



# MUNICIPIUL SIGHIȘOARA

## CONSILIUL LOCAL

545400 SIGHIȘOARA

Str. Muzeului nr.7, Tel./Fax 0265 - 771278

### HOTĂRÂREA NR. 220

din 25 octombrie 2018

privind avizarea documentațiilor pentru delegarea gestiunii activităților de colectare și transport a deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeuri și de operare a stației de transfer Bălăușeri, componente ale serviciului de salubritate din cadrul Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor Municipale Solide din Județul Mureș (S.M.I.D.S. Mureș), pentru municipiul Sighișoara, din zona 3 Sighișoara

Consiliul Local al Municipiului Sighișoara, întrunit în ședință ordinară,

Luând act de proiectul de hotărâre și referatul de aprobare al Primarului municipiului, în calitate de inițiator, înregistrat cu nr. 30.098/24.10.2018, calitate conferită de prevederile art. 33 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu prevederile art. 45 alin. (6) din Legea nr. 215/2001, Legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere dispozițiile art. 8, alin. (3), lit. "c" și "d<sup>1</sup>", ale art. 29 și ale art. 30 din Legea nr. 51/2006, legea serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de prevederile art. 6, alin. (1), lit "e", "h", "i" și "j" din Legea nr. 101/2006, legea serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând reglementările art. 17, alin. (3), pct. 18 și 20, precum și ale art. 20, coroborat cu cele ale art. 21, alin. (1) din Statutul A.D.I. Ecolect Mureș;

Luând în considerare prevederile art. 11 din Contractul de asociere încheiat între toate U.A.T.-urile din Județul Mureș;

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 204/09.10.2018 privind aprobarea documentațiilor pentru delegarea gestiunii activităților de colectare și transport a deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeuri și operare a stației de transfer, componente ale serviciului de salubritate din cadrul Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor Municipale Solide din Județul Mureș (S.M.I.D.S. Mureș), pentru municipiul Sighișoara;

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 203/09.10.2018 privind transmiterea unor bunuri mobile și imobile din domeniul public al municipiului Sighișoara în domeniul public al Județului Mureș;

Ținând cont de adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "ECOLECT MUREȘ" cu nr. 1065/18.10.2018, înregistrată la Municipiul Sighișoara cu nr. 29.790/19.10.2018, prin care ne sunt retransmise spre analiză și reaprobare documentațiile de delegare a gestiunii activităților de colectare și transport a deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeuri, componente ale serviciului de salubritate din cadrul Sistemului de Management Integrat a Deșeurilor Municipale Solide din Județul Mureș (S.M.I.D.S. Mureș), aferentă zonei 3 din care face parte U.A.T.M. Sighișoara, întrucât transmiterea unor bunuri mobile și imobile din domeniul public al municipiului Sighișoara în domeniul public al Județului Mureș, bunuri aparținând Stației de sortare din Sighișoara aprobată prin adoptarea Hotărârii Consiliului Local Sighișoara nr. 203/09.10.2018 s-a realizat concomitent cu aprobarea documentațiilor de delegare a gestiunii activităților de colectare și transport, documentații aprobate prin adoptarea Hotărârii Consiliului Local Sighișoara nr. 204/09.10.2018, sens în care, aceasta din urmă trebuie corelată cu prevederile Hotărârii Consiliului Local Sighișoara nr. 203/09.10.2018;

Văzând Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 32/12.08.2016, prin care a fost desemnat domnul Toth Tivadar, viceprimar al Municipiului Sighișoara, ca reprezentant al Municipiului Sighișoara în Adunarea Generală a "A.D.I. ECOLECT";

Având în vedere Raportul de specialitate al Serviciului Tehnic, Investiții – Urmărire Contracte, Monitorizare Servicii de Utilități Publice, înregistrat cu nr. 30.096/24.10.2018, prin care se propune avizarea documentațiilor pentru delegarea gestiunii activităților de colectare și transport a deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeuri și de operare a stației de transfer Bălăușeri, componente ale serviciului de salubritate din cadrul Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor Municipale Solide din Județul Mureș (S.M.I.D.S. Mureș), pentru municipiul Sighișoara, din zona 3 Sighișoara, îndeplinindu-se prevederile legale în acest sens;

Având în vedere avizele favorabile ale comisiilor de urbanism și juridică;

În temeiul art. 36 alin. (2) lit. „d”, alin. (6) lit. „a”, pct. 14, art. 45 alin. (2) și a art. 115 alin. (1) lit. „b” din Legea nr. 215/2001, Legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

## **H O T Ă R Ă Ș T E:**

**Art. 1.** Se aprobă Studiul de oportunitate privind delegarea gestiunii activităților de colectare și transport a deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeuri și de operare a stației de transfer, componente ale serviciului de salubritate din cadrul Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor Municipale Solide din județul Mureș (S.M.I.D.S. Mureș), prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

**Art. 2. (1).** Se aprobă gestiunea delegată, ca modalitate de operare și administrare a infrastructurii aferente serviciului de salubritate pentru activitățile de colectare și transport a deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeuri și de operare a stației de transfer, componente ale serviciului de salubritate din cadrul Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor Municipale Solide din Județul Mureș (S.M.I.D.S. Mureș), pentru municipiul Sighișoara.

(2). Se stabilește licitația deschisă ca procedură de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii prevăzute la alin. (1) al art. 2 din prezenta hotărâre.

**Art. 3. (1).** Se avizează Documentațiile de atribuire a gestiunii serviciului de salubritate pentru activitățile de colectare și transport a deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeuri și de operare a stației de transfer, componente ale serviciului de salubritate din cadrul Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor Municipale Solide din Județul Mureș (S.M.I.D.S. Mureș), conform anexelor nr. 2 și nr. 3 la prezenta hotărâre.

(2). Durata maximă a gestiunii delegate prevăzute la art. 2 este de 8 ani.

**Art. 4. (1).** Asociația de dezvoltare intercomunitară A.D.I. Ecolect este delegată, respectiv împuternicită să desfășoare în numele și pe seama municipiului Sighișoara, delegarea gestiunii serviciului de salubritate pentru activitățile de colectare și transport a deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeuri și de operare a stației de transfer, componente ale serviciului de salubritate din cadrul Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor Municipale Solide din Județul Mureș (S.M.I.D.S. Mureș), avizate conform art. 3 alin. (1) din prezenta hotărâre.

(2). În sensul alin. (1), Asociația va putea modifica documentațiile, fără un acord prealabil, în funcție de modificările care se impun în urma verificării acestora de către Autoritatea Națională de Achiziții Publice, în limitele pe care le presupune verificarea, fiind mandatată să aducă și orice lămuriri în atenția operatorilor economici interesați, pe calea clarificărilor și anunțurilor de tip erată, respectiv de deciziile altor autorități publice din județul Mureș, fără ca modificările operate să aducă atingere standardelor de realizare a serviciilor publice de salubritate în municipiul Sighișoara.

(3). Se mandatează Viceprimarul Municipiului Sighișoara, să voteze în A.G.A. A.D.I. ”Ecolect Mureș”, documentațiile de atribuire a gestiunii serviciului de salubritate pentru activitățile de colectare și transport a deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeuri și de operare a stației de transfer, componente ale serviciului de salubritate din cadrul Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor Municipale Solide din Județul Mureș (S.M.I.D.S. Mureș), avizate conform art. 3, alin. (1) din prezenta hotărâre.

**Art. 5.** Se mandatează A.D.I. ”Ecolect Mureș”, prin Președinte, să semneze contractele de delegare cuprinse în documentațiile avizate, prevăzute în anexele nr. 2 și nr. 3 la prezenta hotărâre.



# MUNICIPIUL SIGHIȘOARA

## CONSILIUL LOCAL

**Art. 6.** Anexele nr. 1, nr. 2 și nr. 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 7.** Cu data adoptării prezentei hotărâri, prevederile Hotărârii Consiliului Local Sighișoara nr. 204/09.10.2018 privind aprobarea documentațiilor pentru delegarea gestiunii activităților de colectare și transport a deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeuri și operare a stației de transfer, componente ale serviciului de salubritate din cadrul Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor Municipale Solide din Județul Mureș (S.M.I.D.S. Mureș), pentru municipiul Sighișoara, se abrogă.

**Art. 8.** Prin grija Secretarului Municipiului Sighișoara – Bizo Anca, prezenta hotărâre va fi comunicată, în termenul prevăzut de lege, Primarului Municipiului Sighișoara, Prefectului Județului Mureș, Consiliului Județean Mureș, precum și Asociației de Dezvoltare Intercomunitară “Ecolect Mureș”, care va supune aprobării în A.G.A., Documentațiile de delegare a gestiunii serviciului de salubritate pentru activitățile de colectare și transport a deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeuri și de operare a stației de transfer, componente ale serviciului de salubritate din cadrul Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor Municipale Solide din Județul Mureș (S.M.I.D.S. Mureș), avizate conform art. 3 alin. (1) din prezenta și răspunde de aducerea ei la îndeplinire, urmând a fi adusă la cunoștință publică, prin publicarea pe pagina de internet la adresa [www.sighisoara.org.ro](http://www.sighisoara.org.ro).

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
Coman Meluș - Florian



Contrasemnează/Avizat pentru legalitate

SECRETAR,  
Bizo Anca

(Prezenta s-a adoptat cu 15 voturi ”pentru” și 3 ”abțineri”)

Prezenta s-a difuzat astfel:

- 1 ex. dos. hotărâri;
  - 1 ex. dos. ședință;
  - 1 ex. Instituția Prefectului - Județul Mureș;
  - 1 ex. Primar;
  - 1 ex. Viceprimar;
  - 1 ex. Secretar;
  - 2 ex. Serviciul Tehnic, Investiții-Urmărire Contracte, Monitorizare Servicii de Utilități Publice;
  - 1 ex. Consiliul Județean Mureș;
  - 1 ex. Asociația de Dezvoltare Intercomunitară “Ecolect Mureș”.
- 10 ex.  
B.A.

Anexa nr. 1 la H.C.L. nr. 220/25.10.2018

# STUDIU DE OPORTUNITATE

**PENTRU DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚILOR DE COLECTARE ȘI  
TRANSPORT A DEȘEURILOR MUNICIPALE ȘI ALTOR FLUXURI DE DEȘEURI, ȘI  
DE OPERARE/ADMINISTRARE A STAȚIILOR DE TRANSFER PENTRU DEȘEURILE  
MUNICIPALE ȘI DEȘEURILE SIMILARE, COMPONENTE ALE SERVICIULUI DE  
SALUBRIZARE AL JUDEȚULUI MUREȘ**

## Cuprins

LISTA ABEVIERILOR .....	2
1. ASPECTE GENERALE.....	3
1.1 Context.....	3
2. SCOPUL SI OBIECTUL STUDIULUI DE OPORTUNITATE.....	6
3. CADRUL LEGAL CARE STA LA BAZA ELABORARII STUDIULUI DE OPORTUNITATE.....	7
3.1 Cadrul legal privind protectia mediului si managementul deseurilor.....	7
3.2 Cadrul legal privind serviciul public de salubritate .....	10
3.3 Autoritati implicate in gestionarea deseurilor .....	11
3.4 Utilizatorii serviciilor publice de salubritate.....	12
4. SITUATIA CURENTA A GESTIONARII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI OPERARE A STAȚIILOR DE TRANSFER IN JUDETUL MUREȘ.....	13
4.1 Colectarea si transportul deseurilor .....	13
4.2 Facilitatile de tratare a deseurilor .....	14
4.3 Concluzii privind sistemul actual de gestionare a deseurilor .....	14
5. SISTEMUL DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DESEURILOR PROPUȘ IN JUDETUL MUREȘ.....	14
5.1 Prezentare generala.....	14
5.2 Componentele SMID –ului aferente activității de colectare și transport și operare a stațiilor de transfer .....	16
5.2.1 Componenta 1 - Colectarea si transportul deseurilor .....	16
5.2.2 Componenta 2 - Transferul deseurilor.....	19
6. ANALIZA INSTITUTIONALA PRIVIND ORGANIZAREA SERVICIULUI DE SALUBRITATE IN JUDETUL MUREȘ .....	20
6.1 Cadrul general.....	20
6.2 Entitati principale implicate.....	20
6.3 Delegarea managementului serviciilor .....	20
6.4 Proprietatea asupra infrastructurii.....	21
7. TAXA/TARIFUL DE SALUBRITATE .....	21
8. RISCURI .....	23
9. MOTIVELE CARE JUSTIFICĂ DELEGAREA SERVICIILOR .....	23

## LISTA ABEVIERILOR

ADI	Asociația de Dezvoltare Intercomunitara
ALPM	Agentia Locala pentru Protectia Mediului
ANRSC	Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodarie Comunala
ARPM	Agentia Regionala pentru Protectia Mediului
AT	Asistenta Tehnica
CE	Comisia Europeana
CED	Catalogul European al Deseurilor
CGD/CMID	Centrul de gestionare a Deșeurilor Sânpaul
CJ	Consiliul Judetean
CL	Consiliul Local
DA	Documentatie Atribuire
DG AM POS Mediu	Directia Generala AM POS Mediu
DO	Deseuri Organice
DSM	Deseuri Solide Municipale
FEDR	Fondul European de Dezvoltare Regionala
MMP	Ministerul Mediului si Padurilor
OI	Organism Intermediar
POS - Mediu	Program Operational Sectorial - Mediu
SMID	Sistem de Management Integrat al Deseurilor
SS	Statie de Sortare
ST	Statie de Transfer
UE	Uniunea Europeana
UIP	Unitatea de Implementare a Proiectului

## INTRODUCERE

Prezentul document reprezintă **Studiul de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii, pentru următoarele activități componente ale serviciului de salubritate :**

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
- operare/administrare a stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare, cu excepția UAT din zona 1 – Sânpaul și zona 2 - Tg.Mureș, iar în cazul stației din zona 4 Reghin se va efectua și transportul deșeurilor la facilitățile ulterioare de tratare/eliminare

Prezentul document este elaborat pentru a se asigura conformarea legală a beneficiarului cu prevederile art. 29 alin. 2 din Legea 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, având și rolul studiului de fundamentare prevăzut de art. 8-13 din Normele din 24.01.2007.

Studiul actualizează abordarea prezentată de către Consultantul inițial care a pregătit Aplicația de Finanțare și documentele suport (Consortium Rambøll, Denmark (lider consorțiu)- Rambøll, România- Fichtner, Germania- Interdevelopment, România- PM, Irlanda- PM International Services, România) și are la baza următoarele:

- informațiile privind organizarea sistemului actual de salubritate din județul Mureș;
- informațiile privind noul Sistem Integrat de Management al deșeurilor propus în județul Mureș prin Aplicația de Finanțare și documentele suport (SF, ACB, plan de achiziții, etc);
- analiza instituțională elaborată în cadrul proiectului Sistem Integrat de Management al Deșeurilor în județul Mureș;

## 1. ASPECTE GENERALE

### 1.1 Context

Gestionarea deșeurilor reprezintă una dintre problemele majore cu care se confruntă România, cu impact semnificativ asupra mediului și sănătății populației. Aspectele vizate se referă în principal la activitățile de colectare, transport, tratare, valorificare și eliminare a deșeurilor.

Practicile dobândite în gestionarea inadecvată a deșeurilor moștenite din trecut, utilizate în prezent în România, au condus la neconformarea unui număr mare de depozite și la depozitarea inadecvată a unor cantități considerabile de deșeurii care sunt generate atât de populație, cât și de instituții și agenți economici.

Politicile UE din domeniul managementului deșeurilor evidențiază importanța unei abordări integrate în gestionarea deșeurilor, care include construcția facilităților de eliminare a deșeurilor împreună cu măsuri de prevenire a producerii deșeurilor și reciclare, conforme cu ierarhia principiilor: prevenirea producerii de deșeuri și a impactului negativ al acestora, recuperarea și valorificarea deșeurilor prin reciclare, re folosire și depozitarea finală sigură a deșeurilor, acolo unde nu există posibilitatea recuperării.

Armonizarea politicilor naționale privind protecția mediului și managementul deșeurilor cu legislația și practicile europene din acest domeniu implică nu numai o nouă abordare a problematicei deșeurilor, ci și realizarea unei infrastructuri moderne, flexibile și adecvate, cu ajutorul căreia să se asigure respectarea obligațiilor asumate de România prin Tratatul de Aderare și totodată, conformarea cu cerințele Acquis-ului comunitar.

### **Motivatii de ordin tehnico-organizatorice**

În scopul diminuării impactului asupra mediului și a riscurilor asupra sănătății umane date de modul necorespunzător de gestionare a deșeurilor din momentul de față și al conformării cu legislația UE și din România în domeniu, Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor (SMID) și în special activitatea de colectare a deșeurilor va trebui să facă dovada unor performanțe calitative și cantitative superioare actualului sistem de salubritate.

Activitatea de supuse regimului juridic al serviciilor publice de interes general, le sunt aplicabile aplicabilele obligațiile de serviciu public definite potrivit următoarelor exigențe/cerințe fundamentale:

- universalitate și continuitate;
- adaptabilitate la cerințele utilizatorilor și gestiune pe termen lung;
- accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public, în condiții contractuale reglementate;
- transparență decizională și protecția utilizatorilor;
- satisfacerea cerințelor cantitative și calitative ale utilizatorilor, corespunzător prevederilor contractuale;
- sănătatea populației și calitatea vieții;
- protecția economică, juridică și socială a utilizatorilor;
- funcționarea optimă, în condiții de siguranță a persoanelor și a serviciului, de rentabilitate și eficiență economică a construcțiilor, instalațiilor, echipamentelor și dotărilor, corespunzător parametrilor tehnologici proiectați și în conformitate cu caietele de sarcini, cu instrucțiunile de exploatare și cu regulamentele serviciilor;
- introducerea unor metode moderne de management;
- realizarea implementării a strategiilor, politicilor, programelor și/sau proiectelor din sfera serviciilor de utilități publice;
- Dezvoltarea durabilă, protejarea și valorificarea domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale și protecția și conservarea mediului, în conformitate cu reglementările specifice în vigoare;



- informarea și consultarea comunităților locale beneficiare ale acestor servicii;
- respectarea principiilor economiei de piață, asigurarea unui mediu concurențial, restrângerea și reglementarea ariilor de monopol.

#### **Motivatii economico – financiare**

Serviciul public de salubritate, și implicit activitățile care fac obiectul prezentului studiu, vor urmări să realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului de delegare de gestiune și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

Structura și nivelul tarifului de colectare și transport practicat de operator vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale.

Prin realizarea unei proceduri de licitație deschisă, se va putea selecta un operator care să ofere cele mai bune premise pentru îndeplinirea acestor obiective, precum și o transparență ridicată a delegării serviciului de salubritate.

#### **Motivatii privind impactul de mediu**

Pe toată perioada derulării contractului de delegare de gestiune, operatorul va implementa cerințele ce se stabilesc prin actele normative emise de autoritățile de mediu competente, respectând programele de conformare la cerințele de mediu.

Dotarea cu utilaje noi și performanțele impuse prin intermediul criteriilor de selecție vor conduce la scăderea nivelului de poluare, iar operatorii vor trebui să facă dovada deținerii unui număr suficient de astfel de utilaje și mașini performante, care să garanteze calitatea serviciilor prestate.

Criteriile de selecție vor favoriza operatorii care au implementat un sistem de management de mediu, în conformitate cu standardul ISO 14001 (sau echivalent), ceea ce se traduce prin funcționarea în conformitate cu legislația în domeniu și angajamentul managementului pentru protejarea factorilor de mediu.

#### **Motivatii sociale și instituționale**

Prin creșterea nivelului calitativ al serviciilor de salubritate, comunitățile locale vor beneficia de o îmbunătățire a calității mediului și implicit a sănătății populației. De asemenea, organizarea unui serviciu de salubritate centralizat în mediul rural și închiderea depozitelor neconforme vor conduce la creșterea gradului de satisfacție a populației cu privire la prestarea acestor servicii.

În conformitate cu cele expuse mai sus și având în vedere angajamentele asumate prin Tratatul de Aderare și prevederile legislației comunitare în vigoare, proiectul "**Sistem de Management Integrat al Deșeurilor din județul Mureș**" va face sau a făcut deja posibilă atingerea următoarelor performanțe:

- Rata de colectare a deșeurilor municipale va fi de 100% atât în mediul urban cât și în mediul rural la nivelul întregului județ Mureș;
- Se va reduce cantitatea de deșuri biodegradabile depozitate la 35% în 2016 față de anul de referință 1995, prin implementarea unui sistem de colectare separată a deșeurilor, tratarea acestora, precum și promovarea compostării individuale la nivelul județului Mureș ;

- Se vor colecta selectiv deșeurile de ambalaje, asigurându-se astfel atingerea tintelor globale de reciclare și valorificare a deșeurilor de ambalaje asumate
- închiderea tuturor depozitelor neconforme existente pe teritoriul județului Mureș.

Planul Regional de Management al Deșeurilor, cât și Planul Județean de Management al Deșeurilor Mureș, au fost elaborate în cadrul unui proces de consultare partenerială cu toți factorii interesați și au identificat și priorizat nevoile de investiții la nivel regional și local în scopul îndeplinirii angajamentelor asumate pentru acest sector.

Master Planul privind gestionarea deșeurilor pe termen lung în județul Mureș, întocmit în baza acestor Planuri, a avut ca scop ca scop stabilirea și prioritizarea nevoilor și investițiilor pentru a realiza – cu cele mai mici costuri – deplina conformare cu directivele relevante ale CE, ținând cont de suportabilitatea investiției pentru populație și de capacitatea locală de implementare. Acesta a avut în vedere un management integrat al deșeurilor solide menajere din ariile urbane și rurale ale județului Mureș, constând din sortarea, transportul, eliminarea în depozit și alte soluții de tratare, precum și închiderea și reabilitarea depozitelor municipale neconforme.

Documentele programatice menționate mai sus subliniază faptul că autoritățile locale sunt cele responsabile pentru implementarea acestor angajamente, în conformitate cu strategia națională pentru serviciile publice, iar conformarea cu politicile de mediu în sectorul de management al deșeurilor presupune o abordare sistematică, pe termen lung, care să continue și după perioada de programare 2007-2013.

Obiectivele ce trebuie îndeplinite la finalul implementării proiectului sunt următoarele:

- Creșterea gradului de acoperire a populației ce beneficiază de colectarea deșeurilor municipale la 100% atât în mediul urban, cât și în mediul rural;
- Asigurarea unor servicii de management de calitate corespunzătoare și la tarife acceptabile;
- Reducerea cantității de deșeuri biodegradabile depozitate la 35% în 2016;
- Creșterea cantității de deșeuri reciclate și valorificate în concordanță cu obligațiile asumate prin Tratatul de Aderare și cerințele legislației comunitare;
- Închiderea, reabilitarea și monitorizarea unui număr de 6 depozite urbane neconforme și construirea unui nou depozit ecologic;
- Înființarea unor structuri eficiente de management al deșeurilor.

## **2. SCOPUL ȘI OBIECTUL STUDIULUI DE OPORTUNITATE**

În conformitate cu prevederile Legii nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilitate publică, se poate face doar pe baza unor analize tehnico-economice și de eficiență a costurilor de operare, concretizate într-un studiu de oportunitate.

Obiectul prezentului Studiu de Oportunitate îl reprezintă fundamentarea necesității și oportunității de delegare a gestiunii serviciului de salubritate pentru următoarele activități:

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat,

fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;

- colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- operare/administrare a stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;

### **3. CADRUL LEGAL CARE STA LA BAZA ELABORĂRII STUDIULUI DE OPORTUNITATE**

La pregătirea studiului de oportunitate s-au avut în vedere prevederile legislației europene și naționale care reglementează protecția mediului și managementul deșeurilor, precum și cele referitoare la organizarea și prestarea serviciilor comunitare de utilitate publică.

#### **3.1 Cadrul legal privind protecția mediului și managementul deșeurilor**

##### Legislația generală:

- **OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului**, aprobată prin Legea nr. 265/2006 (Monitorul Oficial nr. 88/2006) cu modificările și completările ulterioare, este un act normativ – cadru și reprezintă un ansamblu de reglementări juridice privind protecția mediului, pe baza principiilor și elementelor strategice care conduc la Dezvoltarea durabilă.
- **Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor** (Monitorul Oficial Nr. 387 din 25. 11.2011). Acest act normativ reglementează cadrul general al gestionării deșeurilor și stabilește măsurile necesare pentru protecția mediului și a sănătății populației, prin prevenirea sau reducerea efectelor adverse determinate de generarea și gestionarea deșeurilor.

##### Legislația specifică privind managementul deșeurilor:

###### **Clasificarea deșeurilor**

- **Hotărârea Guvernului 856/2002** privind evidența gestiunii deșeurilor și aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase (Monitorul Oficial nr. 659, din 5.09.2002) - reglementează păstrarea de informații privind gestionarea deșeurilor, inclusiv colectarea, transportul, depozitarea temporară, re folosirea și eliminarea de către agenții economici. modificată prin H.G. nr. 210/2007 (Monitorul Oficial nr. 187/19.03.2007).

###### **Depozitarea deșeurilor**

- **Hotărârea Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor** (Monitorul Oficial nr. 394 din 10.05.2005) - stabilește cadrul legal pentru desfășurarea activității de depozitare a deșeurilor, atât pentru realizarea, exploatarea, monitorizarea, închiderea și urmărirea postînchidere a depozitelor noi cât și pentru exploatarea, închiderea și urmărirea postînchidere a depozitelor existente; completată cu H.G. nr. 210/28.02.2007 pentru modificarea și completarea unor acte normative care transpun acquis-ul comunitar în domeniul protecției mediului (Monitorul Oficial nr. 1870/19.03.2007)
- **Ordinul Ministerului Mediului și Gospodării Apelor nr. 95/2005** (Monitorul Oficial nr. 194 din 8.03. 2005) ce definește criteriile ce trebuie îndeplinite de deșeuri pentru a putea

fi incluse pe lista specifica de deseuri a unui depozit si pe lista nationala de deseuri acceptate în fiecare clasa de depozit de deseuri si aproba normele tehnice privind procedurile preliminare de acceptare a deseurilor, criteriile de acceptare a deseurilor si lista nationala de deseuri acceptate pentru fiecare clasa de depozit;

- **Ordinul Ministerului Mediului si Gospodarii Apelor nr. 757/2004** privind aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deseurilor (Monitorul Oficial nr. 86 din 26.01.2005), completata si modificata prin Ordinul nr. 1230/2005 (Monitorul Oficial nr. 1101 din 7.12.2005), ce aproba normele tehnice privind depozitarea deseurilor, constructia, exploatarea, monitorizarea si închiderea depozitelor de deseuri si reglementeaza pre-tratarea/tratarea levigatului de la depozitele de deseuri în concordanta cu actele juridice în vigoare privind calitatea apei;
- **Ordinul Ministerului Mediului si Gospodarii Apelor nr. 1274/2005** privind emiterea avizului de mediu la incetarea activitatilor de eliminare a deseurilor, respectiv depozitare si incinerare deseurilor (Monitorul Oficial nr. 1180 din 28.12.2005), ce reglementeaza conditiile pentru închiderea depozitelor de deseuri, a incineratoarelor spitalicesti si eliberarea permiselor pentru închiderea acestor instalatii; completat prin Ordinul MMDD nr. 636/2008 (Monitorul Oficial nr. 425/06.06.2008)

#### ***Ambalaje si deseuri de ambalaje***

- **Hotararea Guvernului nr. 621/2005** privind gestionarea ambalajelor si a deseurilor de ambalaje (Monitorul Oficial nr. 639 din 20.07.2005), modificata si compeltata prin H.G. 247/2011, ce reglementeaza gestionarea ambalajelor si deseurilor din ambalaje, stabilind obiective si tinte nationale privind valorificarea/reciclarea deseurilor din ambalaje;
- **Ordonanta de Urgenta nr. 196/2005** aprobata si modificata de Legea nr. 105/25.04.2006 privind Fondul de Mediu (Monitorul Oficial nr. 393 din 8.05.2006) - aproba nivelul taxelor platite de catre producatorii si importatorii de bunuri ambalate daca acestia nu îndeplinesc tintele stabilite de HG nr. 621/2005 privind gestionarea ambalajelor si deseurilor din ambalaje;
- **Ordinul Ministrului Economiei si Comertului nr. 128/2004** privind aprobarea Listei cuprinzând standardele române care adopta standardele europene armonizate ale caror prevederi se refera la ambalaje si deseuri de ambalaje (Monitorul Oficial nr. 224 din 19.03.2004) - Aproba lista ce include standardele românesti armonizate cu standardele europene referitoare la ambalaje si la deseurile din ambalaje;
- **Ordinul Ministerului Mediului si Gospodarii Apelor nr. 927/2005** privind procedurile de raportare a datelor referitoare la ambalaje si deseurile din ambalaje (Monitorul Oficial nr. 929 din 18.10.2005) - aproba procedura de raportare a informatiilor privind ambalajele si deseuri din ambalaje;
- **Ordinul Ministerului Mediului si Gospodarii Apelor nr. 1229/731/1095/2005** pentru aprobarea Procedurii si criteriilor de autorizare a operatorilor economici în vederea preluarii responsabilitatii privind realizarea obiectivelor anuale de valorificare si reciclare a deseurilor de ambalaje (Monitorul Oficial Partea I, nr. 27 din 12.01.2006), (care abroga OM Nr 338/13.08.2004 al MMGA si Nr 625/31.08.2004 al MEC) - reglementeaza procedurile si criteriile de acordare a permiselor pentru persoanele juridice pentru a prelua responsabilitatile privind atingerea tintelor de reciclare si valorificare a bunurilor ambalate,

completate și modificate prin Ordinul Ministerului Mediului și Gospodăririi Apelor nr. 194/360/1325/2006 (Monitorul Oficial nr. 499 din 8.06.2006, Ordinul nr. 968/2006 (Monitorul Oficial nr. 836/11.10.2006) și Ordinul nr. 1207/2007 (Monitorul Oficial nr. 740/01.11.2007).

#### ***Deseuri de echipamente electrice și electronice***

- **Hotărârea Guvernului nr. 448/2005** privind deseurile de echipamente electrice și electronice (Monitorul Oficial nr. 491 din 10.06.2005) - transpune cerințele Directivelor Europene, obiectivele și tintele ce trebuie atinse gradual. Responsabilitatea finanțării colectării/transportului și eliminării DEEE din gospodării și de la ceilalți utilizatori revine producătorilor care introduc EEE pe piața după 31.12.2006;
- **Ordinul Ministrului Mediului și Gospodăririi Apelor nr. 901/2005** privind aprobarea măsurilor specifice pentru colectarea deseurilor de echipamente electrice și electronice care prezintă riscuri prin contaminare pentru securitatea și sănătatea personalului din punctele de colectare (Monitorul Oficial nr. 910 din 12.10.2005) - aproba măsurile specifice pentru colectarea DEEE deteriorate și contaminate în condiții de siguranță pentru sănătatea personalului ce deservește punctele de colectare;
- **Ordinul comun al MMGA și MEC nr. 1225/721/2005** privind aprobarea procedurii și criteriilor de evaluare și autorizare a organizațiilor colective în vederea preluării responsabilității privind realizarea obiectivelor anuale de colectare, reutilizare, reciclare și valorificare a deseurilor de echipamente electrice și electronice (Monitorul Oficial nr. 161 din 21.12.2005, modificat prin Ordin comun al MMGA și MEC 1269/2006 (Monitorul Oficial nr. 1012 din 20.12.2006) - reglementează procedura și criteriile de evaluare și autorizare a entităților colective ce preiau responsabilitatea de atingere a tintelor anuale de la producătorii și importatorii de echipamente electrice și electronice; modificat prin O.M. nr. 910/2007
- **Ordinul comun al MMGA și MEC nr. 1223/715/2005** privind procedura de înregistrare a producătorilor, modul de evidență și raportare a datelor privind echipamentele electrice și electronice și deseurile de echipamente electrice și electronice (Monitorul Oficial nr.1 din 3.01.2006); Modificat și completat prin ordinul nr. 706/2007 (Monitorul Oficial nr. 307/09.05.2007)
- **Hotărârea Guvernului nr. 992/2005** privind limitarea utilizării anumitor substanțe periculoase în echipamentele electrice și electronice (Monitorul Oficial nr 822 din 12.09.2005) - reglementează regimul de introducere pe piața a EEE ce conțin substanțe periculoase; de la 1.01.2007 este interzisă introducerea pe piața a EEE ce conțin Pb, Hg, Cd, Cr6, BPB și DEPB; Anexa hotărârii fiind modificată prin Ordinul MMDD nr. 1226/1771/2007 (Monitorul Oficial nr. 626/12.09.2007) și Ordinul 1771/2007 (Monitorul Oficial nr. 626/12.09.2007) completată prin Ordinul nr. 344/2009 (Monitorul Oficial nr. 291/05.05.2009) și Ordinul nr. 732/2009 (Monitorul Oficial nr. 291/05.05.2009)
- **Hotărârea Guvernului nr. 816/2006** pentru completarea și modificarea HG nr. 992/2005 privind limitarea utilizării anumitor substanțe periculoase în echipamentele electrice și electronice (Monitorul Oficial nr 822 din 12.09.2005) - reglementează nivelul admis al concentrațiilor de anumite metale grele și alți compuși toxici în echipamentele electrice și electronice;

- **Ordinul MMGA nr. 556/2006** privind marcajul specific aplicat EEE introduse pe piata dupa data de 31 decembrie 2006 (Monitorul Oficial nr.608 din 13.07.2006) - reglementeaza tipul si masurile etichetelor pentru diferite bunuri, introduse pe piata dupa 31 Dec 2006, precum si identificarea producatorului.

### 3.2 Cadrul legal privind serviciul public de salubritate

Legislatia nationala aplicabila care reglementeaza organizarea si functionarea serviciilor de salubritate este in principal urmatoarea:

- **Legea nr. 215/2001** a administratiei publice locale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- **Legea nr. 213/1998** privind proprietatea publica si regimul juridic al acesteia, cu modificarile si completarile ulterioare;
- **Legea nr. 273/2006** privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- **Legea nr. 51/2006** a serviciilor comunitare de utilitati publice, cu modificarile si completarile ulterioare aduse prin OUG nr. 13/2008 - lege generala, ce - asigura cadrul legislativ in domeniul serviciilor publice din Romania cu privire la infiintarea, organizarea, gestionarea si controlul serviciilor comunitare de utilitati publice;
- **Legea nr. 101/2006** a serviciului de salubritate a localitatilor, cu modificarile si completarile ulterioare aduse prin OUG nr. 92/2007 si Legea nr. 224/2008 - lege speciala, ce stabileste cadrul juridic unitar privind infiintarea, organizarea, gestionarea, finantarea, exploatarea, monitorizarea si controlul functionarii serviciului public de salubritate al localitatilor; se aplica serviciului public de salubritate al comunelor, oraselor si municipiilor, judetelor si al sectoarelor municipiului Bucuresti, precum si al asociatiilor de Dezvoltare intercomunitara avand ca obiectiv serviciile de salubritate;
- **Legea nr. 515/2002** (Monitorul Oficial nr. 578 din 5.08.2002) pentru aprobarea Ordonantei Guvernului nr. 21/2002 privind administrarea asezarilor urbane si rurale (Monitorul Oficial nr 86 din 1.02.2002) - stabileste obligatiile si responsabilitatile ce revin autoritatilor publice locale, institutiilor publice, intreprinderilor si publicului pentru crearea unui mediu curat in asezarile urbane si rurale;
- **Legea 98/2016** privind achizitiile publice ;
- **Ordonanta Guvernului nr. 26/2000** privind asociatiile si fundatiile, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005;
- **Ordonanta Guvernului nr. 198/2005** privind constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului de întreținere, înlocuire și dezvoltare (IID) pentru proiectele de dezvoltare a infrastructurii serviciilor publice care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene și care aprobă Normele pentru constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului IID, cu modificarile și completarile ulterioare;
- **Hotararea de Guvern Nr. 395/2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

- **Hotărârea Guvernului nr. 246/2006** pentru aprobarea Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice, ce stabilește: Unitatea Centrala de Monitorizare responsabila cu monitorizarea si evaluarea stadiului de implementare a "Strategiei Nationale privind dezvoltarea serviciilor comunitare pentru utilitatile publice"; responsabilitati clare pentru Ministerul Afacerilor si Internelor si pentru autoritatile judetene si locale privind elaborarea Planurilor Municipale de Gestionare a Deseurilor; **Ordinul nr. 1364/2006** al Ministerului Mediului și Gospodăririi Apelor și **Ordinul nr. 1499/2006** al Ministerului Integrării Europene privind aprobarea planurilor regionale de gestionare a deșeurilor;
- **Hotărârea Guvernului nr. 671/2007** privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (ANRSC);
- **Hotărârea Guvernului nr. 745/2007** pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;
- **Hotărârea Guvernului nr. 855/2006** pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de Dezvoltare Intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice;
- **Ordinul Ministrului Sanatatii nr. 119/2014** pentru aprobarea Normelor de igiena si a recomandarilor privind mediul de viata al populatiei.
- **Ordinul ANRSC nr. 109/2007** privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;
- **Ordinul ANRSC nr. 82/2015** privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- **Ordinul ANRSC nr. 111/2007** privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- **Ordinul ANRSC nr. 102/2007** privind aprobarea Regulamentului de constatare, notificare și sancționare a abaterilor de la reglementările emise în domeniul de activitate al Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală (ANRSC);
- **Planul național de gestionare a deșeurilor** aprobat prin HG nr. 942/2017;
- **Programul Operațional Sectorial de Mediu 2007 – 2013.**

### 3.3 Autoritati implicate in gestionarea deseurilor

În ceea ce privește regionalizarea și activitățile componente ale serviciului de salubritate, precum și în procesul încheierii de contracte de prestare servicii cu diferiți operatori de salubritate autoritățile administrației publice locale, ADI și ANRSC au principalele competente și responsabilități. Astfel:

- **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară** este o asociere intercomunitară, realizată în condițiile legii, între unitățile administrativ-teritoriale, reprezentate prin autoritățile administrației publice locale, în scopul înființării, dezvoltării, gestionării și/sau exploatării în comun a sistemului de management integrat al deșeurilor (serviciu comunitar de utilități

publice) și al furnizării/prestării de servicii specifice utilizatorilor de pe raza teritorială a unităților administrativ-teritoriale asociate.

- **Consiliul Județean** deține rolul principal în managementul și implementarea proiectelor aprobate în cadrul POS Mediu. Consiliul Județean, ca autoritate deliberativă a județului are competență exclusivă, ce poate fi exercitată și prin intermediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară (ADI) cu obiect de activitate serviciul de salubritate, în condițiile Legii nr. 51/2006 astfel cum a fost recent modificată și completată, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale asociate. Acesta este responsabil de organizarea licitațiilor și contractarea serviciilor și a lucrărilor, implementarea proiectului conform obiectivelor acestuia, monitorizarea stadiului implementării. Prin urmare, gestionarea atât a bunurilor de infrastructură care vor fi construite prin Proiect, cât și a activităților specifice realizate prin intermediul acestora este în responsabilitatea consiliului județean, iar acesta este singura autoritate publică locală care poate delega această gestiune unui operator, în numele unităților administrativ-teritoriale membre ADI, al cărei membru este și căreia îi conferă un mandat în acest sens.

- **Autoritatea Națională pentru Reglementarea Serviciilor Comunitare (ANRSC)**, care asigură licențierea operatorilor în vederea prestării serviciilor comunitare de interes public. A.N.R.S.C. mai are și alte competențe legate de servicii, mai ales în ceea ce privește: elaborarea și stabilirea regulamentelor-cadru și a caietelor de sarcini cadru, obligatorii ca cerințe minime pentru autoritățile administrației publice locale și ADI atunci când acestea elaborează și aprobă regulamentele și caietele de sarcini pentru servicii aplicabile la nivel local, precum și în ceea ce privește monitorizarea îndeplinirii indicatorilor de performanță (nivelurile de servicii) etc.

### 3.4 Utilizatorii serviciilor publice de salubritate

În conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006, utilizatorii serviciului de salubritate sunt :

- comunitățile locale considerate în întregul lor sau comunitățile locale componente ale asociațiilor de dezvoltare comunitară, în cazul activităților de interes general a caror contractare se realizează de autoritățile administrației publice locale;
- persoanele fizice ori juridice care beneficiază individual de una sau mai multe activități specifice serviciului de salubritate, în cazul activităților a caror contractare se realizează pe baza unui contract de prestare a serviciului încheiat în nume propriu cu operatorul.

Dreptul utilizatorilor de a beneficia de serviciul de salubritate se stabilește prin regulamentul serviciului, aprobat prin hotărâre a Consiliului Județean, Consiliilor locale și a asociației de dezvoltare intercomunitară, pe baza regulamentului-cadru al serviciului de salubritate elaborat de A.N.R.S.C. și aprobat prin ordin al președintelui acesteia, cu respectarea condiționalităților care au stat la baza aprobării proiectului.

Utilizatorii au drept de acces fără discriminare la informațiile publice referitoare la serviciul de salubritate, atât operatorul cât și autoritățile administrației publice locale având obligația de a comunica informații cu privire la indicatorii de calitate ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.



Hotărârile autorităților administrației publice locale cu privire la serviciul de salubritate vor fi aduse la cunoștința publică și orice utilizator din aria de prestare a serviciului are dreptul să conteste prevederile acestora, în condițiile legii.

Membrii comunităților locale, persoane fizice sau juridice, au, în calitatea lor de utilizatori direcți sau indirecti ai serviciului de salubritate, următoarele obligații:

- să respecte prevederile regulamentului serviciului clauzele contractului de prestare a serviciului;
- să achite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului;
- să asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare și al utilajelor de intervenție pentru stingerea incendiilor;
- să asigure preselecția pe categorii a deșeurilor reciclabile, rezultate din gospodăriile proprii sau din activitățile lucrative pe care le desfășoară, precum și depozitarea acestora în containere asigurate de operatorul de salubritate, numai în locurile special amenajate;
- alte obligații prevăzute în Legea nr.51/2006 care fac referire la serviciul de salubritate.

#### **4. SITUAȚIA CURENTĂ A GESTIONĂRII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI OPERARE A STAȚIILOR DE TRANSFER ÎN JUDEȚUL MUREȘ**

Județul Mureș se află situat în Regiunea de dezvoltare 7 Centru și are o populație de 550 846 locuitori (anul 2011). Din punct de vedere administrativ, județul Mureș este compus din 4 municipii (Târgu Mureș, Sighișoara, Reghin și Târnăveni), 7 orașe (Luduș, Sovata, Sărmașu, Iernut, Sângeorgiu de Pădure, Miercurea Nirajului și Ungheni) și 91 comune..

Toate unitățile administrativ teritoriale ale județului Mureș sunt membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Ecolect Mureș.

În prezent la nivelul județului se asigură colectarea deșeurilor prin contracte încheiate la nivel de UAT, fără însă a se asigura o abordare integrală la nivelul județului sau la nivelul unor zone de management a deșeurilor.

În ceea ce privește activitatea de operare a stațiilor de transfer, din datele existente se apreciază că acestea sunt parțial în operare, în general însă transferul deșeurilor efectuându-se direct către facilitățile de tratare și eliminare.

##### **4.1 Colectarea și transportul deșeurilor**

Colectarea deșeurilor menajere se realizează aproape în totalitate în amestec, atât în mediul urban, cât și în mediul rural. Odată cu închiderea și ecologizarea spațiilor de depozitare din mediul rural în anul 2009, a avut loc și extinderea ariei de acoperire cu servicii de salubritate. Astfel, în prezent zona urbană are un grad de acoperire cu servicii de salubritate de 100 %, iar în zona rurală, există comune care au contracte cu operatori de salubritate, în restul comunelor colectarea și transportul deșeurilor către depozitele existente se realizându-se prin grija

autoritatilor locale. Se poate susține că și în zona rurală acoperirea serviciului se realizează în proporție de 100%.

#### **4.2 Facilitatile de tratare a deeurilor**

În județul Mureș în prezent se află în derulare în județul Mureș 6 proiecte în domeniul gestionării deeurilor (5 proiecte finanțate prin PHARE CES 2003, 2005 și un proiect finanțat prin Ordonanța 7/2006) .:

Prin aceste proiecte s-au realizat în perioada 2009-2010 cinci stații de transfer (Reghin, Târnăveni, Rîciu, Bălăuseri și Sighisoara), 6 stații desortare de capacitate mică (Reghin, Târnăveni, Bălăuseri, Rîciu, Acățari și Sighisoara) și s-au achiziționate echipamente pentru colectarea și transportul deeurilor.

Pentru a se asigura atingerea obiectivelor și tintelor legislative și a celor prevăzute în Tratatul de aderare a României la UE, o serie dintre aceste facilități vor fi integrate în proiect, urmând a avea destinația de stații de transfer.

#### **4.3 Concluzii privind sistemul actual de gestionare a deeurilor**

Actualul sistem de gestionare a deeurilor nu este nici unitar, nici suficient și nici eficient, întrucât nu acoperă cantitativ cu servicii de calitate necesitățile de salubritate ale județului și nu oferă posibilitatea îndeplinirii tuturor obligațiilor asumate de România în domeniul managementului deeurilor. Principalele deficiențe constatate sunt următoarele:

- Echipamentele în uz sunt depășite sau inadecvate pentru colectare selectivă;
- Cea mai mare parte a cantitatilor de deșeuri colectate este depozitată, inclusiv fracțiile ce ar putea fi reciclate și/sau valorificate;
- Insuficiența serviciilor de colectare selectivă
- Județul Mureș nu și-a îndeplinit țintele stabilite pentru reciclarea deeurilor de ambalaje, existând riscul să rateze și țintele în vigoare dacă nu se iau măsurile specifice necesare;
- Serviciile de gestionare a deeurilor sunt subfinanțate și nu aplică principiul „poluatorul plătește“;
- Publicul nu conștientizează suficient problemele legate de deșeuri și nici nu există consultanța și expertiza suficientă în domeniu.
- Există sisteme de tarifare diferite la nivel de județ;
- Gradul de încasare a tarifelor este necorespunzător, iar veniturile operatorilor sunt insuficiente pentru acoperirea costurilor de investiții și operare la un nivel de calitate acceptabil.

### **5. SISTEMUL DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEEURILOR PROPUȘ ÎN JUDEȚUL MUREȘ**

#### **5.1 Prezentare generală**

Finanțarea proiectului “Sistem integrat de management al deeurilor în județul Mureș” se realizează prin Program Operațional Sectorial “Mediu”- Axa Prioritară 2 “Dezvoltarea sistemelor

de management integrat al deșeurilor și reabilitarea siturilor contaminate istoric". Finanțarea nerambursabilă este realizată din Fondul European de Dezvoltare Regională.

Prin realizarea acestui sistem s-a finanțat construirea unei infrastructuri de gestionare a deșeurilor, dotarea cu echipamentele necesare, care să aibă ca finalitate atingerea țintelor impuse prin legislația națională și europeană.

Deșeurile municipale, care constituie obiectul SIMD, cuprind totalitatea deșeurilor solide generate de gospodăria (inclusiv deșeurile voluminoase și cele periculoase), deșeurile similare generate în comerț, în mica industrie locală și în instituții, deșeurile provenite de la serviciul de întreținere a curățeniei în grădini publice și parcuri, precum și deșeurile stradale și pietonale.

Proiectul „*Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Mureș*” (SMID) are ca obiective:

- Să asigure un grad de colectare a deșeurilor de 100%, atât în mediul urban, cât și în mediul rural;
- Să asigure colectarea separată și atingerea țintelor minime stabilite privind devierea de la depozitare a deșeurilor biodegradabile (35 % din totalul generat în județ) și tratarea acestora prin metode specific adecvate (inclusiv prin compostare individuală);
- Să asigure colectarea separată și atingerea țintelor minime de reciclare/valorificare stabilite la deșeurile reciclabile provenite din ambalaje și reintroducerea lor în circuitul economic prin realizarea unei capacități de sortare centralizate la nivelul județului;
- Să protejeze sănătatea publică și mediul prin îmbunătățirea procesului de colectare și depozitare a deșeurilor prin construirea unui nou depozit conform cu standardele UE și să asigure condițiile optime pentru închiderea depozitelor actuale neconforme și reconstrucția ecologică a terenurilor pe care sunt amplasate;
- Să crească nivelul calitativ al standardelor serviciilor de salubritate, cu costuri suportabile de către toate categoriile de populație;
- Să reducă procentul de deșeuri produse și colectate ce ajung la depozit, prin măsuri de conștientizare și de colectare separată eficiente ;

Proiectul propus va avea și alte **beneficii**, printre care se evidențiază următoarele:

- Va întări capacitatea tehnică și managerială de a implementa și opera întreaga infrastructură asociată sistemului de management integrat al deșeurilor din județul Mureș, proiect finanțat din fondurile Uniunii Europene;
- Va sprijini autoritățile locale în realizarea unei strategii eficiente în privința tarifelor, a facturilor și a creșterii randamentelor de încasare a sumelor aferente facturilor emise în urma prestării serviciilor de salubritate;
- Va ajuta populația să devină mai conștientă de beneficiile acestui proiect, inclusiv în privința colectării selective și a reciclării deșeurilor și va încuraja consumul de bunuri care generează cât mai puține ambalaje, pentru a minimiza producția de deșeuri.

## 5.2 Componentele SMID –ului aferente activității de colectare și transport și operare a stațiilor de transfer

### 5.2.1 Componenta 1 - Colectarea si transportul deseurilor

Colectarea deseurilor se va face prin aportul populatiei si al celorlalti utilizatori ai serviciilor de salubritate prin metoda aducerii deseurilor selectate pe fractii reciclabile si reziduale la un punct fix de colectare sau prin aplicarea sistemului de preluare a deseurilor din poartă în poartă unde sunt preluate de catre operatorul de salubritate si transportate la facilitatile de transfer, tratare si eliminare.

Pentru o colectare eficienta si eficace, Proiectul a propus impartirea judetului in 7 zone de colectare. Toate deseurile colectate din cele 7 zone sunt transportate, fie prin intermediul facilităților de transfer existente la nivelul a 5 zone de management a deseurilor, fie direct în cazul zonei aferente UAT Sânpaul la Centrul de Management Integrat al Deseurilor de la Sânpaul.

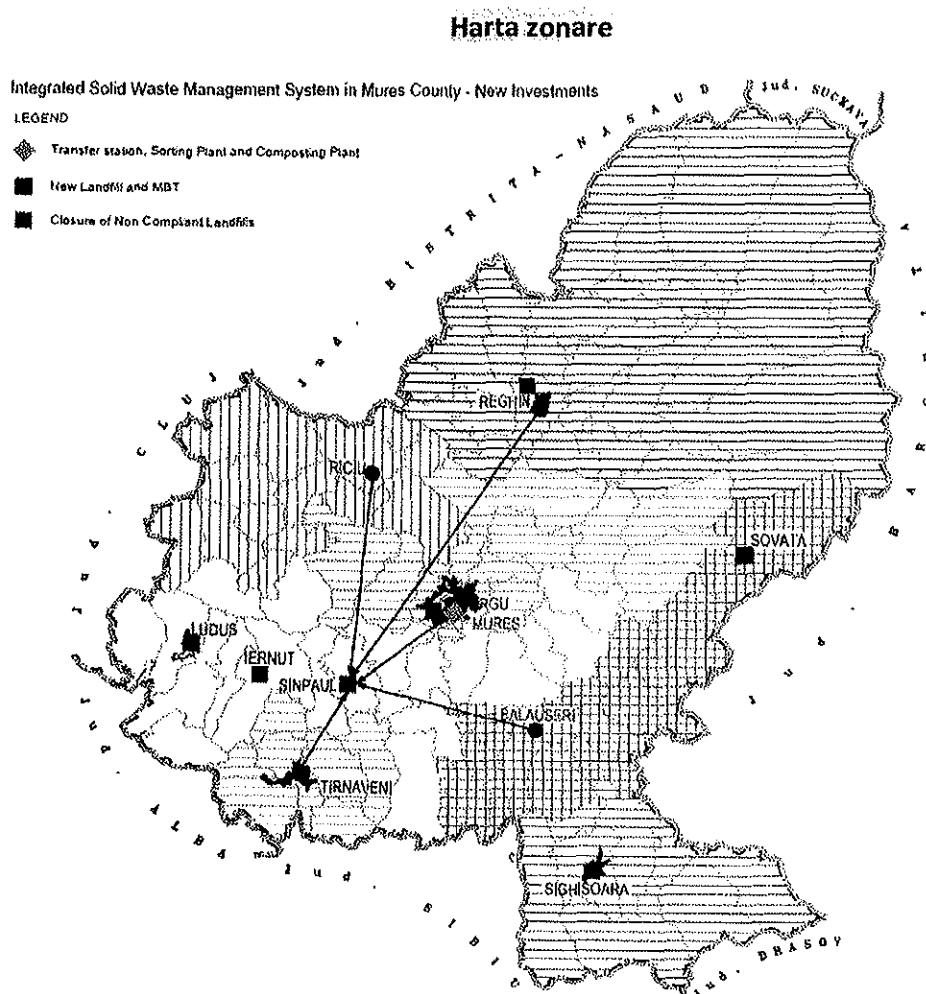


Figura 1: ZONELE DE COLECTARE A DESEURILOR DIN JUDEȚUL MUREȘ

În funcție de tipul deșeurilor sistemul are următoarele caracteristici :

- ***Pentru deșeurile reciclabile***

**Mediu urban**

**Zona de blocuri**

Se vor amenaja puncte de precolectare pentru deșeurile de ambalaje echipate cu:

- un container de 1.100 l (culoare albastră) pentru deșeurile de hârtie/carton;
- un container de 1.100 l (culoare galbenă) pentru deșeurile de plastic și metal (metale feroase și neferoase);
- un eurocontainer de 1.100 l (culoare verde) pentru deșeurile de sticlă.

**Zona de gospodării individuale**

Se vor amenaja puncte de precolectare pentru deșeurile de ambalaje echipate cu:

- un container de 1.100 l (culoare albastră) pentru deșeurile de hârtie/carton;
- un container de 1.100 l (culoare verde) pentru deșeurile de sticlă.

În plus, fiecare gospodărie va primi pubele de 240 l (culoare galbenă) pentru deșeurile de plastic și metal (metale feroase și neferoase).

**Mediu rural**

Se vor amenaja puncte de precolectare pentru deșeurile de ambalaje echipate cu:

- un container de 1.100 l (culoare albastră) pentru deșeurile de hârtie/carton;
- un container de 1.100 l (culoare galbenă) pentru deșeurile de plastic și metal (metale feroase și neferoase);
- un container de 1.100 l (culoare verde) pentru deșeurile de sticlă.

Un punct de precolectare va deservi un număr de aproximativ 250 de locuitori.

- ***Deșeuri biodegradabile***

Colectarea deșeurilor biodegradabile se va realiza astfel:

- în Mun. Tg. Mureș se vor colecta separat deșeurile de la gospodăriile individuale;
- în zona de blocuri nu se vor colecta separat deșeurile biodegradabile;
- în mediul rural nu se vor colecta deșeurile biodegradabile (se va aplica compostarea individuală).

- ***Deșeuri reziduale***

Colectarea deșeurilor reziduale se va face după cum urmează:

- în zona de blocuri se va amplasa câte un container de 1.100 l pentru 250 de locuitori;
- în zona de case se vor distribui pubele de 120 l, o pubele la fiecare gospodărie (număr mediu de persoane/gospodărie - 2,88).

- **Deșeuri voluminoase**

Se vor organiza campanii de colectare separată a deșeurilor voluminoase cel puțin trimestrial și frecvența campaniilor și modul de desfășurare vor fi stabilite astfel încât să asigure colectarea unei cantități cât mai mari de deșeuri voluminoase.

Deșeurile voluminoase constau în deșeuri solide de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor municipale.

Autoritățile administrației publice locale au obligația de a organiza colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.

Deșeurile voluminoase provenite de la deținătorii de deșeuri vor fi colectate periodic de către operatorul de salubritate, conform unui program întocmit și aprobat de autoritatea administrației publice locale.

Colectarea se va realiza separat, pe categorii de deșeuri, prin stabilirea zilelor și intervalului orar de așa natură încât deținătorii de deșeuri voluminoase să poată preda aceste deșeuri, iar operatorul serviciului de salubritate să poată asigura colectarea și transportul periodic al deșeurilor voluminoase spre instalațiile de tratare.

Deșeurile voluminoase vor fi transportate de deținătorul acestora în vederea preluării de către operatorul de salubritate, în locurile stabilite de autoritatea locală și amenajate în acest scop și unde există căi de acces pentru mijloacele de transport. Dacă acest lucru nu este realizabil, din cauza spațiului limitat, deșeurile vor fi aduse de deținător în alte locuri special stabilite de autoritatea administrației publice locale sau direct la mijlocul de transport în locul/la data/ora stabilite, astfel încât să nu fie incomodată circulația rutieră.

- **Deșeuri periculoase**

Se vor organiza campanii de colectare separată a deșeurilor periculoase cel puțin trimestrial și frecvența campaniilor și modul de desfășurare vor fi stabilite astfel încât să asigure colectarea unei cantități cât mai mari de deșeuri periculoase.

Echipamentele mobile pentru colectarea deșeurilor speciale (periculoase și voluminoase) vor fi achiziționate de către operatorii de salubritate. În cadrul amplasamentelor destinate realizării ST și CMID vor putea fi prevăzute spații destinate amenajării depozitarii temporare în containere a acestor categorii de deșeuri speciale.

Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor din care să rezulte:

- a) data în care s-a realizat colectarea, transportul și depozitarea la instalația de tratare;
- b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
- c) cantitățile totale preluate de la populație, persoane juridice de drept public și privat;
- d) cantitățile de deșeuri rezultate în urma tratării, pe sortimente;
- e) cantitățile ce urmează a fi transportate la depozitul de deșeuri.

Împreună cu fluxurile de mai sus, vor fi colectate și deșeurile din piețe și parcuri și grădini.

Totodata, autoritățile publice locale au obligația punerii la dispoziție de terenuri pentru amenajarea sistemului de colectare a DEEE de către agenții economici care produc sau distribuie pe piața astfel de echipamente.

**Transportul deșeurilor** de la punctele de colectare la stațiile de transfer sau la Centrul de Management al Deșeurilor se va face, conform Proiectului, de către operatorii de salubritate prin mijloace de transport adecvate.

Numărul de vehicule necesar transportului deșeurilor de la punctele de colectare la cele 4 stații de transfer și la facilitățile de tratare/depozitare zona de colectare va fi estimat de către operatorul de salubritate prin oferta sa.

Mijloacele de transport necesare colectării deșeurilor de la punctele de colectare vor fi puse la dispoziția SMID de către operatorii de salubritate. Operatorii vor avea dreptul să propună și autogunoiere de orice capacitate, cu condiția asigurării colectării tuturor deșeurilor.

### 5.2.2 Componenta 2 - Transferul deșeurilor

În județul Mureș există 4 stații de transfer (ST): Reghin, Târnăveni, Bălăușeni, Râciu, la care se adaugă stația de transfer Cristești, care însă nu face obiectul prezentului studiu. Noile ST vor fi echipate cu un sistem de cântărire și raportare, containere-birouri, containere pentru deșeurii reziduale și alte echipamente. Având în vedere distanțele mari de la zonele de colectare la depozitul ecologic, județul va fi împărțit în 7 zone de colectare. Deșeurile vor fi transportate la stațiile de transfer aferente zonelor de colectare respective, în timp ce în zona arondată Centrului de Management al Deșeurilor (cuprinzând și depozitul ecologic) de la Sânmpaul se va efectua transportul direct, cu mențiunea că cele din zona 2 vor fi transportate la Stația de transfer Cristești, iar, inițial, cele din zona rurală aferente zonei Sighișoara vor fi transportate la Bălăușeri.

Stațiile de transfer au următoarele capacități maxime:

- Stația de transfer Reghin – 23.000 tone/an;
- Stația de transfer Târnăveni – 14.000 tone/an;
- Stația de transfer Bălăușeni – 10.000 tone/an;
- Stația de transfer Râciu – 5.300 tone/an.

Fiecare stație de transfer va putea include pe lângă zona de transfer și un punct de colectare fluxuri speciale de deșeurii (deșeurii voluminoase, deșeurii periculoase menajere). Acesta va include 2 containere pentru colectarea deșeurilor voluminoase și a celor periculoase.

Pentru toate transferurile de deșeurii se folosește sistemul rutier național și cel județean. Pe aceste drumuri este posibilă și circulația vehiculelor de mare tonaj.

Este posibil ca prin documentația de atribuire o serie dintre parametrii și chiar zonarea propusă să fie modificate astfel încât să se asigure o derulare eficientă a serviciului.

## **6. ANALIZA INSTITUTIONALA PRIVIND ORGANIZAREA SERVICIULUI DE SALUBRITATE IN JUDETUL MUREȘ**

### **6.1 Cadrul general**

Având în vedere cadrul instituțional stabilit la nivelul județului Mureș și intenția beneficiarilor de a se asigura finanțarea creării și dezvoltării infrastructurii serviciului de salubritate la nivelul județean prin fonduri nerambursabile ale U.E., prin intermediul POS Mediu, materializată în principal prin încheierea Contractului de Finanțare nr. 99065/30.06.2010 între Ministerul Mediului și Padurilor și Consiliul Județean, cu avizul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOLECT Mureș, elementele cadrului instituțional și modalitatea de implementare a proiectului sunt date de condiționalitățile impuse prin POS Mediu.

Toate condiționalitățile/cerințele POS Mediu se află în deplină consonanță cu prevederile legale în menționate anterior, la punctul 3 din prezentul document, iar nerespectarea acestor cerințe va avea ca efect neîndeplinirea condiționalităților impuse prin Contractului de finanțare și pe cale de consecință pierderea/rambursarea finanțării.

În urma întocmirii documentației aferente aplicației (studiu de fezabilitate, analiză cost-beneficiu, analiză instituțională, strategie de achiziții) s-a concluzionat că singura modalitate viabilă de a se asigura conformarea cu cerințele impuse prin Directivele Europene este cea prin care se efectuează regionalizarea serviciului în conformitate cu cerințele POS Mediu și desemnarea operatorilor în urma derulării procedurii de achiziție publică.

### **6.2 Entități principale implicate**

Regionalizarea presupune în primul rând existența unei Asociații de Dezvoltare Intercomunitară (ADI), deja constituită la nivelul județului Mureș – "Mureș - Eco", iar un rol important îl are Consiliul Județean.

- **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară (ADI)** este înființată de comun acord de către CJ și Consiliile locale din județ. ADI este responsabilă pentru realizarea politicilor și strategiilor regionale de gestionare a deșeurilor, pentru monitorizarea generală a implementării proiectului și a progresului înregistrat de acesta, pentru punerea la punct a colectării și depozitării deșeurilor, în strânsă consultare cu consiliile locale ale orașelor și comunitățile locale implicate.
- **Consiliul Județean** este membru ADI, va fi beneficiarul proiectului și va fi responsabil de managementul, implementarea și realizarea aranjamentelor legate de exploatare, în conformitate cu statutul ADI. Pentru a îndeplini aceste sarcini, CJ a înființat o unitate de implementare a proiectului. De asemenea CJ va asigura finanțarea proiectului.

### **6.3 Delegarea managementului serviciilor**

Delegarea managementului serviciului de salubritate către operatori se va realiza prin licitații publice. **Contractele de delegare** vor fi atribuite de ADI sau de CJ, în numele și din partea primăriilor implicate membre ale ADI. Membrii ADI au acordat împuternicirea necesară, acordată prin propriul statut și prin deciziile Consiliului Local de aprobare a asociației. Contractul de



delegare care va acoperi exploatarea depozitului și a facilităților existente și transportul de la stațiile de transfer va fi semnat între CJ și operatorul. Pentru activitatea de colectare și transport la facilitățile transfer contractul/contractele vor fi semnate între ADI și diferiți operatori pentru colectarea și transportul deșeurilor, acoperind zonele din jurul stațiilor de transfer.

Pe baza analizei efectuate odată cu întocmirea documentației în baza căreia s-a încheiat Contractul de Finanțare, zona Județului a fost împărțită în 7 zone de colectare; 5 sunt dotate cu stații de transfer, fiecare stație fiind punctul central unde vor fi aduse deșeurile colectate. Deșeurile din zona aferentă depozitului central vor fi transportate direct, fără a fi procesate la stația de transfer.

De la stațiile de transfer din Reghin, Târnaveni, Bălăușeni, Râciu deșeurile sunt transportate cu camioane, separat, la CMID Cristești/Sânpaul. Accesul la facilitățile sistemului de management al deșeurilor va fi permis doar unităților administrativ teritoriale care respecta condiționalitățile impuse prin proiectul finanțat prin POS Mediu.

Conform cerințelor POS Mediu, pentru a se administra eficient resursele viitoare disponibile pentru gestionarea deșeurilor municipale, serviciile pentru implementarea proiectului și pentru, transportul, tratarea și depozitarea deșeurilor vor fi stabilite pe baza procedurilor de licitație publică

Cu privire la licitațiile din faza de operare:

- Consiliul Județean va semna contractul pentru managementul și exploatarea centrului de gestionare a deșeurilor (inclusiv depozitul și facilitățile de tratare ce vor fi construite) și transportul deșeurilor de la stațiile de transfer la facilitățile de tratare și eliminare;
- ADI va semna contractul pentru managementul activităților de colectare a deșeurilor și operare a stațiilor de transfer.

#### **6.4 Proprietatea asupra infrastructurii**

În aplicarea prevederilor art.10 alin. 6 al Legii nr. 51/2006 și art. 61 al Legii nr. 101/2006, toate bunurile aferente sistemului de management integrat al deșeurilor vor intra în domeniul public al județului și în concluzie autoritatea responsabilă pentru activitățile desfășurate prin exploatarea acestor bunuri va fi consiliul județean.

#### **7. TAXA/TARIFUL DE SALUBRITATE**

Prin Proiectul finanțat prin POS Mediu s-a agreat stabilirea unui sistem de taxe pentru SMID din județul Mureș, pe baza principiilor care se regăsesc în statutul ADI, care vor include costurile de administrare, de operare și de investiții.

În ceea ce privește producătorii de deșeuri, s-a propus stabilirea unei taxe de salubritate — vizând producătorii de deșeuri solide — pe criteriul zonei în care își au aceștia domiciliul (mediul rural sau urban). Deoarece nu este fezabil să se măsoare cantitățile de deșeuri menajere generate în prezent la nivelul gospodăriilor, se propune ca taxa să fie aplicată per persoană. Aceasta va reflecta principiul „generatorul plătește”, potrivit căruia cel care generează cantități mai mari de deșeuri (de ex., locuitorii zonelor urbane, unde generarea pe cap de locuitor este mai mare decât în mediul rural) plătește mai mult decât acela care generează mai puține (de ex., locuitorii din mediul rural).