale, cu puterea termică de 21 kW.

7. Alte date specifice activității (alte activități care nu intră pe procedura de autorizare): ---

8. Programul de funcționare: 8 ore/zi, 6 zile/săptămână, 312 zile/an

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecția mediului

1. Stații și instalații pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu):

Factor de mediu APĂ

- stație de epurare mecano-biologică pentru epurarea apelor uzate rezultate din cadrul obiectivului, alcătuită dintr-un bazin cilindric bicompartiment, astfel: bazin tampon și decantor ($V_1=4,5$ mc) cu rol de uniformizare a debitelor de apă uzată influente, precum și de decantare primară a apelor uzate; reactor biologic SBR ($V_2=3,5$ mc), echipat cu sulfat de aer și difuzor cu bule fine pentru oxidarea substanțelor organice biodegradabile și a compușilor cu azot;
- bașă cu $V=10$ mc și bazin betonat, bicompartimentat cu $V=23$ mc, cu rol de separator de produse petroliere pentru preepurarea apelor uzate tehnologice provenite de la spălarea interiorului autogunoierele, înainte de evacuarea în stația de epurare;

Factor de mediu AER

AGENZIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MUREȘ
Strada Podeni nr. 10, Târgu Mureș, jud. Mureș, cod 540253

- coș de evacuare dimensionat corespunzător pentru dispersia în atmosferă a gazelor arse provenite de la centrala termică.

Factor de mediu SOL

- platformă betonată pentru circulație autovehicule, stocare temporară (maxim 48 ore) și transfer deșeurilor.

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

- respectarea prevederilor autorizației de gospodărire a apelor în vigoare;
- titularul are obligația să asigure întreținerea și exploatarea corespunzătoare a instalațiilor, stațiilor, amenajărilor și dotărilor pentru protecția mediului înconjurător;
- eliminarea imediată a surselor de disconfort accidentale care pot afecta vecinătățile;
- menținerea stării de curățenie a emișii interioare aferente unității;
- asigurarea protecției solului prin evitarea scurgerilor de produs petrolier pe sol și prin depoluarea suprafețelor contaminate accidental și eliminarea lor;
- titularul are obligația colectării selective a deșeurilor și stocării lor în condiții de siguranță pentru mediu și sănătatea umană;
- are obligația respectării Legii nr. 123/2020 pentru modificarea și completarea OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului;
- pentru respectarea prevederilor legale în domeniul protecției mediului înconjurător răspunde titularul autorizației de mediu.

3. Concentrații și debite masice de poluanți, nivele de zgomot, radiații, admise la evacuarea în mediul înconjurător, depășiri permise și în ce condiții:

- apele uzate epurate, înainte de evacuarea în emisar (pr. Dosul Ulieșului), nu vor depăși limitele maxime admise ale indicatorilor de calitate stabilite conform Hotărârii de Guvern nr. 188/2002, cu modificările și completările ulterioare, astfel:

Indicatori de calitate	Valori admise în perioada de amorsare - până la 31.12.2022	Valori admise după perioada de amorsare - începând cu 01.01.2023
pH	6,5-8,5	6,5-8,5
MTS	100 mg/l	60 mg/l
CCOCr	200 mg/l	125 mg/l
Produse petroliere	5 mg/l	5 mg/l
Rezidui fix	2000 mg/l	2000 mg/l
Substanțe extractibile	30 mg/l	20 mg/l

- concentrațiile în poluanți ai gazelor de ardere de la centrala termică, alimentată cu gaze naturale, evacuate în atmosferă, se vor încadra în valorile reglementate prin Ord. M.A.P.P.M. nr. 162/1997 - pulberi - 5 mg/Nmc, monoxid de carbon (CO) - max. 100 mg/Nmc, oxizi de azot (exprimați în NO_x) - 350 mg/Nmc, oxizi de sulf (exprimați în SO_x) - 35 mg/Nmc, la o concentrație a oxigenului în gaze arse de 3 % volum:

- mirosul la limita incintei: fără miros dezagrabil și persistent, sesizabil olfactiv;
- nivelul de zgomot echivalent la limita incintei unității funcționale nu va depăși 65 dB (A).

III. Monitorizarea mediului

I. Indicatorii fizico chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:

- indicatorii de calitate ai apelor uzate epurate evacuate în emisar - pr. Dosul Ulieșului - vor fi determinați cu o frecvență conformă cu prevederile autorizației de gospodărire a apelor în vigoare.

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MUREȘ
Strada Podeni nr. 10, Târgu Mureș, jud. Mureș, cod 540253

Determinările vor fi efectuate de laboratoare specializate. Rapoartele de încercare vor menționa: locul și condițiile de recoltare a probelor; rezultatele determinărilor; valorile limită pentru poluanții determinați conform legislației de mediu în vigoare.

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitate:

- imediat se vor raporta modificările survenite față de prevederile autorizației sau orice incident cu efecte asupra mediului înconjurător produs pe amplasament;
- conform prevederilor art.14 alin.(4) al O.U.G. nr.195/2005, aprobat și modificat prin Legea nr.265/2006, cu modificările și completările ulterioare, titularul activității are obligația de a informa autoritățile publice teritoriale competente pentru protecția mediului cu privire la rezultatele automonitorizării emisiilor de poluanți reglementați, precum și cu privire la accidente sau pericole de accidente.

Astfel vor fi raportate:

- Orice disfuncțiune, avarie a instalațiilor sau activităților, care au cauzat sau pot cauza poluarea mediului și orice accident care a cauzat sau poate cauza poluarea mediului prin transmiterea în termen de maxim 2 ore de la constatare la APM Mureș a Raportului de Informare cu următoarele informații:

- Date de localizare exactă a poluării accidentale (anul, luna, ziua, ora, locul)
- Cauza producerii poluării accidentale
- Elemente de mediu afectate
- Modul de manifestare a fenomenului
- Rezultatele analizelor (dacă s-au efectuat)
- Tendința evoluției
- Măsuri luate (la sursă , respectiv pentru reducerea și/sau eliminarea efectelor)
- Alte informații
- Numele, prenumele, funcția, data informării, semnătura, ștampila, a comunicatorului de informații

- evidența gestionării deșeurilor conform prevederilor OUG nr. 97/2021 până la 15 martie anul următor raportării, precum și la solicitarea autorităților de mediu;
- evidența gestionării ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, conform anexelor din Ordinul nr. 794/2012 - până la data de 25 februarie a fiecărui an;
- se vor pune la dispoziție, la solicitarea autorităților de protecția mediului, toate informațiile privind protecția mediului înconjurător;
- se vor raporta la APM Mureș datele solicitate la termenele stabilite.

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și ambalajelor

1. Deșuri produse (tipuri, compoziție, cantități):

- deșuri menajere - cod 20 03 01 - 1 mc/lună
- nămoluri de la epurarea apelor uzate - cod 19 08 05

2. Deșuri colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență):

- deșuri de hârtie și carton - cod 15 01 01, 20 01 01 - 30 t/an
- deșuri de plastic - cod 15 01 02, 20 01 39 - 40 t/an
- deșuri de lemn - cod 15 01 03, 20 01 38 - 20 t/an
- deșuri de metal - cod 15 01 04, 20 01 40 - 20 t/an
- deșuri de sticlă - cod 15 01 07, 20 01 02 - 30 t/an
- deșuri textile - cod 15 01 09, 20 01 11 - 30 t/an
- deșuri municipale amestecate - cod 20 03 01 - 7000 t/an
- deșuri voluminoase - cod 20 03 07 - 50 t/an
- deșuri din parcuri și grădini - cod 20 02 01 - 100 t/an
- deșuri periculoase (identificate) - cod 20 01 19*, 20 01 33*

3. Deșuri stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):

- deșuri menajere - cod 20 03 01 - 1 mc/lună - pubele

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MUREȘ
Strada Podeni nr. 10, Târgu Mureș, jud. Mureș, cod 540253



Deșeurile intrate în stația de transfer:

- deșeurile de hârtie și carton - cod 15 01 01, 20 01 01 - 30 t/an
- deșeurile de plastic - cod 15 01 02, 20 01 39 - 40 t/an
- deșeurile de lemn - cod 15 01 03, 20 01 38 - 20 t/an
- deșeurile de metal - cod 15 01 04, 20 01 40 - 20 t/an
- deșeurile de sticlă - cod 15 01 07, 20 01 02 - 30 t/an
- deșeurile textile - cod 15 01 09, 20 01 11 - 30 t/an
- deșeurile municipale amestecate - cod 20 03 01 - 7000 t/an
- deșeurile voluminoase - cod 20 03 07 - 50 t/an
- deșeurile din parcuri și grădini - cod 20 02 01 - 100 t/an
- deșeurile periculoase (identificate) - cod 20 01 19*, 20 01 33*

Deșeurile sunt stocate temporar pe platforma betonată și în gopron (deșeurile reciclabile) pentru perioadă scurtă de timp, maxim 48 ore.

4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):

Tipurile de deșeurile care se predau la unități autorizate pentru valorificarea acestora (Stația de sortare Cîrsteșii) - operație de valorificare R12 conform anexei nr. 3 la OUG nr. 92/2021:

- deșeurile de hârtie și carton - cod 15 01 01, 20 01 01 - 30 t/an
- deșeurile de plastic - cod 15 01 02, 20 01 39 - 40 t/an
- deșeurile de lemn - cod 15 01 03, 20 01 38 - 20 t/an
- deșeurile de metal - cod 15 01 04, 20 01 40 - 20 t/an
- deșeurile de sticlă - cod 15 01 07, 20 01 02 - 30 t/an
- deșeurile textile - cod 15 01 09, 20 01 11 - 30 t/an

Tipurile de deșeurile care se predau la unități autorizate pentru valorificarea/eliminarea acestora:

- deșeurile voluminoase - cod 20 03 07 - 50 t/an - operație de valorificare R12 conform anexei nr. 3 la OUG nr. 92/2021/ operație de eliminare D5 conform anexei nr. 7 la OUG nr. 92/2021;
- deșeurile periculoase (identificate) - cod 20 01 19*, 20 01 33* - operație de valorificare R12 conform anexei nr. 3 la OUG nr. 92/2021/ operație de eliminare D14 conform anexei nr. 7 la OUG nr. 92/2021;

- nămoluri de la epurarea apelor uzate - cod 19 08 05 - se pot utiliza ca îngrășământ pe terenurile agricole doar în condițiile și cu respectarea OM nr. 708/2004 și doar cu avizul autorităților competente - operație de valorificare R10 conform anexei nr. 3 la OUG nr. 92/2021.

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:

- transportul deșeurilor se va face cu mijloace de transport acoperite și se va evita împrăștierea deșeurilor în timpul transportului, cu respectarea prevederilor HG nr. 1061/2008, privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

6. Modul de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):

- deșeurile menajere produse și colectate (intrate în stația de transfer) și deșeurile din parcuri și grădini sunt transportate prin unități specializate la instalația de tratare mecano-biologică/depozitul de deșeurile nepericuloase Sânpaul - operație de eliminare D8/D5 conform anexei nr. 7 la OUG nr. 92/2021;

- nămolurile rezulate de la epurarea apelor se vor vidanja și se vor transporta la un depozit de deșeurile autorizat care acceptă această categorie de deșeu - operație de eliminare D14 conform anexei nr. 7 la OUG nr. 92/2021.

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:

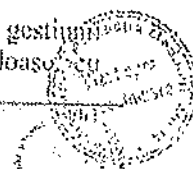
- respectarea prevederilor OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

- respectarea Deciziei Comisiei 2014/955/CE de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeurile în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;

- ținerea evidenței gestiunii deșeurilor conform HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare;

AGENZIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALUREȘ

Strada Podeni nr. 10, Târgu Mureș, jud. Mureș, cod 540253



- aveți obligația să deponeți separat deșeurile și ambalajele reciclabile și să nu abandonați sau să depozitați deșeurile în afara locurilor destinate în acest scop;
- aveți obligația să țineți evidența strictă a producerii, transportului, valorificării și eliminării deșeurilor - aceste evidențe trebuie păstrate pe o durată de cel puțin 3 ani;
- aveți obligația să permiteți accesul autorităților de inspecție și control la metodele, tehnologiile și instalațiile pentru tratarea, valorificarea și eliminarea deșeurilor tehnologice, precum și la documentele care se referă la deșuri.

8. Ambalaje folosite și rezultate - tipuri și cantități: ---

9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate):

Aveți obligația gestionării ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje conform prevederilor Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare și a Ord. M.M.P. nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșuri de ambalaje.

V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase

1. Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate / transportate (categorii, cantități): nu este cazul;
2. Modul de gospodărire: nu este cazul;
3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase: nu este cazul;
4. Instalații, amenajări, dotări și măsuri de protecție a factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accidente: nu este cazul;
5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase: nu este cazul;

VI. Programul de conformare - măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților

1. Domeniul (protecția solului și apelor subterane; descărcarea apelor uzate; emisii atmosferice; gestionarea deșeurilor; altele (zgomot, prezența azbestului etc.)); denumirea măsurii, performanța/obiective de remediere (pe fiecare măsură), termen de finalizare (pe fiecare măsură): nu este cazul.
2. Sursa de finanțare (pe fiecare măsură), evidențe, rapoarte: nu este cazul.

DIRECTOR EXECUTIV,

ing. [redacted]



Înlocuim,

geogr. Cristina PUH [redacted]

șef serviciu Avize, Acorduri, Autorizații



Annexa 2

Perioada de auditare. Sancțiuni pentru neîndeplinirea obligațiilor din perioada de mobilizare

A. Obligațiile exclusive ale DELEGATULUI

A. Obligațiile exclusive ale DELEGATULUI											
Nr. crt.	Acțiune/Obligație	U.M.	Indicator / 17%	Termen maxim / 17%	Diverse val. după caz	Egalizare program verificabil(%)				Penalități pentru neîndeplinirea la termen	Sancțiuni pecuniare în cadrul Contractului
						Interval de rate (convenționale și controlate după caz)					
						1-32	33-60	61-90	91-100		
1	existența garanției de bună execuție ("OBE")	%	100%*	15	5 zile lucrătoare conform art. 39 alin. (3) din HG nr. 395/2016 sau 15 zile calendaristice de la semnarea Contractului (cumul în situații justificate de Operator)	100%				NU	DA
2	încheierea tuturor polițelor de asigurare solicitate conform Contractului	-	-	90	-				100%	DA, tip P1	DA
3	obținerea Recepției eliberată de ANRSO prin care Delegatul i se acordă permisiunea prestării Serviciului de salubritate	-	-	90	art. 49 alin. (3) din Legea nr. 512/2005			100%		DA, tip P1	DA
4	obținerea celorlalte Autorizații necesare conform Legii pentru începerea prestării Serviciului	-	-	90	-			100%		DA, tip P1	DA
5	anunțarea și autorizarea tineretului de lucru	%	100%**	95	-				100%	DA, tip P2	DA
6	angajarea și mobilizarea personalului, obiecte și al celor de execuție necesari punerii serviciului	%	100%**	95	-			50%	50%	DA, tip P2	DA

NOTĂ:

*Din valoarea totală a Contractului

**Conținutul detaliat din Programul de lucru

TIP PENALITĂȚI

- P1 Penalitate de 5.000 de lei pentru fiecare zi de întârziere peste termenul maxim admis
P2 Penalitate de 10.000 de lei pentru fiecare zi de întârziere peste termenul maxim admis

B. Obligațiile comune ale DELEGATULUI și DELEGATARILUI

Nr.	Activitatea / Obligația	UM	Indicator TBM	Termen maxim admis zile	Observații, după caz
1	predarea - de către gospodăria, respectiv primăria - de către Operator a facilităților SSCT	%	100%	90	produra se va face de către Consiliul Județean Mureș în calitate de gospodărie al infrastructurii SSCT și STZ uci, în colaborare cu A.D.I. ECOLECT MUREȘ (unitate de mentenanță, conform graficului) Toată infrastructura (facilitățile) proiect/prodate vor fi libere de sarcini

Anexa 3

Arja teritorială a Serviciului

Nr. crt.	Arja	UAT aferentă	Sortire	Compozitie	Transfer deșeurilor reziduale din SSC1 spre IMB/DDN	Transfer deșeurilor de sticlă din SSC1 spre valorificare	Transfer deșeurilor reziduale din STZ 5, STZ 6 și STZ 7 spre IMB/DDN	Transfer deșeurilor reciclabile* din STZ 5, STZ 6 și STZ 7 spre SSC1	Transfer deșeurilor din STZ 5, STZ 6 și STZ 7 spre VALORIFICATOR	Nr. populație conform Recensământului 2011
1	1	Com. Achani	x	x	-	x	-	-	-	5.170
2	1	Com. Ajăstii	x	x	-	x	-	-	-	1.500
3	1	Com. Bănești	x	x	-	x	-	-	-	3.528
4	1	Com. Bichii	x	x	-	x	-	-	-	715
5	1	Com. Bogaș	x	x	-	x	-	-	-	1.245
6	1	Com. Cheloni	x	x	-	x	-	-	-	2.468
7	1	Com. Cricănești	x	x	-	x	-	-	-	4.338
8	1	Com. Cuci	x	x	-	x	-	-	-	1.754
9	1	Com. Gălești	x	x	-	x	-	-	-	2.271
10	1	Com. Gheorghiș Doja	x	x	-	x	-	-	-	3.101
11	1	Com. Iclăzești	x	x	-	x	-	-	-	1.902
12	1	Com. Ogra	x	x	-	x	-	-	-	2.442
13	1	Com. Pântii Harom	x	x	-	x	-	-	-	827
14	1	Com. Pădureni	x	x	-	x	-	-	-	1.758
15	1	Com. Sănger	x	x	-	x	-	-	-	2.133
16	1	Com. Săpăuți	x	x	-	x	-	-	-	4.320
17	1	Com. Suplea	x	x	-	x	-	-	-	2.047
18	1	Com. Tălcău	x	x	-	x	-	-	-	919
19	1	Com. Ierimă	x	x	-	x	-	-	-	8.473
20	1	Com. Lădăș	x	x	-	x	-	-	-	14.757
21	1	Com. Urziceni	x	x	-	x	-	-	-	7.007
22	2	Com. Bădă	x	x	x	x	-	-	-	6.126
23	2	Com. Berceni	x	x	x	x	-	-	-	1.188
24	2	Com. Căminu	x	x	x	x	-	-	-	4.407
25	2	Com. Căminu	x	x	x	x	-	-	-	5.592
26	2	Com. Căminu	x	x	x	x	-	-	-	3.952
27	2	Com. Enești	x	x	x	x	-	-	-	5.843
28	2	Com. Glodeni	x	x	x	x	-	-	-	3.678
29	2	Com. Gănești	x	x	x	x	-	-	-	5.072
30	2	Com. Hodoș	x	x	x	x	-	-	-	1.129
31	2	Com. Livezeni	x	x	x	x	-	-	-	4.610
32	2	Com. Mădăraș	x	x	x	x	-	-	-	1.475
33	2	Com. Măgherani	x	x	x	x	-	-	-	1.352
34	2	Com. Ploști	x	x	x	x	-	-	-	5.725
35	2	Com. Săcărâmb de Mureș	x	x	x	x	-	-	-	10.403
36	2	Com. Săcărâmb de Mureș	x	x	x	x	-	-	-	9.688
37	2	Com. Săcărâmb de Mureș	x	x	x	x	-	-	-	6.612
38	2	Com. Vărgas	x	x	x	x	-	-	-	1.681
39	2	Mun. Târgu Mureș	x	x	x	x	-	-	-	116.033
40	2	Com. Miercurea Nirajului	x	x	x	x	-	-	-	5.414
41	3	Com. Albești	x	x	-	-	x	x	x	5.392
42	3	Com. Apold	x	x	-	-	x	x	x	3.065
43	3	Com. Dăneș	x	x	-	-	x	x	x	4.743
44	3	Com. Săcărâmb	x	x	-	-	x	x	x	2.080
45	3	Com. Vărnău	x	x	-	-	x	x	x	4.131
46	3	Mun. Sibiu	x	x	-	-	-	-	-	23.927
47	4	Com. Aluniș	x	x	-	-	-	-	-	1.658
48	4	Com. Băuș	x	x	-	-	-	-	-	3.876
49	4	Com. Băuș de Jos	x	x	-	-	-	-	-	2.459
50	4	Com. Brănești	x	x	-	-	-	-	-	3.559
51	4	Com. Breaza	x	x	-	-	-	-	-	2.197
52	4	Com. Clujeni de Jos	x	x	-	-	-	-	-	1.762
53	4	Com. Coarna	x	x	-	-	-	-	-	515
54	4	Com. Doda	x	x	-	-	-	-	-	3.933
55	4	Com. Făgăraș	x	x	-	-	-	-	-	1.687
56	4	Com. Gălbău	x	x	-	-	-	-	-	5.330
57	4	Com. Hodoș	x	x	-	-	-	-	-	4.942
58	4	Com. Ibrănești	x	x	-	-	-	-	-	4.049
59	4	Com. Iclăzești de Jos	x	x	-	-	-	-	-	1.998
60	4	Com. Lucea	x	x	-	-	-	-	-	2.078
61	4	Com. Lucea Bradului	x	x	-	-	-	-	-	1.666
62	4	Com. Petrești	x	x	-	-	-	-	-	3.068

Annexa 3
Aria teritorială a Serviciului

Nr. crt.	Zona	UAT alocată	Sortare	Compostare	Transfer deșeurilor reziduale din SSCT spre TMB/DDN	Transfer deșeurilor de sticlă din SSCT spre valorificare	Transfer deșeurilor reziduale din STZ 5, STZ 6 și STZ 7 spre TMB/DDN	Transfer deșeurilor reziduale din STZ 5, STZ 6 și STZ 7 spre SSCT	Transfer deșeurilor reziduale din STZ 5, STZ 6 și STZ 7 spre VALORIFIC ATOPU	Nr. posturi de colectare macromoleculare
63	4	Com. Rădăuți	x	x	-	-	-	-	-	1.729
64	4	Com. Rădăuți Nou	x	x	-	-	-	-	-	1.827
65	4	Com. Solovăstru	x	x	-	-	-	-	-	3.205
66	4	Com. Săsceni	x	x	-	-	-	-	-	1.325
67	4	Com. Săsceni	x	x	-	-	-	-	-	2.357
68	4	Com. Văratec	x	x	-	-	-	-	-	1.709
69	4	Com. Vorvodeni	x	x	-	-	-	-	-	1.575
70	4	Com. Rădăuți	x	x	-	-	-	-	-	29.742
71	5	Com. Adămuș	x	x	-	-	x	x	x	4.593
72	5	Com. Băscani	x	x	-	-	x	x	x	2.542
73	5	Com. Căpârlău	x	x	-	-	x	x	x	1.293
74	5	Com. Gălbene	x	x	-	-	x	x	x	3.131
75	5	Com. Mica	x	x	-	-	x	x	x	4.821
76	5	Com. Târnăveni	x	x	-	-	x	x	x	20.604
77	6	Com. Băscani	x	x	-	-	x	x	x	4.852
78	6	Com. Chibed	x	x	-	-	x	x	x	1.730
79	6	Com. Căpârlău	x	x	-	-	x	x	x	1.330
80	6	Com. Fântâna	x	x	-	-	x	x	x	4.854
81	6	Com. Gălbene	x	x	-	-	x	x	x	3.034
82	6	Com. Nădejde	x	x	-	-	x	x	x	2.426
83	6	Com. Nădejde	x	x	-	-	x	x	x	1.231
84	6	Com. Săsceni	x	x	-	-	x	x	x	1.625
85	6	Com. Văratec	x	x	-	-	x	x	x	753
86	6	Com. Văratec	x	x	-	-	x	x	x	1.602
87	6	Com. Zădărnici	x	x	-	-	x	x	x	1.080
88	6	Com. Săsceni	x	x	-	-	x	x	x	4.375
89	6	Com. Săsceni	x	x	-	-	x	x	x	9.703
90	7	Com. Băscani	x	x	-	-	x	x	x	618
91	7	Com. Căpârlău	x	x	-	-	x	x	x	5.992
92	7	Com. Căpârlău	x	x	-	-	x	x	x	755
93	7	Com. Căpârlău	x	x	-	-	x	x	x	1.881
94	7	Com. Căpârlău	x	x	-	-	x	x	x	2.140
95	7	Com. Căpârlău	x	x	-	-	x	x	x	1.890
96	7	Com. Căpârlău	x	x	-	-	x	x	x	3.289
97	7	Com. Căpârlău	x	x	-	-	x	x	x	2.723
98	7	Com. Căpârlău	x	x	-	-	x	x	x	1.892
99	7	Com. Căpârlău	x	x	-	-	x	x	x	1.499
100	7	Com. Căpârlău	x	x	-	-	x	x	x	2.834
101	7	Com. Căpârlău	x	x	-	-	x	x	x	3.108
102	7	Com. Căpârlău	x	x	-	-	x	x	x	6.186
Total Județ										318.193

	Urban	Rural	TOTAL
subtotal Zona 1	30.337	43.018	73.355
subtotal Zona 2	121.447	78.563	200.010
subtotal Zona 3	23.927	19.411	43.338
subtotal Zona 4	29.742	60.124	89.866
subtotal Zona 5	20.604	30.780	51.384
subtotal Zona 6	14.378	25.155	39.533
subtotal Zona 7	6.186	28.421	34.607
TOTAL județ	246.721	271.472	518.193

*Încalzirea deșeurilor reziduale (plastic, metal, hârtie, carton) înău sîdă. Sîdă se va valorifica direct din SSCT, respectiv STZ-uri la valoarea se va eloca în teritîi
specific

Strict locul de folosinta: 2- SMIDS CRISTESTI- STATIA DE COMPOSTARE
 Inklusiv Mijloacele Fixe INTRATE in luna curenta
 Exklusiv Mijloacele Fixe IESITE in luna curenta
 Inklusiv Mijloacele Fixe COMPLET AMORTIZATE

Centralizator Consiliu Judetean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZATOR/2- SMIDS CRISTESTI- STATIA DE COMPOSTARE

Consiliul Judetean Mures				Lista de inventariere Luna DECEMBRIE Anul 2023					Gestiunea 2- SMIDS CRISTESTI- STATIA DE COMPOSTARE Gestiunea				Pagina 1		
Nr. Crt.	Denumirea bunurilor inventariate	Codul sau nr. de inventar	U.M.	CANTITATI				Pretul unitar	VALOAREA CONTABILA			Valoarea de inventar	Valoarea	Mol (ec)	
				Stocuri		Diferente			Valabilitate	Diferenta	Plus				Minus
				Scriptice	Faptele	Plus	Minus								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1	Terazamente (asfaltizat terenul)	16645	Buc	1,00				449.176,35	449.176,35			449.176,35			
2	Apa+ Retea de alimentare incendiu	16646	Buc	1,00				412.859,06	412.859,06			412.859,06			
3	Retea canalizare, terigol, partial	16647	Buc	1,00				485.180,49	485.180,49			485.180,49			
4	Retele electrice	16648	Buc	1,00				305.472,85	305.472,85			305.472,85			
5	Drymeri de apa caldă	16649	Buc	1,00				762.467,14	762.467,14			762.467,14			
6	Mașină tractoare cuil ratel at platforma	16650	Buc	1,00				1.680.109,28	1.680.109,28			1.680.109,28			
7	Imprasturari si pesti	16651	Buc	1,00				152.493,43	152.493,43			152.493,43			
8	Clădire administrativă	16652	Buc	1,00				852.437,20	852.437,20			852.437,20			
9	Carul si tractor mecanic	16653	Buc	1,00				590.148,81	590.148,81			590.148,81			
10	Mașină Măturare si depozit compost	16654	Buc	1,00				5.114.623,10	5.114.623,10			5.114.623,10			
11	Cămară (ulcer 20x2,60m (50 tone)	16655	Buc	1,00				180.116,92	180.116,92			180.116,92			
12	Tractor	16656	Buc	1,00				1.706.598,65	1.706.598,65			1.706.598,65			
13	Cămară compost	16657	Buc	1,00				806.610,63	806.610,63			806.610,63			

Centralizator Consiliu Județean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZATOR/2- SMIDS CRISTESTI- STATIA DE COMPOSTARE

Consiliul Județean Mureș				Lista de inventariere					Gestiunea 2- SMIDS CRISTESTI- STATIA DE COMPOSTARE					Pagina 2	
				Luna DECEMBRIE Anul 2023					Gestiunea						
Nr. Crt.	Denumirea bunurilor inventariate	Codul sau nr. de inventar	U.M.	CANTITATI				Pretul unitar	VALOAREA CUMARABILA			Valoarea de inventar	Diferențierea		
				Sancți		Diferențe			Valoarea	Diferențe			Valoarea	Măd	
				Scriptice	Facture	Plus	Minus			Plus	Minus				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
14	Unghi de instalare brațe	16658	Buc	1,00				2.427.663,04	2.427.663,04			2.427.663,04			
15	Membrana brațe	16659	Buc	1,00				39.155,87	39.155,87			39.155,87			
16	Membrana brațe	16660	Buc	1,00				39.155,87	39.155,87			39.155,87			
17	Membrana brațe	16661	Buc	1,00				39.155,86	39.155,86			39.155,86			
18	Membrana brațe	16662	Buc	1,00				39.155,86	39.155,86			39.155,86			
19	Membrana brațe	16663	Buc	1,00				39.155,87	39.155,87			39.155,87			
20	Sulfante cu țevi	16664	Buc	1,00				117.467,58	117.467,58			117.467,58			
21	Sulfante cu țevi	16665	Buc	1,00				117.467,57	117.467,57			117.467,57			
22	Unitate spălare roți	16666	Buc	1,00				180.116,92	180.116,92			180.116,92			
23	Vehicle pick-up	16667	Buc	1,00				117.467,56	117.467,56			117.467,56			
24	Autocamion 12 mc	16668	Buc	1,00				861.428,82	861.428,82			861.428,82			
25	Incinerator 10mc	16669	Buc	1,00				626.493,69	626.493,69			626.493,69			
26	Incinerator	16670	Buc	1,00				187.948,09	187.948,09			187.948,09			
27	Container 20 mc	16671	Buc	1,00				39.155,87	39.155,87			39.155,87			
28	Container 30mc	16672	Buc	1,00				39.155,86	39.155,86			39.155,86			
29	Container 30mc	16673	Buc	1,00				39.155,86	39.155,86			39.155,86			
30	Container 30mc	16674	Buc	1,00				39.155,86	39.155,86			39.155,86			
31	Container 30mc	16675	Buc	1,00				39.155,86	39.155,86			39.155,86			

Centralizator Consiliu Județean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZATOR/2- SMIDS CRISTESTI- STATIA DE COMPOSTARE

Consiliul Județean Mureș				Lista de inventariere				Gestiunea 2- SMIDS CRISTESTI- STATIA DE COMPOSTARE				Pagina 3		
				Luna DECEMBRIE Anul 2023				Gestionar						
Nr. Cn.	Descrierea bunurilor inventariate	Codul sau nr. de Inventar	U.M.	CANTITATI				Pretul unitat	VALOAREA CONTABILA			Valoarea de Inventar	Depoziteaza	
				Stocuri		Diferenta			Valoarea	Diferenta			Valoarea	Mec (ex)
				Scriptice	Faptice	Plus	Minus			Plus	Minus			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Total								18.515.926,82			18.515.926,82		
		Contabil de Inventariere							Gestionar (responsabil mijloc fix)				S. Contabilitate	
Numele si prenumele														
				Total general				18.515.926,82				18.515.926,82		

Scriet local de folosinta: 3- SMIDS CRISTESTI- STATIA DE TRANSFER
 Inklusiv Mijloacele Fixe INTRATE in luna curenta
 Exklusiv Mijloacele Fixe IESITE in luna curenta
 Inklusiv Mijloacele Fixe COMPLET AMORTIZATE

Centralizator Consiliu Judetean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZATOR/3- SMIDS CRISTESTI- STATIA DE TRANSFER

Consiliu Judetean Mures				Lista de inventariere					Gestiunea 3- SMIDS CRISTESTI-STATIA DE TRANSFER				Pagina 1	
				Luna DECEMBRIE Anul 2023					Gestionar					
No. Ct.	Denumirea bunurilor inventariate	Codul sau nr. de inventar	U.M.	CANTITATI				Pretul unitar	VALOAREA CONTABILA			Valoarea de inlocuire	Depreciere	
				Stocuri		Diferente			Valoarea	Diferente				
				Scriptice	Explicite	Plus	Minus			Plus	Minus			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1	Yersanmentu (amplasarea terenului)	16676	Buc	1,00				299.450,00	299.450,00				299.450,00	
2	Apă? Retra de pînăgete incendiu	16677	Buc	1,00				412.880,06	412.880,06				412.880,06	
3	Retra canalizare, fregat, pluvial	16678	Buc	1,00				485.180,49	485.180,49				485.180,49	
4	Relele electrice	16679	Buc	1,00				505.472,85	505.472,85				505.472,85	
5	Drumuri de acces incalzita	16680	Buc	1,00				762.467,16	762.467,16				762.467,16	
6	Platforme destinate statii (alci si platforme)	16681	Buc	1,00				1.238.125,44	1.238.125,44				1.238.125,44	
7	Intergimultri si ponti	16682	Buc	1,00				152.403,43	152.403,43				152.403,43	
8	Closete administrative	16683	Buc	1,00										
9	(lamj si quidini mecanice	16684	Buc	1,00										
10	Cimra rufey 20x2,6m de 60 tone - seria 112277	16685	Buc	1,00				82.849,10	82.849,10				82.849,10	
11	Presa fixa capacu. 5 tone/ana- Sistem de trandatare condalatore	16686	Buc	1,00				497.094,59	497.094,59				497.094,59	
12	Presa fixa capacu. 5 tone/ana- Sistem de trandatare	16687	Buc	1,00				497.094,59	497.094,59				497.094,59	

Centralizator Consiliu Județean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZATOR/3- SMIDS CRISTESTI- STATIA DE TRANSFER

Consiliul Județean Mureș				Lista de inventariere				Gestiunea 3- SMIDS CRISTESTI- STATIA DE TRANSFER				Pagina 2		
				Luna DECEMBRIE Anul 2023				Custionar						
Nr. Crt.	Denumirea bunurilor inventariate	Codul sal. nr. de inventar	U.M.	CANTITATI				Prețul unitar	VALOAREA CONTABILĂ			Valoarea de inventar	Deprecierea	
				Stocuri		Diferente			Valoarea	Diferente			Valoarea	Moti (ca)
				Scriptice	Topice	Plus	Minus			Plus	Minus			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
13	Containere 12.3 containere, pilate dezinsectare descuri, rova protectie presa, tablou de comandă	16684	Buc	1,00				497.094,59	497.094,59			497.094,59		
14	Unitate spalare roți	16689	Buc	1,00				82.849,10	82.849,10			82.849,10		
15	Avionuș 12 m	16690	Buc	1,00				621.368,23	621.368,23			621.368,23		
16	Incalzitor stiea transfer	16691	Buc	1,00				207.122,75	207.122,75			207.122,75		
17	Vertical Pick-up	16692	Buc	1,00				137.598,18	137.598,18			137.598,18		
18	Containere 30 m	16693	Buc	1,00				112.438,06	112.438,06			112.438,06		
19	Containere 30 m	17017	Buc	1,00				112.437,99	112.437,99			112.437,99		
20	Containere 30 m	17018	Buc	1,00				112.438,07	112.438,07			112.438,07		
21	Containere 30 m	17019	Buc	1,00				112.438,07	112.438,07			112.438,07		
22	Containere 30 m	17020	Buc	1,00				112.438,07	112.438,07			112.438,07		
23	Containere 30 m	17021	Buc	1,00				112.438,07	112.438,07			112.438,07		
24	Containere 30 m	17022	Buc	1,00				112.438,07	112.438,07			112.438,07		
25	Containere 30 m	17023	Buc	1,00				112.438,07	112.438,07			112.438,07		

Centralizator Consiliu Județean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZATOR/3- SMIDS CRISTESTI- STATIA DE TRANSFER

Consiliul Județean Mureș

Gestiunea 3- SMIDS CRISTESTI- STATIA DE TRANSFER				Pagina 3										
Lista de inventariere				Luna DECEMBRIE Anul 2023		Gestiunea 3- SMIDS CRISTESTI- STATIA DE TRANSFER				Gestiunea				
Nr. Crt.	Denumirea bunurilor inventariate	Codul sau nr. de inventar	U.M.	CANTITATI				Pretul unitar	VALOAREA CONTABILĂ			Valoarea de inventar	Deprecierea	
				Sume		Diferente			Valoarea	Diferente			Valoarea	Mol (e)
				Scrisoare	Faptoare	Plus	Minus			Plus	Minus			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
24	Container 30 mc	17024	Buc	1,00				112.438,07	112.438,07			112.438,07		
26	Container 30 mc	17025	Buc	1,00				112.438,07	112.438,07			112.438,07		
28	Container 30 mc	17026	Buc	1,00				112.438,07	112.438,07			112.438,07		
29	Container 30 mc	17027	Buc	1,00				112.438,07	112.438,07			112.438,07		
30	Container 30 mc	17028	Buc	1,00				112.438,07	112.438,07			112.438,07		
31	Container 30 mc	17029	Buc	1,00				112.438,07	112.438,07			112.438,07		
	Total								7.853.374,35			7.853.374,35		
Numele si prenumele		Contabil de inventariere							Gestiunea (responsabil mijlocul fix)				Contabilitate	
		Total general							7.853.374,35				7.853.374,35	

Strict locul de folosinta: I- SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE
 Inklusiv Mijloacele Fixe INTRATE in luna curenta
 Exclusiv Mijloacele Fixe IESITE in luna curenta
 Inklusiv Mijloacele Fixe COMPLET AMORTIZATE

Centralizator Consiliu Județean/I-SMID-CRISTESTI CENTRALIZATOR/I- SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Consiliul Județean Mureș				Lista de inventariere				Gestiunea I- SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE				Pagina 1		
				Luna DECEMBRIE Anul 2023				Gestiunea						
Nr. Crt.	Descrierea bunurilor inventarizate	Codul sau nr. de inventar	U.M.	CANTITATI				Pretul unitar	VALOAREA CONTABILA			Valoarea de inventar	Valoarea Mo (e)	
				Inocuit		Diferente			Valoarea	Diferente				
				Scutite	Fapice	Pau	Minus			Pau	Minus			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Sistem de ventilare	13639	Duc	1,00				109.498,17	109.498,17			109.498,17		
2	Racord apa si canalizare aferent Statiei de sortare transil- compas. Cisterni	16616	Duc	1,00				101.797,22	101.797,22			101.797,22		
3	Apasrele de stingere incendiu	16620	N...	1,00				706.545,70	706.545,70			706.545,70		
4	Termorezistenta (cisterni)	16621	Hipr	1,00				149.725,47	149.725,47			149.725,47		
5	Rețele Canalizare, levigat, pluvial	16622	Duc	1,00				485.180,47	485.180,47			485.180,47		
6	Dannuri de prece incinta	16624	Duc	1,00				408.274,49	408.274,49			408.274,49		
7	Platforme betonate statii (olei si platforme)	16625	Duc	1,00				509.187,75	509.187,75			509.187,75		
8	Impermeabilizati si ponti	16626	Duc	1,00				91.496,04	91.496,04			91.496,04		
9	Cleșe administrative	16627	Duc	1,00				2.329.330,41	2.329.330,41			2.329.330,41		
10	Cargi si Atelari mecanice	16628	Duc	1,00				2.980.874,68	2.980.874,68			2.980.874,68		
11	Ulei scolare	16629	Duc	1,00				3.848.403,40	3.848.403,40			3.848.403,40		
12	Separatori magnetici	16630	Duc	1,00				82.125,62	82.125,62			82.125,62		

Centralizator Consiliu Județean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZADOR/1- SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Consiliul Județean Iași				Lista de inventariere					Gestiunea 1- SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE					Pagina 2	
				Luna DECEMBRIE Anul 2023					Gestiunea						
Rt. Crt.	Denumirea bunurilor inventariate	Codul sau nr. de inventar	U.M.	CANTITATI				Pretul unitar	VALOAREA CONTABILA				Valoarea de inventar	Deprecierea	
				Stocuri		Diferente			Valoarea	Diferenta					
				Scritoare	Fisic	Plus	Minus			Plus	Minus				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
13	Separatoare magnetice	16631	Buc	1,00				82.125,62	82.125,62				82.125,62		
	Diesel transportoare	16632	Buc	1,00				191.621,81	191.621,81				191.621,81		
15	Benzi transportoare	16633	Buc	1,00				191.621,79	191.621,79				191.621,79		
16	Posturi sortare (set de 16 buc.)	16634	Buc	1,00				54.749,10	54.749,10				54.749,10		
17	Posturi sortare (set de 16 buc.)	16635	Buc	1,00				54.749,08	54.749,08				54.749,08		
	Presă industrială PET	16636	Buc	1,00				383.243,60	383.243,60				383.243,60		
18	Presă balon PET	16637	Buc	1,00				383.243,60	383.243,60				383.243,60		
20	Sistem de ventilare	16638	Buc	1,00				109.498,16	109.498,16				109.498,16		
21	Incinerator stație sortare	16639	Buc	1,00				328.494,51	328.494,51				328.494,51		
22	Motocultoare stație sortare	16640	Buc	1,00				109.498,17	109.498,17				109.498,17		
23	Asfocutură 12 mc	16641	Buc	1,00				930.734,45	930.734,45				930.734,45		
24	Container 40 mc	16642	Buc	1,00				141.703,52	141.703,52				141.703,52		
25	Veșnică pick-up	16643	Buc	1,00											
26	Rețea electrică	16644	Buc	1,00				305.472,85	305.472,85				305.472,85		
27	Container de 40 mc	16645	Buc	1,00				141.703,52	141.703,52				141.703,52		
28	Container de 40 mc	17000	Buc	1,00				141.703,52	141.703,52				141.703,52		
29	Container de 40 mc	17001	Buc	1,00				141.703,52	141.703,52				141.703,52		
30	Container de 40 mc	17002	Buc	1,00				141.703,52	141.703,52				141.703,52		
31	Container de 40 mc	17003	Buc	1,00				141.703,52	141.703,52				141.703,52		

Centralizator Consiliu Județean I-SMID-CRISTESTI CENTRALIZATORUL- SAMDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Consiliul Județean Mureș				Lista de inventariere					Gastinerea I- SAMDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE				Pagina 3	
				Luna DECEMBRIE Anul 2023					Gastinerea					
Nr. Crt.	Descrierea bunurilor inventariate	Codul sau nr. de inventar	U.M.	CANTITATI				Prețul unitar	VALOAREA CONTABILĂ			Valoarea de inventar	Deprecierea	
				Stocuri		Diferențe			Valoarea	Diferențe			Valoarea	Mă (c)
				Scriptice	Faptice	Plus	Minus			Plus	Minus			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
32	Container de 40 mc	17004	Buc	1,00				141.703,52	141.703,52			141.703,52		
33	Container de 40 mc	17005	Buc	1,00				141.703,52	141.703,52			141.703,52		
34	Container de 40 mc	17006	Buc	1,00				141.703,52	141.703,52			141.703,52		
35	Container de 40 mc	17007	Buc	1,00				141.703,52	141.703,52			141.703,52		
36	Container de 40 mc	17008	Buc	1,00				141.703,52	141.703,52			141.703,52		
37	Container de 40 mc	17009	Buc	1,00				141.703,52	141.703,52			141.703,52		
38	Container de 40 mc	17010	Buc	1,00				141.703,52	141.703,52			141.703,52		
39	Container de 40 mc	17011	Buc	1,00				141.703,52	141.703,52			141.703,52		
40	Container de 40 mc	17012	Buc	1,00				141.703,52	141.703,52			141.703,52		
41	Container de 40 mc	17013	Buc	1,00				141.703,52	141.703,52			141.703,52		
42	Container de 40 mc	17014	Buc	1,00				141.703,52	141.703,52			141.703,52		
	Total								17.336.452,00			17.336.452,00		
		Costul de inventariere							Gastinerea (responsabil mijloace fixe)				Costabilitate	
Numele si prenumele														
Total general								17.336.452,00				17.336.452,00		

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar 13639

Document provenienta: HCJ nr. 132/2013 nr. din

Valoare de inventar: 109.498,17

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice

Sistem de ventilare

Loc de folosinta

Centralizator Consiliu Judetean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/1-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Grupa: 2

Cod clasificare: 2.1.17.3.

Cont contabil: 213.01.00

Data dării în folosinta:

Anul: 2013

Luna: 9

Data amortizării complete:

Durata normala de functionare:

0 LUNI

Domeniul: Public

Luna: 12 Anul: 2023

Cota de amortizare: 0%

Nr. Inventar le la numar la numar	Documentul (data, felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
13639	HCJ nr. 132/2013: -	Valoare Initiala	1	73.840,26			
		Valoare reevaluat		73.840,26			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp. CJMURES Nr.443/10.10.2017				73.840,26	
	26/09/2019	Modificat valoare conf. HCJ nr. 111/26.09.2019		8.600,77		82.441,03	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitie CJMures nr.380/20.08.2020				82.441,03	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitie CJMures nr.380/20.08.2020				82.441,03	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29281/29.09.2023		24.234,37		106.675,40	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29281/29.09.2023		2.822,77		109.498,17	
		Sold final		109.498,17			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoarea ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferenta valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar 16616

Document provenienta: F.f. nr. 275 din 17/12/2018

Valoare de inventar: 101.797,22

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristicii tehnice

Racord apa si canalizare aferent Statiei de sortare-transf.- compost. Cristesti

Racord apa si canalizare aferent Statiei de sortare-transf.- compost.

Cristesti /Valureni la reseaua publica de apa si canalizare, cf. ctr.

nr.8/E/06.12.2018P.V. rec. 28043/19.12.2018

Loc de folosinta

Centralizator Consiliu Judetean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/1-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Grupa: 1

Cod clasificare: 1.8.6.

Cont contabil: 212.09.01

Data darii in folosinta:

Anul: 2018

Luna: 12

Data amortizarii complete:

Anul: 2042

Luna: 12

Durata normala de functionare:

288 LUNI

Domeniul: Public

Luna: 12 Anul: 2023

Cota de amortizare: 0%

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data, felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezervă din reevaluare"
16616	F.f.: 275 - 17/12/2018	Valoare initiala	1	76.642,99			
		Valoarea reevaluată		76.642,99			
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				76.642,99	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.28261/29.09.2023		28.154,23		101.797,22	
		Sold final		101.797,22			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoarea ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferenta valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar 16620

Document provenienta: nr. din

Valoare de inventar: 706.545,70

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristicii tehnice

Apa+retca de stingere incendiu

Rețeaua de stingere incendiu deservește întregul amplasament al SSCT prin hidranții exteriori. În plus pe hala de sortare există un sistem suplimentar de stingere incendii, alarmare și monitorizare.

Loc de folosinta

Centralizator Consiliu Județean/I-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/I-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Luna: 12 Anul: 2023

Grupă: 2

Cod clasificare: 2.1.24.3.

Cont contabil: 213.01.00

Data dării în folosință:

Anul: 2013

Luna: 9

Data amortizării complete:

Durata normală de funcționare:

0 LUNI

Domeniul: Public

Cota de amortizare: 0%

Nr. Inventar te la numar la numar	Documentul (data, felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16620	-	Valoare inițială	1	278.426,31			
		Valoarea reevaluată		278.426,31			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp. C.J. MURES Nr.443/10.10.2017				278.426,31	
	23/09/2019	Lucr. remed. repunere în funcț. sist. paza secur. cl. 11/E/2019, PV rec. nr. 23357/12.09.2019		221.103,52		499.529,83	
	26/09/2019	Modificat valoare conf. HCL nr. 111/26.09.2019		32.427,48		531.957,31	
	20/09/2020	Reevaluare : 15/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				531.957,31	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				531.957,31	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				531.957,31	
	29/08/2023	Reevaluare: 29/08/2023 Raport CJM nr.29261/29.08.2023		91.379,51		623.336,82	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		10.642,70		633.979,52	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		72.566,18		706.545,70	
		Sold final		706.545,70			
		Valoarea amortizată cumulată			0,00		
		Valoarea rămasă de amortizat				0,00	
		Amortizare lunară			0,00		
		Diferența valoare rămasă de amortizat					

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar: 16621

Document provenienta: nr. din

Valoare de inventar: 149.725,47

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristicii tehnice

Terasamente(amenajare teren)

Loc de folosinta

Centralizator Consiliu Judetean/I-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/I-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Grupa: 1

Cod clasificare: 1.1.5.2.

Cont contabil: 212.09.01

Data darii în folosinta:

Anul: 2013

Luna: 9

Data amortizarii complete:

Durata normala de functionare:

0 LUNI

Domeniul: Public

Luna: 12 Anul: 2023

Cota de amortizare: 0%

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data, felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16621	-	Valoare initiala	1	100.967,60			
		Valoare reevaluat		100.967,60			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp. C.J.MURES Nr.443/10.10.2017				100.967,60	
	25/09/2019	Modificat valoare cont. HCJ nr. 111/26.09.2019		11.780,50		112.728,10	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia C.J.Mures nr.380/20.08.2020				112.728,10	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia C.J.Mures nr.380/20.08.2020				112.728,10	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport C.J.M nr.29251/29.09.2023		33.137,67		145.865,67	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport C.J.M nr.29251/29.09.2023		3.659,80		149.725,47	
		Sold final		149.725,47			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoare ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferenta valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar 16622

Document provenienta: HCJ 132/2013 nr. din

Valoare de inventar: 485.180,47

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice

Rețele Canalizare, levigat, pluvial

Loc de folosinta

Centralizator Consiliu Judetean/I-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/I-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Luna: 12 Anul: 2023

Grupa: I

Cod clasificare: 1.8.7.

Cont contabil: 212.09.01

Data darii în folosinta:

Anul: 2019

Luna: 9

Data amortizarii complete:

Durata normala de functionare:

0 LUNI

Domeniul: Public

Cota de amortizare: 0%

Nr. Inventar le la numar la numar	Documentul (data, felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16622	HCJ 132/2013: -	Valoare initiala	1	327.182,21			
		Valoare reevaluala		327.182,21			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp. CJMURES Nr. 443/10.10.2017				327.182,21	
	26/09/2019	Modificat valoare conf. HCJ nr. 111/26.09.2019		38.109,52		365.291,73	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				365.291,73	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				365.291,73	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		197.381,20		472.672,93	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		12.507,54		485.180,47	
		Sold final		485.180,47			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoarea ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferenta valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar 16624

Document provenienta: HCJ nr. 132/2013 nr. din

Valoare de inventar: 408.274,49

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristicii tehnice

Drumuri de acces incinta

Loc de folosinta

Centralizator Consiliu Judetean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/1-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Luna: 12 Anul: 2023

Grupa: 1

Cod clasificare: 1.3.7.3.

Cont contabil: 212.01.01

Data darii in folosinta:

Anul: 2013

Luna: 9

Data amortizarii complete:

Durata normala de functionare:

0 LUNI

Documentul: Public

Cota de amortizare: 0%

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data, felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16624	HCJ nr. 132/2013: -	Valoare initiala	1	281.671,06			
		Valoare reevaluat		281.671,06			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp.CJMURES Nr.443/10.10.2017				281.671,06	
	26/09/2019	Modificat valoare conf. HCJ nr. 111/26.09.2019		25.718,26		307.389,32	
	20/08/2020	Reevaluare : 18/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				307.389,32	
	20/08/2020	Reevaluare : 18/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				307.389,32	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		92.444,44		399.833,76	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		8.440,73		408.274,49	
		Sold final		408.274,49			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoarea ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferenta valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar 16625

Document provenienta: HCJ nr. 132/2013 nr. din

Valoare de inventar: 509.187,75

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice

Platforme betonate statii (alei si platforme)

Loc de folosinta

Centralizator Consiliu Judetean/I-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/I-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Luna: 12 Anul: 2023

Grupa: 1

Cod clasificare: 1.1.5.1.

Cont contabil: 212.09.01

Data darii în folosinta:

Anul: 2013

Luna: 9

Data amortizarii complete:

Durata normala de functionare:

0 LUNI

Domeniul: Public

Cota de amortizare: 0%

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data,felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc.	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16625	HCJ nr. 132/2013	Valoare initiala	1	343.371,55			
		Valoare reevaluat		343.371,55			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Dispoz. CJMURES Nr.443/10.10.2017				343.371,55	
	26/09/2019	Modificat valoare conf. HCJ nr. 111/26.09.2019		39.995,23		383.366,78	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				383.366,78	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				383.366,78	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		112.694,54		496.061,32	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		13.128,43		509.187,75	
		Sold final		509.187,75			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoare ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizarea lunara			0,00		
		Diferenta valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix Numar de inventar 16626 Document provenienta: HCJ nr. 132/2013 nr. din Valoare de inventar: 91.496,04 Amortizare lunara: 0,00 Denumirea mijlocului fix si caracteristicii tehnice Imprejmui si porti Loc de folosinta Centralizator Consiliu Judetean/I-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/I-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE Luna: 12 Anul: 2023	Grupa: I Cod clasificare: 1.6.3.2. Cont contabil: 212.09.01 Data darii in folosinta: Anul: 2013 Luna: 9 Data amortizarii complete: Durata normala de functionare: 0 LUNI Domeniul: Public Cota de amortizare: 0%
---	--

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data, felul, numarul)	Operatiile care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc.	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16626	HCJ nr. 132/2013: -	Valoare initiala	1	61.700,50			
		Valoare reevaluată		61.700,50			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp. CJMURES Nr.443/10.10.2017				61.700,50	
	26/09/2019	Modificat valoare conf. HCJ nr. 111/26.09.2019		7.186,75		68.887,25	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				68.887,25	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				68.887,25	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		20.250,10		89.137,35	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		2.358,89		91.496,04	
		Sold final		91.496,04			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoare ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferenta valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar 16627

Document provenienta: HCJ nr. 132/2013 nr. din

Valoare de inventar: 2,329,330,41

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice

Cladire administrativa

Cladire administrativa (comuna cu Statia de transfer) tip parte, pe fundatie de beton, zidarie cu caramida cu acoperis tip sarpanita cu invelitoare de tabla cutata, compusa din: sala de mese, laborator, 2 birouri, vestiar, centrala termica, 2 grupuri sanitare si dusuri Sc=221,45 mp; Su=186,42 mp.

Loc de folosinta

Centralizator Consiliu Judetean/I-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/I-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Luna: 12 Anul: 2023

Grupa: 1

Cod clasificare: 1.6.4.

Cont contabil: 212.09.01

Data dării în folosinta:

Anul: 2013

Luna: 9

Data amortizării complete:

Durata normala de functionare:

0 LUNI

Domeniul: Public

Cota de amortizare: 0%

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data, felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16627	HCJ nr. 132/2013:	Valoare initiala	1	181.058,85			
		Valoare reevaluata		181.058,85			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp. CJMURES Nr.443/10.10.2017				181.058,85	
	28/09/2019	Modificat valoare conf. HCJ nr. 111/26.09.2019		1.572.690,90		1.753.749,75	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				1.753.749,75	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				1.753.749,75	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		59.423,51		1.813.173,26	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		516.157,15		2.329.330,41	
		Sold final		2.329.330,41			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoare ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferenta valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar 16628

Document provenienta: HCJ nr. 132/2013 nr. din

Valoare de inventar: 2.980.874,68

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristicii tehnice

Garaj si Atelier mecanic

Garaj si Atelier mecanic - comun cu statia de transfer- avind dimensiuni de 10,65x11,30x3,2 m, structura de rezistenta realizata cu stilpi metalici pe care se realizeaza fermele metalice din europrofile de tip cornier cu aripi egale, peretii inchisi cu tabla ondulata, acoperis din tabla ondulata. In interior se afla si atelierul mecanic care este delimitat de panouri termoizolante si incalzit. Su=115,62 mp, Se=120,34 mp din care garaj=97,71 mp atelier auto= 17,81 mp.

Loc de folosinta

Centralizator Consiliu Judetean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/1-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Luna: 12 Anul: 2023

Grupa: I

Cod clasificare: 1.1.2.

Cont contabil: 212.09.01

Data darii in folosinta:

Anul: 2013

Luna: 9

Data amortizarii complete:

Durata normala de functionare:

0 LUNI

Domeniul: Public

Cota de amortizare: 0%

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data, felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16628	HCJ nr. 132/2013: -	Valoare initiala	1	241.411,79			
		Valoare reevaluat		241.411,79			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp. CJMURES Nr.443/10.10.2017				241.411,79	
	26/09/2019	Modificat valoare conf. HCJ nr. 111/26.09.2019		2.002.684,76		2.244.296,55	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				2.244.296,55	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				2.244.296,55	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		78.231,35		2.323.527,90	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		657.346,78		2.980.874,68	
		Sold final		2.980.874,68			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoare ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferenta valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar 16629

Document provenienta: HCJ nr. 132/2013 nr. din

Valoare de inventar: 3.848.403,40

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristicii tehnice

Hala sortare

Hala sortare- constructie parter cu dimensiuni 68,12x30,70 m pe fundatie de beton cu structura metalica, acoperisul si peretii din tabla cutata si panouri termoizolante. are un comportiment de stocare temporara si 2 linii tehnologice una pt hirtie si carton iar cea de-a doua pt. plastic si metal

Loc de folosinta

Centralizator Consiliu Judetean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZATOR/1-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Luna: 12 Anul: 2023

Grupa: 1

Cod clasificare: 1.1.2.

Cont contabil: 212.09.01

Data dării în folosinta:

Anul: 2013

Luna: 9

Data amortizării complete:

Durata normala de functionare:

0 LUNI

Domeniul: Public

Cota de amortizare: 0%

Inv. Inventar de la numar la numar	Documentul (data, felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc.	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16629	HCJ nr. 132/2013: -	Valoare initiala	1	2.595.176,78			
		Valoarea reevaluată		2.595.176,78			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp. CJMURES Nr.443/10.10.2017				2.595.176,78	
	26/09/2019	Modificat valoare conf. HCJ nr. 111/26.09.2019		302.280,98		2.897.457,76	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				2.897.457,76	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				2.897.457,76	
	28/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		851.737,02		3.749.194,78	
	28/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		89.208,62		3.848.403,40	
		Sold final		3.848.403,40			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoarea ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferenta valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar 16630

Document provenienta: HCl nr. 132/2013 nr. din

Valoare de inventar: 82.125,62

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice

Separator magnetic

Loc de folosinta

Centralizator Consiliu Judetean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/1-SMIDS-CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Luna: 12 Anul: 2023

Grupa: 2

Cod clasificare: 2.1.24.2.

Cont contabil: 213.01.00

Data dării în folosinta:

Anul: 2013

Luna: 9

Data amortizării complete:

Durata normala de functionare:

0 LUNI

Domeniul: Public

Cota de amortizare: 0%

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data, felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerv din reevaluare"
16630	HCl nr. 132/2013: -	Valoare initiala	1	55.300,20			
		Valoare reevaluat		55.380,20			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp.CJMURES Nr.443/10.10.2017				55.360,20	
	26/08/2019	Modificat valoare conf. HCl nr. 111/26.09.2019		6.462,07		61.832,27	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.360/20.09.2020				61.832,27	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.360/20.09.2020				61.832,27	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		18.175,78		80.008,05	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		2.117,57		82.125,62	
		Sold final		82.125,62			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoare ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferenta valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar 16631

Document provenienta: HCJ nr. 132/2013 nr. din

Valoare de inventar: 82.125,62

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice

Separator magnetic

Loc de folosinta

Centralizator Consiliu Judetean/I-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/I-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Luna: 12 Anul: 2023

Grupa: 2

Cod clasificare: 2.1.24.2.

Cont contabil: 213.01.00

Data darii in folosinta:

Anul: 2013

Luna: 9

Data amortizarii complete:

Durata normala de functionare:

0 LUNI

Domeniul: Public

Cota de amortizare: 0%

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data, felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16631	HCJ nr. 132/2013: -	Valoare initiala	1	55.380,20			
		Valoare reevaluat		55.380,20			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp. CJMURES Nr.443/10.10.2017				55.380,20	
	26/09/2019	Modificat valoare conf. HCJ nr. 111/26.09.2019		6.452,07		61.832,27	
	20/09/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.360/20.08.2020				61.832,27	
	20/09/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.360/20.08.2020				61.832,27	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.08.2023		18.175,78		80.008,05	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.08.2023		2.117,57		82.125,62	
		Sold final		82.125,62			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoare ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferenta valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar 16632

Document provenienta: HCJ nr. 132/2013 nr. din

Valoare de inventar: 191.621,81

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristicii tehnice

Benzi transportoare

Loc de folosinta

Centralizator Consiliu Judetean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/1-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Luna: 12 Anul: 2023

Grupa: 2

Cod clasificare: 2.1.24.2.

Cont contabil: 213.01.00

Data darii in folosinta:

Anul: 2013

Luna: 9

Data amortizarii complete:

Durata normala de functionare:

0 LUNI

Domeniul: Public

Cota de amortizare: 0%

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data, felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16632	HCJ nr. 132/2013: -	Valoare initiala	1	129.220,46			
		Valoare reevaluat		129.220,46			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp.CJMURES Nr.443/10.10.2017				129.220,46	
	26/09/2019	Modificat valoare conf. HCJ nr. 111/26.09.2019		15.051,35		144.271,81	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				144.271,81	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				144.271,81	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		42.410,15		186.681,96	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		4.939,85		191.621,81	
		Sold final		191.621,81			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoarea ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferenta valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar 16633

Document provenienta: HCJ nr. 132/2013 nr. din

Valoare de inventar: 191.621,79

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice

Benzi transportoare

Loc de folosinta

Centralizator Consiliu Judetean/I-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/I-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Luna: 12 Anul: 2023

Grupa: 2

Cod clasificare: 2.1.24.2.

Cont contabil: 213.01.00

Data dării în folosinta:

Anul: 2013

Luna: 9

Data amortizării complete:

Durata normala de functionare:

0 LUNI

Domeniul: Public

Cost de amortizare: 0%

Nr. Inventar le la numar la numar	Documentul (data,felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16633	HCJ nr. 132/2013 -	Valoare initiala	1	129.220,45			
		Valoare reevaluată		129.220,45			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp. CJMURES Nr.443/10.10.2017				129.220,45	
	26/09/2019	Modificat valoare cont. HCJ nr. 111/26.09.2019		15.051,34		144.271,79	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				144.271,79	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				144.271,79	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		42.410,15		186.681,94	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		4.838,85		191.521,79	
		Sold final		191.621,79			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoare ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferente valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix Numar de inventar 16634 Document provenienta: HCJ nr. 132/2013 nr. din Valoare de inventar: 54.749,10 Amortizare lunara: 0,00 Denumirea mijlocului fix si caracteristicii tehnice Posturi sortare (set de 16 buc.) Loc de folosinta Centralizator Consiliu Judetean/I-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/I-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE	Grupa: 2 Cod clasificare: 2.1.24.2. Cont contabil: 213.01.00 Data darii in folosinta: Anul: 2013 Luna: 9 Data amortizarii complete: Durata normala de functionare: 0 LUNI Domeniul: Public Cota de amortizare: 0%
Luna: 12 Anul: 2023	

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data, felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16634	HCJ nr. 132/2013: -	Valoare initiala	1	36.920,13			
		Valoare reevaluat		36.920,13			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp. CJMURES Nr.443/10.10.2017				36.920,13	
	26/09/2019	Modificat valoare conf. HCJ nr. 111/26.09.2019		4.300,39		41.220,52	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				41.220,52	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				41.220,52	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		12.117,19		53.337,71	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		1.411,39		54.749,10	
		Sold final		54.749,10			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoarea ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferenta valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar 16635

Document provenienta: HCJ nr. 132/2013 nr. din

Valoare de inventar: 54.749,08

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristicii tehnice

Posturi sortare (set de 16 buc)

Loc de folosinta

Centralizator Consiliu Judetean/I-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/I-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Grupa: 2

Cod clasificare: 2.1.24.2.

Cont contabil: 213.01.00

Data dării în folosinta:

Anul: 2013

Luna: 9

Data amortizării complete:

Durata normala de functionare:

0 LUNI

Domeniul: Public

Luna: 12 Anul: 2023

Cota de amortizare: 0%

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data, felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc.	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerva din reevaluare"
16635	HCJ nr. 132/2013 -	Valoare initiala	1	56.920,13			
		Valoare reevaluat		56.920,13			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp.CJMURES Nr.443/10.10.2017				56.920,13	
	26/09/2019	Modificat valoare conf. HCJ nr. 111/26.09.2019		4.300,38		41.220,51	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.383/20.08.2020				41.220,51	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.383/20.08.2020				41.220,51	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		12.117,19		53.337,70	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		1.411,38		54.749,08	
		Sold final		54.749,08			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoare ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferenta valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix Numar de inventar 16636 Document provenienta: HCJ nr. 132/2013 nr. din Valoare de inventar: 383.243,60 Amortizare lunara: 0,00 Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice Presă balotat PET Presă balotat PET, model APB seriile 45 si 46/2013 Loc de folosinta Centralizator Consiliu Judetean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/1-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE Luna: 12 Anul: 2023	Grupa: 2 Cod clasificare: 2.1.24.2. Cont contabil: 213.01.00 Data darii in folosinta: Anul: 2013 Luna: 9 Data amortizarii complete: Durata normala de functionare: 0 LUNI Domeniul: Public Cota de amortizare: 0%
---	--

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data, felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16636	HCJ nr. 132/2013: -	Valoare initiala	1	258.440,91			
		Valoare reevaluată		258.440,91			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp. CJMURES Nr.443/10.10.2017				258.440,91	
	26/09/2019	Modificat valoare conf. HCJ nr. 111/26.09.2019		30.102,68		288.543,59	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/08/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				288.543,59	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/08/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				288.543,59	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		84.820,31		373.363,90	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		9.879,70		383.243,60	
		Sold final		383.243,60			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoare ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferenta valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar 16637

Document provenienta: HCJ nr. 132/2013 nr. din

Valoare de inventar: 383.243,60

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristicii tehnice

Presa balotat PET

Presa balotat PET, model APB seriile 45 si 46/2013

Loc de folosinta

Centralizator Consiliu Judetean/I-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/I-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Luna: 12 Anul: 2023

Grupa: 2

Cod clasificare: 2.1.24.2.

Cont contabil: 213.01.00

Data darii în folosinta:

Anul: 2013

Luna: 9

Data amortizarii complete:

Durata normala de functionare:

0 LUNI

Domeniul: Public

Cota de amortizare: 0%

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data,felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc.	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16637	HCJ nr. 132/2013	Valoare initiala	1	258.440,91			
		Valoare reevaluat		258.440,91			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp.CJMURES Nr.443/10.10.2017				258.440,91	
	26/09/2019	Modificat valoare conf. HCJ nr. 111/26.09.2019		30.102,68		288.543,59	
	20/05/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				288.543,59	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				288.543,59	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		84.820,31		373.363,90	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		9.870,70		383.243,60	
		Sold final		383.243,60			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoare ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferenta valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix Numar de inventar 16638 Document provenienta: HCJ nr. 132/2013 nr. din Valoare de inventar: 109.498,16 Amortizare lunara: 0,00 Denumirea mijlocului fix si caracteristicii tehnice Sistem de ventilare Loc de folosinta Centralizator Consiliu Judetean/I-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/I-SMIDS-CRISTESTI-STATIA DE SORTARE	Grupa: 2 Cod clasificare: 2.1.17.3. Cont contabil: 213.01.00 Data darii in folosinta: Anul: 2013 Luna: 9 Data amortizarii complete: Durata normala de functionare: 0 LUNI Domeniul: Public Cota de amortizare: 0%
Luna: 12 Anul: 2023	

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data, felul, numarul)	Operatii care privesc nuscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc.	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16638	HCJ nr. 132/2013	Valoare initiala	1	73.840,26			
		Valoare reevaluat		73.840,26			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp. CJMURES Nr.443/10.10.2017				73.840,26	
	26/09/2019	Modificat valoare conf. HCJ nr. 111/26.09.2019		8.800,76		82.441,02	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				82.441,02	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				82.441,02	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29281/29.09.2023		24.234,37		106.675,39	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29281/29.09.2023		2.822,77		109.498,16	
		Sold final		109.498,16			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoare ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferenta valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar 16639

Document provenienta: HCJ nr. 132/2013 nr. din

Valoare de inventar: 328.494,51

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice

Incarcator statie sortare

Incarcator statie sortare- Cukurova 940, serie sasiu CMI94012VCDA02811 serie motor CD60681.268390

Loc de folosinta

Centralizator Consiliu Judetean/I-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/I-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Grupa: 2

Cod clasificare: 2.3.6.6.

Cont contabil: 213.03.00

Data darii in folosinta:

Anul: 2013

Luna: 9

Data amortizarii complete:

Durata normala de functionare:

0 LUNI

Domeniul: Public

Luna: 12 Anul: 2023

Cota de amortizare: 0%

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data, felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc.	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16639	HCJ nr. 132/2013:	Valoare initiala	1	221.520,78			
		Valoare reevaluala		221.520,78			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp. CJMURES Nr.443/10.10.2017				221.520,78	
	26/09/2019	Modificat valoare conf. HCJ nr. 111/26.09.2019		25.802,30		247.323,08	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				247.323,08	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				247.323,08	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		72.703,12		320.026,20	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		8.468,31		328.494,51	
		Sold final		328.494,51			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoare ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferenta valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar: 16640

Document provenienta: HCJ nr. 132/2013 nr. din

Valoare de inventar: 109.498,17

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristicii tehnice

Motostivuator statie sortare

Motostivuator statie sortare, model HANG-CHA seria: P4AC0080

Loc de folosinta

Centralizator Consiliu Judetean/I-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/I-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Grupa: 2

Cod clasificare: 2.3.6.8.

Cont contabil: 213.03.00

Data dării în folosinta:

Anul: 2013

Luna: 9

Data amortizării complete:

Durata normala de functionare:

0 LUNI

Domeniul: Public

Luna: 12 Anul: 2023

Cota de amortizare: 0%

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data, felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc.	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16640	HCJ nr. 132/2013: -	Valoare initiala	1	73.840,26			
		Valoare reevaluat		73.840,26			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp.CJMURES Nr.443/10.10.2017				73.840,26	
	26/09/2019	Modificat valoarea conf. HCJ nr. 111/26.09.2019		8.600,77		82.441,03	
	20/05/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				82.441,03	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				82.441,03	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		24.234,37		106.675,40	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		2.822,77		109.498,17	
		Sold final		109.498,17			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoarea ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferenta valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar 16641

Document provenienta: HCJ nr. 132/2013 nr. din

Valoare de inventar: 930.734,45

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice

Autocamion 12 mc

Lac de folosinta

Centralizator Consiliu Judetean/I-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/I-SMIDS-CRISTESTI-STATIA DE SORTARE

Luna: 12 Anul: 2023

Grupa: 2

Cod clasificare: 2.3.2.2.3.

Cont contabil: 213.03.00

Data darii in folosinta:

Anul: 2013

Luna: 9

Data amortizarii complete:

Durata normala de functionare:

0 LUNI

Domeniul: Public

Cota de amortizare: 0%

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data, felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16641	HCJ nr. 132/2013 -	Valoare initiala	1	627.642,22			
		Valoare reevaluat		627.642,22			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Dispoz. CJMURES Nr.443/10.10.2017				627.642,22	
	26/09/2019	Modificat valoare conf. HCJ nr. 111/26.09.2019		73.105,50		700.748,72	
	20/06/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				700.748,72	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				700.748,72	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		205.992,16		906.740,90	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		23.983,55		930.734,45	
		Sold final		930.734,45			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoarea ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferenta valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar 16642

Document provenienta: HCJ nr. 132/2013 nr. din

Valoare de inventar: 141.703,52

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice

Container 40 mc

Container 40 mc , Tip TEHNIX serii 159-172

Loc de folosinta

Centralizator Consiliu Judetean/I-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/I-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Luna: 12 Anul: 2023

Grupa: 2

Cod clasificare: 2.1.24.6.

Cont contabil: 213.01.00

Data dării în folosință:

Anul: 2013

Luna: 9

Data amortizării complete:

Durata normala de functionare:

0 LUNI

Domeniul: Public

Cota de amortizare: 0%

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data, felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16642	HCJ nr. 132/2013: -	Valoare initiala	1	1.624.485,73			
		Valoare reevaluat		1.624.485,73			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp.CJMURES Nr.443/10.10.2017				1.624.485,73	
	26/09/2019	Modificat valoare prin reincadrare, defalcat pe 17 buc, cf. HCJ nr. 111/26.09.2019			1.517.797,34	106.688,39	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				106.688,39	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				106.688,39	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		533.156,22		639.844,61	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023			490.141,09	141.703,52	
		Sold final		141.703,52			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoarea ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferenta valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar 16643

Document provenienta: HCJ nr. 132/2013 nr. din

Valoare de inventar: 0,00

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice

Vehicul pick-up

Loc de folosinta

Centralizator Consiliu Judetean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/1-SMIDS- CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Luna: 12 Anul: 2023

Grupa: 2

Cod clasificare: 2.3.2.2.2.

Cont contabil: 213.03.00

Data dării în folosinta:

Anul: 2013

Luna: 9

Data amortizării complete:

Durata normala de functionare:

0 LUNI

Domeniul: Public

Cost de amortizare: 0%

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data, felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16643	HCJ nr. 132/2013: -	Valoare initiala	1	36.920,13			
		Valoare reevaluala		36.920,13			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp. CJMURES Nr.443/10.10.2017				36.920,13	
	26/09/2019	Reincadrare cf. HCJ nr. 111/26.09.2019, cumulat cu nr. inv. 16692			36.920,13	0,00	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				0,00	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				0,00	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.28261/29.09.2023		12.117,19		12.117,19	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023			12.117,19	0,00	
		Sold final		0,00			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoarea ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferenta valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix Numar de inventar 16644 Document provenienta: nr. din Valoare de inventar: 305.472,85 Amortizare lunara: 0,00 Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice Rețele electrice Loc de folosinta Centralizator Consiliu Judetean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/1-SMIDS- CRISTESTI -STATIJA DE SORTARE	Grupa: 1 Cod clasificare: 1.7.3. Cont contabil: 212.09.01 Data darii în folosinta: Anul: 2013 Luna: 9 Data amortizării complete: Durata normala de functionare: 0 LUNI Domeniul: Public Cota de amortizare: 0%
Luna: 12 Anul: 2023	

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data, felul, numarul)	Operatii care privesc mistarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc.	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
16644	:-	Valoare initiala	1	205.996,09			
		Valoare reevaluat		205.996,09			
	17/10/2017	Reevaluare: 17/10/2017 Disp.CJMURES Nr.443/10.10.2017				205.996,09	
	26/09/2019	Modificat valoare cont. HCJ nr. 111/26.09.2019		23.994,01		229.990,10	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				229.990,10	
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia CJMures nr.380/20.08.2020				229.990,10	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		67.607,92		297.598,02	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport CJM nr.29261/29.09.2023		7.874,83		305.472,85	
		Sold final		305.472,85			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoare ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferenta valoare ramasa de amortizat					

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar 16645

Document provenienta: nr. din

Valoare de inventar: 141.703,52

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice

Container de 40 mc

Container 40 mc , Tip TEHNIX scrii 159-172

Loc de folosinta

Centralizator Consiliu Judetean/1-SMID-CRISTESTI CENTRALIZAROR/1-SMID-S CRISTESTI -STATIA DE SORTARE

Grupa: 2

Cod clasificare: 2.1.24.6.

Cent contabil: 213.01.00

Data darji în folosinta:

Anul: 2013

Luna: 9

Data amortizarii complete:

Durata normala de functionare:

0 LUNI

Domeniul: Public

Luna: 12 Anul: 2023

Cota de amortizare: 0%

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data, foliu, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 165 "Rezerve din reevaluare"
16645	-	Valoare initiala	1	106.688,39			
		Valoarea reevaluat		106.688,39			
	20/08/2020	Reevaluare : 16/09/2020 Dispozitia C.J.Mures nr.380/20.08.2020				106.688,39	
	29/09/2023	Reevaluare: 29/09/2023 Raport C.J.M nr.26261/29.09.2023		35.015,13		141.703,52	
		Sold final		141.703,52			
		Valoarea amortizata cumulata			0,00		
		Valoarea ramasa de amortizat				0,00	
		Amortizare lunara			0,00		
		Diferenta valoare ramasa de amortizat					

Anexa 5

Lista estimativă a deeurilor de ambalaje ce armează a fi reciclate/valorificate

a. Sortare deșeurilor reciclabile (fără sticlă)

Nr. crt.	Denumire deșeu	U.M.	Cantități acceptate la SSC T (prognoză) p. 24 luni	Indicador alinut de performanță	Cantități de valorificare realizate în
1	Reciclabile (plastic, metal, hârtie, carton)	t	7.043,12	0,75	5.282,34
		total	7.043,12		5.282,34

Anexa 6
Cantitățile Contractului

Informații: **2**

Durată Contract: **2**

Activități specifice	Tare specifice	Nr. spațiu	Artă deservită de activitate	Data de referință pentru începerea activității	Unit	Cantitatea propusă / an	Durată Contract (ani)	Costul propus / Contract
1. Sortare roci (piatră, metal, hârtie, carton)	Tortare	11	21	La amiterm ordmcul de începere	to	925,08	2	1.850,16
			22	La amiterm ordmcul de începere	to	575,53	2	1.151,06
			23	La amiterm ordmcul de începere	to	210,85	2	421,70
			24	La amiterm ordmcul de începere	to	861,58	2	1.723,16
			25	La amiterm ordmcul de începere	to	554,37	2	708,74
			26	La amiterm ordmcul de începere	to	349,41	2	698,82
			27	La amiterm ordmcul de începere	to	244,74	2	489,48
Total activități						3.681,56		7.363,12
2. Compozitiv biodegradabil	Tocqumem	12	21	La amiterm ordmcul de începere	to	205,46	2	410,92
			22	La amiterm ordmcul de începere	to	205,64	2	1.018,18
			23	La amiterm ordmcul de începere	to	0,00	2	0,00
			24	La amiterm ordmcul de începere	to	492,64	2	985,28
			25	La amiterm ordmcul de începere	to	0,00	2	0,00
			26	La amiterm ordmcul de începere	to	0,00	2	0,00
			27	La amiterm ordmcul de începere	to	116,94	2	233,88
Total activități						1.014,64		2.041,08

Activități specifice	Tipul operației	Nr. din serie	Acte documentare de atribuție	Data de prezentare pentru începerea activității	UM	Costul programat / lei	Durată Contract (ani)	Costul programat / Contract
3 Transfer deșeură reziduală din SSC1 la infrastructură (TMB/DON comuna)	T1 rezidual_1	31	22	La emiterea ordinului de începere	to	51.862,26	2	163.724,52
Total activitate						51.862,26		163.724,52
4 Transfer deșeură de șeală din SSC1 la valorificatori	T1 rezidual_1 (șeală)	34	21	La emiterea ordinului de începere	to	554,39	2	1.168,78
			22	La emiterea ordinului de începere	to	281,00	2	562,00
			Total activitate			835,39		1.730,78

Infrastructură

Activități specifice	Tipul operației	Nr. din serie	Acte documentare de atribuire	Data de prezentare pentru începerea activității	UM	Costul programat / lei	Durată Contract (ani)	Costul programat / Contract
1 Transfer deșeură reziduală și biodeșeură din STZ-uri la infrastructură (TMB/DON comuna)	T1 rezidual_2	75.1	25	La emiterea ordinului de începere	to	9.940,00	2	19.680,00
		75.2	23*	La emiterea ordinului de începere	to	14.000,00	2	28.000,00
		75.3	26	La emiterea ordinului de începere	to	3.504,82	2	11.017,64
		27	La emiterea ordinului de începere	to	3.504,82	2	11.017,64	
Total activitate						26.949,64		59.715,28
2 Transfer deșeură reziduală (PMB/HAC) din STZ-uri spre SSC1	T1 rezidual_1 (PMB/HAC)	16.1	25	La emiterea ordinului de începere	to	388,00	2	776,00
		16.2	23*	La emiterea ordinului de începere	to	483,00	2	966,00
		16.3	26	La emiterea ordinului de începere	to	260,53	2	521,06
		27	La emiterea ordinului de începere	to	260,53	2	521,06	
Total activitate						1.392,06		2.784,12
3 Transfer deșeură de șeală din STZ-uri la valorificatori	T1 rezidual_2 (șeală)	77.1	25	La emiterea ordinului de începere	to	122,00	2	244,00
		77.2	23*	La emiterea ordinului de începere	to	112,00	2	224,00
		77.3	26	La emiterea ordinului de începere	to	122,82	2	245,64
		27	La emiterea ordinului de începere	to	122,82	2	245,64	
Total activitate						368,64		737,28

Anexa 3

Valoarea Totală estimată a Contractului, Redovnița

1. Tarife maxime stabilite

Pr. ext.	Activitate	Infrastructura aplicată	Nr. din lot	Tarif maxim Benevol (BTL TVA)
1	Sortare deșeură reciclabile (plastic, metal, hârtie, carton)	SSCT CRISTEȘTI	T1	786,51
2	Compostare biodepozit	SSCT CRISTEȘTI	T2	489,57
3	Transfer deșeură reciclabile din SSCT spre TMB/DDN	SSCT CRISTEȘTI	T3	76,31
4	Transfer deșeură de sticlă din SSCT spre valorificatori	SSCT CRISTEȘTI	T4	131,55
5	Transfer deșeură reziduale și biodepozit din STZ-uri spre TMB/DDN	STZ 5 YARNAVENI	T5.1	63,47
		STZ 6 BALĂUȘERI	T5.2	46,17
		STZ 7 RĂCU	T5.3	97,50
6	Transfer deșeură reciclabile (P/MALC) din STZ-uri spre SSCT	STZ 5 YARNAVENI	T6.1	68,23
		STZ 6 BALĂUȘERI	T6.2	53,34
		STZ 7 RĂCU	T6.3	106,85
7	Transfer deșeură de sticlă din STZ-uri spre valorificatori	STZ 5 YARNAVENI	T7.1	94,40
		STZ 6 BALĂUȘERI	T7.2	86,66
		STZ 7 RĂCU	T7.3	124,24

2. Valoarea Anuală estimată a Contractului

Pr. ext. T1-T7	Activitate	Infrastructura aplicată	UM	Cantitate / Costuri	Valoare Contract (BTL TVA)
T1	Sortare deșeură reciclabile (plastic, metal, hârtie, carton)	SSCT CRISTEȘTI	t	1.521,36	2.498.052,37
T2	Compostare biodepozit	SSCT CRISTEȘTI	t	1.323,88	912.907,93
T3	Transfer deșeură reciclabile din SSCT spre TMB/DDN	SSCT CRISTEȘTI	t	51.867,26	3.952.422,83
T4	Transfer deșeură de sticlă din SSCT spre valorificatori	SSCT CRISTEȘTI	t	835,39	109.893,53
T5.1	Transfer deșeură reziduale și biodepozit din STZ-uri spre TMB/DDN	STZ 5 YARNAVENI	t	9.940,00	331.491,80
T5.2		STZ 6 BALĂUȘERI	t	14.000,00	246.380,00
T5.3		STZ 7 RĂCU	t	5.308,83	537.550,68
T6.1	Transfer deșeură reciclabile (P/MALC) din STZ-uri spre SSCT	STZ 5 YARNAVENI	t	388,00	23.309,24
T6.2		STZ 6 BALĂUȘERI	t	483,00	25.280,22
T6.3		STZ 7 RĂCU	t	260,33	27.837,63
T7.1	Transfer deșeură de sticlă din STZ-uri spre valorificatori	STZ 5 YARNAVENI	t	122,00	11.518,80
T7.2		STZ 6 BALĂUȘERI	t	112,00	9.036,16
T7.3		STZ 7 RĂCU	t	127,82	15.880,36
TOTAL BTL TVA			t		9.193.561,78
TOTAL BTL TVA estimat pt. un TRIMESTRU					3.321.596,44

3. Valoarea Totală estimată a Contractului

Fila tarit	Activitate	Infrastructura specifică	Obi	Cantitate / Contract	Valoare Contract (lei incl.TVA)
T1	Sortare deșeură reciclabile (plastic, metal, hârtie, carton)	SSCT CRISTEȘTI	1	7.043,32	4976.105,14
T2	Compostare biodepozit	SSCT CRISTEȘTI	1	2.841,76	1.825.815,86
T3	Transfer deșeură reziduală din SSCT spre TMB/DDN	SSCT CRISTEȘTI	1	103.724,52	7.904.843,67
T4	Transfer deșeură de sticlă din SSCT spre valorificatori	SSCT CRISTEȘTI	1	1.670,78	219.791,11
T5.1	Transfer deșeură reziduală și biodepozit din STZ-uri spre TMB/DDN	STZ 5 TÂRNAVENI	1	19.880,00	1.062.993,89
T5.2		STZ 6 BĂLAUSERI	1	28.000,00	1.292.760,00
T5.3		STZ 7 RĂCUD	1	11.017,84	1.079.101,31
T6.1	Transfer deșeură reciclabile (PAM/PLC) din STZ-uri spre SSCT	STZ 5 TÂRNAVENI	1	776,00	36.618,26
T6.2		STZ 6 BĂLAUSERI	1	966,00	39.580,84
T6.3		STZ 7 RĂCUD	1	521,06	35.875,26
T7.1	Transfer deșeură de sticlă din STZ-uri spre valorificatori	STZ 5 TÂRNAVENI	1	244,00	23.031,60
T7.2		STZ 6 BĂLAUSERI	1	724,00	16.072,32
T7.3		STZ 7 RĂCUD	1	255,64	31.760,71
TOTAL tarit TVA					14.507.313,51
TOTAL tarit TVA estimat pe un TRIMESTRU					1.333.390,44

NOTĂ:

Pentru tariful de compostare și tariful de sortare, tarifele maxime reprezintă tarifele ce stau la baza calculării Valorii estimate.

Tarifele de facturare pentru cele două activități se vor determina conform Procedurii prezentată în Anexa 8 la Contract de servicii.

4. Redevența

Valoarea Redevenței datorată de Operator pentru exploatarea bunurilor de rețea puse la dispoziția sa de către autoritatea locală se deține în proprietate infrastructura ESCT Cristești și infrastructurile STZ 5, STZ 6 și STZ 7 este:

Nr. crt.	Activitate	Infrastructura specifică	CM	Preț unitar (lei fără TVA)	Valoare Anuală (lei fără TVA)
1	Sortarea deșeurilor reciclabile (plastic, metal, hârtie, carton)	ESCT CRISTEȘTI	leționar	53,60	338.719,60
2	Compostare biodeșeurilor	ESCT CRISTEȘTI	leționar	73,03	56.709,43
3	Transfer deșeurilor reziduale din ESCT spre TMB/DIN	ESCT CRISTEȘTI	leționar	9,80	508.230,15
4	Transfer deșeurilor de sticlă din ESCT spre valorificatori	ESCT CRISTEȘTI	leționar	0,00	0,00
5	Transfer deșeurilor reziduale și biodeșeurilor din STZ-urilor spre TMB/DIN	STZ 5 TÂRNAVENI	leționar	5,74	57.033,60
		STZ 6 BALĂUȘERI	leționar	8,24	113.360,00
		STZ 7 RĂCUI	leționar	12,23	67.972,87
6	Transfer deșeurilor reciclabile (P/M/R/C) din STZ-urilor spre ESCT	STZ 5 TÂRNAVENI	leționar	5,74	2.227,10
		STZ 6 BALĂUȘERI	leționar	8,24	3.979,92
		STZ 7 RĂCUI	leționar	12,23	3.185,28
7	Transfer deșeurilor de sticlă din STZ-urilor spre valorificatori	STZ 5 TÂRNAVENI	leționar	0,00	0,00
		STZ 6 BALĂUȘERI	leționar	0,00	0,00
		STZ 7 RĂCUI	leționar	0,00	0,00
Total REDEVENȚA anuală					1.041.896,95
Valoarea Redevenței pentru un Trimestru					260.474,23

Nr. crt.	Activitate	C	CM	Preț unitar (lei fără TVA)	Valoarea TOTALĂ (lei fără TVA)
1	Sortarea deșeurilor reciclabile (plastic, metal, hârtie, carton)	SSCT CRISTEȘTI	lețivotal	53,60	977.511,23
2	Compostare biodeșeurilor	SSCT CRISTEȘTI	lețivotal	73,03	191.418,87
3	Transfer deșeurilor reziduale din SSCT spre TMB/DIN	SSCT CRISTEȘTI	lețivotal	9,80	1.016.900,30
4	Transfer deșeurilor de sticlă din SSCT spre valorificatori	SSCT CRISTEȘTI	lețivotal	0,00	0,00
5	Transfer deșeurilor reziduale și biodeșeurilor din STZ-uri spre TMB/DIN	STZ 5 TÂRNAVENI	lețivotal	5,74	114.311,20
		STZ 6 BALĂUȘERI	lețivotal	8,24	230.720,00
		STZ 7 RĂCUI	lețivotal	12,23	134.745,71
6	Transfer deșeurilor reciclabile (P/M/R/C) din STZ-uri spre SSCT	STZ 5 TÂRNAVENI	lețivotal	5,74	4.454,21
		STZ 6 BALĂUȘERI	lețivotal	8,24	7.959,84
		STZ 7 RĂCUI	lețivotal	12,23	6.972,56
7	Transfer deșeurilor de sticlă din STZ-uri spre valorificatori	STZ 5 TÂRNAVENI	lețivotal	0,00	0,00
		STZ 6 BALĂUȘERI	lețivotal	0,00	0,00
		STZ 7 RĂCUI	lețivotal	0,00	0,00
Total REDVENȚA estimată / Durata Contract					2.065.793,99
Valoarea Redvenței pentru un Trimestru					260.724,23

PROCEDURA de calcul a tarifelor de salubritate în cadrul activității SSCT Cristești și a STZ-urilor 5, 6 și 7

I. Principii generale de calcul a tarifelor pentru activitățile SSCT și a STZ-urilor 5, 6 și 7

1. Tarifele pentru activitățile specifice SSCT și STZ se fundamentează de Operator (*oferant*) pe baza cheltuielilor de exploatare, a costurilor care derivă din contractul de delegare a gestionării activităților de salubritate, a cheltuielilor financiare, și includ o cotă de dezvoltare pentru crearea surselor de finanțare a proiectelor de investiții dezvoltate în sistemul public de salubritate, după caz, precum și o cotă de profit.
2. În structura pe elemente de cheltuieli a tarifelor activităților specifice serviciului de salubritate nu se includ provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri și sponsorizări.
3. Tarifele se fundamentează fără aplicarea cotei de TVA, valoarea acestora fiind evidențiată distinct pe factura emisă de Operator.
4. Tarifele pentru activitățile specifice SSCT și STZ se fundamentează de Operator (*oferant*) prin luarea în calcul numai a cheltuielilor de operare aferente activității/prestației respective, fără a include în structura tarifului:
 - a) cheltuieli aferente altor activități de salubritate desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale, precum cheltuieli cu depozitarea și/sau cheltuieli aferente altor activități de tratare a deșeurilor;
 - b) cheltuieli cu contribuția pentru economia circulară;
 - c) venituri estimate/obținute din vânzarea/valorificarea deșeurilor și/sau din sumele încasate de la organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorilor.
5. Tarifele de sortare, compostare și transfer se exprimă în lei/tonă, lei/persoană/lună și lei/mc.
6. Tarifele în lei/tonă pot fi convertite în orice altă unitate de măsură, pe baza indicelui de generare a deșeurilor, densității deșeurilor, frecvenței de colectare sau a altor elemente specifice instrumentului economic "plătește pentru cât armeri", prevăzute la 17 alin. (5) lit. b) din O.U.G. nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare.
7. În cadrul procedurii, oferantul va avea obligația fundamentării următoarelor tipuri de tarife:

- 1) pentru activitatea de transfer deșeurilor reziduale¹ - tarif pentru transferul deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă - **Ti reziduale (art. 5, alin. 1, lit.c, pct. II din Anexa la Ordinul nr. 640/2022)**;

Acesta tarif se va fundamenta separat pentru următoarele subactivități:

Nr. crt.	Subactivitate specifică / flux	Arin de servicii	Nr. însc. tarif	Cantitate / an (tone)	Cantitate / contract (tone)
1	transfer deșeuri reziduale SSCT→TMB/DDN	Z2	T3	51.862,26	103.724,52
2	transfer deșeuri reziduale și biodeșeuri STZ5→TMB/DDN	Z5	T5.1	9.940,00	19.880,00
3	transfer deșeuri reziduale și biodeșeuri STZ6→TMB/DDN	Z3r Z6	T5.2	14.000,00	28.000,00
4	transfer deșeuri reziduale și biodeșeuri	Z7	T5.3	5.508,82	11.017,64

¹ Având în vedere faptul că sistemul de colectare separată a biodeșeurilor nu este implementat în totalitate la nivelul județului Mureș, iar densitatea categoriei de deșeu "biodeșeuri" este aproximativ egală cu cea a tipului de deșeuri "reziduale" transferul biodeșeurilor (în situația în care există, în mod separat față de deșeurile reziduale) se va efectua la tariful de transfer a deșeurilor reziduale. La acest moment cantitățile de biodeșeuri colectate separat din Zonele 3 rurale, 5, 6 și 7 sunt mult prea mici în raport cu cele ale deșeurilor reziduale

STZ7→TMB/DDN					
--------------	--	--	--	--	--

- 2) pentru activitatea de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic colectate separat, - tarif pentru sortare sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic colectate separat - T sortare (art. 5, alin. 1, lit.d din Anexa la Ordinul nr. 640/2022);

Acesta tarif se va fundamenta separat pentru următoarele subactivități:

Nr. crt.	Subactivitate specifică / flux	Aria deservită	Nr. fișă tarif	Cantitate / an (tone)	Cantitate / contract (tone)
1	sortare deșeurilor reciclabile (P/M/H/C) SSCT	Z1, Z2, Z3, Z4, Z5, Z6, Z7	T3	3.521,56	7043,12

- 3) pentru activitatea de tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare - tarif de compostare - T compostare (art. 5, alin. 1, lit.e din Anexa la Ordinul nr. 640/2022);

Acesta tarif se va fundamenta separat pentru următoarele subactivități:

Nr. crt.	Subactivitate specifică / flux	Aria deservită	Nr. fișă tarif	Cantitate / an (tone)	Cantitate / contract (tone)
1	compostare biodeșeurilor SSCT	Z1, Z2, Z3, Z4, Z5, Z6, Z7	T2	1.323,88	2.647,76

- 4) pentru activitatea de transfer deșeurilor reciclabile - tarif pentru transferul deșeurilor reciclabile (P/M/H/C) și a deșeurilor de sticlă - Tt reciclabile (art. 5, alin. 1, lit.e);

Acesta tarif se va fundamenta separat pentru următoarele subactivități:

Nr. crt.	Subactivitate specifică / flux	Aria deservită	Nr. fișă tarif	Cantitate / an (tone)	Cantitate / contract (tone)
1	transfer deșeurilor de sticlă SSCT→VALORIFICATORI	Z1, Z2	T4	835,39	1.670,78
2	transfer deșeurilor de sticlă STZ5→VALORIFICATORI	Z3	T7.1	122,00	244,00
3	transfer deșeurilor de sticlă STZ6→VALORIFICATORI	Z3r, Z6	T7.2	112,00	224,00
4	transfer deșeurilor de sticlă STZ7→VALORIFICATORI	Z7	T7.3	127,82	255,64
5	transfer deșeurilor reciclabile (P/M/H/C) STZ5→SSCT	Z5	T6.1	388,00	776,00
6	transfer deșeurilor reciclabile (P/M/H/C) STZ6→SSCT	Z3r, Z6	T6.2	483,00	966,00
7	transfer deșeurilor reciclabile (P/M/H/C) STZ7→SSCT	Z7	T6.3	260,53	521,06

8. Pentru stabilirea tarifelor de sortare, compostare și transfer, Ofertantul va utiliza și va prezenta în cadrul Propunerii financiare următoarele fișe de fundamentare:

- 1) Fișa de fundamentare pentru activitatea de sortare deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic colectate separat - conform Anexa 1h) la normele metodologice din Anexa 1 la Ordinul nr. 640/2022;
- 2) Fișa de fundamentare pentru activitatea de compostare biodeșeurilor colectate separat - conform Anexa 1h) la normele metodologice din Anexa 1 la Ordinul nr. 640/2022;
- 3) Fișa de fundamentare pentru activitatea de transfer a deșeurilor reziduale - conform Anexa 1f) la normele metodologice din Anexa 1 la Ordinul nr. 640/2022;
- 4) Fișa de fundamentare pentru activitatea de transfer a deșeurilor reciclabile - conform Anexa 1e) la normele metodologice din Anexa 1 la Ordinul nr. 640/2022.

Fiecare fișă de fundamentare va fi însoțită de Memoriu tehnico-economic justificativ elaborat conform Anexa nr. 4 la normele Metodologice stabilite prin Ordinul nr. 640/2022.

9. Fundamentarea cheltuielilor aferente fiecărei prestații/activități din cadrul SSCT și STZ în parte, se face pe baza consumurilor normate de carburanți, aditivi, lubrifianți, piese de schimb, materii prime și materiale consumabile, echipamente de lucru și de protecția muncii, utilități, calculate la prețurile acestora în vigoare, a cheltuielilor de natură salarială, precum și a celorlalte elemente de cheltuieli necesare prestării activității respective, în raport cu legislația în vigoare și corelat cu principiul eficienței economice.
10. În cazul în care operatorul are încheiate mai multe contracte de delegare și prestează activitatea/activitățile de salubritate în mai multe unități administrativ-teritoriale și/sau alte servicii din diferite domenii de activitate, cheltuielile generale de administrație, care cuprind, în principal, cheltuielile materiale legate de administrarea societății, salariile personalului din sectorul administrativ și de conducere, precum și contribuțiile asiguratorii obligatorii aferente acestor salarii, se repartizează la nivelul fiecărui contract de delegare, proporțional cu cota-parte din cheltuielile generale de administrație, calculată ca raport între valoarea fiecărui contract și valoarea tuturor contractelor, ori pe baza altor elemente relevante, precum cantitatea/suprafața anuală programată aferentă fiecărui contract, raportată la cantitatea/suprafața contractată aferentă tuturor contractelor de delegare. Pentru aceste cheltuieli se precizează, în memoriul tehnico-economic justificativ, cheia de repartizare a acestora pe fiecare contract de delegare în parte.
11. În situația în care operatorul desfășoară mai multe activități/prestații de salubritate în cadrul contractului de delegare, cheltuielile generale de administrație sau, după caz, cota-parte din cheltuielile generale de administrație, calculată conform prevederilor de la pct. 10, precum și, dacă este cazul, cheltuielile indirecte aferente punctului de lucru se repartizează pe fiecare activitate/prestație proporțional cu ponderea cantității programate aferente activității/prestației respective în total cantitate contractată ori proporțional cu alte elemente relevante, precum ponderea valorii activității/prestației respective în valoarea totală a contractului de delegare. Pentru aceste cheltuieli se precizează, în memoriul tehnico-economic justificativ, cheia de repartizare a acestora pe fiecare activitate/prestație în parte.
12. Cota corespunzătoare cheltuielilor generale de administrație, precum și cota de cheltuieli indirecte se repartizează pe fiecare element de cheltuieli al tarifului activității/prestației, proporțional cu ponderea acestui element în total cheltuieli. Cheltuielile cu salariile personalului indirect se evidențiază separat, pe categorii de personal, și se includ cheltuielile de natură salarială. Pentru aceste cheltuieli se precizează, în memoriul tehnico-economic justificativ, cheia de repartizare a acestora pe fiecare activitate/prestație în parte.
13. La stabilirea tarifelor pentru activitățile specifice SSCT și STZ se au în vedere criteriile stabilite la art. 29 alin. (6)-(15) din Anexa la Ordinul nr. 640/2022.

II. Principii privind utilizarea veniturilor din vânzarea și/sau valorificarea deșeurilor

14. Veniturile realizate de Operator din vânzarea și/sau valorificarea deșeurilor, precum și cantitățile aferente se raportează, lunar către A.D.I. Ecolect Mureș, în vederea calculării cuantumului reducerii tarifului aferent activității prestate și aprobării tarifului de facturare al activității, în lei/tonă și în lei/persoană/lună, pe baza mediei lunare a veniturilor încasate din vânzarea/valorificarea deșeurilor.
15. Veniturile realizate din vânzarea și/sau valorificarea deșeurilor se calculează în scopul determinării:
 - reducerii de tarif aferent activității, necesară la calculul taxei distincte aferente utilizatorilor casnici pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat;
 - tarifului de facturare al activității, utilizat de operator în relația cu asociația de dezvoltare intercomunală (veniturile realizate din vânzarea/valorificarea deșeurilor stabilesc la nivelul instalațiilor sunt utilizate în vederea calculării tarifelor de facturare, exprimate în lei/tonă)
16. Veniturile realizate de Operator din vânzarea și/sau valorificarea deșeurilor nu se virează autorității administrației publice locale ci se rețin de către Operatorul SSCT și STZ în vederea acoperirii diferenței de tarif dintre tariful activității corespunzător cheltuielilor totale de operare și tariful de facturare aprobat.
17. În funcție de fluctuația prețurilor de vânzare a deșeurilor cu valoare de piață și/sau a prețurilor de valorificare a materialelor obținute din tratarea deșeurilor, A.D.I. Ecolect Mureș, în calitate de autoritate contractantă procedează, ori de câte ori este necesar (dar nu mai repede de încheierea trimestrului pentru raportarea în scopul plății Operatorului), la recalcularea cuantumului de reducere a tarifului activității și la aprobarea unui nou nivel al tarifului de facturare, astfel încât să asigure menținerea echilibrului contractual.

III. Modul de calcul a tarifelor de facturare din cadrul SSCT și STZ

18. Pentru activitatea de transfer a deșeurilor reziduale și reciclabile (P/M/H/C), tariful de facturare a prestației/activității este egal cu tariful fundamentat de Operator la nivelul fișei de fundamentare a tarifului. Întrucât activitatea/prestația nu generează deșeuri valorificabile acest tarif nu are reducere cu eventuale venituri realizate.
19. Pentru activitatea de transfer a deșeurilor de sticlă, tariful de facturare a prestației/activității se calculează ca diferență dintre valoarea activității, prevăzută în fișa de fundamentare, și valoarea veniturilor realizate din vânzarea/valorificarea deșeurilor, împărțită la cantitatea programată de deșeuri, prevăzută în fișa de fundamentare a activității.

~~Formula se reprezintă mai jos:~~

$$Tf = \frac{Va - Vv}{Q}$$

unde:

- Tf = tarif de facturare
- Va = Valoarea activității prevăzută în fișa de fundamentare
- Vv = Venituri din valorificarea deșeurilor
- Q = Cantitatea programată de deșeuri prevăzută în fișa de fundamentare

Notă: Q va reprezenta cantitatea programată de deșeuri de la nivelul raportării (trimestriale)

20. Pentru activitatea de sortare a deșeurilor reciclabile, tariful de facturare a prestației/activității se calculează ca diferență dintre valoarea activității, prevăzută în fișa de fundamentare, și valoarea veniturilor realizate din vânzarea/valorificarea deșeurilor, împărțită la cantitatea programată de deșeuri, prevăzută în fișa de fundamentare a activității.

~~Formula se reprezintă mai jos:~~

$$Tf = \frac{Va - Vv}{Q}$$

unde:

- Tf = tarif de facturare
- Va = Valoarea activității prevăzută în fișa de fundamentare
- Vv = Venituri din valorificarea deșeurilor
- Q = Cantitatea programată de deșeuri prevăzută în fișa de fundamentare

Notă: Q va reprezenta cantitatea programată de deșeuri de la nivelul raportării (trimestriale)

21. Pentru activitatea de compostare a biodeșeurilor, tariful de facturare a prestației/activității se calculează ca diferență dintre valoarea activității, prevăzută în fișa de fundamentare, și valoarea veniturilor realizate din vânzarea/valorificarea materialului rezultat din tratare, împărțită la cantitatea programată de deșeuri, prevăzută în fișa de fundamentare a activității.

~~Formula se reprezintă mai jos:~~

$$Tf = \frac{Va - Vv}{Q}$$

unde:

- Tf = tarif de facturare
- Va = Valoarea activității prevăzută în fișa de fundamentare
- Vv = Venituri din valorificarea deșeurilor
- Q = Cantitatea programată de deșeuri prevăzută în fișa de fundamentare

Notă: Q va reprezenta cantitatea programată de deșeuri de la nivelul raportării (trimestriale)

IV. Etapele privind stabilirea tarifelor maxime pentru activitatea SSCT Cristești

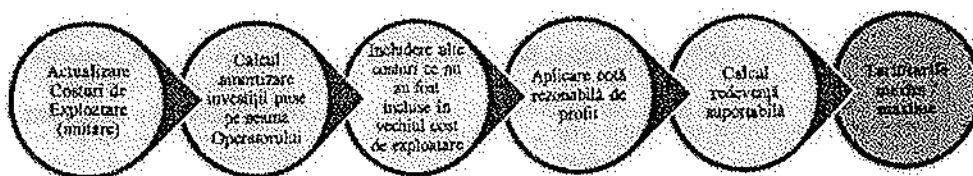
22. Consultantul a prevăzut tarifele maxime pentru activitățile SSCT, în vederea calculării valorii estimate a contractului.
23. Legiuitorul prevede două modalități de calcul a tarifelor maxime ce se vor utiliza la nivelul Documentației de atribuire, la momentul lansării unei proceduri de atribuire, respectiv:

- Metoda 1 - În situația de delegare inițială a activităților serviciului de salubritate, în speța de față a activităților de sortare, compostare și transfer, autoritatea contractantă va prevedea în

documentația de atribuire tarifele maxime prin respectarea politicii tarifare, prevăzută în *Cererea de finanțare* anexată la *Contractul de finanțare*, precum și prevederea legală potrivit căreia valoarea estimată a contractului trebuie să fie actuală la momentul lansării procedurii de achiziție publică;

- **Metoda 2** - În situația de redelegare a activităților serviciului de salubritate, tarifele maxime, prevăzute în documentația de atribuire, se stabilesc în funcție de costurile activităților pe baza cărora au fost stabilite ultimele tarife aprobate pentru activitățile serviciului de salubritate, actualizate conform Ordinul nr. 640/2022.

24. Delegarea gestiunii activităților de sortare, compostare și transfer prin exploatarea SSCT Cristești se află în situația de redelegare, întrucât în anul 2018 s-a semnat de către Consiliul Județean Mureș și Operatorul desemnat un contract de concesiune de servicii cu durata până la 7 martie 2024 (conform Contract nr. 19.100/683/11/06.09.2018, inclusiv eventualele acte adiționale), astfel că la calcularea tarifulor maxime Consultantul a utilizat ca punct de plecare valorile elementelor de cost din fișele de fundamentare ale Operatorului SSCT Cristești anexă la Actul adițional nr. 8 / martie 2023.
25. Plecând de la obligativitatea respectării prevederilor legale, potrivit căreia valoarea estimată a contractului trebuie să fie actuală la momentul lansării procedurii de achiziție publică, Consultantul propune următoarea abordare de actualizare a tarifulor pentru activitățile SSCT:



26. Etapa 1 - Actualizarea costurilor de exploatare:

- a) Costul de Exploatare (*Operare și Întreținere*) actualizat va fi obținut prin actualizarea costurilor de operare unitare în funcție de costurile activităților pe baza cărora au fost stabilite ultimele tarife aprobate pentru activitățile SSCT, actualizate cu influența indicelui cumulat al prețurilor de consum (IPC_{total}), publicat de INS, pentru perioada cuprinsă între data de referință a ultimei valori a Costurilor de operare aprobate și momentul determinării tarifului maxim din documentația de atribuire și ajustate în funcție de specificul și contextul Contractului ce urmează a fi delegat și cantitățile de deșeură efectiv înregistrate în ultimul an de operare a infrastructurii SSCT Cristești.

$$\text{Formula de calcul: } T_{01} = CE(0)_{\text{unitar}} \cdot IPC_{\text{total}}$$

unde:

$CE(0)_{\text{unitar}}$ = costul de exploatare unitar, prevăzut în fișa / fișele de fundamentare (lei/tonă)

IPC_{total} = indicele cumulat total al prețurilor de consum (publicat pe site-ul INSSE)

27. Etapa 2 - Calculul amortizării investițiilor în SSCT Cristești puse pe seama Operatorului

La tariful rezultat în etapa 1 se adaugă costurile cu amortizarea aferentă investițiilor puse în seama Operatorului, necesare pentru funcționarea SSCT Cristești, exprimate în lei/tonă.

Costurile cu amortizarea se stabilesc astfel încât să se asigure recuperarea integrală de către Operator a cheltuielilor de investiție pe durata contractului de delegare.

$$\text{Formula de calcul: } T_{02} = T_{01} + Am$$

unde:

Am = costurile cu amortizarea investițiilor puse în seama operatorilor (lei/tonă)

La activitatea SSCT Cristești nu se impun investiții pe seama Operatorului. Bunurile pe care Operatorul le va utiliza în derularea Contractului și sunt în proprietatea sa sunt considerate bunuri proprii iar eventualele valori cu amortizarea se vor determina ținând cont de gradul de uzură, normele de amortizare, durata contractului și gradul de utilizare în acest Contract și se vor include în Capitolul 1 la fișa de fundamentare – Cheltuieli materiale (subcapitolul 1.7)

28. Etapa 3 - Calculul altor categorii de costuri de operare care nu au fost incluse în Costul de operare inițial

La tariful rezultat în etapa 2 se adaugă, după caz, alte categorii de costuri care nu au fost prevăzute inițial și care sunt necesare desfășurării activității SSCT care face obiectul delegării (lista nu este exhaustivă):

- Costuri cu valorificarea/depozitarea unor fluxuri de deșeurii speciale de tipul deșeurilor textile, a deșeurilor voluminoase (colectate prin campanii locale);
- Costuri cu eliminarea deșeurilor periculoase;
- Costuri cu campaniile de informare și conștientizare;
- Costuri cu determinarea compoziției deșeurilor;
- Costuri cu transportul și preluarea RDP-ului de către fabricile de ciment;

$$\text{Formula de calcul: } T_{03} = T_{02} + \sum C_i$$

unde:

C_i = alte categorii de costuri operaționale (lei/tonă)

29. Etapa 4 - Calculul profitului Operatorului

La tariful rezultat în etapa 3 se adaugă cheltuielile cu profitul operatorului, calculat prin aplicarea unei cote rezonabile stabilite conform practicii din piața de profil.

$$\text{Formula de calcul: } T_{04} = T_{03} \times P$$

unde:

P = profitul operatorului (lei/tonă)

30. Etapa 5 - Calculul costurilor cu Redevența suportabilă

La tariful rezultat în etapa 4, se adaugă costurile cu redevența mijloacelor fixe aflate în proprietate publică și date în administrare/concesionare (după caz) operatorului odată cu atribuirea activității.

Conform art. 29 alin. (7) din Anexa la Ordinul nr. 640/2022 Cheltuielile cu redevența anuală se calculează și se includ obligatoriu în structura tarifului în cazul în care unitatea administrativ-teritorială predă operatorului bunuri publice, pe bază de proces-verbal de predare-preluare, anexă la actul de atribuire a serviciului/activității.

Nivelul redevenței se stabilește de către autoritățile administrației publice locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale sau, după caz, de asociațiile de dezvoltare intercomunitară, în valoarea calculată similar amortizării mijloacelor fixe aflate în proprietate publică și date în administrare/concesionare operatorului odată cu atribuirea activității, ținând cont de gradul de suportabilitate al populației, conform prevederilor art. 29 alin. (11) lit. m) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Conform art. 25 din Legea 101/2006, Bunurile proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale utilizate pentru prestarea activităților de salubritate (în situația de față, infrastructura SSCT din cadrul Anexei 2 la Caietul de sarcini) pot fi date în administrare sau pot fi concesionate și puse la dispoziția operatorilor în baza procesului-verbal de predare-preluare, anexă obligatorie la hotărârea de dare în administrare sau, după caz, la contractul de delegare a gestionării, în conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul în care redevența plătită de Operator este mai mică decât valoarea calculată similar amortizării aferente bunurilor proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale date în administrare sau concesionate de acestea, diferența poate implica elemente de ajutor de stat, caz în care trebuie respectate procedurile prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările și completările ulterioare.

$$\text{Formula de calcul: } T_{05} = T_{04} + \text{Red. sup. (lei/tonă)}$$

unde:

Red sup = costurile cu redevența suportabilă (lei/tonă)

- În vederea stabilirii costurilor cu redevența suportabilă, se va determina, inițial, suportabilitatea tarifului maxim al activităților SSCT care fac obiectul contractului de delegare, calculat fără redevență. În acest sens, tariful rezultat în etapa 4 va fi majorat cu TVA-ul aferent și convertit în lei/persoană și lună.

$$T_{(4) a)} = \frac{T_{(4) b)} \cdot TVA_{(4) b)}}{100 + TVA_{(4) b)}} \text{ (lei/persoană și lună)}$$

unde:

Q = cantitatea programată de deșeuri acceptată la instalația de tratare;

UC = numărul total de utilizatori casnici din zona care va fi deservită de instalația de tratare a deșeurilor;

Valoarea rezultată se va compoza cu tariful suportabil aferent activității de salubritate care face obiectul contractului de delegare, stabilit prin aplicarea unui factor de ajustare la tariful suportabil pentru tot serviciul de salubritate.

$$T_{sup A0} = T_{(4) a)} + T_{(4) a)}$$

unde:

T_{sup} = tariful suportabil pentru tot serviciul de salubritate (lei/persoană și lună). Tariful suportabil pentru tot serviciul de salubritate se determină cu ajutorul Machetei financiare pentru utilizatorii casnici, anexă la Circulara MFE nr. 46324/03.06.2020 (Circulara MFE), privind aspectele financiare aferente operării proiectelor „Sisteme de Management Integrat al Deșeurilor la nivel județean”.

F_a = factorul de ajustare. Factorul de ajustare reprezintă ponderea cheltuielilor activității de salubritate care face obiectul contractului de delegare în totalul costurilor aferente serviciului de salubritate, pondere care este stabilită de Consultant în baza unei chei de repartizare.

- Diferența dintre tariful suportabil aferent activității de salubritate care face obiectul contractului de delegare și tariful stabilit la etapa 4, ajustat cu TVA și convertit în lei/persoană și lună, reprezintă valoarea costurilor cu redevența suportabilă, inclusiv TVA și profitul operatorului.

$$Red_{sup} = T_{sup A0} - T_{(4) a)}$$

$$Red_{sup} (lei/tonă) = \frac{Red_{sup} (lei/persoană și lună) \cdot 12 \text{ luni} \cdot 1000}{2000 \text{ t/tonă}}$$

cu condiția ca Red_{sup} (lei/tonă) să fie mai mică sau egală cu redevența calculată conform prevederilor art. 29 alin. (11) lit. m) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

IV. Tarifele maxime stabilite pentru activitatea SSCT Cristești

Indicele IPCtotal este indicele comunicat de INSSE pentru perioada de referință MARTIE 2023 (data semnării actului adițional nr. 8) și ultimul indice diseminat de INSSE respectiv DECEMBRIE 2023.

Din interogarea INSSE, indicele de actualizare este:

Indicele total al prețurilor de consum - Rezultatele centrale		
Perioada curentă	Perioada de referință	TOTAL IPC (%)
2022 - Decembrie	2023 - Martie	104,15

În baza celor prezentate mai sus, structura tarifelor maxime, calculate este următoarea:

DETERMINARE Cost unitar ACTUALIZAT pentru activitatea de SORTARE deșeurilor reciclabile

No. crt.	Descrierea activității și a mijloacelor utilizate	Preț Unitar (lei/m3)	Formula de calcul conform Ordi	Preț Unitar (lei/m3)
I	Cheltuieli materiale, inclusiv Redevenții	280,50 lei	$CE(1) = CE(0) \times IPC_{total}/100$	271,34 lei
-	Redevenții	51,86 lei	$CE(1) = CE(0) \times IPC_{total}/100$	50,00 lei
2	Cheltuieli de natură salariale	278,98 lei	$CE(1) = CE(0) \times IPC_{total}/100$	268,50 lei
I	Total cheltuieli de exploatare (1+2)	559,48 lei	$CE(1) = CE(0) \times IPC_{total}/100$	539,84 lei
II	Cheltuieli financiare	24,15 lei	$CF(1) = CF(0)$	24,15 lei
III	Cheltuieli totale (CT = I+II)	583,63 lei	$CT(1) = CE(1) + CF(1)$	563,99 lei
IV	Profit (CT x 10%) - (explicatia 4)		$CT(1) \times 10\%$	56,39 lei
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x 10%)		$CT(1) \times 10\%$	56,39 lei
	Tarif final (fără TVA) actualizat		$T = CT(1) + P_{ind}$	706,77 lei

Explicația 1: La această activitate Operatorii NU au dreptul să includă Cheltuieli cu privire la plata tarifului de depozitare și Contribuția pentru Economia circulară (CEC)

Conform art. 2 alin. (3) din Legea nr. 101/2006 activitatea de sortare va include transportul reziduurilor rezultate din sortare la DDN Sânpaul, iar Ofertanții vor avea obligația să evidențieze în mod clar această valoare în subcapitolele specifice din Capitolul I – Cheltuieli materiale.

Explicația 2: Pentru determinarea valorilor indicate la Capitolul II "Cheltuieli financiare", Operatorii economici vor avea în vedere Mecanismul de plată impus de A.C., respectiv Raportarea trimestrială, astfel că pentru operarea activității pe perioada minimă de 3 luni, la care se vor adăuga termenele de scadență a facturilor. În acest sens există posibilitatea alocării de cheltuieli pentru dobânzi și comisioane în scopul susținerii financiare a activității până la plata efectivă a acestora.

Explicația 3: Operatorii NU vor prevedea cheltuieli pentru Capitolul V "Cota de dezvoltare" nefiind necesare cheltuieli în sensul dezvoltării activelor existente din cadrul infrastructurii.

Explicația 4: Pentru cota de profit, Consultantul a prevăzut o cotă de 10% aplicată la valoarea Cheltuielilor Totale, cuantum întâlnit în sfera serviciilor de salubritate.

DETERMINARE Cost unitar ACTUALIZAT pentru activitatea de COMPOSTARE biodeșeurilor

No. crt.	Descrierea activității și a mijloacelor utilizate	Preț Unitar (lei/m3)	Formula de calcul conform Ordi	Preț Unitar (lei/m3)
I	Cheltuieli materiale, inclusiv Redevenții	248,29 lei	$CE(1) = CE(0) \times IPC_{total}/100$	238,02 lei
-	Redevenții	70,13 lei	$CE(1) = CE(0) \times IPC_{total}/100$	67,05 lei
2	Cheltuieli de natură salariale	274,42 lei	$CE(1) = CE(0) \times IPC_{total}/100$	263,84 lei
I	Total cheltuieli de exploatare (1+2)	522,71 lei	$CE(1) = CE(0) \times IPC_{total}/100$	501,86 lei
II	Cheltuieli financiare	9,38 lei	$CF(1) = CF(0)$	9,38 lei
III	Cheltuieli totale (CT = I+II)	532,09 lei	$CT(1) = CE(1) + CF(1)$	511,24 lei
IV	Profit (CT x 10%) - (explicatia 4)		$CT(1) \times 10\%$	51,12 lei
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x 10%)		$CT(1) \times 10\%$	51,12 lei
	Tarif final (fără TVA) actualizat		$T = CT(1) + P_{ind}$	669,57 lei

Explicația 1: La această activitate Operatorii NU au dreptul să includă Cheltuieli cu privire la plata tarifului de depozitare și Contribuția pentru Economia circulară (CEC)

Conform art. 2 alin. (3) din Legea nr. 101/2006 activitatea de compostare va include transportul reziduurilor rezultate din compostare la DDN Sânpaul, iar Ofertanții vor avea obligația să evidențieze în mod clar această valoare în subcapitolele specifice din Capitolul I – Cheltuieli materiale.

Explicația 2: Pentru determinarea valorilor indicate la Capitolul II "Cheltuieli financiare", Operatorii economici vor avea în vedere Mecanismul de plată impus de A.C., respectiv Raportarea trimestrială, astfel că pentru operarea activității pe perioada minimă de 3 luni, la care se vor adăuga termenele de scadență a facturilor. În acest sens există posibilitatea alocării de cheltuieli pentru dobânzi și comisioane în scopul susținerii financiare a activității până la plata efectivă a acestora.

Explicația 3: Operatorii NU vor prevedea cheltuieli pentru Capitolul V "Cota de dezvoltare" nefiind necesare cheltuieli în sensul dezvoltării activelor existente din cadrul infrastructurii.

Explicația 4: Pentru cota de profit, Consultantul a prevăzut o cotă de 10% aplicată la valoarea Cheltuielilor Totale, cuantum întâlnit în sfera serviciilor de salubritate.

DETERMINARE Cost unitar ACTUALIZAT pentru activitatea de TRANSFER deșeur reziduale

Sr. crt.	Specificație conținut Fise de fundamentare aprobate	Preț Unitar (CET/1000) din fundamentarea anterioră anului 2024	Formula de calcul conform Ordn.	Preț Unitar (M/Tona) Propus
I	Cheltuieli materiale, exclusiv Redevență	27,08 lei	$CE(1) = CE(0) \times IPC_{total}/100$	28,21 lei
	Redevență	9,41 lei	$CE(1) = CE(0) \times IPC_{total}/100$	9,90 lei
2	Cheltuieli de natură materială	26,98 lei	$CE(1) = CE(0) \times IPC_{total}/100$	28,10 lei
3	Total cheltuieli de exploatare (1+2)	63,47 lei	$CE(1) = CE(0) \times IPC_{total}/100$	66,11 lei
II	Cheltuieli financiare	3,17 lei	$CF(1) = CF(0)$	3,17 lei
III	Cheltuieli totale (CT = I+II)	66,64 lei	$CT(1) = CE(1) + CF(1)$	69,28 lei
IV	Profit (CT x 15%) - (explicatia 4)	-	$CT(1) \times 15\%$	6,53 lei
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x 4%)	-	$CT(1) \times 4\%$	lei
	Total (lelitotal, Br-TVA) actualizat	-	$T = CT(1) + P + d$	76,31 lei

Explicația 1: La această activitate Operatorii NU au dreptul să includă Cheltuieli cu privire la plata tarifului de depozitare și Contribuția pentru Economia circulară (CEC)

Explicația 2: Pentru determinarea valorilor indicate la Capitolul II "Cheltuieli financiare", Operatorii economici vor avea în vedere Mecanismul de plată impus de A.C., respectiv Raportarea trimestrială, astfel că pentru operarea activității pe perioadă minimă de 3 luni, la care se vor adăuga termenele de scadență a facturilor. În acest sens există posibilitatea alocării de cheltuieli pentru dobânzi și comisioane în scopul susținerii financiare a activității până la plata efectivă a acestora.

Explicația 3: Operatorii NU vor prevedea cheltuieli pentru Capitolul V "Cota de dezvoltare" nefiind necesare cheltuieli în sensul dezvoltării activelor existente din cadrul infrastructurii.

Explicația 4: Pentru cota de profit, Consultantul a prevăzut o rată de 10% aplicată la valoarea Cheltuielilor Totale, cuantumul întâlnit în sfera serviciilor de salubritate

DETERMINARE Cost unitar pentru activitatea de TRANSFER deșeur de sticlă din SSCT spre VALORIFICATORI

Pentru determinarea acestui cost, Consultantul, întrucât nu a avut bază de calcul a efectuat propria fundamentare în baza următorilor parametri specifici acestei activități:

- Activitatea de transfer a deșeurilor de sticlă nu presupune sortarea deșeurilor ci numai depozitarea temporară, încărcarea în camioanele de transport cu încărcător frontal și transportul până la valorificatori;
- Pentru stabilirea valorilor necesare cu transportul deșeurilor de sticlă din SSCT Cristești până la valorificator, datele de fundamentare sunt:

I Cheltuieli cu transportul		
1	Cantitate estimată deșeur de sticlă intrată la SSCT	835,39 tone / an
2	Capacitate estimată încărcare / cursă	18,00 tone / cursă
3	Număr estimat km parcurs/cursă (dus-întors)	540,00 km dus/întors
	Cristești - Oradea	
4	Număr estimat de curse	46,00 curse / an
5	Total km de parcurs / an	24.840,00 km / an
6	Consum mediu estimat normat	25,00 l / 100 km
7	Total combustibil / an	6.210,00 litri / an
8	Preț mediu fără TVA	6,14 lei/litru
	subtotal cheltuieli	38.129,40 lei

- Pentru stabilirea valorilor necesare cu încărcarea deșeurilor de sticlă din SSCT Cristești, datele de fundamentare sunt:

II Cheltuieli cu încărcarea deșeurilor la cursă		
1	Capacitate estimată încărcare / cursă	18,00 tone / cursă
2	Număr estimat de curse	46,00 curse / an
3	Densitate sticlă	0,70 to / mc
4	Capacitate estimată încărcare / cursă	12,60 mc
5	Capacitate estimată cupă încărcător	1,10 mc
6	Număr estimat de încărcări / cursă	11,45 încărcări
7	Țimp estimat încărcare	1,00 oră / mașină încărcată
8	Consum estimat normat pt. încărcător	7,00 l/oră
9	Total combustibil / an	322,00 litri / an
10	Preț mediu fără TVA	6,14 lei/litru
	subtotal cheltuieli	1.977,08 lei

- Pentru stabilirea valorilor necesare cu salariile acordate personalului care va fi alocat pentru realizarea activității, datele de fundamentare sunt:

III Estimare cheltuieli salariale specifice activității		
1	Sofer transport	1.200,00 lei/cursă
2	Sofer încărcător frontal	100,00 lei/oră
subtotal cheltuieli		59.800,00 lei

Totalizarea celor trei elemente de cheltuieli reprezintă:

TOTAL estimat	99.906,48 lei/an
Total Costuri de exploatare	119,59 lei/tonă
Profit 10%	11,96 lei/tonă
Tarif (lei/tonă) Brăt. TVA	131,55 lei/tonă

V. Tarifele maxime stabilite pentru activitățile din STZ-uri

31. Tarifele maxime stabilite pentru fiecare activitate din cadrul STZ-urilor sunt următoarele:

Date de intrare

1. Estimare cantități anuale

Estimare anuală					
Categorie deșeură estimată anual	tone/an STZ 5	tone/an STZ 6	tone/an STZ 7	Program Săpt	Nr. zile/an
Reziduuri	9.940,00	14.000,00	5.508,42	L-S	312
Reciclabil (plastic, metal bătut, carton)	388,00	481,00	70,53	L-S	312
Schimb	122,00	113,00	127,82	L-S	312
	10.450,00	14.594,00	5.606,77		

Estimare zilnică					
Categorie deșeură estimată anual	tone/zi STZ 5	tone/zi STZ 6	tone/zi STZ 7	zile	Capacitate de încărcare
Reziduuri	31,86	44,87	17,64	94,39	22
Reciclabil (plastic, metal bătut, carton)	1,24	1,55	0,23	3,63	7
Schimb	0,39	0,36	0,41	1,16	18

Număr estimat de cursuri/an din STZ-uri				
Categorie deșeură estimată anual	25	28	27	TOTAL
Reziduuri	452	258	250	1.338
Reciclabil (plastic, metal bătut, carton)	55	68	37	161
Schimb	7	6	7	20

Număr necesar de mijloc de transport

1 buc

Număr necesar încărcătoare frontale

1 buc

TOTAL cheltuieli de exploatare		TARIF estimat (lei/tonă)		
	Zone 5	Zone 6	Zone 7	
Transfer deșeură reziduuri din STZ spre TMB/DDN	47,51	41,12	86,78	
Transfer deșeură reciclabil (P/M/H/C) din STZ spre SSCT	59,26	47,55	97,05	
Transfer deșeură de schimb din STZ spre	85,82	73,34	112,95	
VALORIFICATORI				

Sistemul de depozitare a stăpilor de plăci este în Tricasteru

Termenul scadent de plată este de 30 de zile după acceptarea Raportului trimestrial și a Stăpilor de plată, respectiv plata redevenței. Pentru stabilirea eventualelor Cheltuieli financiare, analiza se va efectua la o perioadă de 4 luni (trimestru + 30 zile scadentă financiară) și va fi efectuată în baza Raportului trimestrial 2, cât și 3, etc.

Analiza va fi efectuată separat pentru cheltuielile materiale (fără servicii) și cheltuielile salariale pentru perioade de 4 luni

	Zone 5	Zone 6	Zone 7
Valoare TOTALĂ cheltuieli (lei Brăt. TVA) / an	446.509,59	487.444,83	447.189,98
Valoare estimată pentru 4 luni	37.209,13	40.620,37	37.265,83
Valoare estimată pentru 4 luni	148.836,36	162.481,46	149.065,33
Procent aplicare (rata de recuperare BNR)	3,00%	3,00%	3,00%
Valoare Cheltuieli financiare	11.906,92	12.998,52	11.925,07
Tarif (lei/tonă) total estimat	1,14	0,89	2,01
Transfer deșeură reziduuri din STZ spre TMB/DDN	1,10	0,86	1,93
Transfer deșeură reciclabil (P/M/H/C) din STZ spre SSCT	0,84	0,68	0,95
Transfer deșeură de schimb din STZ spre	-	-	-
VALORIFICATORI			

*Pentru transferul deșeurilor de schimb nu se calculează cheltuieli financiare

Cheltuieli totale (unitare)	TARIF estimat (lei/tonă)		
	Zona 5	Zona 6	Zona 7
Transfer deșeurii reziduale din STZ spre TMB/DDN	48,61	41,98	88,71
Transfer deșeurii reciclabile (P/M/H/C) din STZ spre SSCT	59,30	47,58	97,14
Transfer deșeurii de sticlă din STZ spre VALORIFICATORI	85,82	73,34	112,95

Pasul 5 - Estimare Profit

Pentru profit se va estima Cota de 10%.

Cheltuieli totale (unitare)	TARIF estimat (lei/tonă)		
	Zona 5	Zona 6	Zona 7
Transfer deșeurii reziduale din STZ spre TMB/DDN	4,86	4,20	8,87
Transfer deșeurii reciclabile (P/M/H/C) din STZ spre SSCT	5,93	4,76	9,71
Transfer deșeurii de sticlă din STZ spre VALORIFICATORI	8,58	7,33	11,29

Tarifele nu vor cuprinde COTA de dezvoltare

TARIFE maxime estimate

Cheltuieli totale (unitare)	TARIF estimat (lei/tonă)		
	Zona 5	Zona 6	Zona 7
Transfer deșeurii reziduale din STZ spre TMB/DDN	53,47	46,17	97,58
Transfer deșeurii reciclabile (P/M/H/C) din STZ spre SSCT	65,23	52,34	106,85
Transfer deșeurii de sticlă din STZ spre VALORIFICATORI	94,40	80,68	124,24

VI. Tarifele maxime stabilite

1. Tarife maxime stabilite

Nr. crt.	Activitate	Infrastructura specifică	Nr. de locuri	Tarif maxim (lei/tonă fără TVA)
1	Sortare deșeurii reciclabile (plastic, metal, hânie, carton)	SSCT CRISTEȘTI	T1	704,53
2	Compostare bio-deșeurii	SSCT CRISTEȘTI	T2	687,57
3	Transfer deșeurii reziduale din SSCT spre TMB/DDN	SSCT CRISTEȘTI	T3	76,21
4	Transfer deșeurii de sticlă din SSCT spre valorificatori	SSCT CRISTEȘTI	T4	131,55
5	Transfer deșeurii reziduale și bio-deșeurii din STZ-uri spre TMB/DDN	STZ 5 TÂRNAVENI	T5.1	53,47
		STZ 6 BĂLAUȘERI	T5.2	46,17
		STZ 7 RĂCIU	T5.3	97,58
6	Transfer deșeurii reciclabile (P/M/H/C) din STZ-uri spre SSCT	STZ 5 TÂRNAVENI	T6.1	65,23
		STZ 6 BĂLAUȘERI	T6.2	52,34
		STZ 7 RĂCIU	T6.3	106,85
7	Transfer deșeurii de sticlă din STZ-uri spre valorificatori	STZ 5 TÂRNAVENI	T7.1	94,40
		STZ 6 BĂLAUȘERI	T7.2	80,68
		STZ 7 RĂCIU	T7.3	124,24

Anexa 9
Riscuri

Nr. Cri.	Descrierea riscului	Distructivitatea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatar	Delegat		
Riscuri generale						
1	Creșterea inflației peste nivelul prognozat de Comisia Națională de Strategie și Prognoză	Prețurile cresc peste nivelul prognozat ca urmare a unor evenimente neprevăzute (exemplu: pandemie, criză economică, etc), fiind necesară ajustarea tarifului mai devreme de un an	100%		Diminuarea în termeni reali a veniturilor din proiect	În cazuri bine justificate, tariful se poate ajusta la solicitarea Delegatului, conform prevederilor Ordinului ANRSC nr. 640/2022.
2	Creșteri salariale generale ca urmare a aplicării unor politici publice	Salariul minim pe economie crește foarte mult (peste nivelul estimat la calculul tarifulor maximele) ca urmare a aplicării unor politici publice	100%		Diminuarea în termeni reali a veniturilor din proiect	În cazuri bine justificate, tariful se poate ajusta la solicitarea Delegatului, conform prevederilor Ordinului ANRSC nr. 640/2022
3	Creșteri de preț la carburanți din cauza unor evenimente externe neașteptate	Prețurile la carburanți cresc peste nivelul estimat la calculul tarifulor maximele, din cauza aplicării unor politici fiscale sau din cauza unor evenimente internaționale neașteptate	100%		Diminuarea în termeni reali a veniturilor din proiect	În cazuri bine justificate, tariful se poate ajusta la solicitarea Delegatului, conform prevederilor Ordinului ANRSC nr. 640/2022
4	Înălziri la plata facturilor de salubritate	Mecanismul de plată pentru activități se realizează de către fiecare UAT în frecvență trimestrială	50%	50%	Blocaje financiare înregistrate la nivelul Operatorului	Stabilirea unui termen contractual de plată a facturilor aferente activităților serviciului de salubritate, în conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice. Aplicarea penalităților de întârziere stabilite în contractul de delegare Existarea unor resurse financiare la nivelul Operatorului necesare asigurării continuității serviciului de salubritate Respectarea termenelor prevăzute în cadrul contractului de delegare în vederea emiterii facturii.
5	Falimentul Delegatului	Constatarea intrării în incapacitate de plată a Delegatului. Serviciul nu mai poate fi prestat.	100%		Imposibilitatea prestării serviciilor	Documentarea de etichetare este întocmită de așa natură încât Delegatul identificat să fie solvabil, în cazul în care Delegatul intră în faliment, Contractul se va rezilia iar Delegatul va organiza o nouă licitație

Anexa 9
Riscuri

Nr. Cri.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegat	Delegat		
6	Forța majoră	Forța majoră, astfel cum este definită prin lege, împiedică realizarea contractului. Pierderea sau avarierea activelor proiectului și pierderea/diminuarea posibilității de obținere a veniturilor preconizate	50%	50%	Imposibilitatea sau întârzierea respectării obligațiilor contractuale. Dacă la expirarea unei perioade de 90 de zile de la apariția unui eveniment de Forță Majoră, acest eveniment de Forță Majoră (sau consecințele acestuia) continuă și face imposibilă executarea Contractului, atunci oricare dintre Părți va avea dreptul să notifice celeilalte Părți încetarea contractului de delegare.	Bunurile mobile și imobile vor fi asigurare conform prevederilor contractului de delegare.
7	Modificări legislative	Modificări de legislație care nu puteau fi anticipate la semnarea contractului și care sunt generale în aplicarea lor (nu specifică proiectului), ceea ce conduce la costuri de capital sau operaționale suplimentare din partea Delegatului	50%	50%	O creștere semnificativă în costurile operaționale ale Delegatului și/sau necesitatea de a efectua cheltuieli de capital pentru a putea răspunde acestor modificări	Modificările legislative care vor avea impact asupra derulării contractului nu pot fi prevăzute și asumate în totalitate de niciuna din părți. În asemenea caz se vor realiza modificările contractuale impuse de noul prevederi legislative
Riscuri generale asociate perioadei de operare a instalațiilor						
1	Afectarea infrastructurii rutiere în urma dezastrelor naturale	Afectarea infrastructurii rutiere în urma producerii de dezastre naturale (ex. drumuri suprate, poduri rupte de la inundații) poate restricționa transportul deșeurilor între instalații, ceea ce poate conduce la costuri mai mari	100%		Accente situații pot genera costuri suplimentare	În aceste situații Delegatul este îndreptățit să solicite recuperarea costurilor suplimentare, în condițiile legii

Anexa 9
Riscuri

Nr. Crt.	Descrierea riscului	Descrierea riscului	Alucare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatar	Delegat		
2	Întreținere și reparare echipamente	Calitatea proiectării și/sau a lucrărilor care necorespunzătoare având ca rezultat creșterea costelor anticipări a costurilor de întreținere și reparații		100%	Creșterea costului cu efecte negative asupra prestațiilor efectuate	Delegatul are dreptul să încheie contracte cu terți pentru întreținerea și repararea instalațiilor, utilităților și echipamentelor utilizate pentru prestarea serviciilor
Riscuri specifice asociate perioadei de operare a stației de sortare, compostare, transfer						
1	Cantitățile de deșuri la intrarea în stație sunt mai mari decât cele planificate	Cantitățile foarte cinstite la intrarea în stație sunt mai mari decât estimările pe baza cărora s-a bazat oferta de servicii și calcularea tarifului activității		100%	Creșterea cantității de deșuri duce în mod direct la creșterea cheltuielilor dar și a veniturilor încasate	Tratarea unor cantități mai mari de deșuri înseamnă facturarea și încasarea unor sume mai mari decât cele previzionate în etapa de elaborare a ofertei, venituri suplimentare care permit achiziționarea de echipamente/utilaje și angajarea de personal suplimentar, după caz
2	Cantitățile de deșuri la intrarea în stație sunt mai mici decât cele planificate	Cantitățile foarte cinstite la intrarea în stație sunt considerabil mai mici decât estimările pe baza cărora s-a bazat oferta de servicii și calcularea tarifului	50%	50%	Scăderea cantității de deșuri duce în mod direct la scăderea veniturilor încasate	În situația în care se înregistrează o cantitate de deșuri mai mică față de cantitatea estimată la data contractării, Delegatul este îndreptățit să solicite aprobarea unei modificări a tarifului. Modificarea tarifului se va realiza conform Ordin ANRSC 640/2022
3	Neconformități privind calitatea deșurilor la intrarea în stațiile de sortare	Prin aplicarea procedurii de inspecție a deșurilor ce vor fi tratate, venită cantități de deșuri ce nu îndeplinesc cerințele de acceptare la stația de sortare	50%	50%	Este necesară tratarea mecano-biologică a acestor deșuri sau tratarea/eliminarea lor în alte instalații, după caz	Deșurile vor fi transportate de Operatorul SSCT și transportate, pe cheltuielile Operatorilor de colectare la instalațiile TMS sau la alte instalații de tratare/eliminare, după caz
4	Fluctuația prețului materialelor valorificabile	Veniturile realizate din valorificarea materialelor sortate pot fluctua corelat cu evoluția prețului și independent de performanța instalațiilor (în cazul operării conforme)	50%	50%	Veniturile obținute vor fi transferate la Delegatar, prin scăderea acestora pe factura emisă de către operatorul stației de sortare Scăderea veniturilor rezultate din valorificarea deșurilor sortate duce implicit la scăderea veniturilor încasate de unitatea administrativ teritorială	Delegatul este obligat să elaboreze o strategie de marketing pentru deșurile reciclabile obținute în urma sortării, prin care să asigure cele mai bune soluții de vânzare a acestor materiale reciclabile la prețurile cele mai bune de pe piață

Anexa 10

Indicatori de performanță

Nr. Crt.	Indicator de performanță	Valoarea minimă a indicatorului / Ținta	Penalități	Frecvența propusă de monitorizare
1.	INDICATORI OBLIGATORII CONFORM O.U.G. NR. 92/2021 PRIVIND REGIMUL DEȘEURILOR			
	Operarea stațiilor de sortare			
1	Cantitatea totală de deșeuri trimisă la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptate la stația de sortare	75%	Pentru intervalul cuprins între "mai puțin de 75% și 65%" se va aplica 15% din ViC Pentru intervalul cuprins între "mai puțin de 65% și 55%" se va aplica 20% din ViC Sub 55% se va aplica 30% din ViC *ViC – Valoarea Trimestrială a Contractului, pentru activitatea de sortare	Trimestrial

Anexa 11

Calcul Indicatori de performanță

ACTIVITATEA DE SORTARE					
DATE DE INTRARE					
INTRARI IN STATIE	UM	VALOARE			
Cantitatea totală de deșuri de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat acceptată acceptată la stația/stațiile de sortare	tone				
IESIRI DIN STATIE	UM	VALOARE			
Cantitatea totală de hârtie, plastic, metal și sticlă trimisă la reciclare	tone				
INDICATORI DE PERFORMANȚA					
DENUMIRE INDICATOR	ABRV.	UM	VALOARE	TINTA	STATUS
IP pentru operarea stației/stațiilor de sortare	ip sortare	%	100% pentru stații de sortare 75% pentru stații de sortare	75%	Indicator îndeplinit

Annexa 12

Indicatori de rezultat pentru activitatea de valorificare și preșort munitie de valorificare

I. Indicatori de rezultat pentru activitatea de valorificare

Amplasarea Căminului împreună cu la faclul fiecărui trimestru, Operatorii SSCIF și angaj trimiterii indicatori de rezultat în ceea ce privește valorificarea deșeurilor rezultate din activitățile desfășurate:

1. Reciclabilită fclă așclă  din cantitatea recoltată în urma activității de sortare la trimestrul anterior
Verificarea se va efectua la nivelul Raportului trimestrial iar situația de plată se condiționează de valorificarea cantității stabilite ca indicator de rezultat
2. Sclă  din cantitatea rezultată din Zona 1, Zona 2, Zona 3, Zona 5, Zona 6 și Zona 7 pentru trimestrul anterior
Verificarea se va efectua la nivelul Raportului trimestrial iar situația de plată se condiționează de valorificarea cantității stabilite ca indicator de rezultat
3. Material rezultat din compoziție  din cantitatea rezultată în urma activității de compoziție pe un trimestru
Verificarea se va efectua la nivelul a două Rapoarte trimestriale cumulate iar situația de plată se condiționează de valorificarea cantității stabilite ca indicator de rezultat

Notă: Pentru fiecare trimestru de lucru va conduce la redactarea Raportului trimestrial și a situației de plată, până la atingerea indicatorilor.

II. Valori minime acceptate pentru valorificare

Pentru stabilirea tarifulor minime se va utiliza următoarea dată comunicată de AJD Ecologia Mureș pentru anul 2023
Tarifele minime, respectiv valorile maxime de reducere a tarifului sunt:

Tip deșeu (codul)	Tarif maxim	LMI
HARTIE	0,22	lei / kg
CARTON	0,32	lei / kg
PLASTIC	0,84	lei / kg
PET	1,46	lei / kg
ALUMINIU	4,73	lei / kg
STICLA	0,81	lei / kg
MATERIAL COMPOST	8,14	lei / tonă

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară



ecolect mures

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ECOLECT MUREȘ”

Tel: 0365-455256

Fax: 0265221116

E-mail: ecolect@cjmures.ro office@adilecolectms.ro

Târgu Mureș, str. Primăriei nr. 2, jud. Mureș

Nr. de înregistrare

1144 / 16.02.2024

Aprobat

Director executiv A.D.I. Ecolect Mureș

TÓTH Andreea

STRATEGIA DE CONTRACTARE

pentru atribuirea unui CONTRACT privind DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚILOR DE
SORTARE A DEȘEURILOR RECICLABILE, COMPOSTARE A BIODEȘEURILOR ȘI TRANSFER
A DEȘEURILOR prin exploatarea SSCT Cristești, STZ 5 – Târnăveni, STZ 6 – Bălăușeri și STZ 7 -
Râciu

Tipul achiziției:	Licitație deschisă art. 69 alin. (1) din Legea nr. 98/2016
Durata maximă a Contractului:	24 luni
Valoarea Totală estimată a Contractului:	18,587.123,51 lei fără TVA
Autoritatea Contractantă	A.D.I. Ecolect "Mureș"
Versiunea:	vFinal/16.02.2024

Consultant: SAH-10 MANAGEMENT S.R.L.

Milăsan Florin-Ovidiu

MILASAN FLORIN-
OVIDIU

Baciu Sergiu Viorel

SIMO TIBERIU - LEVENTE

DEC. Achizitii

LUCA CLAUDIA

CONS. JUR.

Verificat: A.D.I. ECOLECT MUREȘ

Avizat: A.D.I. ECOLECT MUREȘ

CUPRINS

CAPITOLUL 1 – DATE PRIVIND AUTORITATEA CONTRACTANTĂ.....	3
1.1. Denumire și adrese	3
1.2. Achiziție comună	3
1.3. Comunicare	3
1.4. Tipul autorității contractante.....	3
1.5. Tipul autorității contractante.....	3
CAPITOLUL 2 – OBIECTUL ACHIZIȚIEI	3
2.1. Titlul Achiziției	3
2.2. Cod CPV principal / Cod CPV suplimentar / Descriere succintă	3
2.3. Descrierea Achiziției Publice	3
2.3.1. Obiectul Contractului.....	3
2.3.2. Sursa de finanțare: bugetele locale ale UAT-urilor din județul Mureș	5
CAPITOLUL 3 – MODALITATEA DE ATRIBUIRE	5
3.1. Determinarea și justificarea valorii estimate	5
3.2. Alegerea și justificarea procedurii de atribuire.....	5
3.3. Alegerea și justificarea criteriilor de calificare privind capacitatea, și după caz, criteriile de selecție	6
3.3.1. Motive de excludere a candidatului/ofertantului	6
3.3.2. Criterii privind capacitatea candidatului / ofertantului	8
a) Capacitatea de exercitare a activității profesionale	8
b) Situația economică și financiară.....	9
c) Capacitatea tehnică și profesională	9
3.4. Alegerea și justificarea criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare utilizați.....	13
CAPITOLUL 4 – MODALITATEA DE ACHIZIȚIE	16
4.1. Etapa a-I-a – Planificarea și pregătirea procedurii de achiziție.....	16
4.2. Etapa a-II-a – Organizarea procedurii și atribuirea contractului	16
4.3. Etapa a-III-a – Implementarea Contractului	17
CAPITOLUL 5 – CONTRACTUL	18
5.1. Tipul Contractului	18
5.2. Riscuri	18
5.3. Modalitatea de implementare a Contractului	22
5.3.1. Informații privind o anumită profesie	22
5.3.2. Condiții de executare a contractului	22
5.3.3. Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului	22
5.3.4. Garanția de bună execuție.....	22
5.3.5. Modificarea și Ajustarea contractului	23
5.3.6. Mecanismul de plată.....	27
5.3.7. Sancțiuni.....	30

1.1. Denumire și adrese

Cod de identificare fiscală: 24219033

Persoana de contact: **Tóth Andrea**; În atenția: **Doamnei Tóth Andrea, Director executiv ADI Ecolect MURES;**

Adresa web a sediului principal al autorității / entității contractante (URL): www.adiscolectms.ro; Adresa web a profilului cumpărătorului: www.e-licitatie.ro

Contractul implică o achiziție comună: **Nu**

Contractul este atribuit de un organism central de achiziție: **Nu**

Informații suplimentare pot fi obținute de la: **adresa menționată la pct. 1.1**

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la: **adresa menționată la pct. 1.1**

Tipul autorității: Asociație de dezvoltare intercomunitară constituită de către unitățile administrativ-teritoriale din Județul Mureș, conform Legii 215/2001 și Legii 51/2006

Activitate principală: Administrație

2.1. Titlul Achiziției

Număr de referință atribuit de autoritatea contractantă: 0000000000000000

Cod CPV Principal: 90513000-6 – Servicii de tratare si eliminare de deseuri menajere si deseuri nepericuloase
(Rev.2)

Coduri CPV Secundare: 90500000-2 – Servicii privind deseurile menajere si deseurile (Rev.2)

2.3.1. Obiectul Contractului

Activitățile generale ale Contractului sunt:

- (i) Sortarea deșeurilor reciclabile (fără sticlă), inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la DDN Sânpaul pentru zona 1, zona 2, zona 3, zona 4, zona 5, zona 6, zona 7;
- (ii) Compostarea biodeșeurilor inclusiv transportul reziduurilor rezultate din compostare la depozitele de deșeuri pentru zona 1, zona 2, zona 3, zona 4, zona 5, zona 6, zona 7;
- (iii) Transferul deșeurilor reziduale din SSCT către TMB / DDN (după caz) pentru zona 2;
- (iv) Transferul deșeurilor de sticlă din SSCT direct către valorificatori pentru zona 1, zona 2;
- (v) Transferul deșeurilor reciclabile (P/M/H/C) din STZ-uri către SSCT pentru zona 3rural, zona 5, zona 6, zona 7;
- (vi) Transferul deșeurilor reziduale și a biodeșeurilor din STZ-uri către TMB / DDN (după caz) pentru zona 3rural, zona 5, zona 6, zona 7;
- (vii) Transferul deșeurilor de sticlă din STZ-uri direct către valorificatori pentru zona 3rural, zona 5, zona 6, zona 7.

Activitățile specifice ale Contractului sunt:

(i) Sortarea deșeurilor reciclabile în SSCT Cristesti:

- a) preluarea/recepționarea (inclusiv cântărirea) deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic colectate separat din deșeurile municipale de către Operatorii de colectare din Zonele 1, 2, 3, 4, 5, 6 și 7 în vederea sortării și depozitării temporare a acestora până la valorificare;
- b) sticlă recepționată din Zona 1 și 2 nu se sortează ci se valorifică în mod direct de către Operator;
- c) sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal și plastic colectate separat din deșeurile municipale în stafia de sortare și valorificarea acestora cu respectarea procedurilor și cerințelor specifice stabilite pentru această activitate;
- d) eliminarea reziduurilor rezultate din activitatea de sortare prin transportul la depozitul de deșeuri DDN Sânpaul

cu respectarea nivelurilor de calitate și a condițiilor tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

(ii) Compostarea biodeșeurilor în SSCT Cristesti:

- a) preluarea/recepționarea (inclusiv cântărirea) biodeșeurilor colectate separat din deșeurile municipale, parcuri și grădini de către Operatorii de colectare din Zonele 1, 2, 3, 4, 5, 6 și 7 în vederea tratării aerobe a acestora, inclusiv depozitarea temporară;
- b) tratarea aerobă a biodeșeurilor și valorificarea acestora cu respectarea procedurilor și cerințelor specifice stabilite pentru această activitate;
- c) eliminarea reziduurilor rezultate din activitatea de compostare prin transportul la depozitul de deșeuri DDN Sânpaul,

cu respectarea nivelurilor de calitate și a condițiilor tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

(iii) Transferul deșeurilor reziduale din SSCT Cristesti și a deșeurilor reziduale și biodeșeurilor din STZ-uri (STZ5, STZ6, STZ7) către TMB / DDN (după caz):

- a) preluarea/recepționarea (inclusiv cântărirea) deșeurilor reziduale și a biodeșeurilor colectate separat din deșeurile municipale de către Operatorii de colectare din Zonele 2, 3 rural, 5, 6 și 7 în vederea transferului acestora către TMB/DDN;
- b) încărcarea deșeurilor reziduale și a biodeșeurilor în camioane și transportul acestora până în localitatea Sânpaul, județul Mureș;
- c) asigurarea curățeniei în amplasamentul unde are loc transferul deșeurilor reziduale,

cu respectarea nivelurilor de calitate și a condițiilor tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

(iv) Transferul deșeurilor reciclabile (P/M/H/C) din STZ-uri (STZ5, STZ6, STZ7) către SSCT Cristești:

- a) preluarea/recepționarea (inclusiv cântărirea) deșeurilor reciclabile (P/M/H/C) colectate separat din deșeurile municipale de către Operatorii de colectare din Zonele 2, 3 rural, 5, 6 și 7 în vederea transferului acestora către SSCT Cristești;
- b) încărcarea deșeurilor reciclabile (P/M/H/C) în camioane și transportul acestora până în localitatea Cristești, județul Mureș;
- c) asigurarea curățeniei în amplasamentul unde are loc transferul deșeurilor reciclabile,

cu respectarea nivelurilor de calitate și a condițiilor tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

(v) Transferul deșeurilor de sticlă din SSCT Cristești și STZ-uri (STZ5, STZ6, STZ7) către valorificatori:

- a) preluarea/recepționarea (inclusiv cântărirea) deșeurilor de sticlă din zonele 1, 2, 3 rural, 5, 6 și 7 colectate separat din deșeurile municipale de către Operatorii de colectare, depozitarea temporară și transferul acestora direct către valorificatori,

cu respectarea nivelurilor de calitate și a condițiilor tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 19 zile. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare în a 12-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

2.3.2. Sursa de finanțare: bugetele locale ale UAT-urilor din județul Mureș

CAPITOLUL 3 – MODALITATEA DE ATRIBUIRE

3.1. Determinarea și justificarea valorii estimate

1. Valoarea estimată a procedurii/contractului: 18.587.123,51 lei fără TVA

2. Contractul este împărțit în loturi: **Nu**

3. Justificarea neîmpărțirii pe loturi: Contractul de delegare presupune operarea stației de sortare, compostare și transfer a deșeurilor cu subactivitatea de transfer din stațiile de transfer zonale și nu poate fi împărțit / lotizat pe activități, datorită constrângerilor de ordin geografic (activitățile sunt executate exclusiv pe un singur amplasament în cazul stației de sortare, compostare și transfer a deșeurilor, respectiv amplasamente diferite în cazul stațiilor de transfer zonale), ordin tehnic (gestiunea activităților este destinată exclusiv unui singur Operator care va primi în administrare Stația de sortare, compostare și transfer, respectiv stațiile de transfer zonale Băldăușeri, Râciu și Tărnăveni) și ordin financiar (activitatea de transfer din stațiile de transfer zonale se va efectua în baza unui tarif specific pentru transferul deșeurilor reziduale, reciclabile (P/M/H/C) și sticlă către SSCT Cristești).

4. Justificarea valorii estimate: Determinarea valorii estimate fără TVA a fost realizată având în vedere argumentele tehnico-financiare prevăzute la nivelul documentului "Fezabilitatea tehnico-economică" – Anexă la prezenta Strategie.

3.2. Alegerea și justificarea procedurii de atribuire

Procedura de atribuire: Licitație deschisă

Baza legală: art. 69 alin. (1) din Legea nr. 98/2016

Justificarea alegerii procedurii: Procedura de atribuire a Contractului este aleasă în baza prevederilor legale conținute în Legea nr. 98/2016 a achizițiilor publice.

Alegerea procedurii de atribuire va ține seama de următoarele prevederi:

- a) Art. 11 alin. (1) și alin. (2) din Legea nr. 98/2016;
- b) Art. 50 din Legea nr. 98/2016;
- c) Art. 69 alin. (1) din Legea nr. 98/2016;
- d) Art. 71 - 75 din Legea nr. 98/2016.

Având în vedere complexitatea contractului coroborată cu valoarea estimată totală 18.587.123,51lei fără TVA, pe întreaga durată a Contractului, se alege procedura de Licitație deschisă. Licitația deschisă se va organiza pentru asigurarea trasabilității superioare a activităților din cadrul Procedurii, cu depunere electronică on-line în sistemul SICAP.

Nu sunt îndeplinite condiții pentru organizarea unei licitații restrânse.

Modalitatea de atribuire: Contract de achiziție publică

Durata contractului: 24 luni

Modalitatea de desfășurare a procedurii: Online, fără fază finală de licitație electronică

Complexitatea contractului: Ridică

3.3. Alegerea și justificarea criteriilor de calificare privind capacitatea, și după caz, criteriile de selecție

Criteriile de calificare și selecție au fost stabilite cu respectarea prevederilor art. 163 din Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice. Autoritatea Contractantă are dreptul de a aplica în cadrul procedurii de atribuire numai criteriile de calificare și selecție referitoare la:

- a) motive de excludere a candidatului/ofertantului;
- b) capacitatea candidatului/ofertantului.

Făcându-se raportarea la cele două categorii de criterii de calificare, pentru fiecare dintre secțiuni s-au selectat următoarele criterii:

3.3.1. Motive de excludere a candidatului/ofertantului

Cerința nr. 1 – NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 164 DIN LEGEA NR. 98/2016

Ofertantul, sau după caz, ofertantul asociat, terțul susținător, subcontractantul declarat / declarați nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016 prin completarea secțiunilor aferente cerințelor punctuale. Documentele justificative (*cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; cazierul fiscal*) care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerința nr. 2 – NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 165 DIN LEGEA NR. 98/2016

Ofertantul, sau după caz, ofertantul asociat, terțul susținător, subcontractantul declarat / declarați nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016 prin completarea secțiunilor aferente cerințelor punctuale. Documentele justificative (*certificatul de atestare fiscală eliberat de ANAF; certificatul de atestare fiscală taxe și impozite locale eliberat de APL-urile locale unde ofertantul are sediul social/principal;*

declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor pentru sediile secundare și/sau punctele de lucru – conform art. 165 alin. 3 din Lege) care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerința nr. 3 – NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 167 DIN LEGEA NR. 98/2016

Ofertantul, sau după caz, ofertantul asociat, terțul susținător, subcontractantul declarat / declarați nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 prin completarea secțiunilor aferente cerințelor punctuale. Autoritatea Contractantă va avea obligația verificării neîncadrării în oricare din situațiile menționate la art. 167.

Cerința nr. 4 – NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 60 DIN LEGEA NR. 98/2016

Ofertantul, sau după caz, ofertantul asociat, terțul susținător, subcontractantul declarat / declarați nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art. 60 lit. d) și e) din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Până la termenul limită de depunere a ofertelor se va prezenta ("Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 60 lit. d) și e) din Legea nr. 98/2016").

Pentru verificarea cerinței, A.C. comunică persoanele cu funcție de decizie în raport cu procedura de achiziție, astfel:

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante menționate în documentația de atribuire a achiziției, sunt:

.....
.....
.....

Persoanele care aprobă bugetul aferent autorității contractante, necesar finanțării contractelor sunt:

.....
.....

Furnizorii de servicii de achiziție:

S.C. SAH-10 MANAGEMENT S.R.L. prin:

Milășan Florin – Ovidiu

Baciu Sergiu Viorel

Notă:

(1) Autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

(2) În cazul în care, în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natură celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Justificarea cerințelor:

Pentru justificarea cerinței privind situația personală a ofertanților, terțului susținător, subcontractanților (după caz), autoritatea contractantă a avut în vedere paragrafele legale din legislație, nefiind necesară justificarea acestora întrucât prevederile art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice precizează fără echivoc situațiile în care AC va exclude din procedura de atribuire orice operator economic cu privire la care a stabilit, în urma analizei informațiilor și documentelor prezentate de acesta, sau a luat cunoștință în orice alt mod că acesta:

- a fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre infracțiunile prevăzute la art. 164;
- și-a încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat;
- se află în una din situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016;

3.3.2. Criterii privind capacitatea candidatului / ofertantului

Autoritatea contractantă are dreptul de a aplica în cadrul procedurii de atribuire numai criterii de capacitate referitoare la:

- a) capacitatea de exercitare a activității profesionale;
- b) situația economică și financiară;
- c) capacitatea tehnică și profesională.

a) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Cerința nr. 1 – DOCUMENTE RELEVANTE CARE SĂ DOVEDEASCĂ FORMA DE ÎNREGISTRARE

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că din care să reiasă că operatorul economic (ofertant individual/ofertant asociaț/subcontractant/terț susținător) este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii sale precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Cerința privind capacitatea de exercitare a activității profesionale nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (terț susținător/subcontractant), având în vedere prevederile art. 182 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor, respectiv Secțiunea ("Partea IV. Criteriile de selecție") Paragraful ("A. Capacitatea de a corespunde cerințelor / Înscriri în registrul comerțului") răspunzând la întrebarea "Este înscris în registrele comerciale în statul membru de stabilire, astfel cum este descris în anexa XI la Directiva 2014/24/UE".

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Justificarea cerințelor:

Baza legală: Art. 173, alin. (1) din Legea 98/2016

Autoritatea contractantă poate uza de dreptul prevăzut la articolul 173 din Legea nr. 98/2016, solicitând prezentarea de documente relevante care să dovedească forma de înregistrare în condițiile legii din țara în care este stabilit operatorul economic, atât pentru verificarea înregistrării acestuia ca persoană juridică, cât și prin evidențierea obiectelor de activitate în care poate desfășura activități, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit și că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii.

Prin solicitarea acestei cerințe, se urmărește diminuarea apariției oricărui risc de neîndeplinire sau de îndeplinire defectuoasă a contractului de achiziție publică ce urmează a fi atribuit precum și faptul că operatorul economic are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, acesta fiind autorizat să desfășoare activitățile aferente contractului, conform art. 15 din Legea nr. 359/2004.

b) Situația economică și financiară

Nu se solicită

c) Capacitatea tehnică și profesională

Cerința nr. 1 - EXPERIENȚA SIMILARĂ

Ofertantul va demonstra că în ultimii 3 ani, împliniți la data termenului limită de depunere a ofertelor, menționat în Anunțul de participare, a dus la bun sfârșit/finalizat la nivelul a maxim 3 contracte, servicii similare care au inclus cel puțin activități de operare a unei instalații de tratare, în valoare cumulată de cel puțin 9.293.000 lei fără TVA.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa Documentul Unic de Achiziție Publică (DUAE), conform art.193, alin.(1) din Legea nr.98/2016, sub sancțiunea prevederilor art.137 alin. (2) lit. b) din HG nr.395/2016.

Ca modalitate preliminară prin care poate fi dovedită experiența similară se va completa de către ofertant/ofertant asociat/ subcontractant/terț susținător cerința corespunzătoare în formularul DUAE cu informații relevante cum ar fi:

i. În câmpul „Descriere” operatorul economic trebuie:

a) să includă cel puțin referința la obiectul Contractului (nr./data contractului invocat drept experiență similară) și caracteristicile ce corespund demonstrării îndeplinirii cerinței minime: serviciile prestate, locul de prestare a serviciilor, cantitatea deșeurilor colectate și transportate, perioada de referință a prestării serviciilor;

b) să indice documentele care vor fi prezentate ca dovadă a serviciilor prestate în mod corespunzător la cererea expresă a autorității contractante, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil ;

ii. Câmpul „Data de încheiere” completată de operatorul economic în DUAE trebuie să fie data la care serviciile au fost recepționate ca fiind prestate în mod corespunzător de către beneficiar (autoritate / entitate contractantă sau client privat), indiferent de data la care serviciile au început să fie prestate;

iii. Câmpul „Beneficiari” completată de operatorul economic în DUAE trebuie să includă aceeași denumire a beneficiarilor (autoritate / entitate contractantă sau client privat) din documentele care urmează să fie prezentate ca dovezi la cererea expresă a autorității contractante.

Documentul/documentele justificativ/justificative ACTUALIZAT/ACTUALIZATE la momentul prezentării, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE (în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, traduse autorizat în limba română), urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentele justificative prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței sunt următoarele, fără a fi limitative: contracte și certificate/ documente/ recomandari/procese verbale de recepție parțiale/ finale (datate, semnate și parafate) prin care se confirmă prestarea serviciilor similare și din conținutul carora să rezulte cel puțin informații

referitoare la: beneficiarul contractului, natura serviciilor prestate si cantitățile aferente, perioada în care au fost prestate serviciile similare, modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

Note:

- (1) Operatorul economic are dreptul să invoce susținerea unui/unor terț/terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și profesională, indiferent de natura relațiilor juridice existente între operatorul economic și terțul/terții respectiv/respectivi.
- (2) În cazul în care operatorul economic își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea acordată, în conformitate cu prevederile alin. (1) și (2), de către unul sau mai mulți terți, atunci operatorul economic are obligația de a dovedi autorității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea terțului/terților.
- (3) Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul/candidatul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.
- (4) Autoritatea contractantă verifică dacă terțul/terții care asigură susținerea în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și profesională îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau nu se încadrează în motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167.
- (5) Dacă terțul/terții nu îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă solicită, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască terțul/terții susținător/susținători fără ca acest aspect să aducă atingere principiului tratamentului egal prevăzut la art. 2 alin. (2) lit. b) din Legea nr. 98/2016.
- (6) În cazul în care un operator economic demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și profesională invocând susținerea unui/unor terț/terți, autoritatea contractantă solicită ca operatorul economic și terțul/terții susținător/susținători să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică.
- (7) În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională, se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractantă solicită ca aceștia să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică.
- (8) În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, aceștia pot beneficia de susținerea unui/unor terț/terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și profesională, în condițiile legii nr. 98/2016.

Justificarea cerințelor:

Baza legală: Art. 179 lit. b) din Legea nr. 98/2016

În scopul demonstrării cerinței privind experiența similară pentru servicii / activități similare, se solicită operatorilor economici prezentarea unei Liste a serviciilor prestate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani, însoțită de certificate de bună execuție pentru serviciile / activitățile cele mai importante, experiența similară fiind demonstrată prin prestarea unor servicii / activități similare în valoare cumulată de cel puțin 9.293.000 lei fără TVA. Indicatorul stabilit pentru Experiența similară, respectiv "cantitatea serviciilor / activităților similare" se va demonstra prin cumulare a maxim trei (3) contracte, raportat la valoarea anuală estimată de A.C. Acest nivel este stabilit tocmai pentru a nu restrânge concurența.

Totodată, sintagma "servicii / activități similare" va face referire cel puțin la activități de operare a unor instalații de tratare deșeurilor municipale.

În elaborarea Strategiei de contractare și a cerințelor de calificare propuse, Consultantul a ținut cont de Instrucțiunea nr. 2/2017 emisă de Președintele ANAP cu privire la formularea cerințelor de calificare, în scopul evitării

restricționării concurenței și pentru a fi respectate principiile care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publică prevăzute de Legea nr. 98/2016.

În urma analizării instrucțiunilor Președintelui ANAP, precum și ale personalului de specialitate din cadrul Agenției, instrucțiuni transpuse și în modelul Fișei de date a achiziției (disponibilă pe site-ul www.anap.gov.ro), Consultanțul a urmărit ca:

- 1) "formularea cerinței să fie una generală, și nu restrictivă, prin raportare la domeniul activității ce caracterizează obiectul principal al contractului"
- 2) "îndeplinirea cerinței privind experiența similară să se demonstreze printr-un nivel valoric".

În ceea ce privește formularea cerinței prin raportare la domeniul activității, menționăm că obiectul principal al contractului îl reprezintă Delegarea Activității de sortare, compostare și transfer, respectiv operarea unei instalații de tratare deșeurilor municipale.

În vederea demonstrării cerinței privind experiența similară, operatorii vor prezenta doar acele contracte care să aibă ca obiect de activitate, servicii similare obiectului contractului.

Legat de nivelul valoric solicitat, Consultanțul a avut în vedere valorile estimate într-un singur an de operare, conform tabelului de mai jos:

2. Valoarea Anuală estimată a Contractului

Pila tarif	Activitate	Infrastructura specifică	DM	Cantitate / Contract	Valoare Contract (fără TVA)
T1	Sortare deșeurilor reciclabile (plastic, metal, hârtie, carton)	SSCT CRISTEȘTI	1	3.521,56	2.468.052,57
T2	Compostare biodeșeurilor	SSCT CRISTEȘTI	1	1.323,88	912.907,93
T3	Transfer deșeurilor reziduale din SSCT spre TMB/DON	SSCT CRISTEȘTI	1	51.862,28	3.952.422,83
T4	Transfer deșeurilor de sticlă din SSCT spre valorificatori	SSCT CRISTEȘTI	1	835,39	109.895,55
T5.1	Transfer deșeurilor reziduale și biodeșeurilor din STZ-uri spre TMB/DON	STZ 5 TÂRNAVENI	1	9.940,00	531.491,80
T5.2		STZ 6 BĂLAUȘERI	1	14.000,00	646.980,00
T5.3		STZ 7 RĂCIU	1	5.508,82	337.550,66
T6.1	Transfer deșeurilor reciclabile (P/M/H/C) din STZ-uri spre SSCT	STZ 5 TÂRNAVENI	1	388,00	25.369,24
T6.2		STZ 6 BĂLAUȘERI	1	483,00	25.280,22
T6.3		STZ 7 RĂCIU	1	260,53	27.837,63
T7.1	Transfer deșeurilor de sticlă din STZ-uri spre valorificatori	STZ 5 TÂRNAVENI	1	122,00	11.516,93
T7.2		STZ 6 BĂLAUȘERI	1	112,00	9.036,16
T7.3		STZ 7 RĂCIU	1	127,82	15.880,38
-	TOTAL fără TVA		1	-	9.299.561,75

CERINȚA NR. 2 – INFORMAȚII PRIVIND PARTEA / PĂRȚILE DIN CONTRACT PE CARE OPERATORUL ECONOMIC ÎNȚEBINEAZĂ SĂ O/LE SUBCONTRACTEZE

Operatorilor economici li se solicită precizarea părții/părților din contract pe care intenționează să o/le subcontracteze. Operatorii economici ofertanți precizează în DUAE numărul și data contractului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Documentul Unie de Achiziție European completat de ofertant va include și informații privind partea din contract care urmează a fi subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAE separat, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere astfel cum acestea sunt menționate la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016 precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează ofertantul.

Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.

Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea AC. Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu

îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicita candidatului/ ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.

Justificarea cerințelor:

Baza legală: Art. 179, lit. (k) din Legea 98/2016

Fără a limita dreptul operatorului economic de a subcontracta, autoritatea contractantă solicită precizarea părții/părților din contract pe care intenționează să o/le subcontracteze. Această cerință este justificată în baza prevederilor art. 179 lit. (k) și cu cele ale art. 218 din Legea nr. 98/2016.

CERINȚA NR. 3 – DOVADA IMPLEMENTĂRII SISTEMULUI DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII CONFORM SR EN ISO 9001

Ofertantul trebuie să fie certificat, în domeniul contractului, de către de organisme naționale sau internaționale independente acreditate asupra Sistemului de Management al Calității SR EN ISO 9001 sau echivalent.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentul/documentele justificativ/justificative ACTUALIZAT/ACTUALIZATE la momentul prezentării, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE (în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, traduse autorizat în limba română), urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Dacă un grup de operatori economici depune o oferta comună, cerința se demonstrează individual de către fiecare membru în parte, pentru partea de contract pe care o realizează.

Justificarea cerințelor:

Baza legală: Art. 200 din Legea 98/2016

Un sistem de management al calității este necesar pentru orice activitate economică care presupune îndeplinirea unor indicatori de performanță. Cu atât mai mult în cazul activităților din domeniul gestionării deșeurilor, în care asigurarea unei documentări fidele a tuturor operațiilor, a controlului cantitativ și calitativ, al rezultatelor operației și rezolvării neconformității deșeurilor încredințate spre tratare sunt condiții fără de care pot fi aduse prejudicii atât bunei utilizări a hanelui public (cantitativ) cât și mediului (calitate). Întrucât o certificare ISO 9001 sau echivalent în domeniu nu mai necesită costuri suplimentare din partea A.C. pentru verificarea (*utilizând experți*) de calitate a modului de lucru și nici timp suplimentar necesare efectuării vreunui control de către A.C. (*prin reprezentanții săi*). Prezentarea unei certificări ISO specifice, pe baza căreia să fie întocmit planul de calitate specific întreținerii curente pe timp de iarnă sunt condițiile cele mai sigure ca Operatorul va respecta cerințele esențiale de calitate.

CERINȚA NR. 4 – DOVADA IMPLEMENTĂRII SISTEMULUI DE MANAGEMENT DE MEDIU CONFORM SR EN ISO 14001

Ofertantul trebuie să fie certificat, în domeniul contractului, de către de organisme naționale sau internaționale independente acreditate asupra Sistemului de Management de Mediu conform SR EN ISO 14001 sau echivalent.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentul/documentele justificativ/justificative ACTUALIZAT/ACTUALIZATE la momentul prezentării, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE (în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, traduse autorizat în limba română), urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează individual de către fiecare membru în parte, pentru partea de contract pe care o realizează.

Justificarea cerințelor:

Baza legală: Art. 200 din Legea 98/2016

Un sistem de Management de Mediu este necesar pentru orice activitate economică care presupune îndeplinirea unor indicatori de performanță. Cu atât mai mult în cazul activităților din domeniul gestionării deșeurilor, în care asigurarea unei documentări fidele a tuturor operațiilor, a controlului cantitativ și calitativ, al rezultatelor operației și rezolvării neconformității deșeurilor încredințate spre tratare sunt condiții fără de care pot fi aduse prejudicii atât bunei utilizări a banului public (cantitativ) cât și mediului (calitate). Întrucât o certificare ISO 14001 sau echivalent în domeniu nu mai necesită costuri suplimentare din partea A.C. pentru verificarea (*utilizând experți*) de calitate a modului de lucru și nici timp suplimentar necesare efectuării vreunui control de către A.C. (*prin reprezentanții sa*). Prezentarea unei certificări ISO specifice, pe baza căreia sa fie întocmit planul de calitate specific întreținerii curente pe timp de iarnă sunt condițiile cele mai sigure ca Operatorul va respecta cerințele esențiale de calitate.

3.4. Alegerea și justificarea criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare utilizați

Consultantul propune, aplicând prevederile legale specifice din Legea nr. 98/2016 (Secțiunea a 7-a [Criterii de Atribuire]), privind Achizițiile publice, drept criteriu de atribuire,

Prețul cel mai scăzut

☐

Costul cel mai scăzut

☐

Cel mai bun raport calitate – preț

☒

Cel mai bun raport calitate - cost

☐

Criteriul de atribuire selectat se va evalua în baza a doi factori de evaluare, astfel:

Factor de evaluare	Descrierea factorului	Tip factor	Punctaj factor	Pondere factor
Prețul ofertei (P)	Componenta financiară	Valoric	75 pct	75%
Procentul de corecție a tarifului oferit în cazul neîndeplinirii indicatorului de performanță de 75% pentru activitatea de sortare (PCtNIP)	Componenta tehnică	Calitativ	25 pct	25%
TOTAL punctaj	-	-	100 pct	100%

Algoritm de calcul:

Factor de evaluare	Algoritm de calcul
Prețul ofertei	Punctajul ($P_n = \max. 75 \text{ pct.}$) se acordă astfel: a) Pentru cel mai scăzut dintre prețurile oferite (notat $Pre_{\min}$) se acordă 75 puncte; b) Pentru celelalte prețuri oferite (notate Pre_n), punctajul P_n se calculează proporțional, astfel: $P_n = [Pre_{\min} / Pre_n] \times 75 \text{ pct.}$ <i>Notă:</i>

	- „Pre_{min}” – reprezintă cel mai mic preț oferit în cadrul procedurii de atribuire și pentru care se aplică criteriul de atribuire. - „Pre_j” – reprezintă prețul pentru care se calculează punctajul.
Procentul de corecție a tarifului oferit în cazul neîndeplinirii indicatorului de performanță de 75% pentru activitatea de sortare (PCiNIP)	Procentul de corecție asumat în cazul neîndeplinirii indicatorului de performanță reprezintă procentul asumat de operatorul economic pentru diminuarea tarifului de sortare perceput pentru cantitatea de deșeuri eliminate prin depozitare în locul valorificării, procentul urmând a fi aplicat la tariful calculat pentru diferența dintre cantitatea corespunzătoare obiectivului (75% din cantitatea de deșeuri specifice recepționate pentru sortare) și cantitatea efectiv încredințată spre reciclare și/sau alte forme de valorificare. Punctajul (PCiNIP = max. 25 pct.) se acordă astfel: a) Pentru cel mai mare procent de corecție asumat în cazul neîndeplinirii indicatorului de performanță de 75% oferit (notat PCiNIP max) se acordă 25 puncte; b) Pentru celelalte procente de corecție asumate în cazul neîndeplinirii indicatorului de performanță de 75% oferite, punctajul se acordă proporțional, astfel: $PCiNIP = PCiNIP_{max} / PCiNIP_{max} \times 25 \text{ pct.},$ unde: - $PCiNIP_{max}$ – Cel mai mare procent de corecție asumat în cazul neîndeplinirii indicatorului de performanță de 75% oferit în cadrul procedurii; - $PCiNIP_j$ – Procentul de corecție asumat în cazul neîndeplinirii indicatorului de performanță de 75% oferit de operatorul economic pentru care se calculează punctajul. Notă: - Procentul de corecție asumat în cazul neîndeplinirii indicatorului de performanță de 75% minim acceptat este de 35%. - Pentru ofertele care prevăd PCiNIP de 35% se acordă 0 pct, iar ofertele cu o valoare a PCiNIP mai mică vor fi respinse ca neconforme. - Pentru PCiNIP mai mare de 80% nu se acordă punctaj suplimentar.

Justificarea factorului de evaluare pentru Componenta tehnică:

Caracterul și justificarea factorului de evaluare:	Factorul de evaluare propus <i>Procentul de corecție a tarifului oferit în cazul neîndeplinirii indicatorului de performanță de 75% pentru activitatea de sortare (PCiNIP)</i> reprezintă, conform art. 187 alin. (4) și (5) din Legea nr. 98 / 2016, o combinație între un factor de calitate și unul de mediu, din următoarele considerente: - este un factor calitativ, întrucât prin asumarea unui procent de corecție în cazul neîndeplinirii indicatorului de performanță minim impus la Stația de sortare, tariful de sortare perceput pentru cantitatea de deșeuri eliminate prin depozitare în locul valorificării, cantitate calculată ca diferența dintre cantitatea corespunzătoare obiectivului (75% din cantitatea de deșeuri specifice recepționate pentru sortare) și cantitatea efectiv încredințată spre reciclare și/sau alte forme de valorificare, va fi mai scăzut decât tariful plătit în condițiile atingerii țintei minime de 75%, iar pragurile asumate de operator, implicând reducerea valorii finale a activității vor conduce la monitorizarea prestării calitative a serviciului/activității; - este un factor de mediu, întrucât prin instituirea acestuia, Operatorul va urmări în mod evident atingerea țintei minime impuse de 75%, astfel cantitățile de reziduuri ce se vor
--	--

	depozita urmând a fi mai scăzute. Prin asumarea un procent de reducere a tarifului, respectiv utilizarea acestui factor de evaluare, Operatorul va monitoriza ca activitatea de sortare să asigure îndeplinirea condițiilor calitative și de mediu a serviciului/activității.																
Sanctiuni pentru nerespectarea procentelor asumate:	Ca măsură complementară, prin aplicarea factorului de evaluare, Operatorul va fi sancționat cu plăți tarifare mai mici pentru diferența dintre cantitatea corespunzătoare obiectivului (75% din cantitatea de deșeuri specifice recepționate pentru sortare) și cantitatea efectiv încredințată spre reciclare și/sau alte forme de valorificare, aceste pierderi urmând a fi suportate din bugetul propriu pentru a susține activitatea contractată.																
Exemplificare:	Vom prezenta în scopul justificării factorului de evaluare propus următoarele ipoteze bazate pe date de intrare folosite ca exemplu: Definiții: Q = cantitatea acceptată la stația de sortare T_{act} = Tariful activității (oferat) conform fișei de fundamentare IP_{min} = Indicator de performanță minim acceptat ta = Ținta atinsă $PCINIP$ = Procent de corecție a tarifului oferit în cazul neîndeplinirii indicatorului de performanță asumat de ofertant Q_{dep} = Cantitatea de reziduu rezultată în urma activității de sortare Q_{PCINIP} = Cantitatea rezultată ca diferență dintre cantitatea corespunzătoare obiectivului 75% și cantitatea efectiv reciclată/valorificată $Q_{min\ 75\%}$ = cantitatea corespunzătoare îndeplinirii obiectivului IP 75% Date de intrare: $Q = 1.000\ tone$ $T_{act} = 100\ lei/tonă$ $IP_{min} = 75\ \%$ Exemplificare Situația 1 Operatorul îndeplinește IP_{min} Nu se aplică PCINIP Exemplificare Situația 2 <table border="1"> <tbody> <tr> <td>$Q =$</td><td>1.000 tone</td></tr> <tr> <td>$T_{act} =$</td><td>100 lei/tonă</td></tr> <tr> <td>$IP_{min} =$</td><td>75 %</td></tr> <tr> <td>$Q_{min\ 75\%} =$</td><td>250 tone</td></tr> <tr> <td>$ta =$</td><td>70 %</td></tr> <tr> <td>$Q_{dep} =$</td><td>300 tone</td></tr> <tr> <td>$Q_{PCINIP} =$</td><td>50 tone</td></tr> <tr> <td>$PCINIP =$</td><td>30 %</td></tr> </tbody> </table> Condiții normale, Operatorul este îndreptățit la: $T_{act} \times Q$, adică: 100.000,00 lei Cu aplicare PCINIP, Operatorul este îndreptățit la: a) pasul I - tarif complet pentru $(Q - Q_{PCINIP}) \times T_{act}$ 95.000,00 lei b) pasul II - sancțiunea aplicată $Q_{PCINIP} \times (T_{act} \times PCINIP)$ 1.500,00 lei TOTAL achitat = 96.500,00 lei Se poate observa faptul că prin neîndeplinirea IP_{min}, Operatorul va fi îndreptățit la facturarea activității cu o sumă mai mică rezultată ca aplicare PCINIP la cantitatea pe care nu a adus-o în ținta minimă a indicatorului de performanță. În situația exemplificată, valoarea activității ce urmează a fi încasată este de 96.500 lei, adică o diminuare cu 3.500	$Q =$	1.000 tone	$T_{act} =$	100 lei/tonă	$IP_{min} =$	75 %	$Q_{min\ 75\%} =$	250 tone	$ta =$	70 %	$Q_{dep} =$	300 tone	$Q_{PCINIP} =$	50 tone	$PCINIP =$	30 %
$Q =$	1.000 tone																
$T_{act} =$	100 lei/tonă																
$IP_{min} =$	75 %																
$Q_{min\ 75\%} =$	250 tone																
$ta =$	70 %																
$Q_{dep} =$	300 tone																
$Q_{PCINIP} =$	50 tone																
$PCINIP =$	30 %																

de lei (fără a se lua în calcul ulterior tariful de facturare final).

CAPITOLUL 4 – MODALITATEA DE ACHIZIȚIE

Prezentă procedura este gestionată de către Autoritatea Contractantă astfel:

4.1. Etapa a-I-a – Planificarea și pregătirea procedurii de achiziție

Complexitatea achiziției (nivel)	Scăzută	Medie	Ridică
	☐	☐	☒
Abordări în realizarea achiziției:	☒ prin resurse profesionale proprii ☐ prin recurgerea la unități centralizate de achiziție ☒ cu ajutorul unui furnizor de servicii de achiziție		

Pentru etapa de planificare și pregătire a procedurii de achiziție, A.C. a apelat la servicii de consultanță de specialitate, contractând serviciile în luna iulie 2023.

Consultantul de specialitate, SAH-10 MANAGEMENT SRL, prin echipa sa, a procedat la elaborarea următoarelor documente:

- 1) Strategia de Contractare
- 2) Caietul de Sarcini, inclusiv Anexele specifice
- 3) Modelele de formulare
- 4) Clauzele Contractuale
- 5) Instrucțiuni pentru ofertanți

Toate documentele elaborate de consultant, vor fi supuse aprobării Consiliilor Locale membre în cadrul ADI "Ecolect Mureș".

4.2. Etapa a-II-a – Organizarea procedurii și atribuirea contractului

Complexitatea achiziției (nivel)	Scăzută	Medie	Ridică
	☐	☐	☒
Abordări în realizarea achiziției:	☒ prin resurse profesionale proprii ☐ prin recurgerea la unități centralizate de achiziție ☒ cu ajutorul unui furnizor de servicii de achiziție		
Resurse disponibile (personalul și competențele necesar a fi implicate în organizarea procedurii și modul de utilizare a acestora pe perioada derulării procedurii de atribuire, inclusiv furnizori de servicii auxiliare achiziției, expertiză necesară în evaluarea ofertelor)	Pentru ședința de deschidere a ofertelor, evaluarea acestora și finalizarea procedurii se vor utiliza resursele profesionale din cadrul autorității contractante, urmând ca reprezentantul legal să emită o decizie cu nominizarea persoanelor ce vor face parte din comisia de evaluare a ofertelor. Totodată, comisia de evaluare va primi suport tehnic de specialitate din partea furnizorului de servicii de achiziție, S.C. SAH-10 MANAGEMENT S.R.L. Atribuțiile membrilor comisiei de evaluare a ofertelor sunt cele prevăzute de dispozițiile art. 127 din HG nr. 395/2016, respectiv: a) deschiderea ofertelor și, după caz, a altor documente care însoțesc oferta; b) verificarea îndeplinirii criteriilor de calificare de către ofertanți/candidați;		

	f) verificarea conformității propunerilor tehnice ale ofertanților cu prevederile caietului de sarcini; g) evaluarea propunerilor tehnice ale ofertanților în conformitate cu criteriile de atribuire, dacă este cazul; h) verificarea propunerilor financiare prezentate de ofertanți, inclusiv verificarea conformității cu propunerile tehnice, verificarea aritmetică, verificarea încadrării în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respectiv, precum și, dacă este cazul, verificarea încadrării acestora în situația prevăzută la art. 210 din Lege; i) elaborarea solicitărilor de clarificări și/sau completări necesare în vederea evaluării solicitărilor de participare și/sau ofertelor; j) stabilirea ofertelor inacceptabile și/sau neconforme și a motivelor care stau la baza încadrării acestora în fiecare din aceste categorii; k) stabilirea ofertelor admisibile; l) aplicarea criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare, astfel cum a fost prevăzut în fișa de date a achiziției; m) stabilirea ofertei/ofertelor câștigătoare sau, după caz, formularea propunerii de anulare a procedurii; n) elaborarea proceselor-verbale aferente fiecărei ședințe, a rapoartelor intermediare aferente fiecărei etape în cazul procedurilor cu mai multe etape și a raportului procedurii de atribuire Având în vedere că în evaluarea ofertelor este necesară o expertiză aprofundată în domeniul achizițiilor publice, autoritatea contractantă a desemnat, pe lângă comisia de evaluare, un specialist extern, în calitate de expert cooptat, pus la dispoziție de către furnizorul de servicii auxiliare achiziției, S.C. SAH-10 MANAGEMENT S.R.L. Experții cooptați nu au drept de vot în cadrul comisiei de evaluare, însă în îndeplinirea atribuțiilor ce le revin potrivit legii și a mandatului primit în baza deciziei de desemnare, precum și a competențelor personale, aceștia procedează la întocmirea unor rapoarte de specialitate asupra cărora își exprimă punctul de vedere, pe baza propriei expertize pe care o dețin. Raportul de specialitate este destinat să faciliteze comisiei de evaluare adoptarea deciziilor în cadrul procesului de analiză a solicitărilor de participare/ofertelor și de stabilire a ofertei/ofertelor câștigătoare.
--	---

4.3. Etapa a-III-a – Implementarea Contractului

Complexitatea achiziției (nivel)	Scăzută	Medie	Ridică
	☐	☐	☒
Abordări în realizarea achiziției:	☒ prin resurse profesionale proprii		

	☐ prin recurgerea la unități centralizate de achiziție
	☒ cu ajutorul unui Consultant
Resurse disponibile	Implementarea Contractului, respectiv monitorizarea tehnico-financiară va fi asigurată de către reprezentanții ADI Ecolect Mureș prin personalul propriu și cu asistență tehnică din partea unui Consultant în etapa de elaborare a modelelor de rapoarte, inclusiv monitorizarea contractului pentru primul an de implementare.

CAPITOLUL 5 – CONTRACTUL

5.1. Tipul Contractului

		Executarea	☐
Lucrări	☐	Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă	☐
		Proiectare și Executare	☐
		Cumpărare	☐
		Închiriere	☐
Furnizare	☐	O combinație între acestea	☐
		Închiriere cu opțiune de cumpărare	☐
		Leasing	☐
Servicii	☒	16. Servicii în afara celor cuprinse în Anexa II	

Locul principal de furnizare: Județul Mureș, SSCT Cristești, STZ Bălașeri, STZ Răciu, STZ Târnăveni

5.2. Riscuri

Din Matricea Riscurilor au fost selectate în prezenta Strategie de Contractare, acele riscuri, adaptate naturii Contractului care pot avea cel mai mare impact, în implementarea Contractului, fiind identificate următoarele riscuri majore:

Nr. Crt.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatar	Delegat		
Riscuri generate						
1	Creșterea inflației peste nivelul prognozat de Comisia Națională de Strategie și Prognoză	Prețurile cresc peste nivelul prognozat ca urmare a unor evenimente neprevăzute (exemplu: pandemie, criză economică, etc), fiind necesară ajustarea tarifului mai devreme de un an	100%		Diminuirea în termeni reali a veniturilor din proiect	În cazuri bine justificate, tariful se poate ajusta la solicitarea Delegatului, conform prevederilor Ordinului ANRSC nr. 640/2022.

Nr. Crt.	Descrierea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe financiare a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatar	Delegat		
2	Crescerea salariale generale ca urmare a aplicării unor politici publice	Salariul minim pe economie crește foarte mult (peste nivelul estimat în calculul tarifelor maximele) ca urmare a aplicării unor politici publice	100%		Diminuarea în termeni reali a veniturilor din proiect	În cazuri bine justificate, tariful se poate ajusta la solicitarea Delegatului, conform prevederilor Ordinului ANRSC nr. 640/2022
3	Crescerea prețurilor la carburanți din cauza unor evenimente externe neașteptate	Prețurile la carburanți cresc peste nivelul estimat în calculul tarifelor maximele, din cauza aplicării unor politici fiscale sau din cauza unor evenimente internaționale neașteptate	100%		Diminuarea în termeni reali a veniturilor din proiect	În cazuri bine justificate, tariful se poate ajusta la solicitarea Delegatului, conform prevederilor Ordinului ANRSC nr. 640/2022
4	Întârzieri la plata facturilor de salubritate	Mecanismul de plată pentru activități se realizează de către fiecare UAT în frecvență trimestrială	50%	50%	Blocaje financiare înregistrate la nivelul Operatorului	Stabilirea unui termen contractual de plată a facturilor aferente activităților serviciului de salubritate, în conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice. Aplicarea penalităților de întârziere stabilite în contractul de delegare. Existența unor resurse financiare la nivelul Operatorului necesare asigurării continuității serviciului de salubritate. Respectarea termenelor prevăzute în cadrul contractului de delegare în vederea emiterii facturii.
5	Falimentul Delegatului	Constatarea intrării în incapacitate de plată a Delegatului. Serviciul nu mai poate fi prestat.	100%		Imposibilitatea prețării serviciilor	Documentația de atribuire este întocmită de ag. natură fiscală Delegatul identificat să fie solvabil. În cazul în care Delegatul intră în faliment, Contractul se va rezilia iar Delegatarul va organiza o nouă licitație

[illegible]

Nr. Crt.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe financiare a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatar	Delegat		
1	Cantitățile de deșeuri la intrarea în stație sunt mai mari decât cele planificate	Cantitățile lunare cântărite la intrarea în stație sunt mai mari decât estimările pe baza ofertei s-a bazat oferta de servicii și calcularea tarifului activității		100%	Crescerea cantității de deșeuri duce în mod direct la creșterea cheltuielilor dar și a veniturilor încasate	Tratarea unor cantități mai mari de deșeuri înseamnă facturarea și încasarea unor sume mai mari decât cele previzionate în etapa de elaborare a ofertei, venituri suplimentare care permit achiziționarea de echipamente/utilaje și angajarea de personal suplimentar, după caz
2	Cantitățile de deșeuri la intrarea în stație sunt mai mici decât cele planificate	Cantitățile lunare cântărite la intrarea în stație sunt considerabil mai mici decât estimările pe baza ofertei s-a bazat oferta de servicii și calcularea tarifului	50%	50%	Scăderea cantității de deșeuri duce în mod direct la scăderea veniturilor încasate	În situația în care se înregistrează o cantitate de deșeuri mai mică față de cantitatea estimată la data contractării, Delegatul este îndreptățit să solicite aprobarea unei modificări a tarifului. Modificarea tarifului se va realiza conform Ordin ANRSC 640/2022
3	Neconformități privind calitatea deșeurilor la intrarea în stațiile de sortare	Prin aplicarea procedurii de inspecție a deșeurilor ce vor fi trimise, rezultă cantități de deșeuri ce nu îndeplinesc cerințele de acceptare la stația de sortare	50%	50%	Este necesară tratarea mecano-biologică a acestor deșeuri sau tratarea/eliminarea lor în alte instalații, după caz	Deșeurile vor fi transferate de Operatorul SSCT și transportate, pe cheltuielile Operatorilor de colectare la instalațiile TMB sau la alte instalații de tratare/eliminare, după caz
4	Fluctuația prețelor materialelor valorificabile	Veniturile realizate din valorificarea materialelor sortate pot fluctua corelat cu evoluția pieței și independent de performanța instalațiilor (în cazul operării conforme)	50%	50%	Veniturile obținute vor fi transferate la Delegatar, prin scăderea acestora pe factura emisă de către operatorul stației de sortare. Scăderea veniturilor rezultate din valorificarea deșeurilor sortate duce implicit la scăderea veniturilor încasate de unitatea administrativ teritorială.	Delegatul este obligat să elaboreze o strategie de marketing pentru deșeurile reciclabile obținute în urma sortării, prin care să asigure cele mai bune soluții de vânzare a acestor materiale reciclabile la prețurile cele mai bune de pe piață

5.3. Modalitatea de implementare a Contractului

5.3.1. Informații privind o anumită profesie

Nu este aplicabilă prezentei proceduri

5.3.2. Condiții de executare a contractului

Contractul este un **CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ** încheiat în conformitate cu prevederile Legii nr. 98 / 2016 și are toate caracteristicile acestui tip de contract: solemn, cu titlu oneros și cu executare succesivă în timp, constitutiv de drepturi reale și încheiat pe o perioadă determinată de maxim 24 luni.

5.3.3. Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului

Nu este aplicabilă prezentei proceduri

5.3.4. Garanția de bună execuție

(1) Operatorul va constitui, pe propriul său cost în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la Data Semnării Contractului și va menține în vigoare Garanția de Bună Execuție în favoarea Autorității Contractante pe toată Durata Contractului și ulterior, pe durata întregii perioade în care Autoritatea Contractantă este îndreptățită să formuleze pretenții asupra Garanției de Bună Execuție potrivit prevederilor prezentului articol, în cuantum de 10% (zece) din valoarea totală a contractului, fără TVA, respectiv în sumă de [valoarea în cifre] (valoarea în litere) lei.

(2) Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) *virament bancar în contul RO45 BTRL 0270 1205 G999 14XX, deschis la Banca Transilvania – Sucursala Tirgu Mures;*

b) *instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:*

(i) *scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;*

(ii) *scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;*

(iii) *asigurări de garanții emise:*

- *sînt de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sînt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;*

- *sînt de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;*

c) *depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;*

d) *reșineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;*

e) *combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.*

În forma semnată a Contractului va rămîne o singură modalitate de constituire a Garanției de bună execuție, respectiv cea propusă de Ofertant prin oferta sa.

(3) Garanția de Bună execuție devine Anexa nr. 7 („Garanția de Bună Execuție”) la prezentul Contract.

(4) Pentru evitarea oricărui dubiu, constituirea Garanției de Bună Execuție nu reduce și nu limitează în niciun fel responsabilitatea Operatorului în legătură cu obligațiile care-i revin conform Contractului și nu împiedică Autoritatea Contractantă, în baza mandatului primit, în exercitarea atribuțiilor sale de monitorizare a executării Contractului și aplicare a penalităților) să ia orice altă măsură permisă de Legea în vigoare și/sau de clauzele Contractului în legătură cu încălcarea de către Operator a obligațiilor sale.

- (5) Garanția de Bună Execuție poate fi executată de către Autoritatea Contractantă, în limita prejudiciului creat, pentru plata oricăror daune interese sau penalități contractuale prevăzute în cuprinsul prezentului Contract, numai după notificarea Operatorului în acest sens, cu cel puțin 5 (cinci) zile înainte, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și termenul acordat pentru remedierea acestora, dacă este cazul. Dacă Operatorul nu achită contravaloarea prejudiciului sau daunelor interese/penalițiilor contractuale în termenul acordat, Autoritatea Contractantă va executa Garanția de Bună Execuție, fără nici o altă notificare.
- (6) Garanția va putea fi executată necondiționat, în situația apariției unui caz de încălcare de către Operator a obligațiilor sale contractuale garantate.
- (7) În cazul anulării sau încetării valabilității, din orice motiv, a Garanției de Bună Execuție, Delegatul întreprinde toate demersurile pentru a constitui o altă Garanție de Bună Execuție, în aceleași condiții conform celor prevăzute la art. 17 alin. (1) și (2). La refacerea garanției de bună execuție sau la constituirea unei noi garanții de bună execuție, se va avea în vedere Valoarea totală a Contractului.
- (8) În cazul executării totale sau parțiale a Garanției de Bună Execuție, Operatorul va fi obligat să refacă Garanția de Bună Execuție sau să constituie o altă Garanție de Bună Execuție, în termen de maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la data executării și pentru o perioadă cel puțin egală cu perioada de valabilitate a Garanției de Bună Execuție anterioare, luând în considerare valoarea Contractului la data refacerii garanției de bună execuție sau la data constituirii unei noi garanții de bună execuție, după caz.
- (9) În cazul în care, pe perioada executării Contractului, valoarea Contractului variază în sensul creșterii acesteia față de valoarea avută în vedere la constituirea inițială a garanției, Operatorul are obligația de a completa garanția, astfel încât aceasta să fie în permanență de 10% (zece) din valoarea totală a Contractului, fără TVA. În acest sens, Operatorul va completa garanția în termen de maxim 5 (cinci) zile lucrătoare.
- (10) Nerespectarea de către Operator a obligațiilor prevăzute de prezentul articol reprezintă o încălcare semnificativă de către Operator a obligațiilor contractuale. Operatorul având dreptul de a rezilia unilateral Contractul cu efect imediat, fără intervenția instanței și fără a fi necesară punerea în întârziere sau parcurgerea altor formalități suplimentare, Operatorul fiind de drept în întârziere cu privire la nerespectarea obligațiilor prevăzute de prezentul articol. Suplimentar, în cazul în care Operatorul nu își îndeplinește / își îndeplinește necorespunzător obligația de a reface Garanția de Bună Execuție sau de a constitui o nouă Garanție de Bună Execuție în condițiile stabilite anterior prin prezentul articol, Autoritatea Contractantă este îndreptățită să execute integral Garanția de Bună Execuție în vigoare la momentul la care Operatorul avea obligația de a reface Garanția de Bună Execuție sau de a constitui o nouă Garanție de Bună Execuție în condițiile stabilite anterior prin prezentul articol și să o mențină cu titlu de depozit, în vederea acoperirii oricăror sume în legătură cu prestarea Serviciului, urmând a fi restituită Operatorului exclusiv în măsura și la momentul refacerii Garanției de Bună Execuție sau a constituirii unei noi Garanții de Bună Execuție în condițiile stabilite anterior prin prezentul articol.
- (11) Autoritatea Contractantă va elibera Operatorului Garanția de Bună Execuție în termen de cel mult 14 (paisprezece) zile calendaristice de la data semnării procesului-verbal de predare-primire a Bunurilor de Retur care sunt restituite Autorității Contractante odată cu încetarea Contractului, dacă Autoritatea Contractantă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei ca urmare a nerespectării de către Operator a unor obligații contractuale. Pentru claritate, părțile stabilesc că Operatorul are obligația de a menține în vigoare o Garanție de Bună Execuție constituită potrivit prevederilor prezentului Contract, ulterior încetării Contractului și ulterior Datei de Predare a Bunurilor de Retur, pentru o perioadă de minim 14 (paisprezece) zile de la data semnării procesului verbal de predare-primire a Bunurilor de Retur.

5.3.5. Modificarea și Ajustarea contractului

Părțile au dreptul, pe durata perioadei de valabilitate a Contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de art. 221-222 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu prevederile referitoare la modificări contractuale din HG nr. 395/2016 (art. 164 și 165).

Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în nici un caz și în nici un fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anulara sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Contractantul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

Următoarele modificări se realizează în conformitate cu prevederile Legii 98/2016 și ale HG 395/2016 precum și cu prevederile prezentului Contract și fără a afecta caracterul general al prezentului Contract prin acordul Părților, respectiv prin Act Adițional:

- a. înlocuirea/introducerea de Subcontractanți,
- b. revizuirea Prețului Contractului, cu utilizarea ajustării prețului din punct de vedere economic, așa cum este precizat la art. 221 alin. (1) litera f din Legea nr. 98/2016, respectiv "atunci când sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:
(i) valoarea modificării este mai mică decât pragurile corespunzătoare prevăzute la art. 7 alin. (1);
(ii) valoarea modificării este mai mică decât 10% din prețul contractului de achiziție publică/acordului-cadru inițial, în cazul contractelor de achiziție publică de servicii sau de produse, sau mai mică decât 15% din prețul contractului de achiziție publică/acordului-cadru inițial, în cazul contractelor de achiziție publică de lucrări"
- c. orice modificare a datelor de contact, persoanelor de contact, conturilor bancare și băncilor prin care se efectuează plățile,
- d. schimbări la nivelul Legii, Regulamente CE, Reglementări, Standarde comunicate prin intermediul Caietului de sarcini, Capitolul 9 – "Cadru Legal ce guvernează relația dintre Autoritatea Contractantă și Contractant" și/sau "Metodologia propusă" din Propunerea Tehnică,
- e. solicitări specifice ale factorilor interesați ce pot lua inclusiv rol de entități/autorități cu atribuții în legătură cu Lucrările care fac obiectul Contractului, respectiv solicitări privind necesitatea obținerii de avize/acorduri/autorizații/permise sau altele asemenea, în plus față de cele solicitate prin legislația în vigoare la momentul depunerii Ofertei,
- f. drepturile și obligațiile Contractantului stabilite prin acest Contract sunt preluate de către un alt operator economic ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, în condițiile stabilite prin Lege.

Toate modificările se vor analiza de către Autoritatea Contractantă și nu vor fi aprobate decât în urma constatării încadrării în limitele dispozițiilor prevăzute de art. 221-222 din Legea nr. 98/2016.

a) Ajustarea tarifelor

(1) Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate, respectiv pentru activitățile prevăzute în Anexa 7 la Caietul de sarcini, se ajustează periodic, la cererea operatorilor, la un interval de minimum 3 luni, cel mult până la nivelul rezultat din aplicarea coeficientului de indexare cu evoluția indicelui prețului de consum total, calculat pentru perioada cuprinsă între luna de referință corespunzătoare precedentei aprobări și luna celui mai recent indice publicat de Institutul Național de Statistică la data solicitării, fără a se modifica cantitatea, volumul sau, după caz, frecvența avută în vedere la fundamentarea anterioară.

(2) Primul interval în care se poate solicita o ajustare a tarifului în conformitate cu alin. (1) este după expirarea primului an de implementare a Contractului.

(3) În cazul în care se modifică cantitatea, volumul sau frecvența față de cea prevăzută în fundamentarea anterioară, aprobarea tarifului/tarifelor face obiectul unei cereri de modificare, indiferent de influența primită în costuri.

(4) Nivelul ajustat al tarifului nu poate depăși nivelul tarifului în vigoare ajustat cu coeficientului de indexare cu evoluția indicelui prețului de consum total (IPC_{tot}).

(5) În hotărârea/decizia de aprobare a ajustării tarifelor se menționează nivelul tarifelor ajustate, precum și perioada luată în calcul la determinarea indicelui prețului de consum total, cuprinsă între luna de referință care a stat la baza stabilirii sau ajustării/modificării precedente și luna până la care se calculează ajustarea, față de care se va determina nivelul ulterior al parametrului de ajustare.

(6) Ajustarea tarifelor pentru activitățile prevăzute în Anexa 7 la Caietul de sarcini desfășurate de operator pe fluxul deșeurilor municipale se face potrivit formulei:

~~Formula (6)~~, unde:

$T(1)$ = tariful ajustat;

$Q(1)$ = cantitatea programată, egală cu $Q(0)$ din fundamentarea anterioară aprobată;

$V(1)$ = valoarea totală ajustată, determinată de influențele primite în cheltuielile de exploatare de evoluția parametrului de ajustare IPC_{total} , calculată potrivit formulei:

~~Formula (7)~~, unde:

$CT(1) = CE(1) + CF(1)$

$CE(1) = CE(0) \times IPC_{tot}/100$

$CE(0)$ = cheltuielile de exploatare, din fundamentarea anterioară aprobată;

IPC_{total} = calculat pe perioada cuprinsă între luna de referință aferentă fundamentării anterioare și luna corespunzătoare celui mai recent IPC_{total} publicat de Institutul Național de Statistică la data solicitării ajustării;

$CE(1)$ = cheltuielile de exploatare ajustate cu inflația;

$CF(1)$ = cheltuielile financiare, la același nivel cu cheltuielile financiare $CF(0)$ din fundamentarea anterioară avizată/aprobată;

$r\%$ = cota de profit stabilită la momentul încheierii contractului de delegare;

$d\%$ = cota de dezvoltare.

(7) Ajustarea nivelului tarifului/tarifelor se fundamentează de către OPERATOR, pe structura elementelor de cheltuieți prevăzută în fișa de fundamentare dedicată activității/prestației de salubritate, din anexele nr. 2 a) – 2 c) la Normele metodologice prevăzute de Ordinul nr. 640 / 2022.

b) Modificarea tarifelor

(1) Tarifele activităților specifice serviciului de salubritate, respectiv pentru activitățile prevăzute în Anexa 2 la Caietul de sarcini, se modifică în următoarele situații:

- a) la modificarea majoră a unui sau a mai multor elemente de cheltuieți, determinată de modificarea prețurilor de achiziție din piață, a condițiilor de exploatare sau a obligațiilor de serviciu public, care au o influență în creșterea nivelului tarifelor mai mare decât cea rezultată din aplicarea parametrului de ajustare;
- b) la modificarea cheltuielilor cu amortizarea/redevența, ca urmare a punerii în funcțiune a unor mijloacele fixe rezultate din investițiile realizate în sistemul de salubritate și numai după înregistrarea acestora în contabilitate;
- c) la modificarea structurii tarifului ori a nivelului unor elemente de cheltuieți, ca urmare a modificărilor legislative, inclusiv prin actele administrative emise de autoritățile administrației publice locale, care vizează introducerea unor noi elemente de cheltuieți ori eliminarea sau modificarea nivelului anumitor elemente de cheltuieți, precum instituirea sau modificarea de taxe, impozite și contribuții obligatorii datorate către bugetul de stat, bugetul local sau altor organisme publice;
- d) la modificarea cantității, volumului sau, după caz, a frecvenței programate ca urmare a modificării caietului de sarcini ori a modificării cu mai mult de $\pm 10\%$, pe o perioadă de 3 luni consecutiv, a cantității medii lunare de deșeurilor municipale generate și/sau a cantității de deșeurilor intrată în stația de transfer, stația de sortare, instalațiile de tratare, depozitul de deșeurilor față de cantitatea programată din fundamentarea anterioară, cu

condiția respectării indicatorilor de performanță prevăzuți în contractul de delegare sau după caz, în hotărârea de dare în administrare.

- (2) În situația de la alin. (1) lit. c), autoritățile deliberative ale unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau, după caz, adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară adoptă operativ hotărârea de modificare a tarifelor astfel încât tarifele modificate să fie aplicabile începând cu data stabilită în actele emise de autoritățile și instituțiile publice competente.
- (3) Tarifele activităților specifice serviciului de salubritate se modifică, la solicitarea operatorilor, în baza cererilor de aprobare a modificării tarifelor, însoțite de documentele de fundamentare a nivelului fiecărui element de cheltuiești propus a fi modificat peste nivelul rezultat din aplicarea parametrului de ajustare.
- (4) Elementele de cheltuiești, altele decât cheltuielile cu amortizarea, cu redevența, cu personalul și cheltuielile financiare, care se modifică până la nivelul rezultat din aplicarea ratei inflației nu necesită prezentarea de documente justificative pentru fundamentarea acestora.
- (5) Cheltuielile cu amortizarea, cu redevența și cu personalul se fundamentează de către operatorii, după cum urmează:
- a) cheltuielile cu amortizarea anuală se iau în considerare la nivelul rezultat din planul de amortizare aferent mijloacelor fixe destinate prestării serviciului de salubritate. Operatorii au obligația să evalueze pozițiile din planul de amortizare care s-au luat în calcul la fundamentarea amortizării anuale, inclusiv să precizeze, în situația în care anumite mijloace fixe care sunt utilizate în mai multe activități, cheia de repartizare a amortizărilor respective între tarifele activităților;
 - b) cheltuielile cu redevența anuală se iau în considerare la nivelul stabilit în contractul de delegare;
 - c) cheltuielile cu personalul se iau în considerare prin raportare la nivelul cheltuielilor cu salariile, cheltuielilor cu tichetele acordate salariaților și cheltuielilor cu asigurările și protecția socială rezultate din ultimul stat de plată, anterior datei solicitării modificării tarifelor, precum și, după caz, pe baza documentelor justificative de aprobare a unor drepturi salariale stabilite prin contractul colectiv de muncă pentru care nu s-au întocmit statele de plată. În situația în care survin modificări legislative, precum creșterea salariului minim brut pe țară garantat în plată, cheltuielile de personal se recunosc în tarif prin luarea în considerare a tuturor drepturilor salariale cuvenite, astfel încât acestea să fie acordate începând cu data stabilită în actele normative care le ordonă.
- (6) Cheltuielile financiare se iau în considerare la nivelul cheltuielilor anuale cu dobânzile și comisioanele aferente creditelor contractate pentru realizarea investițiilor în sistemul de salubritate.
- (7) Modificarea tarifelor pentru activitățile de salubritate desfășurate de operatorii pe fluxul deșeurilor municipale se face potrivit formulei:

$$P_m = \frac{V_m}{Q_m} \cdot 100, \text{ unde:}$$

P_m = prețul sau tariful modificat;

V_m = valoarea totală a activității/prestației respective, determinată pe baza influențelor primite în costuri de modificarea prețurilor de achiziție a produselor și serviciilor față de fundamentarea anterioară și/sau de noile condiții de prestare a serviciului/activității;

Q_m = cantitatea programată la nivelul anului în care se face propunerea.

- (8) Cantitatea programată de deșeurii Q_m , care se ia în calcul la modificarea nivelului tarifelor de colectare separată și transport separat al fracțiilor de deșeurii municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale și a indicatorului de performanță pentru colectarea separată a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă prevăzută în contractul de delegare, iar pentru celelalte activități de salubritate desfășurate de operatorii pe fluxul deșeurilor municipale se determină pe baza cantităților de deșeurii intrate la stațiile de transfer, stațiile de sortare, instalațiile de tratare a deșeurilor sau, după caz, la depozitul de deșeurii, în condițiile concrete de prestare a activității.
- (10) Modificarea nivelului se fundamentează de către operatorii, pe structura elementelor de cheltuiești prevăzută în fișa de fundamentare dedicată activității/prestației de salubritate, din anexele nr. 3 a) – 3 c) la Normele metodologice prevăzute de Ordinul nr. 640 / 2022.

5.3.6. Mecanismul de plată

(1) Plata serviciilor prestate pe fiecare tip de activitate se va efectua după următorul mecanism:

1. Frecvența emiterii facturilor: Trimestrial, numai după avizarea Raportului trimestrial și a Situației de plată pentru trimestrul care s-a încheiat și pentru care se face raportarea
2. Emitentul facturilor: Operatorul SSCT
3. Destinatarul facturilor / beneficiar: UAT-urile descrise în Anexa 3 la Caietul de sarcini
4. Condiție obligatorie premergătoare emiterii facturii către fiecare UAT: Avizarea Raportului trimestrial și a Situațiilor de plată de către A.D.I. „Ecolect Mureș”, inclusiv închiderea situației trimestriale pentru care se face raportarea
5. Modalitate de emisie a facturii: electronic în sistemul e-factura
6. Conform art. 42 alin. (1) din Anexa la Ordinul nr. 640/2022, întrucât sistemul SMDS Mureș are ca modalitate de finanțare a serviciului de salubritate plata prin taxă, Operatorul SSCT care desfășoară activitatea de sortare, compostare și transfer prin exploatarea SSCT Cristești, va factura fiecărui UAT (separat) prin evidențierea distinctă pe factură a următoarelor elemente:

Pentru UAT-urile din Zona 1 (urban și rural)

- (1) valoarea activității de sortare (Tariful T1), calculată prin aplicarea tarifului de facturare aprobat la cantitatea totală de deșeuri reciclabile acceptate în stație (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);
- (2) valoarea activității de compostare (Tariful T2), calculată prin aplicarea tarifului de facturare aprobat la cantitatea totală de biodeșeuri acceptate în stație (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);
- (3) valoarea activității de transfer a deșeurilor de sticlă (Tariful T4), calculată prin aplicarea tarifului de facturare aprobat la cantitatea totală de deșeuri de sticlă (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*) aferentă activității de transfer a deșeurilor de sticlă;

Pentru UAT-urile din Zona 2 (urban și rural)

- (1) valoarea activității de sortare (Tariful T1), calculată prin aplicarea tarifului de facturare aprobat la cantitatea totală de deșeuri reciclabile acceptate în stație (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);
- (2) valoarea activității de compostare (Tariful T2), calculată prin aplicarea tarifului de facturare aprobat la cantitatea totală de biodeșeuri acceptate în stație (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);
- (3) valoarea activității de transfer a deșeurilor reziduale (Tariful T3), calculată prin aplicarea tarifului din fișa de fundamentare la cantitatea totală de deșeuri reziduale (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);
- (4) valoarea activității de transfer a deșeurilor de sticlă (Tariful T4), calculată prin aplicarea tarifului de facturare aprobat la cantitatea totală de deșeuri de sticlă (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*) aferentă activității de transfer a deșeurilor de sticlă;

Pentru UAT-urile din Zona 3 (urban)

- (1) valoarea activității de sortare (Tariful T1), calculată prin aplicarea tarifului de facturare aprobat la cantitatea totală de deșeuri reciclabile acceptate în stație (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);

- (2) valoarea activității de compostare (Tariful T2), calculată prin aplicarea tarifului de facturare aprobat la cantitatea totală de biodeșeuri acceptate în stație (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);

Pentru UAT-urile din Zona 3 (rural)

- (1) valoarea activității de sortare (Tariful T1), calculată prin aplicarea tarifului de facturare aprobat la cantitatea totală de deșeuri reciclabile acceptate în stație (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);
- (2) valoarea activității de compostare (Tariful T2), calculată prin aplicarea tarifului de facturare aprobat la cantitatea totală de biodeșeuri acceptate în stație (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);
- (3) valoarea activității de transfer a deșeurilor reziduale și a biodeșeurilor (Tariful T5.2), calculată prin aplicarea tarifului din fișa de fundamentare la cantitatea totală de deșeuri reziduale (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);
- (4) valoarea activității de transfer a deșeurilor reciclabile (P/M/H/C) (Tariful T6.2), calculată prin aplicarea tarifului din fișa de fundamentare la cantitatea totală de deșeuri reciclabile (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);
- (5) valoarea activității de transfer a deșeurilor de sticlă (Tariful T7.2), calculată prin aplicarea tarifului de facturare aprobat la cantitatea totală de deșeuri de sticlă (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*) aferentă activității de transfer a deșeurilor de sticlă;

Pentru UAT-urile din Zona 4 (urban și rural)

- (1) valoarea activității de sortare (Tariful T1), calculată prin aplicarea tarifului de facturare aprobat la cantitatea totală de deșeuri reciclabile acceptate în stație (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);
- (2) valoarea activității de compostare (Tariful T2), calculată prin aplicarea tarifului de facturare aprobat la cantitatea totală de biodeșeuri acceptate în stație (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);

Pentru UAT-urile din Zona 5 (urban și rural)

- (1) valoarea activității de sortare (Tariful T1), calculată prin aplicarea tarifului de facturare aprobat la cantitatea totală de deșeuri reciclabile acceptate în stație (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);
- (2) valoarea activității de compostare (Tariful T2), calculată prin aplicarea tarifului de facturare aprobat la cantitatea totală de biodeșeuri acceptate în stație (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);
- (3) valoarea activității de transfer a deșeurilor reziduale și a biodeșeurilor (Tariful T5.1), calculată prin aplicarea tarifului din fișa de fundamentare la cantitatea totală de deșeuri reziduale (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);
- (4) valoarea activității de transfer a deșeurilor reciclabile (P/M/H/C) (Tariful T6.1), calculată prin aplicarea tarifului din fișa de fundamentare la cantitatea totală de deșeuri reciclabile (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);
- (5) valoarea activității de transfer a deșeurilor de sticlă (Tariful T7.1), calculată prin aplicarea tarifului de facturare aprobat la cantitatea totală de deșeuri de sticlă (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*) aferentă activității de transfer a deșeurilor de sticlă;

Pentru UAT-urile din Zona 6 (urban și rural)

- (1) valoarea activității de sortare (Tariful T1), calculată prin aplicarea tarifului de facturare aprobat la cantitatea totală de deșeuri reciclabile acceptate în stație (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);
- (2) valoarea activității de compostare (Tariful T2), calculată prin aplicarea tarifului de facturare aprobat la cantitatea totală de biodeșeuri acceptate în stație (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);
- (3) valoarea activității de transfer a deșeurilor reziduale și a biodeșeurilor (Tariful T5.2), calculată prin aplicarea tarifului din fișa de fundamentare la cantitatea totală de deșeuri reziduale (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);
- (4) valoarea activității de transfer a deșeurilor reciclabile (P/M/H/C) (Tariful T6.2), calculată prin aplicarea tarifului din fișa de fundamentare la cantitatea totală de deșeuri reciclabile (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);
- (5) valoarea activității de transfer a deșeurilor de sticlă (Tariful T7.2), calculată prin aplicarea tarifului de facturare aprobat la cantitatea totală de deșeuri de sticlă (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*) aferentă activității de transfer a deșeurilor de sticlă;

Pentru UAT-urile din Zona 7 (urban și rural)

- (1) valoarea activității de sortare (Tariful T1), calculată prin aplicarea tarifului de facturare aprobat la cantitatea totală de deșeuri reciclabile acceptate în stație (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);
- (2) valoarea activității de compostare (Tariful T2), calculată prin aplicarea tarifului de facturare aprobat la cantitatea totală de biodeșeuri acceptate în stație (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);
- (3) valoarea activității de transfer a deșeurilor reziduale și a biodeșeurilor (Tariful T5.3), calculată prin aplicarea tarifului din fișa de fundamentare la cantitatea totală de deșeuri reziduale (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);
- (4) valoarea activității de transfer a deșeurilor reciclabile (P/M/H/C) (Tariful T6.3), calculată prin aplicarea tarifului din fișa de fundamentare la cantitatea totală de deșeuri reciclabile (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*);
- (5) valoarea activității de transfer a deșeurilor de sticlă (Tariful T7.3), calculată prin aplicarea tarifului de facturare aprobat la cantitatea totală de deșeuri de sticlă (*repartizată conform datelor reale fiecărui UAT în mod separat*) aferentă activității de transfer a deșeurilor de sticlă;

7. Tarif de facturare aprobat reprezintă tariful calculat potrivit formulei de la art. 45, alin. (1) lit. b) din Anexa la Ordinul nr. 640/2022, respectiv:

$T(i) \text{ facturare aprobat} = T(i) \text{ activitate} - C(i) \text{ reducere tarif}$, unde:

- $T(i) \text{ facturare aprobat}$ = tariful aferent activității/prestației din care operatorul realizează venituri din vânzarea deșeurilor reciclabile și/sau din valorificarea deșeurilor sortate/tratate;
- $C(i) \text{ reducere tarif}$ = cuantumul reducerii tarifului aferent activității/prestației din care operatorul realizează venituri din vânzarea deșeurilor reciclabile și/sau din valorificarea deșeurilor sortate/tratate, pe baza mediei lunare a veniturilor încasate din vânzarea/valorificarea deșeurilor.

(2) Astfel, veniturile realizate de operatori din vânzarea și/sau valorificarea deșeurilor nu se virează autorității administrației publice locale sau, după caz, asociației de dezvoltare intercomunitară, ci se vor reține de către operatori în vederea acoperirii diferenței de tarif dintre tariful activității corespunzător cheltuielilor totale de operare și tariful de facturare aprobat.

(3) UAT-urile vor efectua plata în termen de maxim 30 de zile de la primirea facturii în condițiile datelor avizate de A.D.I. „Ecolect Mureș” în Raportul trimestrial și situația de plată.

5.3.7. Sancțiuni

(1) Sancțiunile aplicabile Operatorului în acest tip de contract sunt următoarele:

1. Sancțiuni pentru neîndeplinirea Indicatorului minim de performanță

Indicatorul minim de performanță stabilit pentru prezentul contract va face referire, conform Anexei 5^{A1} la OUG nr. 92/2021, la *Cantitatea totală de deșeură trimisă la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeură acceptate la stația de sortare.*

Indicatorul minim acceptat este 75%.

Pentru intervalul cuprins între "mai puțin de 75% și 65%" se va aplica 15% din ViC

Pentru intervalul cuprins între "mai puțin de 65% și 55%" se va aplica 20% din ViC

Sub 55% se va aplica 30% din ViC

*ViC = Valoarea Trimestrială a Contractului, pentru activitatea de sortare

2. Sancțiuni pentru neîndeplinirea Indicatorilor de rezultat specifici activității de valorificare a deșeurilor reciclabile

Indicatorii de rezultat pentru activitatea de valorificare sunt:

1 Reciclabilă fără sticlă

80%

din cantitatea reciclată în urma activității de sortare în trimestrul anterior

Verificarea se va efectua la nivelul Raportului trimestrial la situația de plată se condiționează de valorificarea cantității stabilite ca indicator de rezultat

2 Sticlă

80%

din cantitatea intrată din Zona 1, Zona 2, Zona 3 rural, Zona 5, Zona 6 și Zona 7 pentru trimestrul anterior

Verificarea se va efectua la nivelul Raportului trimestrial la situația de plată se condiționează de valorificarea cantității stabilite ca indicator de rezultat

3 Material reziduu din compostare

80%

din cantitatea reziduu în urma activității de compostare pe un semestru

Verificarea se va efectua la nivelul a două Rapoarte trimestriale cumulate la situația de plată se condiționează de valorificarea cantității stabilite ca indicator de rezultat

Neîntinderea fișelor de mai sus va conduce la respingerea Raportului trimestrial și a situației de plată, până la atingerea indicatorilor.

Sancțiunea pentru neîntinderea indicatorilor stabiliți va conduce la respingerea Raportului trimestrial și a situației de plată până la îndeplinirea indicatorilor.

3. Sancțiuni aplicabile ca urmare a asumării unui procent de corecție a tarifului oferit în cazul neîndeplinirii indicatorului de performanță de 75% pentru activitatea de sortare (PCINIP)

Această sancțiune este în strânsă legătură cu facitul de evaluare pentru Componenta tehnică. Exemplificarea sancțiunii și a eventualelor penalități aplicabile este prezentată la secțiunea Justificarea factorului de evaluare pentru Componenta tehnică.

4. Alte sancțiuni și penalități

Sunt cele prevăzute de Regulamentul județean de salubritate. Lista nu va fi preluată la nivelul Strategiei de contractare.

5. Sancțiuni pentru neplata redevenței

În cazul în care Operatorul nu efectuează plata redevenței datorată Delegatarului în termenul stabilit, acesta va datora penalități de întârziere în cuantum de 1% din suma datorată pentru fiecare zi de întârziere.

Neplata redevenței de către Operator în termen de maxim 30 (treizeci) de zile de la data scadenței, conferă Autorității contractante dreptul de a considera Contractul reziliat de plin drept fără a fi nevoie de nicio altă formalitate sau de intervenția unei instanțe judecătorești.

Formulare pentru depunerea ofertei

LISTA FORMULARELOR:

Formularul A	GARANȚIE DE PARTICIPARE
Formularul B	DECLARAȚIE privind neîncadrarea în prevederile art. 59-60, alin. (1) din Legea nr. 98/2016
Formularul C	DECLARAȚIA OFERTANTULUI PENTRU PROCEDURA DE ACHIZITIE PUBLICA
Formularul D	DECLARAȚIE privind neîncadrarea în prevederile articolului 5k al Regulamentului (UE) 2022/576 al Consiliului din 08.04.2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina
Formularul nr. 1	IMPUTERNICIRE
Formularul nr. 2	INFORMAȚII DESPRE ASOCIERE
Formularul nr. 2A	ACORD DE ASOCIERE
Formularul nr. 3	ANGAJAMENT FERM privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică - experiența similară
Formularul nr. 4	DECLARAȚIE privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă
Formularul nr. 5	DECLARAȚIE privind partea/părțile din PROPUNEREA TEHNICĂ și FINANCIARĂ care au caracter confidențial
Formularul nr. 6	INFORMAȚII GENERALE
Formularul nr. 7	DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA
Formularul nr. 7A	ACORD DE SUBCONTRACTARE
Formularul T1	FORMULARUL DE PROPUNERE TEHNICĂ
Formularul T2	DOCUMENTELE TEHNICE JUSTIFICATIVE CARE NU CONȚIN INFORMAȚII LEGATE DE PREȚURI, DAR CARE SUSȚINE ELEMENTELE OFERTEI TEHNICE
Formularul F	FORMULARUL DE OFERTĂ FINANCIARĂ
Anexa F1	CENTRALIZATORUL FINANCIAR AL CONTRACTULUI
Anexa F2 – F14	FIȘE DE FUNDAMENTARE A TARIFELOR

MILASAN
FLORIN-
OVIDIU

BACIU
SERGIU-
VIOREL



(denumire)

GARANȚIE DE PARTICIPARE

la procedura de atribuire a contractului:

“ ”

CĂTRE:

Adresa: _____

Numărul/ Referința garanției de participare: _____

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului _____, (denumirea contractului de achiziție publică), noi _____, având sediul înregistrat în _____, (denumirea bancii/societății de asigurări) _____ (adresa bancii/societății de asigurări) reprezentată prin _____, în calitate de _____, _____ (nume, prenume), _____ (funcție), _____ ne obligăm în mod irevocabil și necondiționat față de ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "ECOLECT MUREȘ" să plătim suma de _____ () (în litere și în cifre),

la prima sa cerere scrisă, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa Ofertantului.

În cererea și în declarația sa ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "ECOLECT MUREȘ" va preciza că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

- a) Ofertantul _____ (numele complet, adresa și datele de identificare fiscală ale Ofertantului), (în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri și se va menționa reprezentata prin lider _____ și datele de identificare fiscală ale acestuia) și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, Ofertantul _____ (numele complet, adresa și datele de identificare fiscală ale Ofertantului), (în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri și se va menționa reprezentata prin lider _____ și datele de identificare fiscală ale acestuia) nu constituie garanția de bună execuție în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului;
- c) Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, Ofertantul _____ (numele complet, adresa și datele de identificare fiscală ale Ofertantului), (în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri și se va menționa reprezentata prin lider _____ și datele de identificare fiscală ale acestuia) a refuzat să semneze contractul în perioada de valabilitate a ofertei.

Plata se va face de către noi în termenul menționat în cererea de plată și fără nicio altă formalitate suplimentară din partea ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "ECOLECT MUREȘ".

În scopul identificării cererii dvs. de plată și a declarației mai sus menționate, acestea ne vor fi transmise prin intermediul băncii dumneavoastră, care urmează să certifice autenticitatea semnăturilor ce angajează legal instituția dumneavoastră.

Prezentă scrisoare de garanție de participare este valabilă până la data de zz/ll/aaaa ("data de expirare"), data la care aceasta expiră automat și în totalitate, indiferent dacă până la această dată originalul prezentei garanții ne este restituit sau nu și dacă până la această dată nu s-a primit la ghișeele noastre din partea ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "ECOLECT MUREȘ", nicio cerere scrisă de executare în conformitate cu termenii și condițiile specificate mai sus; această garanție de participare devine, în mod automat, nulă și neavenită după data expirării, indiferent dacă ne este sau nu restituită.

În situația în care originalul prezentei scrisori de garanție nu este restituit înainte de data de expirare, în vederea anulării, aceasta va fi însoțită de o adresă din partea ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "ECOLECT MUREȘ" conform căreia noi, _____ (numele și adresa băncii/societății de asigurare) suntem eliberați de orice obligație ce reiese din prezenta scrisoare de garanție.

De asemenea, dacă ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "ECOLECT MUREȘ" și Ofertantul sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției de participare, aceasta se va realiza înainte de data expirării cu acordul prestabil al băncii/ societății de asigurări.

Această garanție este supusă legilor din România și se va conforma Regulilor Uniforme privind Garanțiile la Cerere, publicate cu numărul 758 de către Camera Internațională de Comerț, cu excepția celor menționate mai sus.

Legea aplicabilă prezentei garanții de participare este legea română.

Competente să soluționeze orice dispută izvorâtă în legătură cu prezenta scrisoare de garanție de participare sunt instanțele judecătorești române.

Parafata de Banca/ Societatea de Asigurări _____ în ziua _____ luna _____ anul _____
(semnătura și ștampila organismului care eliberează această garanție de participare)

(denumire)

DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 59-60, ALIN. (1) DIN LEGEA NR. 98/2016

Titlul contractului: " _____ "

Subsemnatul(a) _____ (nume/prenume), domiciliat(a) în _____ (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria _____, nr. _____, eliberat de _____, la data de zz/ll/aaaa, CNP _____, în calitate de reprezentant legal al operatorului economic _____ (denumire), având calitatea de ofertant unic/ ofertant asociat/ tert sustinator/subcontractant (dupa caz), la procedura de _____ pentru atribuirea contractului de " _____ ", organizată de ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "ECOLECT MUREȘ", declar că ofertantul unic/ ofertantul asociat/ tertul sustinator/subcontractantul (dupa caz) nu se află în niciuna dintre următoarele situații:

a) persoanele care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al ofertantului unic/ ofertantului asociat/ tertului sustinator/subcontractantului (dupa caz) ori persoanele care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului unic/ ofertantului asociat/ tertului sustinator/subcontractantului (dupa caz) participa în procesul de verificare/evaluare a ofertelor.

b) ofertantului unic/ ofertantului asociat/ tertului sustinator/subcontractantului (dupa caz) are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afiin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante;

c) ofertantului unic/ ofertantului asociat/ tertului sustinator/subcontractantului (dupa caz) a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afiin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare.

„Subsemnatul declar că persoanele care sunt membrii în cadrul consiliului de administrație/al organului de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați semnificativi, conform Certificatului Constatator sunt cele prevăzute în tabelul de mai jos:

Nr. crt.	Nume și Prenume	Calitatea conform certificat constatator
1		
2		
...		

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante menționate în documentația de atribuire a achiziției, sunt:

Persoanele care aprobă bugetul aferent autorității contractante, necesar finanțării contractelor sunt:

Furnizorii de servicii de achiziție:
S.C. SAH-10 MANAGEMENT S.R.L. prin:
Milășan Florin – Ovidiu
Baciu Sergiu Viorel

Înțeleg că în cazul în care acastă declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încheierea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la *"Declarația necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru alții, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă."*

Data completării,
zz/ll/aaaa

Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat/ Tert sustinator/Subcontractant

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

(semnătura și ștampila)

Notă: În cazul unei Asocieri, Formularul va fi prezentat de fiecare Ofertant asociat, semnat și stampilat de reprezentantul legal al acestuia. De asemenea, dacă Ofertantul beneficiază de susținere din partea unui tert sustinator, formularul va trebui completat, semnat și stampilat și de către reprezentantul legal al tertului sustinator. În situația în care ofertantul intenționează să subcontracteze parte/parti din contract, formularul va trebui completat, semnat și stampilat și de către reprezentantul legal al subcontractorului.

(denumire)

**DECLARAȚIA OFERTANTULUI
PENTRU PROCEDURA DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ**

" _____ "

Ca răspuns la invitația de participare la procedura de atribuire pentru contractul mai sus menționat, declarăm următoarele:

1. Acceptăm prevederile Documentației de Atribuire, inclusiv ale Caietelor de Sarcini și ale Documentației tehnice, în totalitatea lor, fără rezerve sau restricții, așa cum aceasta a fost transmisă conform invitației de participare, inclusiv cu clarificările/modificările/completările ulterioare (inclusiv anexele acestora).
2. Acceptăm clauzele contractuale așa cum au fost acestea prevăzute în modelul de contract pentru contractul de " _____ ".
3. Vom presta, în conformitate cu condițiile din Documentația de Atribuire și cu condițiile și termenele limită impuse, fără rezerve sau restricții, operațiunile care fac obiectul contractului " _____ ".
4. Recunoaștem pe deplin și acceptăm ca orice informație incorectă sau incompletă prezentată în această ofertă poate duce la excluderea din procedura de achiziție publică.
5. Menținem această ofertă valabilă pentru o perioadă de _____ luni (_____ de zile) respectiv până la data de zz/ll/aaaa și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
6. Dacă oferta noastră va fi desemnată câștigătoare, noi vom asigura o garanție de bună execuție de 10% din Valoarea de Contract acceptată, așa cum este stipulat prin condițiile de contract.
7. Declaram ca liderul de asociere este _____. De asemenea, confirmăm că nu participăm pentru același contract în nicio altă ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asociere, în calitate de subcontractant) și suntem răspunzători în fața legii pentru executarea contractului. Noi confirmăm că liderul asocierii este autorizat să mijlocească și să primească instrucțiuni pentru și în numele fiecărui membru al asocierii.
8. Cunoaștem faptul că membrii asocierii au răspundere solidară și individuală față de autoritatea contractantă în privința participării atât în procedura de atribuire, cât și ulterior semnării contractului.
9. Vom informa imediat Autoritatea Contractantă, dacă va apărea vreo modificare în situațiile de mai sus, la orice moment în timpul procedurii de atribuire.
10. Înțelegem ca toate costurile privind constituirea garanției de participare și transmiterea acesteia, precum și toate costurile legate de elaborarea și depunerea ofertei vor fi suportate de noi și nu vom solicita vreodată Autorității Contractante rambursarea acestora.
11. Datele de identificare financiară sunt următoarele:
TITULAR CONT (Nume și adresă): _____
Reprezentant (Nume, prenume, date de contact): _____
BANCA (Numele și adresa Băncii): _____
IBAN: _____
12. Declaram că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la "Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități

în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă."

Data completării,
zz/ll/aaaa

Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

(semnătura și stampila)

Reprezentant legal Ofertant asociat 1

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

(semnătura și stampila)

Reprezentant legal Ofertant asociat n

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

(semnătura și stampila)

(denumire)

DECLARAȚIE

**PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ARTICOLULUI 5K AL
REGULAMENTULUI (UE) 2022/576 AL CONSILIULUI DIN 08.04.2022 DE MODIFICARE A
REGULAMENTULUI (UE) NR. 833/2014 PRIVIND MĂSURI RESTRICTIVE AVÂND ÎN VEDERE
ACȚIUNILE RUSIEI DE DESTABILIZARE A SITUAȚIEI ÎN UCRAINA**

Subsemnatul/a _____, reprezentant împuternicit al _____
(denumirea și datele de identificare ale operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea
excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, următoarele:

1. informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.
2. mă oblig să informez imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.
3. cunosc prevederile art. 61 alin. (1) din Regulamentul (UE, Euratom) 2018/1046 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iulie 2018 și legislația națională în vigoare care îmi este aplicabilă cu privire la conflictul de interese și am luat la cunoștință de prevederile art. 292 „Falsul în declarații” din Codul penal referitor la „Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă”.
4. respect prevederile art. 5K din Regulamentul (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina.

Data completării,
zz/AAAA

Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat/ Tert sustinator/Subcontractant

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

(semnătura și ștampila)

*) Se completează de către ofertantul individual/ofertantul asociat/subcontractantul propus/terțul susținător.

(denumire)

IMPUTERNICIRE

Subsemnatul(a) (nume/prenume), domiciliat(ă) în _____ (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria _____, nr. _____, eliberat de _____ la data de _____, CNP _____, în calitate de reprezentant legal al Ofertantului/ Ofertantului asociat/ Tertului sustinator/ Subcontractantului _____ (denumire), cu sediul în _____ (adresa operatorului economic), CUI nr. _____, CIF nr. _____, împuternicesc prin prezenta pe Dl./ Dna. _____, domiciliat(a) în _____ (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria _____, nr. _____, eliberat de _____ la data de _____, CNP _____, având funcția de _____, să semneze cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, următoarele documente depuse în cadrul procedurii de atribuire a contractului de servicii

„ _____ ”;

1. Garanția de participare (inclusiv orice alte documente aferente acesteia);
2. Oferta;
3. Documentul Unic de Achiziție European (DUAE);
4. Documentele de calificare;
5. Răspunsurile la clarificări;
6. Orice altă corespondență cu Autoritatea Contractantă pe parcursul procedurii de atribuire.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Autorității Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție publică.

Data completării,

zz/ll/aaaa

Denumirea mandantului

S.C. _____

reprezentată legal prin

(numele persoanei împuternicite)

(Nume, prenume)

având funcția de

(Semnătura persoanei împuternicite)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și stampila)

(denumire)

INFORMAȚII DESPRE ASOCIERE

Către,

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "ECOLECT MUREȘ"
Loc. Municipiul Târgu Mureș, str. Primăriei, nr. 2, județul Mureș
e-mail: ecolect@cjmures.ro; office@adiecolectms.ro
tel: +4-0365-455.256; fax: +4-0265-221.116

Procedura de atribuire _____

Nr. adresă privind invitația de participare la procedură _____

Data limită pentru depunerea ofertei ____ / ____ / 2024

Subsemnatul(a) _____ (nume / prenume) _____ (date de identificare), reprezentant
împuternicit al _____ (denumirea / numele ofertantului)

În calitate de ofertant la procedura simplificată pentru atribuirea contractului de achiziție publică declar pe proprie
răspundere sub sancțiunile aplicate faptelor de fals în acte publice, că informațiile de mai jos sunt reale.

1. Denumirea liderului _____

2. Agenție/filială/sucursală a liderului în țara Entității Contractante, dacă este cazul

Adresa sediului _____

Telefon _____

Fax _____

E-mail _____

3. Denumirea, adresa și datele de contact (telefon, fax, e-mail) ale membrilor din asocieră

a) _____

b) _____

c) _____

Etc. _____

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

_____/_____

Data completării,

zz/ll/aaaa

(denumire)

ACORD DE ASOCIERE

Nr. _____ din ____/____/2024

CAPITOLUL I - PĂRȚILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se încheie între :

S.C. _____, cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, telefon _____, fax _____, înmatriculată la Registrul Comerțului din _____ sub nr. _____, cod unic de înregistrare _____, cont bancar în care se vor efectua plățile de către Beneficiar _____, deschis la _____, adresa banca: _____, reprezentată de _____ având funcția de _____, în calitate de asociat - **LIDER DE ASOCIERE**

și

S.C. _____, cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, telefon _____, fax _____, înmatriculată la Registrul Comerțului din _____, sub nr. _____, cod unic de înregistrare _____, cont _____, deschis la _____, reprezentată de _____, având funcția de _____, în calitate de **ASOCIAT**

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2.1 Partile convin înființarea unei Asocieri compusa din:

- (i - lider de asociere) _____;
- (ii - Asociat I) _____;
- (iii - Asociat n), _____

având ca scop:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "ECOLECT MUREȘ" pentru atribuirea contractului/acordului cadru _____ (obiectul contractului/acordului-cadru)

b) derularea/implementarea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare,

cu respectarea prevederilor prezentului Acord de Asociere.

Art. 2.2 Asocierea va încheia Contractul cu Beneficiarul, în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale conform prevederilor Documentației de Atribuire, în baza ofertei depuse de Asociere și declarate castigatoare urmare transmiterii de către ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "ECOLECT MUREȘ" a comunicării rezultatului procedurii.

Art. 2.3. Asocierea nu are personalitate juridică și nu va putea fi tratată ca o entitate de sine statatoare, neavând calitate de subiect de drept distinct (Art. 1951 Cod Civil).

Art. 2.4. Activitatea desfășurată în cadrul Asocierii se realizează pe baza principiului independenței comerciale și juridice a fiecărei Partii și pe cel al sprijinului reciproc privind obligațiile contractuale asumate în vederea realizării scopului Asocierii.

CAPITOLUL III - TERMENUL DE VALABILITATE AL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului semnat cu ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "ECOLECT MUREȘ", respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta și îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate de Asociere față de Beneficiar.

CAPITOLUL IV - OBLIGATIILE PARTILOR.

Art. 4.1. Partile convin ca Liderul de asociere este _____.

Contractul atribuit va fi semnat cu Beneficiarul de catre Liderul de Asociere, acesta fiind desemnat ca reprezentant autorizat sa primeasca instructiunile contractuale pentru si in numele tuturor membrilor Asocierii, de la Beneficiar, sa poarte intreaga corespondenta cu Beneficiarul si, totodata, va detine puterea de reprezentare a Asocierii in relatia cu Beneficiarul.

Art. 4.2. Se imputernicește _____, având calitatea de Lider al asocierii, pentru întocmirea ofertei comune și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

Art. 4.3. Partile vor raspunde individual si solidar in fata Beneficiarului in ceea ce priveste toate responsabilitatile si obligatiile decurgand din sau in legatura cu Contractul.

Art. 4.4. Fiecare Parte va garanta, va apara si va despagubi cealalta Parte pentru toate daunele previzibile sau imprevizibile, care ar putea rezulta din sau in legatura cu incalcarea obligatiilor asumate prin Contract, de catre Partea culpabila.

Art. 4.5. In situatia in care Beneficiarul sufera un prejudiciu in implementarea / derularea contractului " _____ " se va indrepta impotriva oricarui membru al prezentei asocieri, pentru a obtine recuperarea prejudiciului suferit, indiferent daca respectivul prejudiciu a fost cauzat prin actiunea/omisiunea unui alt membru al asocierii.

CAPITOLUL V - INCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE

Art. 5. Incetarea Acordului de Asociere poate avea loc in urmatoarele cazuri:

- a) neincheierea, din orice motiv, a Contractului între Asociere si Beneficiar;
- b) la indeplinirea in integralitate a obiectului contractului
- c) la incetarea de plin drept a Contractului incheiat între Asociere si Beneficiar, in conformitate cu prevederile Contractului.

CAPITOLUL VI - ALTE CLAUIE

Art. 6.1. Membrii asocierii convin ca asociatul _____ - în calitate de Lider al Asocierii, să fie desemnat titular de cont, n vederea efectuării operațiilor financiar contabile, respectiv emiterii si incasarea facturilor aferente Contractului " _____ ".

Datele de identificare sunt urmatoarele:

Numele titularului de cont: _____

Adresa: _____

Numar TVA: _____

Reprezentant Legal: _____

Telefon/fax/e-mail: _____

Denumire Banca: _____

Adresa Banca: _____

Numar cont bancar: _____

IBAN: _____

*Asociatul _____ - în calitate de Lider al Asocierii, va emite și incasa facturile aferente Contractului prin intermediul sucursalei sale din România, aceasta având următoarele date de identificare:

Denumire: _____

Sediul Social: _____

Cod Unic de Inregistrare: _____

Numar de ordine in Registrul Comertului: _____

Cont Bancar: _____

Denumire Banca: _____

Adresa Banca: _____

Reprezentant Legal: _____

Nota: * se va completa in cazul in care asociatul desemnat pentru emiterii si incasarea facturilor este persoana juridica nerezidenta in Romania."

Art. 6.2. În caz de atribuire, asociații au convenit următoarele cote de participare în cadrul asocierii:

_____ % (în litere),

_____ % (în litere)

Art. 6.3. Asociații convin să se sustină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natura tehnică, managerială sau/si logistica ori de câte ori situația o cere.

Art. 6.4. Nici una dintre Partii nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Partii cât și al Beneficiarului.

Art. 6.5. Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de executare a lucrărilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între _____ (liderul de asocierie) și Beneficiar.

Art. 6.6. (1) Prezentul Acord de Asocierie împreună cu toate aspectele și toate efectele ce decurg din, sau în legătură cu acestea, vor fi guvernate de legea română.

(2) Litigiile izvorate din sau în legătură cu Acordul de Asocierie, între membrii Asocierii, sunt supuse instanțelor de drept comun.

(3) Soluționarea litigiilor izvorate din sau în legătură cu Acordul de Asocierie, între membrii Asocierii și Beneficiar, se va realiza de către instanța judecătorească de contencios administrativ și fiscal română, conform Acordului Contractual.

Art. 6.7. Prezentul Acord de Asocierie va fi redactat în limba română.

Prezentul Acord de Asocierie s-a încheiat astăzi zz/ll/aaaa în _____ exemplare.

LIDER ASOCIAT

_____ (reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)

Nume și prenume

_____ (semnătura și ștampila)

ASOCIAT 1

_____ (reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)

Nume și prenume

_____ (semnătura și ștampila)

ASOCIAT n

_____ (reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)

Nume și prenume

_____ (semnătura și ștampila)

Nota 1: Prezentul Acord de Asocierie conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze.

Nota 2: Lipsa semnăturii reprezentantului legal sau reprezentantului imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății conduce automat la nulitatea Acordului de Asocierie.

Nota 3: În prezentul Acord de Asocierie, noțiunea de reprezentant imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății este diferită de noțiunea de reprezentant imputernicit sau somnize oferta, inclusiv orice alte documente aferente acestora, așa cum este acesta desemnat prin DUAII, Partea a II-a, secțiunea B.

Terț susținător

Formularul nr. 3

(denumirea)

ANGAJAMENT FERM
privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului
referitor la capacitatea tehnică - experiența similară

Către,

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "ECOLECT MUREȘ"
Loc. Municipiul Târgu Mureș, str. Primăriei, nr. 2, județul Mureș
e-mail: ecolect@ejmures.ro; office@adiecolectms.ro
tel: +4-0365-455.256; fax: +4-0265-221.116

Intervenit între _____ (denumirea și datele de identificare ale terțului susținător) și
_____ (denumirea ofertantului) cu privire la procedura pentru atribuirea contractului de lucrări "
_____", pentru îndeplinirea cerinței de calificare privind capacitatea tehnică.

Noi, _____ (denumirea terțului susținător), în situația în care contractantul
(denumirea ofertantului) întâmpină dificultăți de natură tehnică pe parcursul derulării contractului, garantăm
necondiționat și irevocabil, autorității contractante susținerea necesară pentru îndeplinirea contractului conform
ofertei prezentate și a obligațiilor asumate de _____ (denumirea ofertantului) prin contractul ce
urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Noi, _____ (denumirea terțului susținător), vom răspunde față de autoritatea contractantă în
cazul în care contractantul întâmpină dificultăți în derularea contractului. Astfel, ne obligăm în mod ferm,
necondiționat și irevocabil să ducem la îndeplinire integrală, reglementară și la termen obligațiile asumate de
_____ (denumirea ofertantului) prin contractul ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea
contractantă, pentru partea asumată prin prezentul angajament.

Noi, _____ (denumirea ofertantului), declarăm că vom invoca susținerea acordată de
_____ (denumirea terțului susținător) pentru îndeplinirea contractului menționat mai sus, așa cum
rezultă din prezentul Angajament, în cazul în care vom întâmpina dificultăți pe parcursul derulării contractului, și
garantăm materializarea aspectelor ce fac obiectul prezentului angajament ferm.

Noi, _____ (denumirea ofertantului), înțelegem că Autoritatea Contractantă va urmări orice
pretenție la daune pe care noi am putea să o avem împotriva _____ (denumirea terțului susținător)
pentru nerespectarea de către acesta a obligațiilor asumate prin prezentul angajament ferm.

Acordarea susținerii tehnice nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în
propunerea financiară.

Prezentul document reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art. 48 din
HG 395/2016 și ale art. art. 182, alin (3) din Legea 98/2016, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în
mod legitim, îndeplinirea de către noi a obligațiilor asumate prin angajamentul de susținere privind capacitatea
tehnică acordat _____ (denumirea ofertantului).

Data completării,
zz/ll/aaaa

Terț susținător _____
(semnătură autorizată)

Ofertant _____
(semnătură autorizată)

Nota 1: În sensul art. 162 alin (4) din Legea 98/2016, documentele transmise ofertantului de către terții/terții sustinator/sustinatori din care rezulta modul efectiv prin care terții/terții sustinator/sustinatori vor/asigura îndeplinirea propriului angajament de sustinere vor fi prezentate împreună cu Angajamentul ferm, cu oferta și cu DUDL, și se vor constitui în anexa la angajamentul ferm.

Documentele prezentate trebuie să indice care sunt concretele resurse tehnice și/sau financiare pe care terțul le mobilizează în cazul în care operatorul economic întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligațiile asumate de ofertant și terțul sustinator prin angajamentul ferm.

Nota 2: Prevederile prezentului formular reprezintă conținutul minim al înțelegerii dintre ofertant și terț cu privire la acordarea sustinerii. În cazul în care părțile doresc să stabilească și alte prevederi/drepturi/obligatii, vor redacta o înțelegere scrisă separată pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu condiția ca aceasta să nu contravieze prevederilor prezentului angajament.

Terț susținător

Anexă la Formularul nr. 3

(denumirea)

DECLARAȚIE

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____ (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptelor de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind disponibilitatea cu privire la resursele necesare pentru îndeplinirea Contractului sunt reale.

Personal/organism tehnic de specialitate

Nume și prenume	Pozitia în cadrul contractului	Experiența profesională în domeniu

Resurse tehnice

Resursa tehnică	Modalitatea de punere la dispoziție

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai _____ (denumirea autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este anexă la Angajamentul privind susținerea tehnică și profesională oferită de noi _____ (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici).

Data completării: zz/ll/aaaa

Terț susținător _____
(semnătură autorizată)

(În cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)

**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA REGLEMENTĂRIILOR OBLIGATORII DIN DOMENIUL
MEDIULUI, SOCIAL, AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ ȘI PRIVIND RESPECTAREA LEGISLAȚIEI DE
SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ**

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în _____ (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CJ/ Pasaport), seria _____, nr. _____, eliberat de _____, la data de _____, CNP _____, în calitate de reprezentant împuternicit al Ofertantului/ Subcontractantului _____ (în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri) la procedura simplificată pentru atribuirea contractului de " _____ " organizată de ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "ECOLECT MUREȘ", declar pe propria răspundere, că pe toată durata contractului, voi respecta reglementările obligatorii din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă.

De asemenea, declar pe propria răspundere, că pe toată durata contractului, voi respecta legislația de securitate și sănătate în muncă, în vigoare, pentru tot personalul angajat în executia lucrărilor.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la "Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă".

Data completării,
zz/ll/aaaa

Reprezentant împuternicit al Ofertantului/ Subcontractantului

(denumirea Ofertantului – în cazul unei Asocieri, toata Asocieria;
și denumirea reprezentantului împuternicit)

(semnătura și stampila)

Notă: În situația în care ofertantul a declarat în cadrul ofertei că va subcontracta parte/părți din contract, Formularul va fi completat și de către subcontractanții declarați în ofertă.

(In cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri)

DECLARAȚIE

privind partea / părțile din PROPUNEREA TEHNICĂ și FINANCIARĂ care au caracter confidențial

Titlul Contractului: " _____ "

Suhsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în _____ (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria _____ nr. _____, eliberat de _____, la data de _____, CNP _____, în calitate de reprezentant legal al operatorului economic _____ (denumire), având calitatea de ofertant unic/ ofertant asociat, precizez ca următoarele parti/informatii din propunerea tehnica si din propunerea financiara:

- a. _____
- b. _____
- c. _____

au caracter confidențial, pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală, având în vedere:

1. obligatiile Autoritatii contractante prevazute in cadrul art. 57 alin (1) din Legea 98/2016 „Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei legi sau dispozițiilor legale privind liberul acces la informațiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementează activitatea autorității contractante, autoritatea contractantă are obligația de a nu dezvălui informațiile transmise de operatorii economici indicate de aceștia ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor.
2. Art. 123, alin (1) din HG 395/2016 „Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.”
3. Art. 217, alin (5) din Legea 98/2016 "Accesul persoanelor la dosarul achiziției publice potrivit alin. (4) se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii."
4. Art. 217, alin (6) din Legea 98/2016 "Prin excepție de la prevederile alin. (5), după comunicarea rezultatului procedurii de atribuire, autoritatea contractantă este obligată să permită, la cerere, într-un termen care nu poate depăși o zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit al oricărui ofertant/candidat la raportul procedurii de atribuire, precum și la informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerilor tehnice și/sau financiare care nu au fost declarate de către ofertanți ca fiind confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală".
5. Art. 19, alin (1) din Legea 101/2016 "La cerere, părțile cauzei au acces la documentele dosarului constituit la Consiliu, în aceleași condiții în care se realizează accesul la dosarele constituite la instanțele de judecată potrivit prevederilor Legii nr. 134/2010, republicată, cu modificările ulterioare, cu excepția documentelor pe care operatorii economici le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind, fără a se limita la acestea, secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă."
6. Art. 19, alin (3) din Legea 101/2016 "În sensul alin. (1), documentele sunt marcate sau indicate de către ofertanți, în mod explicit și vizibil, ca fiind confidențiale. Consultarea documentelor confidențiale din oferte este permisă numai cu acordul scris al respectivilor ofertanți."

De asemenea, în virtutea art. 123, alin (1) din HG 395/2016, precizăm că motivele pentru care
partile/informatiile mai sus menționate din propunerea tehnică și din propunerea financiară sunt confidențiale sunt
următoarele:

Data completării,
zz/ll/aaaa

Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat/

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

(semnătura și ștampila)

(denumire)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele: _____
2. Codul fiscal: _____
3. Adresa sediului central: _____
4. Telefon/Fax/Telex: _____
- E-mail: _____
- Cont Trezorerie: _____
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare: _____ (numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____ (în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul: _____ (adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)
8. Principala piață a afacerilor: _____

Data completării,
zz/ll/aaaa

Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

(semnătura și ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

Formularul nr. 7

(denumire)

**DECLARAȚIE
PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE
SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____ (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate laptei de fals în actele publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că entitatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul, autorizez prin prezenta orice instituție să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai _____ (denumirea autorității contractante), cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării,
zz/ll/aaaa

Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat/

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

(semnătura și ștampila)

ANEXĂ FORMULAR NR. 7

<i>Nr. crt.</i>	<i>Denumire subcontractant</i>	<i>Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate. Procentul de subcontractare</i>	<i>Acord subcontractor cu specimen de semnătură</i>
0	1	2	3
1.			
2.			
3.			
4.			

Data completării,
zz/ll/aaaa

Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat/

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

(semnătura și ștampila)

(denumire)

ACORD DE SUBCONTRACTARE

Nr. _____ din ____/____/2024

La contractul de achiziție publică nr. ____/____ încheiat între:

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "ECOLECT MUREȘ", cu sediul în Târgu Mureș, str. Primăriei, nr. 2, jud. Mureș, telefon: +40 365-455.256, fax: +40 265-221.116, e-mail: ecolect@ejmures.ro cod de înregistrare fiscală 24219033, înregistrată în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de pe lângă Judecătoria Mureș, cu numărul 38/18.06.2008, reprezentată de Péter Ferenc, în calitate de președinte A.D.I., în calitate de DELEGATAR,

și

S.C. _____, cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, telefon _____, fax _____, înmatriculată la Registrul Comerțului din _____, sub nr. _____, cod unic de înregistrare _____, cont _____, deschis la _____, reprezentată de _____, având funcția de _____, în calitate de DELEGAT,

Pentru Contractul de „_____” (denumirea contractului)

1. PĂRȚI CONTRACTANTE:

Acest contract este încheiat între S.C. _____ cu sediul în _____, reprezentată prin _____ Director General și (adresa, tel., fax) _____ Director Economic, denumită în cele ce urmează contractant general

și

S.C. _____ cu sediul în _____, (adresa, tel., fax) reprezentată prin _____ Director General și _____ Director Economic, denumită în cele ce urmează subcontractant.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI:

Art.1. _____ ce fac obiectul prezentului contract sunt _____ de:

- _____ (lucrări, produse, servicii)

Art.2. Valoarea _____ (lucrări, produse, servicii) este conform ofertei prezentate de subcontractant.

Art.3. Contractantul general va plăti subcontractantului următoarele sume:

- lunar, în termen de _____ (zile) de la primirea de către contractantul general a facturii întocmite de subcontractant, contravaloare _____ executate în perioada respectivă.

- plata _____ se va face în limita asigurării finanțării _____

_____ de către beneficiarul _____ (lucrărilor, produselor, serviciilor)
(denumire entitatea contractantă)

Art.4. Durata de executie a _____ este in conformitate cu contractul, esalonata conform graficului anexa la contract.

Art.5. Durata garantiei de buna executie este de _____ luni si incepe de la data semnarii procesului verbal incheiat la terminarea _____ (lucrărilor, produselor, serviciilor).

3. ALTE DISPOZITII:

Art.7. Pentru nerespectarea termenului de finalizare a _____ si neincadrarea din vina subcontractantului, in durata de executie angajata de contractantul general in fata beneficiarului, subcontractantul va plati penalitati de _____ % pe zi intarziere din valoarea _____ nerealizata la termen.

Pentru nerespectarea termenelor de plata prevazute la art.3. , contractantul general va plati penalitati de _____ % pe zi intarziere la suma datorata.

Art.8. Subcontractantul se angajeaza fata de contractant cu aceleasi obligatii si responsabilitati pe care contractantul le are fata de investitor conform contractului _____

(denumire contract)

Art.9. Neintelegerile dintre parti se vor rezolva pe cale amiabila. Daca acest lucru nu este posibil, litigiile se vor solutiona pe cale legala.

Prezentul contract s-a incheiat in doua exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant)

(subcontractant)

(denumire)

FORMULAR CADRU DE PROPUNERE TEHNICĂ

Notă: Ofertanții vor avea obligația elaborării propunerii tehnice într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

Copierea caietului de sarcini nu reprezintă ofertă tehnică!!!

CAPITOLUL 1. Resurse umane

Ofertanții vor avea obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței privind personalul-cheie minim obligatoriu prin prezentarea unei liste cu personalul propriu, după cum urmează:

- Manager de contract – 1 pers.;
- Responsabil mediu – 1 pers.;
- Specialist în managementul deșeurilor - 1 pers.;
- Contabil – 1 pers.

Ofertantul va prezenta în propunerea tehnică modalitatea de dispunere a acestuia și îl va dimensiona pentru fiecare activitate în parte, ținând cont de fluxul tehnologic, cantități, capacitatea de operare a SSCT, respectiv cantitățile aferente STZ-urilor, coroborat cu programul de lucru stabilit pentru facilități.

Ofertantul va avea în vedere că pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract, sunt necesare cel puțin următoarele categorii de personal

- șef stație SSCT
- șef stație STZ (un singur șef pentru toate cele trei STZ-uri)
- șofer/mecanic încărcător frontal;
- șofer motostivuitoare;
- șofer autovehicule de transport;
- operator cântar;
- operator sortare;
- operator compostare;
- operator transfer;
- tehnician laborant;
- operator utilaj cap presă;
- personal poză;
- personal curățenie.

CAPITOLUL 2. Descrierea activităților de operare și administrare, organizarea și metodologia de respectare a Autorizației de Mediu emisă pentru SSCT Cristești

În vederea demonstrării capacității de operare și administrare a SSCT Cristești, Ofertanții vor descrie pentru fiecare activitate autorizată modalitatea de operare și administrare, organizarea și metodologia de respectare a Autorizației de Mediu emisă pentru SSCT Cristești.

Descrierile se vor prezenta pentru fiecare activitate autorizată conform Autorizației de Mediu:

1. Stația de sortare;
2. Stația de compostare;
3. Stația de transfer;
4. Stația de transfer zonală Bălăușeri;
5. Stația de transfer zonală Râciu;
6. Stația de transfer zonală Târnăveni.

(denumire)

**DOCUMENTELE TEHNICE JUSTIFICATIVE CARE NU CONȚIN INFORMAȚII LEGATE DE
PREȚURI, DAR CARE SUSȚINE ELEMENTELE OFERTEI TEHNICE**

La această secțiune ofertanții vor avea obligația să prezinte următoarele informații, fără a se limita la:

1. Modalitatea clară de dimensionarea a personalului: personalul cheie (manager de contract, contabil, etc), șoferi autovehicule, operatori stații de sortare, compostare și transfer (se va prezenta numărul propus, distribuirea pe echipe de lucru a șoferilor și operatorilor pentru stația de sortare, compostare și transfer și modalitatea de îndeplinire a condițiilor impuse prin Autorizația de mediu;
2. Organigrama propusă, ținând cont de dimensionarea de la pct. 2;
3. Documentele tehnice din care să reiasă îndeplinirea punctuală a cerințelor din Caietul de sarcini

(denumire)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "ECOLECT MUREȘ"

Loc. Municipiul Târgu Mureș, str. Primăriei, nr. 2, județul Mureș

e-mail: ecolect@ejmures.ro; office@adiecolectms.ro

tel: +4-0365-455.256; fax: +4-0265-221.116

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____ (denumirea/numele), ne oferim să prestăm activitățile din cadrul contractului de _____ în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația de atribuire la tarifele care vor fi percepute pentru activitățile prestate calculate conform Anexei FI la prezentul Formular de ofertă pentru:

- Valoarea LUNARĂ a Contractului (VAC): _____ LEI fără tva (suma în cifre și litere), la care se adaugă TVA în valoare de _____ LEI (suma în cifre și litere), respectiv pentru un TOTAL de _____ LEI inclusiv TVA
- Valoarea TOTALĂ a Contractului (VTC): _____ LEI fără tva (suma în cifre și litere), la care se adaugă TVA în valoare de _____ LEI (suma în cifre și litere), respectiv pentru un TOTAL de _____ LEI inclusiv TVA

2. Profitul declarat la nivelul ofertei este de ____ %.

3. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în condițiile și la nivelul de performanță prevăzute în Contractul semnat cu Autoritatea Contractantă.

4. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ luni, respectiv până la data de zz/ll/aaaa (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

5. Până la încheierea și semnarea contractului de prestări servicii, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

6. Am înțeles și consunțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție și asigurările în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Precizăm că:

☐ depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

☐ nu depunem ofertă alternativă.

8. Înțelegem ca nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data completării,
zz/ll/aaaa

Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat/

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

(semnătura și ștampila)

(denumire)

CENTRALIZATORUL FINANCIAR

Secțiunea 1. Tarifele aplicabile la începerea Contractului

Nr. crt.	Categoria de deșeurii	UM	Tarif (fără TVA)	TVA
0	1	2	3	4
1.	Sortare deșeurii reciclabile (plastic, metal, hârtie, carton)	tonă		
2.	Compostare biodeșeurilor	tonă		
3.	Transfer deșeurii reziduale din SSCT spre TMB/DDN	tonă		
4.	Transfer deșeurii de sticlă din SSCT spre valorificatori	tonă		
5.1	Transfer deșeurii reziduale și biodeșeurii din STZ 5 spre TMB/DDN	tonă		
5.2	Transfer deșeurii reziduale și biodeșeurii din STZ 6 spre TMB/DDN	tonă		
5.3	Transfer deșeurii reziduale și biodeșeurii din STZ 7 spre TMB/DDN	tonă		
6.1	Transfer deșeurii reciclabile (P/M/H/C) din STZ 5 spre SSCT	tonă		
6.2	Transfer deșeurii reciclabile (P/M/H/C) din STZ 6 spre SSCT	tonă		
6.3	Transfer deșeurii reciclabile (P/M/H/C) din STZ 7 spre SSCT	tonă		
7.1	Transfer deșeurii de sticlă din STZ 5 spre valorificatori	tonă		
7.2	Transfer deșeurii de sticlă din STZ 6 spre valorificatori	tonă		
7.3	Transfer deșeurii de sticlă din STZ 7 spre valorificatori	tonă		

Secțiunea 2. Valoarea Contractului pentru un an

Nr. crt.	Categoria de deșeurii	UM	Cantități anuale estimate	Tarif (fără TVA)	Valoare ANUALĂ (fără TVA)
0	1	2	3	4*	5 = 3x4
1.	Sortare deșeurii reciclabile (plastic, metal, hârtie, carton)	tonă	3.521,56		
2.	Compostare biodeșeurilor	tonă	1.323,88		
3.	Transfer deșeurii reziduale din SSCT spre TMB/DDN	tonă	51.862,26		
4.	Transfer deșeurii de sticlă din SSCT spre valorificatori	tonă	835,39		
5.1	Transfer deșeurii reziduale și biodeșeurii din STZ 5 spre TMB/DDN	tonă	9.940,00		
5.2	Transfer deșeurii reziduale și biodeșeurii din STZ 6 spre TMB/DDN	tonă	14.000,00		
5.3	Transfer deșeurii reziduale și biodeșeurii din STZ 7 spre TMB/DDN	tonă	5.508,82		
6.1	Transfer deșeurii reciclabile (P/M/H/C) din STZ 5 spre SSCT	tonă	388,00		
6.2	Transfer deșeurii reciclabile (P/M/H/C) din STZ 6 spre SSCT	tonă	483,00		
6.3	Transfer deșeurii reciclabile (P/M/H/C) din STZ 7 spre SSCT	tonă	260,53		
7.1	Transfer deșeurii de sticlă din STZ 5 spre valorificatori	tonă	122,00		

Nr. crt.	Categoria de deșeuri	UM	Cantități anuale estimate	Tarif (lei fără TVA)	Valoare ANUALĂ (lei fără TVA)
0	1	2	3	4*	5 = 3x4
7.2	Transfer deșeuri de sticlă din STZ 6 spre valorificatori	tonă	112,00		
7.3	Transfer deșeuri de sticlă din STZ 7 spre valorificatori	tonă	127,82		
TOTAL / an					

*Tariful rezultat din fișele de fundamentare și înscris în Secțiunea 1 a prezentei formulă

Secțiunea 3. Valoarea TOTALĂ a Contractului pentru 24 luni

Nr. crt.	Categoria de deșeuri	UM	Cantități estimate	Tarif (lei fără TVA)	Valoare (lei fără TVA)
0	1	2	3	4*	5 = 3x4
1.	Sortare deșeuri reciclabile (plastic, metal, hârtie, carton)	tonă	7.043,12		
2.	Compostare biodeșeurilor	tonă	2.647,76		
3.	Transfer deșeuri reziduale din SSCT spre TMB/DDN	tonă	103,724,52		
4.	Transfer deșeuri de sticlă din SSCT spre valorificatori	tonă	1.670,78		
5.1	Transfer deșeuri reziduale și biodeșeuri din STZ 5 spre TMB/DDN	tonă	19.880,00		
5.2	Transfer deșeuri reziduale și biodeșeuri din STZ 6 spre TMB/DDN	tonă	28.000,00		
5.3	Transfer deșeuri reziduale și biodeșeuri din STZ 7 spre TMB/DDN	tonă	11.017,64		
6.1	Transfer deșeuri reciclabile (P/M/H/C) din STZ 5 spre SSCT	tonă	776,00		
6.2	Transfer deșeuri reciclabile (P/M/H/C) din STZ 6 spre SSCT	tonă	966,00		
6.3	Transfer deșeuri reciclabile (P/M/H/C) din STZ 7 spre SSCT	tonă	521,06		
7.1	Transfer deșeuri de sticlă din STZ 5 spre valorificatori	tonă	244,00		
7.2	Transfer deșeuri de sticlă din STZ 6 spre valorificatori	tonă	224,00		
7.3	Transfer deșeuri de sticlă din STZ 7 spre valorificatori	tonă	255,64		
TOTAL / 24 luni					

(denumire)

FIȘA DE FUNDAMENTARE a tarifelor

FIȘA DE FUNDAMENTARE (T1)

pentru stabilirea tarifului de sortare deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic colectate separat din
zona 1, zona 2, zona 3, zona 4, zona 5, zona 6 și zona 7

(T sortare)

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
1	Cheltuieli materiale, din care:	lei/an	
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianți	lei/an	
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care	lei/an	
1.2.1	Energie electrică tehnologică	lei/an	
1.2.2	Energie electrică activități administrative	lei/an	
1.2.3	Alimentarea cu apă și canalizare ape uzate	lei/an	
1.2.4	Alte utilități	lei/an	
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	lei/an	
1.4	Materii prime și materiale consumabile	lei/an	
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	lei/an	
1.6	Reparații și întreținere, din care:	lei/an	
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	lei/an	
1.6.2	Reparații și întreținere cu terți	lei/an	
1.7	Amortizarea autospecialelor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	lei/an	
1.8	Redevență	lei/an	
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/an	
1.10	Cheltuieli cu determinarea compoziției deșeurilor	lei/an	
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	lei/an	
1.11.1	Campanii de informare și conștientizare	lei/an	
1.11.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	lei/an	
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an	
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	lei/an	
2	Cheltuieli de natură salariale, din care:	lei/an	
2.1	Salarii	lei/an	
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	lei/an	
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	lei/an	
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	
3	Cheltuieli cu valorificarea energetică, dacă este cazul	lei/an	
1	Total cheltuieli de exploatare (1+2+3)	lei/an	

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
II	Cheltuieli financiare	lei/an	
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)	lei/an	
IV	Profit (CT x r%)	lei/an	
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	lei/an	
VI	Valoare totală a prestației (III + IV + V)	lei/an	
VII	Cantitatea programată de deșeură reciclabile	tone/an	3.521,56
VIII	Număr de locuitori	pers	518.193
IX	Tarif (VI/VII)	lei/tonă	
X	Tarif utilizatori casnici (IX x VII)/(IX x 12)	lei/pers/lună	
XI	Densitatea medie a deșeurilor municipale (ρ)	tone/mc	0,341
XII	Tarif utilizatori non casnici (IX)x(XI)	lei/mc	

Data completării,
zz/ll/aaaa

Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat/

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

(semnătura și ștampila)

Notă:

Fișa de fundamentare se va prezenta în mod obligatoriu atât în format PDF, cât și în format editabil, document tip EXCEL.

Acces direct la Normele metodologice, publicate pe site-ul A.N.R.S.C.: <http://www.anrsc.ro/soluiirizuri/legislatie/>

(denumire)

FIȘA DE FUNDAMENTARE (T2)

pentru stabilirea tarifului de compostare biodeșeurilor colectate separat din zona 1, zona 2, zona 3, zona 4, zona 5, zona 6 și zona 7

(T compostare)

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
1	Cheltuieli materiale, din care:	lei/an	
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianți	lei/an	
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care:	lei/an	
1.2.1	Energie electrică tehnologică	lei/an	
1.2.2	Energie electrică activități administrative	lei/an	
1.2.3	Alimentarea cu apă și canalizare ape uzate	lei/an	
1.2.4	Alte utilități	lei/an	
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	lei/an	
1.4	Materii prime și materiale consumabile	lei/an	
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	lei/an	
1.6	Reparații și întreținere, din care:	lei/an	
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	lei/an	
1.6.2	Reparații și întreținere cu terți	lei/an	
1.7	Amortizarea autospecialelor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	lei/an	
1.8	Redevență	lei/an	
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/an	
1.10	Cheltuieli cu determinarea compoziției deșeurilor	lei/an	
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	lei/an	
1.11.1	Campanii de informare și conștientizare	lei/an	
1.11.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	lei/an	
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an	
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, pensități, despăgubiri, donații și sponsorizări	lei/an	
2	Cheltuieli de natură salarială, din care:	lei/an	
2.1	Salarii	lei/an	
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	lei/an	
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	lei/an	
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	
3	Cheltuieli cu valorificarea energetică, dacă este cazul	lei/an	
I	Total cheltuieli de exploatare (1+2+3)	lei/an	
II	Cheltuieli financiare	lei/an	
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)	lei/an	

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
IV	Profit (CT x r%)	lei/an	
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	lei/an	
VI	Valoare totală a prestației (III + IV + V)	lei/an	
VII	Cantitatea programată de biodeșeurii	tone/an	1.323,88
VIII	Număr de locuitori	pers	518.193
IX	Tarif (VI/VII)	lei/tonă	
X	Tarif utilizatori casnici (IX x VII)/(IX x 12)	lei/pers/lună	
XI	Densitatea medie a deșeurilor municipale (p)	tone/mc	0,375
XII	Tarif utilizatori non casnici (IX)x(XI)	lei/mc	

Data completării,
zz/ll/aaaa

Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat/

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

(semnătura și ștampila)

Notă:

Fișa de fundamentare se va prezenta în mod obligatoriu atât în format PDF, cât și în format editabil, document tip EXCEL.

Acces direct documentație publicată pe site-ul A.N.R.S.C.: <https://www.anrsc.ro/salubritate/legislatie/>

(denumire)

FIȘA DE FUNDAMENTARE (T3)

pentru stabilirea tarifului de transfer a deșeurilor reziduale din SSCT spre TMB/DDN colectate din Zona 2

(1 rezidual 1)

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
1	Cheltuieli materiale, din care:	lei/an	
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianți	lei/an	
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care	lei/an	
1.2.1	Energie electrică tehnologică	lei/an	
1.2.2	Energie electrică activități administrative	lei/an	
1.2.3	Alimentarea cu apă și canalizare ape uzate	lei/an	
1.2.4	Alte utilități	lei/an	
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	lei/an	
1.4	Materii prime și materiale consumabile	lei/an	
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	lei/an	
1.6	Reparații și întreținere, din care	lei/an	
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	lei/an	
1.6.2	Reparații și întreținere cu terți	lei/an	
1.7	Amortizarea autospecialelor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	lei/an	
1.8	Redevență	lei/an	
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/an	
1.10	Cheltuieli cu determinarea compoziției deșeurilor	lei/an	
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	lei/an	
1.11.1	Campanii de informare și conștientizare	lei/an	
1.11.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	lei/an	
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an	
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	lei/an	
2	Cheltuieli de natură salarială, din care:	lei/an	
2.1	Salarii	lei/an	
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	lei/an	
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	lei/an	
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	
I	Total cheltuieli de exploatare (1+2)	lei/an	
II	Cheltuieli financiare	lei/an	
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)	lei/an	
IV	Profit (CT x r%)	lei/an	

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	lei/an	
VI	Valoare totală a prestației (III + IV + V)	lei/an	
VII	Cantitatea programată de deșeuri reziduale	tone/an	51.862,26
VIII	Număr de locuitori	pers	200.010
IX	Tarif (VI/VII)	lei/tonă	
X	Tarif utilizatori casnici (IX x VII)/(IX x 12)	lei/pers/lună	
XI	Densitatea medie a deșeurilor municipale (p)	tone/mc	0,500
XII	Tarif utilizatori non casnici (IX)x(XI)	lei/mc	

Data completării,
zz/ll/aaaa

Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat/

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

(semnătura și stampila)

Notă:

Fișa de fundamentare se va prezenta în mod obligatoriu atât în format PDF, cât și în format editabil, document tip EXCEL.

Acces direct documentație publicată pe site-ul A.N.R.S.C.: <https://www.anrsc.ro/salubritate/legislatie/>

(denumire)

FIȘA DE FUNDAMENTARE (F4)

pentru stabilirea tarifului de transfer al deșeurilor de sticlă din SSCT spre valorificatori colectate separat din Zona 1 și

Zona 2

(Trecibile 1 - sticlă)

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
1	Cheltuieli materiale, din care:	lei/an	
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianți	lei/an	
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care	lei/an	
1.2.1	Energie electrică tehnologică	lei/an	
1.2.2	Energie electrică activități administrative	lei/an	
1.2.3	Alimentarea cu apă și canalizare ape uzate	lei/an	
1.2.4	Alte utilități	lei/an	
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	lei/an	
1.4	Materii prime și materiale consumabile	lei/an	
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	lei/an	
1.6	Reparații și întreținere, din care	lei/an	
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	lei/an	
1.6.2	Reparații și întreținere cu terți	lei/an	
1.7	Amortizarea autospeciălor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	lei/an	
1.8	Redevență	lei/an	
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/an	
1.10	Cheltuieli cu determinarea compoziției deșeurilor	lei/an	
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	lei/an	
1.11.1	Campanii de informare și conștientizare	lei/an	
1.11.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	lei/an	
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an	
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	lei/an	
2	Cheltuieli de natură salarială, din care:	lei/an	
2.1	Salarii	lei/an	
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	lei/an	
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	lei/an	
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	
I	Total cheltuieli de exploatare (1+2)	lei/an	
II	Cheltuieli financiare	lei/an	
III	Cheltuieli totale (CF = I + II)	lei/an	

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
IV	Profit (CT x 1%)	lei/an	
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	lei/an	
VI	Valoare totală a prestației (III + IV + V)	lei/an	
VII	Cantitatea programată de deșeuri de sticlă	tone/an	835,39
VIII	Număr de locuitori	pers	273.265
IX	Tarif (VI/VII)	lei/tonă	
X	Tarif utilizatori casnici (IX x VII)/(IX x 12)	lei/pers/lună	
XI	Densitatea medie a deșeurilor municipale (p)	tone/mc	0,700
XII	Tarif utilizatori non casnici (IX)x(XI)	lei/mc	

Data completării,
zz/ll/aaaa

Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat/

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

(semnătura și ștampila)

Notă:

Fișa de fundamentare se va prezenta în mod obligatoriu atât în format PDF, cât și în format editabil, document tip EXCEL.

Acces direct documentație publicată pe site-ul A.N.R.S.C.: <https://www.anrsc.ro/salubritate/legislatie/>

(denumire)

FIȘA DE FUNDAMENTARE (T5.1)

pentru stabilirea tarifului de transfer al deșeurilor reziduale și bioleșeurilor din STZ 5 Târnăveni spre TMB/DDN
colectate separat din Zona 5
(Tr reziduale 2)

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
1	Cheltuieli materiale, din care:	lei/an	
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianți	lei/an	
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care	lei/an	
1.2.1	Energie electrică tehnologică	lei/an	
1.2.2	Energie electrică activități administrative	lei/an	
1.2.3	Alimentarea cu apă și canalizare ape uzate	lei/an	
1.2.4	Alte utilități	lei/an	
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	lei/an	
1.4	Materii prime și materiale consumabile	lei/an	
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	lei/an	
1.6	Reparații și întreținere, din care	lei/an	
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	lei/an	
1.6.2	Reparații și întreținere cu terți	lei/an	
1.7	Amortizarea autospecialelor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	lei/an	
1.8	Redevență	lei/an	
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/an	
1.10	Cheltuieli cu determinarea compoziției deșeurilor	lei/an	
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	lei/an	
1.11.1	Campanii de informare și conștientizare	lei/an	
1.11.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizații	lei/an	
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an	
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	lei/an	
2	Cheltuieli de natură salarială, din care:	lei/an	
2.1	Salarii	lei/an	
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	lei/an	
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	lei/an	
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	
I	Total cheltuieli de exploatare (1+2)	lei/an	
II	Cheltuieli financiare	lei/an	
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)	lei/an	

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
IV	Profit (CT x r%)	lei/an	
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	lei/an	
VI	Valoare totală a prestației (III + IV + V)	lei/an	
VII	Cantitatea programată de deșeuri reziduale	tone/an	9.940,00
VIII	Număr de locuitori	pers	37.384
IX	Tarif (VI/VII)	lei/tonă	
X	Tarif utilizatori casnici (IX x VII)/(IX x 12)	lei/pers/lună	
XI	Densitatea medie a deșeurilor municipale (p)	tone/tnc	0,500
XII	Tarif utilizatori non casnici (IX)x(XI)	lei/tnc	

Data completării,
zz/ll/aana

Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat/

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

(semnătura și stampila)

Notă:

Fișa de fundamentare se va prezenta în mod obligatoriu atât în format PDF, cât și în format editabil, document tip EXCEL.

Acces direct documentație publică pe site-ul A.N.R.S.C.: <https://www.anrsc.ro/salubritate/legislatie/>

(denumire)

FIȘA DE FUNDAMENTARE (T5.2)

pentru stabilirea tarifului de transfer al deșeurilor reziduale și biodeșeurilor din STZ 6 Bălăușeri spre TMB/DDN
colectate separat din Zona 3 rural și Zona 6
(T1 reziduale 2)

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
1	Cheltuieli materiale, din care:	lei/an	
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianti	lei/an	
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care	lei/an	
1.2.1	Energie electrică tehnologică	lei/an	
1.2.2	Energie electrică activități administrative	lei/an	
1.2.3	Alimentarea cu apă și canalizare ape uzate	lei/an	
1.2.4	Alte utilități	lei/an	
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	lei/an	
1.4	Materii prime și materiale consumabile	lei/an	
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	lei/an	
1.6	Reparații și întreținere, din care	lei/an	
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	lei/an	
1.6.2	Reparații și întreținere cu terți	lei/an	
1.7	Amortizarea autospecialelor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	lei/an	
1.8	Redevență	lei/an	
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/an	
1.10	Cheltuieli cu determinarea compoziției deșeurilor	lei/an	
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	lei/an	
1.11.1	Campanii de informare și conștientizare	lei/an	
1.11.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	lei/an	
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an	
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	lei/an	
2	Cheltuieli de natură salarială, din care:	lei/an	
2.1	Salarii	lei/an	
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	lei/an	
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	lei/an	
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	
I	Total cheltuieli de exploatare (1+2)	lei/an	
II	Cheltuieli financiare	lei/an	
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)	lei/an	

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
IV	Profit (CT x 1%)	lei/an	
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	lei/an	
VI	Valoare totală a prestației (III + IV + V)	lei/an	
VII	Cantitatea programată de deșeuri reziduale	tone/an	14.000,00
VIII	Număr de locuitori	pers	59.144
IX	Tarif (VI/VII)	lei/tonă	
X	Tarif utilizatori casnici (IX x VII)/(IX x 12)	lei/pers/lună	
XI	Densitatea medie a deșeurilor municipale (p)	tone/mc	0,500
XII	Tarif utilizatori non casnici (IX)x(XI)	lei/mc	

Data completării,
zz/ll/aaaa

Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat/

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

(semnătura și ștampila)

Notă:

Fișa de fundamentare se va prezenta în mod obligatoriu atât în format PDF, cât și în format editabil, document tip EXCEL.

Acces direct documentație publicată pe site-ul A.N.R.S.C.: <https://www.anrsc.ro/salubritate/legislatie/>

(denumire)

Anexa F8

FIȘA DE FUNDAMENTARE (T5.3)

pentru stabilirea tarifului de transfer al deșeurilor reziduale și biodeșeurilor din STZ 7 Răciu spre TMB/DDN colectate separat din Zona 7
(T reziduale 2)

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
1	Cheltuieli materiale, din care:	lei/an	
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianți	lei/an	
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care:	lei/an	
1.2.1	Energie electrică tehnologică	lei/an	
1.2.2	Energie electrică activități administrative	lei/an	
1.2.3	Alimentarea cu apă și canalizare ape uzate	lei/an	
1.2.4	Alte utilități	lei/an	
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	lei/an	
1.4	Materii prime și materiale consumabile	lei/an	
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	lei/an	
1.6	Reparații și întreținere, din care:	lei/an	
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	lei/an	
1.6.2	Reparații și întreținere cu terți	lei/an	
1.7	Amortizarea autospecialelor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	lei/an	
1.8	Redevență	lei/an	
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/an	
1.10	Cheltuieli cu determinarea compoziției deșeurilor	lei/an	
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	lei/an	
1.11.1	Campanii de informare și conștientizare	lei/an	
1.11.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	lei/an	
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an	
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	lei/an	
2	Cheltuieli de natură salarială, din care:	lei/an	
2.1	Salarii	lei/an	
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	lei/an	
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	lei/an	
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	
I	Total cheltuieli de exploatare (I+2)	lei/an	
II	Cheltuieli financiare	lei/an	
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)	lei/an	

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
IV	Profit (CT x r%)	lei/an	
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	lei/an	
VI	Valoare totală a prestației (III + IV + V)	lei/an	
VII	Cantitatea programată de deșeuri reziduale	tone/an	5.508,82
VIII	Număr de locuitori	pers	34.607
IX	Tarif (VI/VII)	lei/tonă	
X	Tarif utilizatori casnici (IX x VII)/(IX x 12)	lei/pers/lună	
XI	Densitatea medie a deșeurilor municipale (ρ)	tone/mc	0,500
XII	Tarif utilizatori non casnici (IX)x(XI)	lei/mc	

Data completării,
zz/ll/aaaa

Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat/

(denunțarea operatorului economic și a reprezentanțului legal)

(semnătura și ștampila)

Notă:

Fișa de fundamentare se va prezenta în mod obligatoriu atât în format PDF, cât și în format editabil, document tip EXCEL.

Acces direct documentație publicată pe site-ul A.N.R.S.C.: <https://www.anrsc.ro/solusii/solare/leisolare/>

FIȘA DE FUNDAMENTARE (T6.1)

pentru stabilirea tarifului de transfer al deșeurilor reciclabile din STZ 5 Târnăveni spre SSCT colectate separat din

Zona 5

(T reciclabile 1 PM/H/C)

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
I	Cheltuieli materiale, din care:	lei/an	
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianți	lei/an	
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care	lei/an	
1.2.1	Energie electrică tehnologică	lei/an	
1.2.2	Energie electrică activități administrative	lei/an	
1.2.3	Alimentarea cu apă și canalizare ape uzate	lei/an	
1.2.4	Alte utilități	lei/an	
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	lei/an	
1.4	Materii prime și materiale consumabile	lei/an	
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	lei/an	
1.6	Reparații și întreținere, din care	lei/an	
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	lei/an	
1.6.2	Reparații și întreținere cu terți	lei/an	
1.7	Amortizarea autospeciălor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	lei/an	
1.8	Redevanță	lei/an	
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/an	
1.10	Cheltuieli cu determinarea compoziției deșeurilor	lei/an	
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	lei/an	
1.11.1	Campanii de informare și conștientizare	lei/an	
1.11.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	lei/an	
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an	
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	lei/an	
2	Cheltuieli de natură salarială, din care:	lei/an	
2.1	Salarii	lei/an	
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CĂM)	lei/an	
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	lei/an	
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	
I	Total cheltuieli de exploatare (I+2)	lei/an	
II	Cheltuieli financiare	lei/an	
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)	lei/an	
IV	Profit (CT x r%)	lei/an	

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	lei/an	
VI	Valoare totală a prestației (III + IV + V)	lei/an	
VII	Cantitatea programată de deșeuri reciclabile	tone/an	388,00
VIII	Număr de locuitori	pers	37.384
IX	Tarif (VI/VII)	lei/tonă	
X	Tarif utilizatori casnici (IX x VII)/(IX x 12)	lei/pers/lună	
XI	Densitatea medie a deșeurilor municipale (p)	tone/mc	0,341
XII	Tarif utilizatori non casnici (IX)x(XI)	lei/mc	

Data completării,
zz/ll/aaaa

Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat/

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

(semnătura și ștampila)

Notă:

Fișa de fundamentare se va prezenta în mod obligatoriu atât în format PDF, cât și în format editabil, document tip EXCEL.

Acces direct documentație publicată pe site-ul A.N.R.S.C.: <https://www.anrsc.ro/salubritate/legislatie/>

(denumire)

Anexa F10

FIȘA DE FUNDAMENTARE (F6.2)

pentru stabilirea tarifului de transfer al deșeurilor reciclabile din STZ 6 Bălkășeri spre SSCT colectate separat din

Zona 3rural și Zona 6

(Ti reciclabile L P/M/H/C)

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
1	Cheltuieli materiale, din care:	lei/an	
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianți	lei/an	
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care	lei/an	
1.2.1	Energie electrică tehnologică	lei/an	
1.2.2	Energie electrică activități administrative	lei/an	
1.2.3	Alimentarea cu apă și canalizare ape uzate	lei/an	
1.2.4	Alte utilități	lei/an	
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	lei/an	
1.4	Materii prime și materiale consumabile	lei/an	
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	lei/an	
1.6	Reparații și întreținere, din care	lei/an	
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	lei/an	
1.6.2	Reparații și întreținere cu terți	lei/an	
1.7	Amortizarea autospecialelor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	lei/an	
1.8	Redevență	lei/an	
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/an	
1.10	Cheltuieli cu determinarea compoziției deșeurilor	lei/an	
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	lei/an	
1.11.1	Campanii de informare și conștientizare	lei/an	
1.11.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	lei/an	
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an	
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	lei/an	
2	Cheltuieli de natură salarială, din care:	lei/an	
2.1	Salarii	lei/an	
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	lei/an	
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	lei/an	
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	
I	Total cheltuieli de exploatare (1+2)	lei/an	
II	Cheltuieli financiare	lei/an	
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)	lei/an	
IV	Profit (CT x r%)	lei/an	

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	lei/an	
VI	Valoare totală a prestației (III + IV + V)	lei/an	
VII	Cantitatea programată de deșeuri reciclabile	tone/an	483,00
VIII	Număr de locuitori	pers	59.144
IX	Tarif (VI/VII)	lei/tonă	
X	Tarif utilizatori casnici (IX x VII)/(IX x 12)	lei/pers/lună	
XI	Densitatea medie a deșeurilor municipale (p)	tone/mc	0,341
XII	Tarif utilizatori non casnici (IX)x(XI)	lei/mc	

Data completării,
zz/ll/aaaa

Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat/

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

(semnătura și ștampila)

Notă:

Fișa de fundamentare se va prezenta în mod obligatoriu atât în format PDF, cât și în format editabil, document tip EXCEL.

Acces direct documentație publicată pe site-ul A.N.R.S.C.: <https://www.anrsc.ro/salubritate/legislatie/>

Anexa F11

(denumire)

FIȘA DE FUNDAMENTARE (T6.3)

pentru stabilirea tarifului de transfer al deșeurilor reciclabile din STZ 7 Răciu spre SSCT colectate separat din Zona 7

(Ti reciclabile_1 P/M/B/C)

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
1	Cheltuieli materiale, din care:	lei/an	
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianti	lei/an	
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care	lei/an	
1.2.1	Energie electrică tehnologică	lei/an	
1.2.2	Energie electrică activități administrative	lei/an	
1.2.3	Alimentarea cu apă și canalizare ape uzate	lei/an	
1.2.4	Alte utilități	lei/an	
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	lei/an	
1.4	Materii prime și materiale consumabile	lei/an	
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	lei/an	
1.6	Reparații și întreținere, din care	lei/an	
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	lei/an	
1.6.2	Reparații și întreținere cu terți	lei/an	
1.7	Amortizarea autospecialelor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	lei/an	
1.8	Redevență	lei/an	
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/an	
1.10	Cheltuieli cu determinarea compoziției deșeurilor	lei/an	
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	lei/an	
1.11.1	Campanii de informare și conștientizare	lei/an	
1.11.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	lei/an	
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an	
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	lei/an	
2	Cheltuieli de natură salarială, din care:	lei/an	
2.1	Salarii	lei/an	
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	lei/an	
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	lei/an	
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	
I	Total cheltuieli de exploatare (1+2)	lei/an	
II	Cheltuieli financiare	lei/an	
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)	lei/an	
IV	Profil (CT x r%)	lei/an	
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	lei/an	

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programst anual
VI	Valoare totală a prestației (III + IV + V)	lei/an	
VII	Cantitatea programată de deșeuri reciclabile	tone/an	260,53
VIII	Număr de locuitori	pers	34.607
IX	Tarif (VI/VII)	lei/tonă	
X	Tarif utilizatori casnici (IX x VII)/(IX x 12)	lei/pers/lună	
XI	Densitatea medie a deșeurilor municipale (ρ)	tone/mc	0,341
XII	Tarif utilizatori non casnici (IX)x(XI)	lei/mc	

Data completării,
zz/ll/aaaa

Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat/

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

(semnătura și ștampila)

Notă:

Fiașă de fundamentare se va prezenta în mod obligatoriu atât în format PDF, cât și în format editabil, document tip EXCEL.

Acces direct documentație publicată pe site-ul A.N.R.S.C.: <https://www.anrsc.ro/culubricare/legislatie/>

(denumire)

Anexa F12

FIȘA DE FUNDAMENTARE (T7.1)

pentru stabilirea tarifului de transfer al deșeurilor de sticlă din STZ 5 Târnăveni spre SSCT colectate separat din

Zona 5

(Ti reciclabile_2 sticlă)

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
1	Cheltuieli materiale, din care:	lei/an	
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianți	lei/an	
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care	lei/an	
1.2.1	Energie electrică tehnologică	lei/an	
1.2.2	Energie electrică activități administrative	lei/an	
1.2.3	Alimentarea cu apă și canalizare ape uzate	lei/an	
1.2.4	Alte utilități	lei/an	
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	lei/an	
1.4	Materii prime și materiale consumabile	lei/an	
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	lei/an	
1.6	Reparații și întreținere, din care	lei/an	
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	lei/an	
1.6.2	Reparații și întreținere cu terți	lei/an	
1.7	Amortizarea autospecialelor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	lei/an	
1.8	Redevență	lei/an	
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/an	
1.10	Cheltuieli cu determinarea compoziției deșeurilor	lei/an	
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	lei/an	
1.11.1	Campanii de informare și conștientizare	lei/an	
1.11.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	lei/an	
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an	
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, anenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	lei/an	
2	Cheltuieli de natură salarială, din care:	lei/an	
2.1	Salarii	lei/an	
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	lei/an	
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	lei/an	
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	
I	Total cheltuieli de exploatare (1+2)	lei/an	
II	Cheltuieli financiare	lei/an	
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)	lei/an	
IV	Profit (CT x r%)	lei/an	
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	lei/an	
VI	Valoare totală a prestației (III + IV + V)	lei/an	

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
VII	Cantitatea programată de deșeuri de sticlă	tone/an	122,00
VIII	Număr de locuitori	pers	37.384
IX	Tarif (VI/VII)	lei/tonă	
X	Tarif utilizatori casnici (IX x VII)/(IX x 12)	lei/pers/lună	
XI	Densitatea medie a deșeurilor municipale (p)	tone/mc	0,700
XII	Tarif utilizatori non casnici (IX)x(XI)	lei/mc	

Data completării,
zz/ll/aaaa

Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat/

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

(semnătura și ștampila)

Notă:

Fișa de fundamentare se va prezenta în mod obligatoriu atât în format PDF, cât și în format editabil, document tip EXCEL.

Acces direct documentație publicată pe site-ul A.N.R.S.C.: <https://www.anrc.ro/solutizare/legislatie/>

(denumire)

Anexa F13

FIȘA DE FUNDAMENTARE (T7.2)

pentru stabilirea tarifului de transfer al deșeurilor de sticlă din STZ 6 Bălăușeri spre SSCT colectate separat din
Zona 3rural și Zona 6 Bălăușeri
(Ti reciclabilc 2 sticlă)

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
1	Cheltuieli materiale, din care:	lei/an	
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianți	lei/an	
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care	lei/an	
1.2.1	Energie electrică tehnologică	lei/an	
1.2.2	Energie electrică activități administrative	lei/an	
1.2.3	Alimentarea cu apă și canalizare ape uzate	lei/an	
1.2.4	Alte utilități	lei/an	
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	lei/an	
1.4	Materii prime și materiale consumabile	lei/an	
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	lei/an	
1.6	Reparații și întreținere, din care	lei/an	
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	lei/an	
1.6.2	Reparații și întreținere cu terți	lei/an	
1.7	Amortizarea autospeciălelor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	lei/an	
1.8	Redevență	lei/an	
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/an	
1.10	Cheltuieli cu determinarea compoziției deșeurilor	lei/an	
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	lei/an	
1.11.1	Campanii de informare și conștientizare	lei/an	
1.11.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	lei/an	
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an	
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	lei/an	
2	Cheltuieli de natură salarială, din care:	lei/an	
2.1	Salarii	lei/an	
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	lei/an	
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	lei/an	
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	
I	Total cheltuieli de exploatare (1+2)	lei/an	
II	Cheltuieli financiare	lei/an	
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)	lei/an	
IV	Profit (CT x r%)	lei/an	
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	lei/an	
VI	Valoare totală a prestației (III + IV + V)	lei/an	

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
VII	Canțitatea programată de deșeură de sticlă	tone/an	112,00
VIII	Număr de locuitori	pers	59.144
IX	Tarif (VI/VII)	lei/tonă	
X	Tarif utilizatori casnici (IX x VII)/(IX x 12)	lei/pers/lună	
XI	Densitatea medie a deșeurilor municipale (p)	tone/mc	0,700
XII	Tarif utilizatori non casnici (IX)x(XI)	lei/mc	

Data completării,
zz/ll/aaaa

Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat/

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

(semnătura și ștampila)

Notă:

Fișa de fundamentare se va prezenta în mod obligatoriu atât în format PDF, cât și în format editabil, document tip EXCEL.

Acces direct documentație publicată pe site-ul A.N.R.S.C.: <https://www.anrsc.ro/salubritate/legislatie/>

(denumire)

FIȘA DE FUNDAMENTARE (T7.3)

pentru stabilirea tarifului de transfer al deșeurilor de sticlă din STZ Răciu spre SSCT colectate separat din Zona 7
(14 reciclabile, 2 sticlă)

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
1	Cheltuieli materiale, din care:	lei/an	
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianți	lei/an	
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care:	lei/an	
1.2.1	Energie electrică tehnologică	lei/an	
1.2.2	Energie electrică activități administrative	lei/an	
1.2.3	Alimentarea cu apă și canalizare apă uzate	lei/an	
1.2.4	Alte utilități	lei/an	
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	lei/an	
1.4	Materii prime și materiale consumabile	lei/an	
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	lei/an	
1.6	Reparații și întreținere, din care:	lei/an	
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	lei/an	
1.6.2	Reparații și întreținere cu terți	lei/an	
1.7	Amortizarea autospecialelor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	lei/an	
1.8	Redevență	lei/an	
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/an	
1.10	Cheltuieli cu determinarea compoziției deșeurilor	lei/an	
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	lei/an	
1.11.1	Campanii de informare și conștientizare	lei/an	
1.11.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	lei/an	
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an	
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	lei/an	
2	Cheltuieli de natură salarială, din care:	lei/an	
2.1	Salarii	lei/an	
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	lei/an	
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	lei/an	
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	
I	Total cheltuieli de exploatare (1+2)	lei/an	
II	Cheltuieli financiare	lei/an	
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)	lei/an	
IV	Profit (CT x r%)	lei/an	
V	Cost de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	lei/an	

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
VI	Valoare totală a prestației (III + IV + V)	lei/an	
VII	Cantitatea programată de deșeuri de sticlă	tone/an	127,82
VIII	Număr de locuitori	pers	34.607
IX	Tarif (VI/VII)	lei/tonă	
X	Tarif utilizatori casnici (IX x VII)/(IX x 12)	lei/pers/lună	
XI	Densitatea medie a deșeurilor municipale (p)	tone/mc	0,700
XII	Tarif utilizatori non casnici (IX)x(XI)	lei/mc	

Data completării,
zz/ll/aaaa

Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat/

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

(semnătura și ștampila)

Notă:

Fișa de fundamentare se va prezenta în mod obligatoriu atât în format PDF, cât și în format editabil, document tip EXCEL.

Acces direct documentație publicată pe site-ul A.N.R.S.C.: <https://www.anrsc.ro/calulurizare/templatel>

INSTRUCȚIUNI PRIVIND REALIZAREA FIȘEI DE FUNDAMENTARE A TARIFULUI

Autoritatea contractantă atrage atenția tuturor ofertanților asupra necesității corelării tuturor activităților și aspectelor prezentate în oferta tehnică cu Fișa de fundamentare a tarifelor. Pentru fiecare tarif oferit va fi prezentată câte o Fișă de fundamentare a tarifului. Toate activitățile și aspectele tehnice trebuie cuprinse în documentul sus-menționat, respectiv în fundamentarea tarifului.

La realizarea Fișei de fundamentare a tarifelor, Ofertantul trebuie să aibă în vedere elementele de cost prezentate în modelul Fișei, fără însă a se limita numai la ele.

Fiecare Fișă de fundamentare a tarifelor va fi însoțită de un "MEMORIU TEHNICO-ECONOMIC" justificativ, în care se va prezenta și justifica fiecare element de cost în detaliu și se va prezenta modul de calcul al acestora pornind de la cerințele Caietului de sarcini și a specificațiilor tehnice impuse (ex. tip utilaj, consum orar, număr de ore de funcționare, consum total; categorie de personal, salariu lunar, materii prime și materiale consumabile, combustibili etc.).

La realizarea Fișei de fundamentare a tarifelor, Ofertantul trebuie să aibă în vedere costurile aferente pentru toate activitățile cuprinse în Caietul de sarcini, respectiv Propunerea Tehnică. În cazul în care activitățile prezentate în Propunerea Tehnică nu se regăsesc în Fișă de fundamentare a tarifelor/Memoriu tehnico-economic, oferta este considerată neconformă.

În cazul în care operatorul desfășoară și alte activități, cota de cheltuieli indirecte, precum și cota din cheltuielile generale ale societății se vor repartiza pe fiecare element de cheltuieți, proporțional cu ponderea acestui element în total cheltuieli. Aceste cheltuieli vor fi evidențiate în anexe separate. Pentru aceste cheltuieli se precizează cheia de repartizare a acestora pe fiecare activitate.

Pentru cheltuielile cu reparațiile care depășesc 10% din cheltuielile materiale se va prezenta fișa de fundamentare a acestora.

Pentru cheltuielile cu munca vie se va prezenta o fișă de fundamentare a nivelurilor cuprinse în tarifele propuse, care să cuprindă totalitatea cheltuielilor cu munca vie - salarii directe, indirecte, sporuri etc., pe categorii de personal, în concordanță cu organigrama aprobată.

Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat/

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

(semnătura și stampila)

MEMORIU TEHNICO-ECONOMIC JUSTIFICATIV

Cheltuieli materiale, din care:

Carburanți, aditivi și lubrifiți										
Carburanți										
Nr.	Consumatori	Nr. unități	Procent alocare activitate	km/an	Țimp de funcționare	Consum normal	Consum normal	Preț unitar carburant/ lubrifiant/ aditiv	Total	Cheltuieli totale
		buc	%	km	h/an	l/100km	l/ora de funcționare	lei/litru	l/an	lei/an
1										
2										
...										
Total										
Aditivi										
Nr.	Consumatori	Nr. unități	Procent alocare activitate	km/an	Țimp de funcționare	Consum normal	Consum normal	Preț unitar carburant/ lubrifiant/ aditiv	Total	Cheltuieli totale
		buc	%	km	h/an	l/100km	l/ora de funcționare	lei/litru	l/an	lei/an
1										
2										
...										
Total										
Lubrifiți										
Nr.	Consumatori	Nr. unități	Procent alocare activitate	km/an	Țimp de funcționare	Consum normal	Consum normal	Preț unitar carburant/ lubrifiant/ aditiv	Total	Cheltuieli totale
		buc	%	km	h/an	l/100km	l/ora de funcționare	lei/litru	l/an	lei/an
1										
2										

Nr.	Consumatori	Consum zilnic	Consum lunar	Preț/ Tarif	Cheltuieli	Cheltuieli totale
		mc/zi	mc/lună	lei/mc	lei/lună	lei/an
1						
2						
...						
Total						

Notă:

- la cheltuielile privind alimentarea cu apă și canalizarea apelor uzate se va lua în considerare consumul de apă potabilă, consumul de apă tehnologică pentru echipamente auto și utilaje, curățare spații, etc., și cantitățile de apă uzată evacuată la rețeaua de canalizare și/sau epurată

Alte utilități			
Nr.	Consumatori	Cheltuieli	Cheltuieli totale
		lei/lună	lei/an
1			
2			
...			
Total			

Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente					
Nr.	Consumatori	Procent alocare activitate	Nr. unități	Valoare alocată pe consumator	Cheltuieli totale
		%/an	buc	lei/an	lei/an
1					
2					
...					
Total					

Notă:

- se vor lua în considerare cheltuielile cu piesele de schimb necesare autospecialelor, utilajelor, mijloacelor de transport, instalațiilor și echipamentelor specifice activității pentru care se întocmește fișa de fundamentare, având la bază planificarea lucrărilor de întreținere și reparații corelată cu normativile în vigoare și cartea tehnică/manualul de operare.

Materii prime și materiale consumabile				
Nr.	Categorie / Consumator	Cantitate/unitate de măsură	Costuri unitare specifice	Cheltuieli totale
		bucăți/tonă/litri	lei/unitate de măsură	lei/an
1				
2				
...				
		Total		

Notă:

- se vor lua în considerare cheltuielile cu materiile prime și consumabile pentru fiecare categorie/consumator specifice activității pentru care se întocmește fișa de fundamentare (ex. consumabile bază de lucru, inclusiv pentru atelierul de reparații, acolo unde este cazul; consumabile gospodărie apă; materiale igienico-sanitare; material antiaderenți; substanțe utilizate în activitatea de dezinsecție-deratsecție-devermizare; etc.)

Echipament de lucru și protecția muncii					
Nr.	Categorie	Număr personal	Cantitate/an	Costuri specifice pe unitate/an	Cheltuieli totale
			buc	lei/buc	lei/an
1					
2					
...					
			Total		

Notă:

- se vor lua în considerare cheltuielile cu echipamentele de lucru, precum și echipamentele de protecție specifice riscurilor asociate fiecărei activități desfășurate și în conformitate cu atribuțiile din fișa postului.

Reparații și întreținere

Reparații și întreținere în regie				
Nr.	Categorie	ore reparații/ întreținere	lei/oră	Cheltuieli totale lei/an
1				
2				
...				
Total				

Notă:

- În această categorie se cuprind costurile cu manopera, lei/oră, pentru activitățile de reparație și întreținere specifice autospecialelor, utilajelor, mijloacelor de transport și echipamentelor, care se execută în regie proprie. Estimarea costurilor va ține cont de planificarea lucrărilor de întreținere și reparații corolată cu normativul în vigoare și cartea tehnică/manualul de operare.
- Nu se includ costuri care sunt prevăzute la alte linii de cheltuieli din fișa de fundamentare (exemplu: piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente, materii prime și materiale consumabile, salarii).

Reparații și întreținere				
Reparații și întreținere cu terți				
Nr.	Categorie/contract	tip serviciu/ intervenții	lei/serviciu (intervenții)	Cheltuieli totale lei/an
1				
2				
...				
Total				

Notă:

În această categorie se cuprind:

- serviciile contractate cu terți pentru reparații și întreținere ale autospecialelor, utilajelor, mijloacelor de transport și echipamentelor în baza programelor/ graficelor de reparații și întreținere întocmite și prezentate de operatori.
- cheltuielile de reparații și întreținere ale bazelor de lucru în situația în care pot fi atribuite direct activității de salubritate care face obiectul contractului de delegare.

Amortizarea utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport

Nr.	Categorie de utilaj, mijloc de transport, echipament	Număr	Valoare mijloc fix	Data PFI	Durată de amortizare	Valoare rămasă de amortizat	Amortizare lunară	Amortizare anuală
			lei	lună, an	an	lei	lei/lună	lei/an
1								
2								
...								
Total								

Notă:

În această categorie se cuprind:

- cheltuielile cu amortizarea activelor aflate în proprietatea operatorului și utilizate în activitatea de salubritate; în situația în care anumite mijloace fixe sunt utilizate în mai multe activități/prestații, operatorul va preciza cheia de repartizare a amortizării mijlocului fix în torșul fiecărei activități/prestații;
- cheltuielile cu amortizarea bunurilor rezultate din investițiile care sunt asumate de către operator prin contractul de delegare.

Cheltuieli cu protecția mediului				
Nr.	Categorie	Nr. unități	Costuri specifice pe unitate/an	Cheltuieli totale
			lei/an	lei/an
1				
2				
...				
Total				

Notă:

În cadrul acestui capitol se vor cuantifica cheltuielile de tipul:

- cheltuieli cu analiză de mediu, studii privind calitatea factorilor de mediu aferenți activității de salubritate (ex. monitorizarea calității aerului, monitorizarea nivelului de zgomot, monitorizarea calității solului și a calității apelor de suprafață sau a apelor subterane, etc.) stabilite de către autoritățile competente;
- alte cheltuieli cu protecția mediului (ex. cheltuieli ocazionale de modificări ale legislației și/sau reglementărilor în vigoare; cheltuieli pentru întreținere spații verzi și perdele protectoare aferente infrastructurii de salubritate; cheltuieli cu managementul pușcărilor la instalațiile de tratare/eliminarea a deșeurilor; cheltuieli pentru împrejmuiri în vederea evitării împrăștierea deșeurilor, etc.).

Determinări compoziție deșeur				
Nr.	Activitate	Cheltuieli	Număr campanii	Cheltuieli totale
		lei/campanie		lei/an
1				
2				
...				
Total				

Notă:

În cadrul acestui capitol se vor justifica cheltuielile aferente determinării compoziției deșeurilor municipale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Alte servicii executate de terți				
Campanii de informare și consiliere				
Nr.	Categorie	Cheltuieli	Număr luni	Cheltuieli totale
		lei/lună		lei/an
1				
2				
...				
Total				

Alte servicii executate de terți				
Închirierea de autospeciale/ utilaje/ echipamente și/sau mijloace de transport				
Nr.	Categorie	Cheltuieli	Număr luni	Cheltuieli totale
		lei/lună		lei/an
1				
2				
...				
Total				

Alte servicii executate de terți				
Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări				
Nr.	Categorie	Nr. unități	Costuri specifice pe unitate	Cheltuieli totale
		buc	lei/buc	lei/an
1				
2				
...				
Total				

Notă:

În cadrul acestui capitol se vor justifica cheltuieli directe de tipul:

- cheltuieli cu viză/acorduri/autorizații de funcționare (Agenția Națională pentru Protecția Mediului, Administrația Națională „Apele Române”, Direcția de Sănătate Publică, ISU, ASCJR, etc);
- cheltuieli pentru acreditări/certificări/autorizări de personal conform reglementărilor în vigoare (ISCIR, ARR, etc);
- licențe transport;
- licențe sisteme de operare;
- licența ARR;
- copii conforme cu licența;
- cheltuieli cu RCA autovehicule;
- cheltuieli cu asigurarea CASCO;
- cheltuieli cu rambursare;
- licență ANRSC;
- contribuție ANRSC;
- cheltuieli cu ITP;
- impozit pe teren, clădiri aferente activității de salubritate pentru baza de lucru;
- cheltuieli aferente asigurării bunurilor și persoanelor aferente activității de salubritate pentru baza de lucru;
- altele, în funcție de specificul activității.

Alte servicii executate de terți				
Alte cheltuieli				
Nr.	Categorie	Cheltuieli lei/lună	Număr luni	Cheltuieli totale lei/an
1				
2				
Total				

Notă:

În cadrul acestui capitol se vor justifica cheltuieli de tipul:

- cheltuieli cu paza obiectivului (dacă aceasta nu se va realiza cu personal propriu);
- cheltuieli cu dezinsecție, deratizare, deszăpezire pentru baza de lucru;
- cheltuieli cu serviciile de telefonie, internet;
- cheltuieli pentru obținerea certificatelor ISO 9001 & 14001 & OHSAS 18001;
- cîșturi și întreținere pagină web;
- verificare metrologică pentru echipamentele specifice activității de salubritate;
- servicii SCADA;
- monitorizare GPS;
- alte verificări;
- întreținere sisteme informaționale și bază de date, etc.

Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizionale, amenz, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări					
Nr.	Categorie	Nr. unități buc	Valoare unitară	Durată normală de utilizare ani	Cheltuieli anuale lei/an
1					
2					
Total					

Notă:

În cadrul acestui capitol se vor justifica cheltuieli care pot fi atribuite direct activității care face obiectul contractului de delegare:

- cheltuieli cu mobilierul de natura obiectelor de inventar;

- cheltuieli cu echipamente IT de natura obiectelor de inventar;
- cheltuieli cu echipamente pentru curățenie și întreținere spații de lucru de natura obiectelor de inventar;
- cheltuieli cu saci de colectare a deșeurilor municipale;
- cheltuieli cu truse de șule;
- cheltuieli cu echipamente electrice portabile;
- aparate de încălzire de natura obiectelor de inventar, etc.

Cheltuieli de natură salarială, din care:

Salarii				
Nr.	Categorii de personal	Număr	Salariu mediu brut/ lună/ persoană lei/lană	Cheltuieli lei/an
1				
2				
...				
Total				

Alte cheltuieli de natură salarială		
Nr.	Categorie	Cheltuieli totale lei/an
1		
2		
...		
Total		

Notă:

În cadrul acestui capitol se vor justifica cheltuielile de natură salarială aferente personalului implicat în activitatea de salubritate.

La alte cheltuieli de natură salarială se vor justifica cheltuieli de tipul:

- tichete de masă;
- tichete de vacanță;
- alte cheltuieli prevăzute în contractul colectiv de muncă;

II. Cheltuieli financiare

Cheltuieli financiare				
Nr.	Categorie	Cheltuieli	Luni	Cheltuieli totale
		lei/lună	nr	lei/an
1				
2				
...				
Total				

Notă:

În cadrul acestui capitol se vor justifica cheltuieli pentru:

- dobânzi și comisioane bancare.

III. Profit

Profit	lei/an
(CT x r%)	

Notă:

- Cota de profit (r) la momentul încheierii contractului de delegare și va fi menținută pe toată durata contractului.

IV. Cantitatea programată

Cantitatea programată (tone)	tone