



MUNICIPIUL SIGHIȘOARA

CONSILIUL LOCAL

545400 SIGHIȘOARA

Str. Muzeului nr. 7, Tel./Fax 0265 – 771278

HOTĂRÂREA NR. 3

din 27 ianuarie 2022

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Municipiului Sighișoara, pentru anul 2022

Consiliul Local al Municipiului Sighișoara, întrunit în ședință ordinară,

Luând act de proiectul de hotărâre, înregistrat cu nr. 36.927/31.12.2021 și la Consiliul Local Sighișoara cu nr. 239/05.01.2022, de referatul de aprobare, înregistrat cu nr. 36.928/31.12.2021, al Primarului municipiului, în calitate de inițiator, calitate conferită de prevederile art. 136 alin. (1), coroborate cu cele ale art. 211 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile:

- art. 112 alin. (3) lit. b) și art. 118 alin. (1), alin. (2) și alin. (3) din Legea nr. 292/2011, Legea asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 3 alin. (2) lit. b) și art. 5 din Regulamentul - cadru de organizare și funcționare al direcției de asistență socială organizate în subordinea consiliilor locale ale municipiilor și orașelor, Anexa nr. 2, aprobat prin H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor - cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinului Ministrului Muncii și Justiției Sociale nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului - cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;

- art. 15 lit. c), art. 16 alin. (2) lit. b) și art. 24 alin. (3) lit. d) din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Direcției de Asistență Socială Sighișoara, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 109/18.05.2018 și actualizat prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 154/31.07.2018;

Având în vedere Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul municipiului Sighișoara, pentru perioada 2021 – 2030, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 187/29.09.2021 și Procesul - verbal al consultării din cadrul Focus grupului cu tema “Direcții strategice de dezvoltare a serviciilor sociale în municipiul Sighișoara”, cu nr. 1471 din data de 06.07.2021, organizat cu furnizori publici și privați de servicii sociale de la nivel local, reprezentanți ai autorității publice locale, precum și ai altor instituții de interes public local (poliție, spital, școli), în vederea fundamentării și elaborării Planului operațional de implementare a Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul municipiului Sighișoara, pentru perioada 2021 – 2030;

Ținând cont de adresa Direcției de Asistență Socială Sighișoara cu nr. 3.022/29.12.2021, înregistrată la Consiliul Județean Mureș cu nr. 36.214/29.12.2021, prin care transmite, spre consultare, Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local, pentru anul 2022;

Luând în considerare prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

Văzând Raportul de specialitate al Direcției de Asistență Socială Sighișoara, înregistrat cu nr. 3.027/30.12.2021 și la Municipiul Sighișoara cu nr. 36.832/30.12.2021, cu propunerea de aprobare a Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Municipiului Sighișoara, pentru anul 2022;

Având în vedere avizele favorabile ale tuturor comisiilor pe domenii de specialitate;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. b) și lit. d), alin. (4) lit. e), alin. (7) lit. b) și lit. s) și alin. (14), art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. d) și a art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

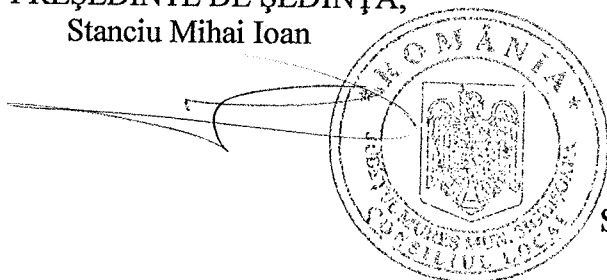
HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Municipiului Sighișoara, pentru anul 2022, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Direcția de Asistență Socială Sighișoara se încredințează cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art. 3. Prin grija d-nei Anca Bizo, Secretar General al Municipiului Sighișoara, prezenta hotărâre va fi comunicată, în termenul prevăzut de lege, Primarului Municipiului Sighișoara, Prefectului Județului Mureș și se va aduce la cunoștință publică, prin publicarea pe pagina de internet la adresa www.primariasighisoara.ro.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Stanciu Mihai Ioan



Contrasemnează pentru legalitate
SECRETARUL GENERAL al municipiului,
Bizo Anca

(Prezenta s-a adoptat cu unanimitate de voturi)

Prezenta s-a difuzat astfel:

- 1 ex. dos. hotărâri;
- 1 ex. dos. ședință;
- 1 ex. Instituția Prefectului - Județul Mureș;
- 1 ex. Primar;
- 1 ex. Viceprimar;
- 1 ex. Secretar General;
- 2 ex. Direcția de Asistență Socială Sighișoara;
- 1 ex. Biroul Buget, Contabilitate, Salarizare – Direcția Economică.
- 9 ex.
- B.A.

CONSILIUL LOCAL SIGHIȘOARA
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ SIGHIȘOARA

Piața Muzeului nr.7 Sighișoara cod 545400 jud. Mureș România

Tel. 40-265-771280 Fax: 40-265-771278

E-mail: das@sighisoara.org.ro

Anexa nr. 1 la H.C.L. Sighișoara nr. 3 / 127.01. 2022

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE
ADMINISTRATE ȘI FINANȚATE DIN BUGETUL
MUNICIPIULUI SIGHIȘOARA, PENTRU ANUL 2022

Generalități:

Obiectivul general al prezentului plan îl constituie identificarea și planificarea acțiunilor de furnizare și dezvoltare a serviciilor sociale administrate și finanțate din bugetul Municipiului Sighișoara pentru anul 2022, în conformitate cu Planul operațional de implementare a Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul municipiului Sighișoara, pentru perioada 2021 - 2030.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale se elaborează de către autoritățile publice locale, prin Direcția de Asistență Socială și reprezintă un instrument util în managementul general al instituției, precum și în procesul de dezvoltare a serviciilor sociale de la nivel local.

Documentul a fost elaborat având în vedere:

1. Legea nr. 292/2011, Legea asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
2. Regulamentul-cadru de organizare și funcționare al direcției de asistență socială organizate în subordinea consiliilor locale ale municipiilor și orașelor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 797/2019, cu modificările și completările ulterioare - Anexa 2;
3. Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;
4. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul municipiului Sighișoara, pentru perioada 2021 - 2030, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 187/29.09.2021, respectiv următoarele **direcții de acțiune:**

- ✓ **COPIII AFLAȚI ÎN DIFICULTATE (pct. I din Planul operational de implementare a Strategiei 2021-2030):**

Obiectiv general 1. - Protecția copilului aflat în risc/dificultate

Obiectiv specific 1.1. - Integrarea/reintegrarea copilului în familie, prevenirea separării copilului de familie sau luarea unei măsuri de protecție a acestuia

Obiectiv specific 1.2 - Protecția copilului cu handicap

Obiectiv specific 1.3. - Protecția copilului aflat în situație de risc de abandon școlar, separat de părinți sau instituționalizat

Obiectiv specific 1.4. - Protecția copiilor străzii

Obiectiv specific 1.8. - Protecția copilului cu comportament deviant

Obiectiv specific 1.9. - Reducerea riscului de excludere socială a copiilor aflați în situație de vulnerabilitate și cei de etnie romă

✓ **ADULȚI ÎN SITUAȚII DE VULNERABILITATE (pct. III din Planul operațional de implementare a Strategiei 2021-2030):**

a) Persoane cu dizabilități

Obiectiv general 1. - *Furnizarea de servicii sociale integrate, adecvate nevoilor individuale identificate*

Obiectiv specific 1.1. - Dezvoltarea serviciilor de sprijin pentru persoane cu dizabilități neinstituționalizate și creșterea gradului de integrare socială a acestora

Obiectiv specific 1.2. - Diversificarea prestațiilor sociale acordate persoanelor cu dizabilități sau familiilor acestora

Obiectiv specific 1.3. - Încurajarea participării persoanelor cu dizabilități la activități cultural-sportive și de petrecere a timpului liber în comunitate

b) Persoane adulte fără adăpost

Obiectiv general 1. - *Servicii și prestații sociale destinate persoanelor adulte fără adăpost*

Obiectiv specific 1.1. - Asigurarea temporară a condițiilor minime de locuire

Obiectiv general 2. - *Creșterea gradului de integrare socială a persoanelor adulte fără adăpost*

Obiectiv specific 2.1. - Promovarea unei atitudini favorabile față de persoanele adulte fără adăpost în rândul opiniei publice

c) Persoane și familii cu risc de excludere socială inclusiv persoanele de etnie romă/situații de urgență

Obiectiv general 1. - *Incluziune socială pentru familiile expuse riscurilor de marginalizare / excludere socială și a persoanelor de etnie romă*

Obiectiv specific 1.1. - Dezvoltarea serviciilor sociale pentru familiile expuse riscurilor de marginalizare și excluziune socială

Obiectiv specific 1.2. - Derularea de campanii de informare și conștientizare

Obiectiv general 2. - *Dezvoltarea serviciilor pentru familiile expuse riscurilor de marginalizare*

și excluziune socială

Obiectiv specific 2.1. - Ajutoare materiale

Obiectiv specific 2.2. - Ajutoare financiare de urgență

Obiectiv general 3. - *Participarea comunității la soluționarea urgențelor sociale*

Obiectiv specific 3.1. Limitarea efectelor situațiilor de urgență socială

d) Violența în familie

Obiectiv general 1. - *Prevenirea și combaterea violenței domestice*

Obiectiv specific 1.1. - Protecția persoanelor victime ale violenței domestice

✓ **PERSOANE VÂRSTNICE** (pct. IV din Planul operațional de implementare a Strategiei 2021-2030):

Obiectiv general 1. - *Protecția socială a persoanelor vârstnice*

Obiectiv specific 1.1. - Responsabilizarea aparținătorilor pentru îngrijirea vârstnicului în familie

Obiectiv specific 1.3. - Crearea serviciilor alternative pentru persoane vârstnice

Obiectiv general 2. - *Promovarea participării persoanelor vârstnice la viața socială*

Obiectiv specific 2.1. - Susținerea implicării active a persoanelor vârstnice în viața societății

✓ **ÎMBUNĂTĂȚIREA STĂRII DE SĂNĂTATE A CETĂȚENILOR** (pct. V din Planul operațional de implementare a Strategiei 2021-2030):

Obiectiv general 1. - *Creșterea accesului persoanelor vulnerabile la serviciile medicale esențiale*

Obiectiv specific 1.1. - Facilitarea și îmbunătățirea accesului populației, în special a grupurilor vulnerabile, la serviciile medicale esențiale

Obiectiv specific 1.2. - Programe de prevenție

✓ **COMUNICARE, INFORMARE ȘI PROMOVARE** (pct. VI din Planul operațional de implementare a Strategiei 2021-2030):

Obiectiv general 1. - *Respectarea dreptului la informare*

Obiectiv specific 1.1. - Îmbunătățirea procesului de informare a membrilor comunității cu privire la serviciile oferite de instituție

Obiectiv general 2. - *Comunicare și transparență decizională*

Obiectiv specific 2.1. - Promovarea comunicării în relația cu alte instituții, parteneri publici și privați

Obiectiv general 3. - *Promovare comunitară*

Obiectiv specific 3.1. - Sensibilizarea opiniei publice cu privire la problemele cu care se confruntă categoriile sociale defavorizate sau vulnerabile, stimularea implicării cetățenilor din Sighișoara, inclusiv prin donații sau voluntariat, în activități cu impact social la nivelul comunității.

✓ **SUSTINEREA ȘI ATRAGEREA DE PARTENERIATE PUBLIC-PRIVATE** (pct. VII din Planul operațional de implementare a Strategiei 2021-2030):

Obiectiv general 1. - *Promovarea parteneriatului cu mediul privat*

Obiectiv specific 1.1. - Încheierea de noi parteneriate în beneficiul persoanelor și categoriilor defavorizate

✓ **ELABORAREA DE PROIECTE ȘI DEZVOLTAREA SERVICIILOR PRIN ACCESAREA DE FONDURI NERAMBURSABILE** (pct. VIII din Planul operațional de implementare a Strategiei 2021-2030):

Obiectiv general 1. - *Identificarea și accesarea surselor de finanțare nerambursabilă*

Obiectiv specific 1.1. - Elaborarea de noi proiecte sociale în beneficiul comunității

Obiectiv specific 1.2. - Atragerea de finanțare din fonduri nerambursabile

✓ **ÎNCURAJAREA PARTICIPĂRII ȘI A VOLUNTARIATULUI** (pct. IX din Planul operațional de implementare a Strategiei 2021-2030):

Obiectiv general 1. - *Promovarea spiritului comunitar*

Obiectiv specific 1.1. - Implicarea cetățenilor în programe și servicii destinate categoriilor sociale defavorizate

Obiectiv general 2. - Promovarea voluntariatului

Obiectiv specific 2.1 - Dezvoltare rețea voluntari

5. Strategia de dezvoltare locală 2021 – 2027 la nivelul municipiului Sighișoara aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 278/29.12.2021;

6. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale în județul Mureș în domeniul protecției și promovării drepturilor copilului și a persoanelor adulte cu handicap sau aflate în nevoie, pentru perioada 2021-2030;

7. Strategia națională de dezvoltare durabilă a României 2030, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.877/2018;

8. Hotărârea Guvernului nr. 558/2021 privind aprobarea Strategiei naționale pentru ocuparea forței de muncă 2021 - 2027 și a Planului de acțiuni pe perioada 2021 - 2027 pentru implementarea Strategiei naționale pentru ocuparea forței de muncă 2021 – 2027;

9. Hotărârea Guvernului nr. 559/2021 privind aprobarea Programului național integrat pentru protecția victimelor violenței domestice și a Metodologiei-cadru privind organizarea și funcționarea rețelei naționale inovative integrate de locuințe protejate destinate victimelor violenței domestice;

10. Acordul de parteneriat/cooperare public-public și public privat: nu este cazul

11. Procesul-verbal al consultării din cadrul Focus grupului cu tema “Direcții strategice de dezvoltare a serviciilor sociale în municipiul Sighișoara”, cu nr. 1471 din data de 06.07.2021, organizat cu furnizori publici și privați/asociații profesionale și organizații reprezentative ale beneficiarilor, în vederea fundamentării și elaborării Planului operațional de implementare a Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul municipiului Sighișoara, pentru perioada 2021-2030, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 187/29.09.2021.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Municipiului Sighișoara cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale – Capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local – Capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale – Capitolul III.

Capitolul I - Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

1. Serviciile sociale existente la nivel local:

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente (mii lei):				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1.	8891CZ-C-I	Cresă - DAS Sighișoara	30	100%	320,000	-	55,000	10,000	-
2.	8790 CR-C-I	Serviciul Rezidențial (Modulul I și II) – Complexul de Servicii pentru Copilul cu Deficiențe Neuropsihiatrice Sighișoara - DGASPC Mureș	30		-				
3.	8891 CZ-C-III	Serviciul de recuperare de zi pentru copilul cu dizabilități din comunitate – Complex de servicii pentru copilul cu deficiențe neuropsihiatrice Sighișoara - DGASPC Mureș	85		-				
4.	8790 CR-D-I	Centrul de îngrijire și asistență Sighișoara - DGASPC Mureș	43		-				
5.	8810 CZ-V-II	Centru de zi pentru persoane vârstnice - Fundația Centrul Creștin Social Medical de Zi	40	100%	438,000	-	-	89,280	84,000
6.	8730 CR-V-III	Locuință protejată pentru persoane vârstnice - Fundația Centrul Creștin Social Medical de Zi	10		-				
7.	8899 CPDH-I	Cantina socială - Fundația Centrul Creștin Social Medical de Zi			-				

8.	8899 CPDH-I	Cantina socială - Fundația Veritas Sighișoara	120		-				
9.	8810 CZ-V- II	Serviciul social pentru persoane adulte pensionate - Fundația Veritas Sighișoara	60		-				
10.	8891 CZ-C- II	Centrul de zi pentru copii - Fundația Veritas Sighișoara	35	100%	165,375	29,000	-	-	66,000
11.	8790 CR- PFA-II	Adăpost de noapte - Asociația Centrul Creștin Social de Noapte Sighișoara	16	100%	248,258	-	-	12,000	159,860
12.	8790 CR-C- I	Casa de tip familial Maica Tereza din Calcutta - Fundația Sfântul Francisc	12		-				

Potrivit datelor furnizate de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Mureș și evidențelor DAS Sighișoara, pe raza municipiului Sighișoara se aflau în luna august 2021 un număr de 5 asistenți maternali profesioniști, angajați ai DGASPC Mureș, care asigură creșterea, îngrijirea și educarea a 9 copii aflați în plasament, respectiv 16 familii/rude care au 21 de copii/tineri în plasament.

2. Servicii sociale propuse spre a fi înființate:

Denumir e serviciu social propus	Cod serviciu social	Categori e beneficia ri	Capacita te necesară Nr. benef. / zi	Capacita te clădire/ spațiu neces ar - mp -	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire)	Bugetele estimate pe surse finanțare, pentru serviciile propuse pentru a fi înființate (lei):					Justificare
						Buget local	Buget județe an	Buget de stat	Contribu ții persoane beneficia re	Alte surse	
Servicii de asistență comunita ră	8899C Z-PN- V	Alte persoane aflate în situații de nevoie	Conform nevoilor	50	asistent social, mediator sanitar, asistent medical comunitar, psiholog)	252.000	-	42.000	-	-	Realizarea activităților în sprijinul unei persoane, familii etc., pentru prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate,

																						care pot duce la marginalizare sau excludere socială
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune, cu un buget de 891.796,40 lei pentru anul 2022.

PLAN DE CONTRACTARE PE ANUL 2022

Cod CPV conform Ordin nr. 281/2016	Tip de serviciu social necesar a fi contractat	Cod serviciu social conform H.G. nr. 867/2015	Categorie beneficiari	Nr. beneficiari /an	Cost/beneficiar/an conform H.G. nr. 426/2020 (lei)	Valoare estimată (lei)
PRINCIPAL 85310000-5 servicii de asistență socială SECUNDAR 85311100-3 servicii sociale pentru persoane în vârstă	Centru de zi pentru persoane vârstnice	8810CZ-V-II	Persoane vârstnice aflate în dificultate	40/zi	-	438.000,00 lei*1) (30,00 lei/benef./zi)
PRINCIPAL 85310000-5 servicii de asistență socială SECUNDAR 85311000-2 servicii de asistență socială cu cazare	Centru rezidențial de îngrijire și asistență pentru persoanele fără adăpost	8790CR-PFA-II	Persoane fără adăpost	16/noapte	-	248.258,40 lei*2) (42,51 lei/benef./zi)
PRINCIPAL 85310000-5 servicii de asistență socială	Centru de zi pentru copii: copii în familie, copii separați sau în risc de	8891CZ- C-II	Copii aflați în situații de dificultate (copii în familie, copii separați sau în	35/zi	16.631 lei	165.375,00 lei*3) (25,00 lei/benef./zi)

SECUNDAR 85312110-3 servicii prestate de centre de zi pentru copii	separare de părinți		risc de separare de părinți)			
PRINCIPAL 85310000-5 servicii de asistență socială SECUNDAR 85311000-2 servicii de asistență socială cu cazare	Centru rezidențial de îngrijire și asistență pentru victimele violenței în familie (domestice)	8790 CR-VD- I	Victime ale violenței domestice	2/zi	26.775 lei	40.163,00 lei*4) (73,35 lei/benef./zi)

*1) Serviciile sociale sunt achiziționate de Direcția de Asistență Socială Sighișoara în conformitate cu Norma internă nr. 1022/07.05.2021 privind Procedura proprie pentru atribuirea contractelor de achiziție publică/acorduri-cadru și pentru organizarea de concursuri de soluții ce privesc achiziții publice ce au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice a căror valoare estimată este mai mică decât pragurile corespunzătoare prevăzute la art. 7 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în baza Contractului de achiziție publică nr. 1170/26.05.2021.

*2) Serviciile sociale sunt achiziționate de Direcția de Asistență Socială Sighișoara în conformitate cu Norma internă nr. 1022/07.05.2021 privind Procedura proprie pentru atribuirea contractelor de achiziție publică/acorduri-cadru și pentru organizarea de concursuri de soluții ce privesc achiziții publice ce au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice a căror valoare estimată este mai mică decât pragurile corespunzătoare prevăzute la art. 7 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, iar contractul subsecvent de servicii pentru perioada ianuarie 2022 – decembrie 2022 va fi încheiat în baza Acordului cadru de servicii nr. 2681/30.12.2019.

*3) Valoarea a fost calculată pentru perioada aprilie 2022 – decembrie 2022, în procent de 38% din standardul de cost/an/beneficiar pentru centrele de zi fără echipă mobilă – pct. 7 din Anexa 1 la H.G. 426/2020 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale, iar serviciile vor fi achiziționate de Direcția de Asistență Socială Sighișoara în conformitate cu Norma internă nr. 1022/07.05.2021 privind Procedura proprie pentru atribuirea contractelor de achiziție publică/acorduri-cadru și pentru organizarea de concursuri de soluții ce privesc achiziții publice ce au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice a căror valoare estimată este mai mică decât pragurile corespunzătoare prevăzute la art. 7 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

*4) Valoarea a fost calculată pentru perioada aprilie 2022 – decembrie 2022, conform standardului de cost/an/beneficiar pentru serviciile sociale destinate prevenirii și combaterii violenței în familie – lit. A, pct. 1 din Anexa 5 la H.G. 426/2020 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale, iar serviciile vor fi achiziționate de Direcția de Asistență Socială Sighișoara în conformitate cu Norma internă nr. 1022/07.05.2021 privind Procedura proprie pentru atribuirea contractelor de achiziție publică/acorduri-cadru și pentru organizarea de concursuri de soluții ce privesc achiziții publice ce au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice a căror valoare estimată este mai mică decât pragurile corespunzătoare prevăzute la art. 7 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

4. Programul privind acordarea finanțărilor nerambursabile din bugetul local al Municipiului Sighișoara pe anul 2022 pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii

nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare*)

	Tip serviciu social	Categoriile de beneficiari	Detaliere categorii conf. H.G. nr. 867/2015	Cod serviciu social
1.	Centre rezidențiale	- persoane vârstnice	Locuințe protejate	8730 CRV-III
2.	Centre de zi	- Persoane adulte cu dizabilități		8899 CZD-II
		- persoane vârstnice	Centre de zi de socializare și petrecere a timpului liber (tip club)	8810 CZ-V-II
		- copii: copii în familie, copii separați sau în risc de separare de părinți	Centre de zi de recuperare pentru copii cu dizabilități	8891 CZC-III
3.	Servicii de îngrijire la domiciliu	- Persoane vârstnice - Persoane cu dizabilități - Persoane aflate în situație de dependență	Unități de îngrijire la domiciliu	8810 ID-I 8810 ID-III
4.	Centre de preparare și distribuire a hranei pentru persoane în risc de sărăcie	- Persoane în risc de sărăcie	Cantină socială	8899 CPDH-I

*Suma estimată a fi acordată din bugetul local pentru proiectele din domeniul social, pentru anul 2022, în baza Legii 350/2005, este de 500.000 lei și va fi stabilită prin Hotărâre a Consiliului Local de aprobare a bugetului municipiului, în funcție de disponibilitățile financiare.

5. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare: **NU ESTE CAZUL**

Pentru anul 2022 nu este prevăzut niciun program de subvenționare de la bugetul local în baza Legii nr. 34/1998, pentru serviciile licențiate conform Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare.

DAS Sighișoara va sprijini însă sub aspect metodologic și legislativ asociațiile, fundațiile și cultele recunoscute de lege și va face demersurile necesare pentru constituirea unei Comisii de evaluare și selecționare a asociațiilor și fundațiilor în vederea acordării subvențiilor de la bugetul local în baza Legii nr. 34/1998, precum și a Regulamentului de organizare și funcționare a comisiei, astfel încât în anul 2023 să demareze și un astfel de program de subvenționare.

Capitolul II - Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile art. 6 din H.G. nr. 797/2017:

1. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul DAS:

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale – *este publicată pe site-ul DAS;*

b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Municipiului Sighișoara – *se publică pe site-ul DAS;*

c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc. – *se publică pe site-ul www.das-sighisoara.ro și se actualizează lunar și/sau când apar modificări;*

d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați;

(i). Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate/de la nivel local și a serviciilor sociale acordate de aceștia - *se publică pe site-ul www.das-sighisoara.ro și se actualizează lunar*, conform datelor publicate pe site-ul www.mmuncii.ro;

(ii). Serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea DAS: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. – *se publică pe site-ul www.das-sighisoara.ro și se actualizează anual;*

(iii). Situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul municipiului – *se publică pe site-ul www.das-sighisoara.ro și se actualizează anual* prin întocmirea Raportului de activitate, care se publică pe site-ul instituției;

e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale – *nu este cazul.*

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale, sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi: *după caz*

- comunicate în presa locală, publicare pe site-ul instituției www.das-sighisoara.ro, afișare la sediul instituției – *ori de câte ori se impune.*

3. Telefonul verde: *nu este cazul.*

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.

- Campanie de informare și sensibilizare privind problematica copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate – participarea la campaniile de informare derulate de Asociația “Salvați Copiii” în cadrul Proiectului: *Responsabilitate civică față de situația copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate*, conform Acordului de colaborare încheiat între Direcția de Asistență Socială Sighișoara, Asociația “Salvați copiii” și Școala Gimnazială “Zaharia Boiu” Sighișoara - *ori de câte ori se impune*;
- prin Compartimentul Protecția Copilului - educație parentală destinată părintelui în grija căruia a rămas copilul după plecarea celuilalt părinte la muncă în străinătate, precum și a persoanelor desemnate a se ocupa de creșterea și îngrijirea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate – *ori de câte ori se impune*;
- prin Compartimentul Protecția Copilului - întâlniri cu părintele sau cu persoana în grija căruia a fost lăsat copilul, pentru utilizarea unor metode de consiliere care să faciliteze comunicarea în familie și rezolvarea problemelor – *de 2 ori/an*;
- Campanie de identificare a persoanelor fără adăpost și de prevenire a cerșetoriei pe raza municipiului Sighișoara – *lunar*;
- Campanie de conștientizare și sensibilizare a persoanelor din zone marginalizate privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc. – *trimestrial*.

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială:

- Ziua Internațională a Persoanelor Vârstnice – promovarea drepturilor persoanelor de vârstă a treia, prin încurajarea de a participa activ la viața economică, politică, socială și culturală, dar și pentru promovarea unei imagini pozitive a îmbătrânirii, lipsa de discriminare, prin incluziunea socială;
- Ziua Internațională a Persoanelor cu Dizabilități – sensibilizarea comunității asupra problemelor cu care se confruntă persoana cu dizabilități.

6. Organizarea de întâlniri tripartite (furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare) în vederea identificării nevoilor existente în comunitate și a serviciilor sociale care pot satisface aceste nevoi:

- Întâlniri de lucru cu furnizorii de servicii sociale din municipiul Sighișoara, pentru prevenirea și intervenția în cazul situațiilor problematice privind persoanele vulnerabile - *ori de câte ori se impune*

7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.;

- Campanii desfășurate în comunitățile defavorizate, de informare, educare și conștientizare din domeniul promovării sănătății, acțiuni de depistare a bolilor cronice, campanii de vaccinare, informare și consiliere cu privire la beneficiile de asistență socială și serviciile sociale existente pe plan local și modalități de accesare – *lunar/trimestrial*.

8. Mesaje de interes public transmise prin presa locală, pagina de internet a DAS Sighișoara:

- Informare privind campania de distribuire a produselor alimentare și de igienă prin Programul Operațional Ajutorarea Persoanelor Defavorizate;

- Informări cu privire la beneficiile de asistență socială (ajutoare sociale, ajutoare pentru încălzirea locuinței, tichete sociale pentru grădiniță etc.);

- Informare privind monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate;

- Informare privind serviciile destinate victimelor violenței domestice;

- Informare privind serviciile destinate persoanelor vârstnice.

Obiectivul major al diseminării va urmări creșterea gradului de cunoaștere a serviciilor și a beneficiilor sociale oferite prin intermediul DAS Sighișoara, precum și a gradului de transparență în deciziile cu impact la nivelul comunității locale.

Capitolul III - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale;

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare

Categorie personal	Nr. persoane	Buget estimat - lei -
Funcționari publici	5	5000 lei
Personal contractual	3	3000 lei

b) cursuri de calificare – *nu este cazul*;

c) Sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate – *nu este cazul*;

c.2. asistenți personali – *nu este cazul*

Având în vedere obligația asistenților personali de a participa, o dată la 2 ani, la instruirea

organizată de angajator, Direcția de Asistență Socială Sighișoara a organizat, în perioada 08.07.2021 – 04.08.2021, un curs de instruire a asistenților personali, în baza Contractului de achiziție publică de servicii nr. 1431/01.07.2021, încheiat între Direcția de Asistență Socială Sighișoara și S.C. SCHOOL CONSULTING S.R.L., furnizor de formare profesională autorizat de Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice și Ministerul Educației Naționale prin Autoritatea Națională pentru Calificări, curs la care au participat un număr de 65 de asistenți personali, care au finalizat programul de instruire și au obținut certificatul de instruire;

c.3. îngrijitori informali – *nu este cazul*;

c.4. voluntari – *după caz*

Instruirea voluntarilor se va realiza prin personalul propriu din cadrul Direcției de Asistență Socială Sighișoara, care oferă instruire inițială cu privire la: structura, misiunea și activitățile direcției; drepturile și responsabilitățile voluntarului; regulamente interne care reglementează implicarea voluntarului;

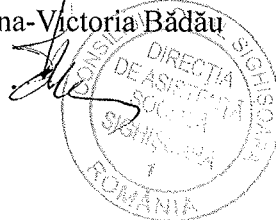
d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc. – *nu este cazul*;

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național – *după caz*;

f) altele _____

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale: *nu este cazul*.

Director executiv,
Doina-Victoria Bădău



Biroul Achiziții Publice, Strategii, Programe, Proiecte, Administrativ
Șef birou,
Elena-Adriana Popoviciu

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Popoviciu', written over the printed name of the official.