

# MUNICIPIUL MEDIAȘ



## **RAPORTUL PRIMARULUI** PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ ÎN ANUL 2007

MEDIAȘ  
2007

## CUPRINS

<i>Cuvânt înainte</i> _____	3
Capitolul I: <b>Raport privind starea economică și socială a municipiului Mediaș</b> _____	4
Capitolul II: <b>Prezentarea activității primarului</b> _____	27
Capitolul III: <b>Raport privind activitatea Consiliului Local al Municipiului Mediaș</b> _____	32
Capitolul IV: <b>Raport privind activitatea Aparatului de specialitate al primarului</b> _____	52
Direcția Administrație Publică Locală_____	53
Serviciul Relații_____	59
Direcția Tehnică_____	66
Direcția Urbanism_____	84
Serviciul Patrimoniu_____	97
Direcția Economică_____	101
Compartiment Public Intern_____	106
Compartiment Protecția Civilă și Protecția Mediului_____	109
Secretar_____	114
<b>Capitolul V: Raport privind activitatea serviciilor publice înființate și organizate de</b>	
<b>Consiliul Local și aflate în subordinea primarului</b> _____	117
Direcția Fiscală Locală_____	118
Direcția Municipală pentru Cultură, Sport, Turism și Tineret_____	120
Direcția de Asistență Socială_____	132
Serviciul Comunitar de Cadastru și Agricultură_____	156
Poliția Comunitară_____	158
Serviciul Public de Ecologizare_____	166
Serviciul Public pentru administrarea unităților de învățământ preuniversitar_____	173
Administrația Piețelor Mediaș_____	179
Serviciul Public Comunitar de Evidența Populației_____	182
S.C. MEDITUR S.A._____	188
S.C GOSPODĂRIA COMUNALĂ S.A_____	190

## CUVÂNT ÎNAINTE

*Raportul conține un bilanț al activităților depuse de municipalitate pe parcursul anului 2007. Prezentarea acestui raport este o obligație legală, dar și datoria mea morală de a informa cetățenii Municipiului Mediaș asupra administrației publice locale, cu atât mai mult cu cât majoritatea inițiativelor înaintate spre dezbateri în Consiliul Local au avut la bază doleanțele medieșenilor.*

*La preluarea mandatului mi-am propus să transform Municipiul Mediaș într-un oraș în care merită să trăiești, un oraș cu o industrie performantă care să ofere suficiente locuri de muncă, cu un învățământ la standarde europene, cu o infrastructură modernizată, un oraș care poate fi model în ceea ce privește îmbinarea modernismului cu tradiția.*

*În acest demers am considerat esențială dezvoltarea societății civile ca un garant al păstrării valorilor democrației. Astfel, implicarea cetățenilor în deciziile administrației publice locale a stat la baza creării unei strategii eficiente. În toți acești ani am menținut un contact permanent cu medieșenii prin debateri publice și întâlniri cetățenești.*

*În ultimii ani Municipiul Mediaș a înregistrat o dezvoltare economică puternică fapt reliefat atât de triplarea bugetului local cât și de reducerea substanțială a șomajului. Este nevoie în continuare de o echipă puternică și responsabilă, formată din administrația publică și cetățeni, capabilă să continue procesul de dezvoltare început și să plaseze Mediașul în rândul orașelor europene în plină ascensiune.*

*Daniel Thellmann  
Primarul Municipiului Mediaș*

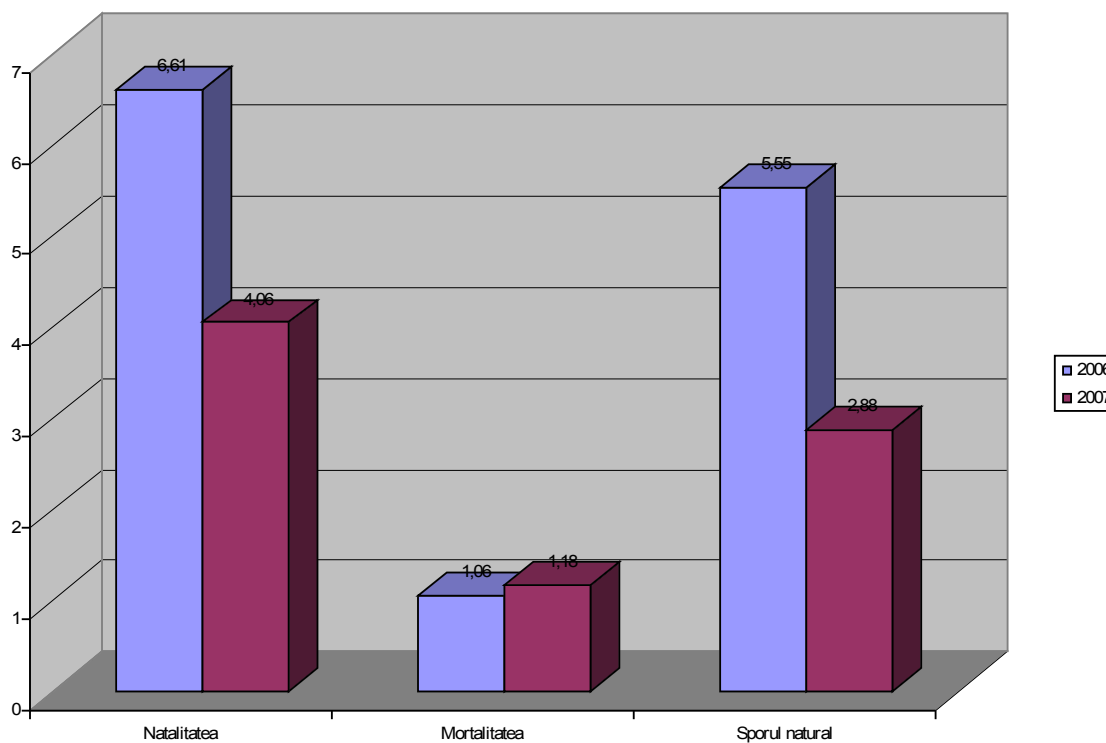
***CAPITOLUL I.***  
***RAPORT PRIVIND STAREA ECONOMICĂ ȘI SOCIALĂ***  
***A MUNICIPIULUI MEDIAȘ***

## 1. DATE DEMOGRAFICE

Populația stabilă a Municipiului Mediaș, conform datelor recensământului din anul 2002, este de 55.153. În anul 2007 au fost înregistrați un număr de 2.244 de nou-născuți. Numărul deceselor înregistrate pe parcursul anului 2006 a fost de 651.

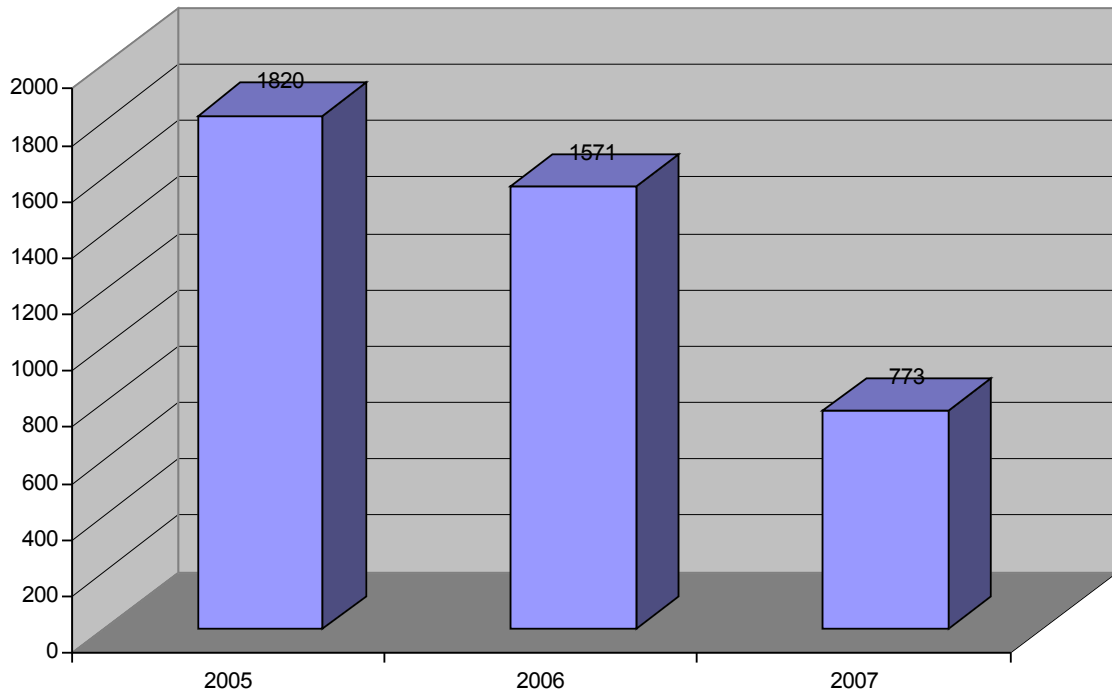
Dinamica populației din Municipiul Mediaș este prezentată în următorul tabel :

Dinamica populației	2006	2007
Populația legală	55.153	55.153
Natalitatea	6.61	4.06
Mortalitatea	1.06	1.18
Sporul natural	5.55	2.88



## 2. ȘOMAJ

Numărul șomerilor în evidențele Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Sibiu a fost în anul 2007 de 773. Numărul total al șomerilor indemnizați în anul 2007 a fost de 507, în scădere față de 2006 și 2005 când au fost 975, respectiv 1283 de șomeri care au primit indemnizație. Numărul total al șomerilor neindemnizați din Municipiul Mediaș a fost de 166, în regres față de anul 2006 când numărul acestora era de 596, în timp ce în anul 2005 existau 537 de șomeri care nu primeau indemnizație. Dacă pentru anii 2005, 2006 se observă o oarecare stagnare, anul 2007 a adus o scădere importantă în ceea ce privește numărul total al șomerilor din Municipiul Mediaș, de la 1820 în 2005, respectiv 1571 în 2006 la 773 de șomeri în anul 2007.



Pondere șomerilor din Municipiul Mediaș în populația stabilă de 18-62 ani a fost în anul 2007 de 1,9% în scădere față de anul 2005 și 2006 când aceasta era de 4,4% respectiv 5,1% .

La nivelul anului 2007 populația activă feminină din Municipiul Mediaș era de 10446, în timp ce populația activă masculină la nivelul anului 2007 era de 12180.

### 3. ÎNVĂȚĂMÂNT

În municipiul Mediaș există 22 unități de învățământ preuniversitar a căror funcționare este subvenționată de Consiliul Local Mediaș fiind structurate astfel:

- 5 licee
- 10 școli generale
- 7 grădinițe

Numărul elevilor înscriși la unitățile de învățământ din municipiul Mediaș în anul școlar 2006/2007 a fost de 10.370 și este repartizat astfel:

Unitatea de învățământ	Nr. de copii înscriși
Liceu - teoretic	1.336
-tehnologic	1.654
-școala de arte și meserii (SAM)	1.070
Școala generală- ciclu primar (cl.I-IV)	2.209
- ciclu gimnazial (cl.V-VIII)	2.498
Grădiniță –cu program normal	427
Grădiniță –cu program prelungit	1.176
TOTAL	10.370

Pentru învățământul preuniversitar de stat din municipiul Mediaș, în anul 2007 s-a alocat suma de 24.254.000 lei, astfel:

	Lei
Cheltuieli de personal	18.420.000
Cheltuieli materiale	3.042.500
Burse	80.000
TOTAL investiții :	2.711.500
din care : - buget local	652.500
-din transferuri din bugetul de stat (conf. HG.300, 617, 1285/2007)	2.059.000
Total sume alocate anul 2007	24.254.000

Repartizarea fondurilor se realizează prin Comisia de Finanțare a Învățământului Preuniversitar de Stat, unitățile dispunând de un grad înalt e autonomie ce le permite o administrare eficientă a fondurilor primite.

#### 4. DATE ECONOMICE

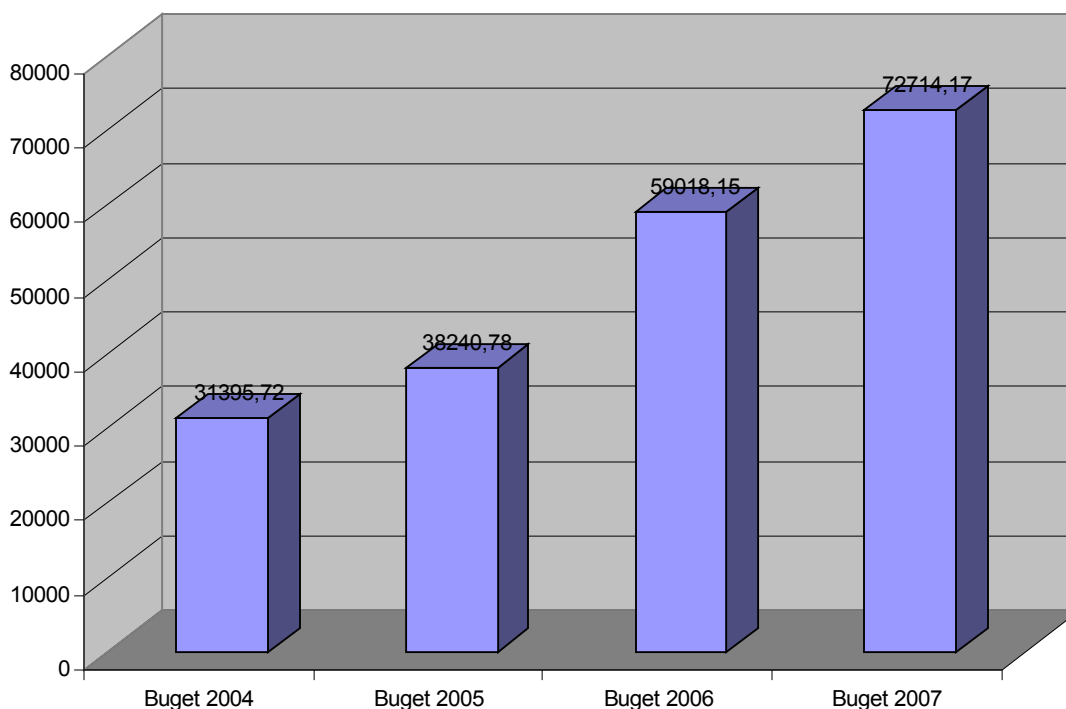
Municipiul Mediaș se află astăzi într-o plină dezvoltare economică. Acest fapt este dovedit de numărul mare de firme care și-au deschis unități de producție și servicii în Municipiul Mediaș. Un element din strategia de dezvoltare economică este acela de a atrage firme care să creeze locuri de muncă prin realizarea de noi investiții.

Sumele rezultate din impozitarea cu 16% a veniturilor au contribuit decisiv la creșterea bugetului municipal. Trendul ascendent din municipiul Mediaș este explicabil prin prisma conjuncturii economice favorabile la nivel național, dar și datorită dezvoltării economice la nivel local.

Din tabelul următor reiese evoluția crescândă a bugetului municipiului în perioada 2004-2007:

Buget Local Anul	Venituri	Cheltuieli	Excedent
2004	31.395,72 mii lei	28.912,29 mii lei	2483,43 mii lei
2005	38.240,78 mii lei	38.214,57 mii lei	26,21 mii lei
2006	59.018,15 mii lei	55.645,35 mii lei	3372,8 mii lei
2007	72.714,17 mii lei	63.580,16 mii lei	9134,01 mii lei

Buget 2004-2007



Bugetul de venituri și cheltuieli al Municipiului Mediaș în 2008 este estimat la 87.355.500. Veniturile prognozate de conducerea primăriei Mediaș pentru acest an provin în marea lor majoritate din impozitele și taxele locale, care însumează un procent de 38,9 % din capitolul venituri, sumele defalcate din taxa pe valoare adăugată-30,75%, în timp ce un procent de 24,04% provine din cotele defalcate din impozitul pe venit.

Pentru anul 2008 ne-am propus un buget de dezvoltare, în care vom pune un accent deosebit pe investițiile majore ale orașului în special în domeniul infrastructurii urbane. În condițiile existenței unor finanțări substanțiale de la Uniunea Europeană apare o componentă financiară nouă, respectiv cofinanțarea din bugetul propriu a proiectelor majore. Un exemplu elocvent în acest sens este proiectul de reabilitare a infrastructurii de apă-canal în Mediaș și zona de nord a județului Sibiu, unde partea de cofinanțare care ne revine este de aproximativ 8 milioane de euro.

Consiliul Local a avut un rol decisiv în dezvoltarea economică a Mediașului prin hotărârile luate, consilierii dovedind o adevărată deschidere față de inițiativele primarului. În acest sens s-a redus impozitul asupra imobilelor și clădirilor de la 2% la

1,5% din valoarea acestora și au fost aprobate toate demersurile legate de crearea unor zone industriale.

## EXECUȚIA BUGETARĂ LA FINELE ANULUI 2007

Denumirea indicatorilor (U/M mii RON)	An 2007	Realizat 2007
EXCEDENT / DEFICIT	0,00	9 133,56
<i>Cote defalcate</i>	<b>17 732,00</b>	<b>20 668,38</b>
Cote defalcate imp. pe venit	16 500,00	19 436,38
Cote din imp. venit - aloc.DGFP Sb. pt.echil. Bug.local		
Sume alocate CJ echil. Bug. local	1 232,00	1 232,00
<i>Sume defalcate TVA</i>	<b>22 109,00</b>	<b>21 681,98</b>
- Sume defalcate TVA ptr. Chelt. personal	18 420,00	18 006,12
- Sume defalcate TVA ptr. alte chelt. descentraliz.	3 025,00	3 011,86
- Sume si cote TVA echilib. Bug.locale	627,00	627,00
- Sume defalcate TVA pt. fin. progr. Infrastructura	37,00	37,00
<i>Sponsorizari</i>	<b>270,00</b>	<b>265,23</b>
<i>Venituri imp. si taxe (Anexa)</i>	<b>27 400,00</b>	<b>26 839,02</b>
<i>Subvenții</i>	<b>3 664,60</b>	<b>3 259,56</b>
- Cadastru imobiliar	20,00	12,00
- agent încălzire	26,32	24,83
- sprijin familiar	404,68	173,02
- trusou	54,60	51,75
Finanțare chelt. Învățământ	2 059,00	2 057,96
Subvenții FND	1 100,00	940,00
<i>Finanțare pt. Centrul de îngrijire si asist. pers. vârstnice</i>		
<b>TOTAL VENITURI BUGET LOCAL</b>	<b>71 175,60</b>	<b>72 714,17</b>
<b>TOTAL CHELTUIELI BUGET LOCAL</b>	<b>71 175,60</b>	<b>63 580,61</b>
<b>Servicii publice generale</b>	<b>7 922,26</b>	<b>6 325,27</b>
<i>51.02. Primărie</i>	<b>5 770,65</b>	<b>4 656,18</b>
- chelt personal	2 800,00	2 296,09
- chelt materiale	1 943,65	1 498,91
- part. la cap.soc al soc.com.	300,00	300,00
- investiții	727,00	561,18

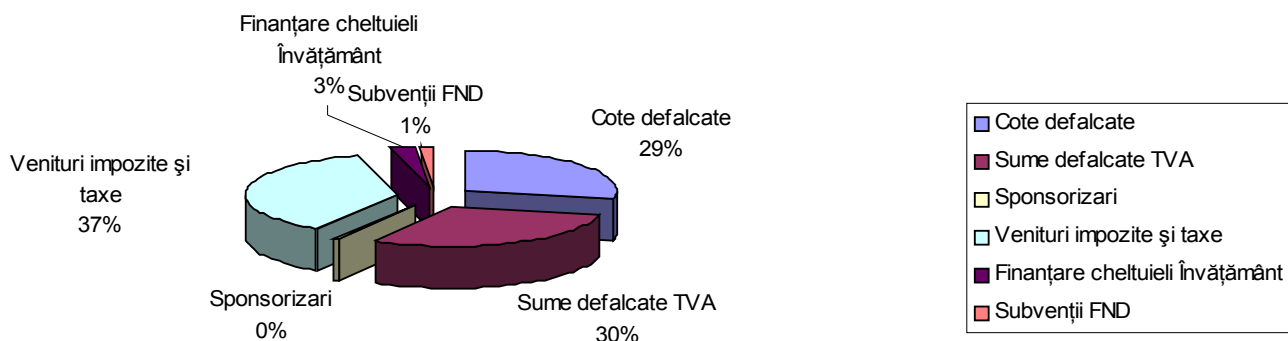
- programe (Urbanism)(55.01.08)		
<i>54.02. Alte servicii Pub.generale</i>	<b>1 708,61</b>	<b>1 507,82</b>
54.02.05. Fond rezerva	20,00	
54.02.10. Evidenta persoanelor	308,00	136,53
<i>54.02.50. Alte serv. publice generale</i>	<b>1 380,61</b>	<b>1 371,29</b>
- cheltuieli mat. (sponsorizări)	270,00	265,23
- transferuri (Direcția Fiscala locala)	1 110,61	1 106,06
<i>55.02. Dobânzi (aferente creditelor BCR)</i>	<b>400,00</b>	<b>149,06</b>
<i>56.02. Transfer sănătate DAS</i>	<b>43,00</b>	<b>12,21</b>
<b>Apărare ordine publica si sig. naționala</b>	<b>1 444,00</b>	<b>1 162,90</b>
<i>61.02 Protecție Civila</i>	<b>564,00</b>	<b>325,51</b>
- chelt materiale	496,00	280,04
- investiții	64,00	45,47
- calamități	4,00	
<i>61.02.01.03. Politia Comunitară - transfer</i>	<b>880,00</b>	<b>837,39</b>
<b>Chelt social-culturale</b>	<b>33 020,94</b>	<b>32 013,37</b>
<i>65.02 Învățământ</i>	<b>24 457,00</b>	<b>23 910,83</b>
- chelt personal	18 420,00	18 006,12
- chelt materiale	3 042,50	3 034,94
- investiții finanțare bug. Local	652,50	645,93
- burse	80,00	66,86
- Investiții (buget stat)	2 059,00	2 058,96
Serv. învățământ - transfer	203,00	98,02
65.02.70 Investiții		
<i>66.02. Sănătate</i>	<b>250,00</b>	<b>250,00</b>
66.02.06 Spital - transfer	250,00	250,00
<i>67.02. Cultura, Recreere si Religie</i>	<b>2 060,00</b>	<b>1 979,86</b>
67.02.50. Dir. Cultura - transfer	1 796,90	1 716,82
67.02.06 Susținerea cultelor	100,00	100,00
Investiții biblioteca	163,10	163,04
<i>68.02. Asigurări si asistenta sociala</i>	<b>6 253,94</b>	<b>5 872,68</b>
<i>Asistenta sociala</i>	<b>3 543,34</b>	<b>3 295,63</b>
- Ajutoare sociale	367,00	367,00
- Protecție minori	5,00	
- Program vârstnici	96,93	96,93
- Handicapați (indemniz+transporturi)	2 588,81	2 582,10

<i>/ Subvenții</i>	<u>485,60</u>	<u>249,60</u>
- agent încălzire	26,32	24,83
- sprijin familiar	404,68	173,02
- trusou	54,60	51,75
<i>Transferuri:</i>	<u>1 896,00</u>	<u>1 896,00</u>
- Direcția de asist. Sociala (transfer)	1 896,00	1 896,00
<i>68.02.15.02 Cantina aj. Social</i>	<u>700,00</u>	<u>566,45</u>
<i>68.02.11 Creșa</i>	<u>114,60</u>	<u>114,60</u>
<i>68.02.70 - Investirii pt. centrul îngrijire si asistenta pers. vârstnice</i>		
<b>Serv. si dezv. publica, locuințe, mediu si ape</b>	<b>13 151,18</b>	<b>10 988,17</b>
<i>70.02. Locuințe, servicii si dezv. publica</i>	<u>5 471,00</u>	<u>4 265,71</u>
70.02.03 Locuințe	750,00	503,25
70.02.06 Iluminat	2 300,00	2 300,00
Investiții	2 395,00	1 446,56
Alte chelt. Materiale (flacăra veghe)	6,00	3,90
Cadastru imobiliar	20,00	12,00
<i>74.02 Protecția mediului</i>	<u>7 680,18</u>	<u>6 722,46</u>
74.02.05.01 Ecarisaj	175,40	114,99
<i>74.02.05.02 Serviciul Ecologizare</i>	<u>3 906,00</u>	<u>3 902,72</u>
74.02.05.02.20 Salubritate		
<i>Total transfer ecologizare</i>	<u>3 406,00</u>	<u>3 402,72</u>
- Transfer Serv.Ecologizare	1 536,00	1 536,00
- Transfer Zone Verzi	330,00	330,00
- Transfer Salubritate	1 340,00	1 336,72
- Transfer mașini	200,00	200,00
- Transfer pt. femei serviciu		
- Transfer pt. achiz. Pubele		
- Transfer pt. achiz. Coșuri stradale		
- Transfer pt. achiz. Autoturism teren		
<i>Program CO Ecologizare</i>	<u>500,00</u>	<u>500,00</u>
<i>74.02.06 Canalizare si tratare apa</i>	<u>3 598,78</u>	<u>2 704,75</u>
- Transfer pt. investiții Gosp.Com	300,00	300,00
- Transfer pt. investiții ApaT.M.	1 682,78	1 682,78
- Investiții tehnic	1 616,00	721,97
<b>Acțiuni economice</b>	<b>15 637,22</b>	<b>13 090,90</b>
<i>81.02 Combustibili si energie</i>	<u>464,24</u>	<u>464,24</u>
81.02.50 Compens.energ.t.Gosp Com	464,24	464,24
<i>83.02 Agricultura</i>	<u>280,00</u>	<u>241,89</u>

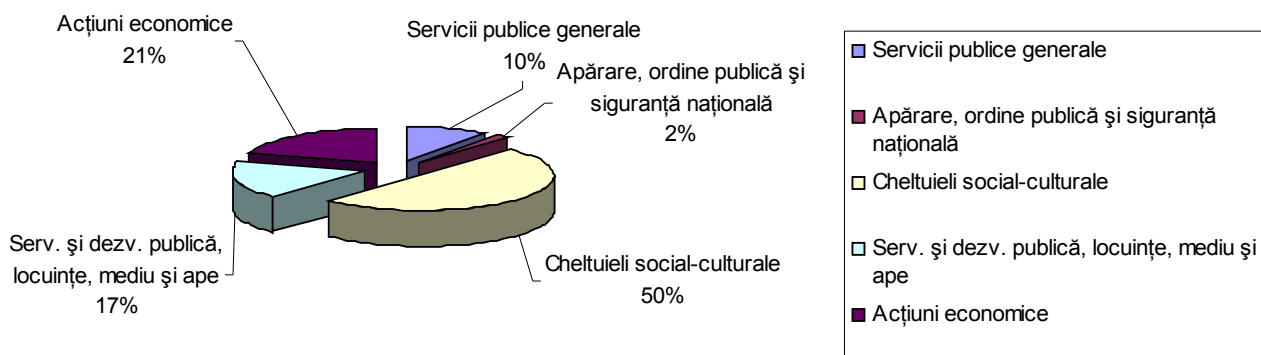
Transfer Serv. Cadastru	280,00	241,89
83.02.20 Bunuri si servicii		
<b>84.02 Transport</b>	<b>14 892,98</b>	<b>12 384,77</b>
<i>84.02.03.01 Rambursare credit</i>	<b>740,00</b>	<b>740,00</b>
<i>84.02.03.02 Transport in comun</i>	<b>1 280,00</b>	<b>1 269,82</b>
- Subvenție pt. acop. diferența preț tarif	480,00	469,82
- Transfer pt. Investiții Meditur	800,00	800,00
<i>84.02.03.03 Străzi</i>	<b>12 872,98</b>	<b>10 374,95</b>
- chelt. Materiale Drumuri	9 870,98	8 480,95
- investiții drumuri	3 002,00	1 894,00
<b>87.02 Alte acțiuni economice</b>		
87.02.50 Alte acțiuni economice (Piața)		

Dinamica ascendentă a municipiului este unul dintre factorii importanți ce se reflectă pozitiv în bugetul local. Urmărind datele din contul de execuție bugetară se poate observa că în anul 2007 venitul previzionat pentru cote defalcate din impozitul pe venit era 17.732,00 mii lei, suma realizată fiind 20.668,38 mii lei. Excedentul demonstrează fără echivoc ascensiunea economică înregistrată în Municipiul Mediaș pe anul 2007.

#### VENITURILE BUGETULUI LOCAL



## CHELTUIELILE BUGETULUI LOCAL



Printre realizările deosebite ale anului 2007 se numără constituirea în condițiile legii a Platformei Industriale Automecanica, în cadrul căreia își desfășoară activitatea: **S.C.AUTOMECANICA S.A, S.C ATL CONSTRUCȚII S.R.L, S.C. AUTOMATIVE SERVICE S.R.L., S.C KENGOTT S.R.L, S.C.LANGENDORF MEDIAȘ S.R.L, S.C. MEDIAȘ INDUSTRIES S.R.L, S.C.NOOTEBOOM S.R.L, , SC.SCHRADER MEDIAȘ S.R.L, S.C.SYSTEME CONTACT S.R.L.**

O serie de firme au realizat investiții importante în anul 2007. Dintre acestea **SC. ALDONA** a efectuat investiții în valoare de 417900 lei, **SC. ARMAX** 2380556 lei, **SC. DAFORA TURISM** 3593397 lei, **SC GRANIT** 1774347 lei, **SC. GASTROSERV** 618000 lei.

Un rol deosebit în balanța economică locală le revine întreprinderilor gazului metan: **S.N.G.N ROMGAZ S.A** și **S.N.T.G.N TRANSGAZ**, care alături de sucursalele și întreprinderile conexe contribuie la crearea unor locuri de muncă de înaltă calificare. **S.N.T.G.N TRANSGAZ** a realizat în anul 2007 investiții în valoarea de 1429304 lei. Pe de altă parte impozitul plătit de **S.N.T.G.N TRANSGAZ** în anul 2007 a fost de 1937720 lei. Prin performanțele economice deosebite aceste societăți contribuie decisiv la prosperitatea municipiului Mediaș.

Numeroase alte firme contribuie la menținerea unui trend ascendent a sectorului industrie dintre care enumerăm: **S.C. ALEXROM S.A, S.C. ARMAX GAZ S.A, S.C. BACHMANN S.R.L, S.C COMSERVICE S.A, SC. GRANIT S.R.L., KROMBERG & SCHUBERT S.R.L MEDIAȘ, S.C. MORA IPR S.R.L, SC. RELEE SA, S.C. TERACOM S.R.L SC. VITROMETAN SA.**

Societăți precum **S.C.DRESSEL&HOFNER S.R.L., S.C. FLOW TEX TECHNOLOGY S.R.L., SC.GRANIT** sunt în curs de obținere a autorizației de construire pentru a pune bazele unor noi unități de producție.

Prin hotărâri ale Consiliului Local s-au creat premisele necesare constituirii unei zone industriale în fosta Unitate Militară de Aviație. Aici și-au manifestat intenția de a investi societăți precum: **ALDONA S.A. MEDIAȘ** ce vrea să construiască o stație de betoane, **SC.COMSERVICE CONSTRUCT, GRANIT MEDIAȘ** cu o fabrica de polistiren expandat, **KENGOTT S.C.S.** cu producție de scări interioare, **J.H. PRODUCTION SRL, MORA I.P.R.** cu o fabrica de mase plastice pentru industria auto, societatea olandeză **NOOTEBOOM NETHERLANDS**, care intenționează să construiască trailere de mare tonaj, **SC. SUTECHS SRL, ZAAS PROTEUS**, care ar vrea să construiască un depozit de electrocasnice.

În anul 2007 au fost inaugurate două centre comerciale: Complex Comercial SPAR cu o investiție în valoare de 6.327.426 lei și SC. Billa SRL care a realizat investiții de 7.731.278 lei.

Puterea de cumpărare ridicată a medieșenilor a determinat alte două supermarketuri să își extindă lanțul de magazine la Mediaș. Astfel PENNY MARKET se află în faza de construire, iar KAUFLAND este în fază avansată de proiectare.

## **5. LUCRĂRI ȘI INVESTIȚII ALE MUNICIPALITĂȚII**

În perioada 2004-2007 au fost realizate o serie de lucrări de investiții care au avut ca obiect principal modernizarea infrastructurii, revitalizarea culturii, eficientizarea administrației din Municipiul Mediaș. Trendul ascendent al economiei medieșene a permis administrației publice locale să realizeze în anul 2007 lucrări și investiții în valoare de 18.135.630 lei. Colaborarea dintre municipalitate și cetățeni s-a materializat prin

lucrările întreprinse în urma cerințelor formulate în cadrul întâlnirilor cetățenești la care am participat și care ulterior au fost minuțios analizate de către consilieri locali.

Principalele investiții de drumuri realizate în perioada 2004-2007 sunt:

2004

• Amenajare sistem rutier și alimentare cu apă str. Ghiocelilor (început în 2003 și finalizată în 2005)
• Amenajare sistem rutier și canalizare str. Dealul Cucului (început în 2003 și finalizată în 2004)
• Amenajare sistem rutier și canalizare str. Hula Veche (început în 2003 și finalizată în 2005)
• Amenajare sistem rutier, canalizare și alimentare cu apă str. Gloria (început în 2004 și finalizată în 2005)
• Covoare bituminoase DN 14 – str. H. Oberth
• Echipare tehnico- edilitară bloc 1 și 2 str. Sinaia (începută în 2004 și finalizată în 2006)
• Refacere sistem rutier str. Bucegi
• Refacere sistem rutier str. Alunului, Răchitei, Fântâni, Izvorului
• Refacere sistem rutier str. Ceahlău (finalizată în 2006)

2005

• Reabilitare str. Petofi Șandor (finalizată în 2006)
• Amenajare sistem rutier str. Colinei (finalizată în 2007)
• Echipare edilitară bloc 3, 4 și 5 str. Sinaia (începută în 2003 și finalizată în 2006)
• Amenajare sistem rutier, canalizare menajeră, pluvială și alimentare cu apă str. Dumbrăvii (finalizată în 2006)
• Sistem rutier, canalizare pluvială și alimentare cu apă str. Baia de Nisip (finalizată în 2006)

2006

- Amenajare sistem rutier str. Gh. Șincai și Liliacului (finalizată în 2007)
- Amenajare sistem rutier str. Graia de Jos (finalizată în 2007)
- Echipare tehnico – edilitară zona industrială Șoseaua Sibiului (finalizată în 2007)

2007

• Amenajare sistem rutier str. Șelimbăr (început în 2007 cu continuare în 2008)
• Amenajare sistem rutier str. Luceafărului (început în 2007 cu continuare în 2008)
• Modernizare str. și extindere rețele str. Zorilor (început în 2007 cu

continuare în 2008)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Amenajare sistem rutier str. Rodnei și Margaretelor ( definitivată achiziția, execuția în 2008)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reabilitare str. Hațeg, Strugurilor și Viilor (definitivată achiziția, execuția în 2008)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reabilitare str. 1 Mai (început în 2007 cu continuare în 2008)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Echipare edilitară și modernizare str. Greweln (începu în 2007 cu continuare în 2008)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reabilitare str. Intrarea Aviației și amenajare drum perimetral Zona A. Vlaicu (definitivată achiziția, execuția în 2008)</li> </ul>

Concretizarea eficienței colaborării dintre primar și consilierii locali constă printre altele în investițiile și lucrările realizate în Municipiul Mediaș, în anul 2007<sup>1</sup>:

<b>OBIECTIV</b>	<b>VALOARE LEI</b>
Covoare asfaltice pe 52 străzi 120.262 mp	4.884.450,78
Plombe asfaltice pe 45 străzi 40.268 mp	1.940.998,96
Reamenajare Piață Agroalimentară	Valoarea lucrărilor executate în anul 2007 este de <b>744.537,36</b>
Amenajare sistem rutier str. Graia de Jos	<b>611.064,21</b>
Refaceri trotuare cu pișcoturi 6.848 mp	<b>499.777,31</b>
Amenajare sistem rutier străzile Gh. Șincai și Liliacului	<b>446.649,00</b>
Amenajare sistem rutier str. Colinei	<b>394.242,73</b>
Modernizare stradă și extindere rețele str. Zorilor	<b>354.612,56</b>
Amenajare hol și acces primărie	<b>302.597,44</b>
Echipare tehnico – edilitară zona industrială Șoseaua Sibiului	217.829,74
Amenajare Bibliotecă Municipală Mediaș	163.045,17
Macadam pe 7 străzi 3.134 mp.	135.954,35
Achiziționat și montat bănci	121.665,71
Ridicat cămine, guri scurgere la cotă 237 buc.	125.264,66
Parcare str. M. Eminescu cu pișcoturi. S-au	104.879,76

<sup>1</sup> Pentru mai multe detalii consultați paginile 65- 81.

creat 32 locuri de parcare	
	4.862,51
Amenajare WC public	
Evaluare teren Ighișul Nou nr. 20	500,00
Documentație demolare bloc 1 str. Luncii	2.800,00
Expertiză bloc 1 str. Luncii	2.550,00
Evaluare teren Stadionului	4.122,22
Raport evaluare teren str. Blajului	600,00
Lucrări topo subsol Ferdinand I	952,00
Raport evaluare teren A. Vlaicu	10.268,55
Studiu oportunitate imobil A. Vlaicu nr. 33	5.634,06
Scoatere teren din fond forestier ptr. Construcția de locuințe	9.044,00
Echipare edilitară Cartier Moșnei, str. Angărul de Jos	342,61
Modernizare poduri și podețe Ighișul Nou	37.000,00
Sisteme luminoase sărbători	21.753,20
Amenajare sistem rutier str. Luceafărului	80.280,60
Amenajare sistem rutier str. Rodnei și Margaretelor	944,38
Consolidare str. Târnavei	89.734,19
Reabilitare str. 1 Mai	15.047,16
Echipare edilitară și modernizare zona Greweln – str. Greweln	96.948,65
Semafor trecere pietoni A. Vlaicu	30.521,01
Amenajare intersecție Brâncoveanu cu Honterus cu pișcoturi 106 mp	32.855,94
Amenajare scări Str. Govora cu str. Piscului	18.517,54
Reparații zid sprijin pe str. M. Eminescu, str. I. Gh. Duca, scări str. Decebal	15.253,76
Achiziționat coșuri de gunoi	59.945,66
Achiziționat și montat aparate de joaca	25.409,16
	4.862,51
Amenajare WC public	
Drapel	3.486,70
Moped	7.616,00

## Obiectivele de investiții pe 2008

• <u>Lucrări în continuare din 2007:</u>
• Amenajare hol și acces Primărie
• Transformare bloc 2 str. Luncii în locuințe sociale, inclusiv viabilizarea (mai sunt amenajările exterioare)
• Echipare edilitară și modernizare str. Greweln
• Modernizare stradă și extindere rețele str. Zorilor
• Modernizare poduri și podețe sat Ighișul Nou
• Amenajare sistem rutier str. Luceafărului
• Consolidare zid de sprijin str. Târnavei
• Amenajare sistem rutier str. Șelimbăr
• Reamenajare P-ța Agroalimentară
• Reabilitare str. 1 Mai
• Amenajare sistem rutier str. Rodnei și Margaretelor (licitată în 2007)
• Consolidare drum comunal DC 10 Mediaș – Ighișul Nou (licitată în 2007)
• Reabilitare str. Hațeg, Strugurilor și Viilor (licitată în 2007)
• Reabilitare str. Intrarea Aviației și amenajare drum perimetral zona A. Vlaicu (licitată în 2007)

Lucrări noi prevăzute în 2008:

• Reabilitare instalații și închideri Primărie
• Centru de îngrijire și asistență persoane vârstnice
• Amenajare WC public
• Bloc locuințe nr. 4 str. Luncii
• Echipare edilitară cartier Moșnei, str. Angărul de Jos
• Echipare edilitară str. Predeal
• Echipare edilitară zona industrială Aurel Vlaicu
• Echipare edilitară și modernizare str. Livezii și E. Racoviță
• Modernizare str. Panorama
• Modernizare str. Movelei și Muscelului
• Reabilitare str. Rubinului
• Amenajare trecere la nivel cu calea ferată DN 14 str. Brateiului
• Amenajare parcare cimitir str. Păcii
• Amenajare acces pietonal zona vest Șoseaua Sibiului
• Sensuri giratorii Șoseaua Sibiului
• Amenajare sensuri giratorii P-ța A. Șaguna
• Reabilitare str. Caraiman, Cristalului și Brădet
• Amenajare sistem rutier str. Legheș
• Amenajare sistem rutier str. Dealul Furcilor
• Modernizare str. Ciocârliei
• Reabilitare străzi zona intramuros

## 6. PROGRAME ȘI PROIECTE CU FINANȚARE EXTERNĂ

O contribuție deosebită la completarea veniturilor bugetului local o au fondurile europene, precum și alte fonduri atrase la bugetul Municipiului Mediaș.

Compartimentul de Accesare fonduri europene a asigurat informarea privind fondurile europene și a căutat programe care pot fi accesate. Astfel, Primăria Municipiului Mediaș, a depus spre finanțare la Comisia Europeană următoarele proiecte:

1. „Comunicare internă și externă eficientă în administrația publică locală în municipiul Mediaș”, în valoare de 110.000 Euro – finanțat prin Programul Phare 2005 RO și Phare 2006 RO. Linia de buget RO 2005/017-553.01.03.05.01; RO 2006/018-147.01.03.02.03. Durata acestui proiect este de 12 luni și în prezent se află în curs de derulare.

2. „Îmbunătățirea sistemului de colectare și transport al deșeurilor menajere în municipiul Mediaș”, în valoare de 1.110.000 Euro - finanțat prin Programul Phare 2005 RO și Phare 2006 RO. Linia de buget RO 2005/017-553.01.03.05.01; RO 2006/018-147.01.03.02.03. Termenul de finalizare al acestui proiect este septembrie 2008, iar în prezent se află în stadiul de licitație lucrări de execuție.

3. „Selectarea structurilor gazdă pentru Centrele de Informare din rețeaua Europe Direct”, în valoare de 37.580 Euro – finanțat în proporție de 50% de Comisia Europeană și 50% de la bugetul local. Prin acest proiect se asigură funcționarea unui Centru de Informare Europe Direct, în cadrul Primăriei Mediaș, pe parcursul anului 2008. În prezent, proiectul este în curs de derulare.

4. „Abordarea integrată a managementului intern în Primăria Mediaș”, în valoare de 70.000 euro-finanțat prin VNG Olanda, Program LOGO EAST. Durata proiectului noiembrie 2006- septembrie 2007. În prezent proiectul este finalizat.

5. „ABC în management financiar, A= analiza, B= bugetare, C= comunicare, în valoare de 69.402 euro-finanțat prin VNG Olanda, Program LOGO EAST. Finanțare de la bugetul local 3.206 euro.

Municipiul Mediaș participă la proiectul INTEREG 4 C, care se află în faza de validare urmând a fi înaintat Comisiei Europene. Valoarea acestui proiect este de 3

milioane de euro. Partenerul principal în cadrul proiectului este regiunea Austria Superioară alături de alte aproximativ 10 regiuni din Europa.

La finele anului 2007, proiectul de îmbunătățire infrastructură apă-canal se afla în faza de depunere a aplicației la Comisia Europeană, urmând ca Mediașul să beneficieze de 50 milioane de euro.

## **7. ASISTENȚĂ SOCIALĂ**

În vederea înlăptuirii unor deziderate de ordin social, în anul 2007 a fost alocată suma de 5872,68 mii lei din bugetul local.

Direcția de Asistență Socială a fost preocupată în anul 2007 de consilierea asistaților în vederea integrării/reintegrării sociale, reușind ca la sfârșitul anului trecut numărul familiilor care primeau venitul minim garantat să scadă cu 67,5%.

În anul 2007 au fost finalizate lucrările la un număr de 23 de locuințe sociale destinate persoanelor care au fost evacuate din casele naționalizate. Valoarea investițiilor a fost de 1.550.000 lei, din care 940.000 de lei au fost alocați de către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și al Locuințelor și 610.000 de lei din bugetul Municipiului Mediaș.

În anul 2007 s-a predat Companiei naționale de investiții amplasamentul pentru construirea de blocuri ANL destinate tinerilor. Astfel, în perioada următoare se vor construi încă 128 de apartamente, respective 6 blocuri, urmând ca aceste lucrări să fie realizate ca o investiție a Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și al Locuințelor. O sumă importantă, 300.000 de lei, va fi destinată reabilitării locuințelor pentru rromi.

Primarul Municipiului Mediaș alături de consilieri locali a hotărât premiarea cetățenilor care au aniversat 50 de ani de căsătorie, persoanelor care au împlinit 80 de ani, dar și a veteranilor de război. Municipalitatea își propune ca aceste măsuri să devină o constanță pentru Mediaș.

## 8.CULTURA

Cultura este o necesitate socială și o trăsătură a unei comunități dinamice. Promovarea culturii reprezintă o investiție care modelează un spațiu intelectual democratic, deschis către întreaga lume.

Aderarea României la Uniunea Europeană face din cultură pârgăria de armonizare a valorilor locale și naționale cu cele europene. Cultura reprezintă un set de trăsături spirituale, materiale, intelectuale și afective distincte ale unei societăți.

Cultura este mecanismul prin care ne definim identitatea ca indivizi, comunități sau națiuni, este un element esențial al dezvoltării economice și al regenerării sociale și reprezintă un indicator al calității vieții și bunăstării individuale. De aceea, definirea unei strategii culturale a municipiului Mediaș este unul dintre pilonii centrali ai dezvoltării unei viziuni asupra orașului și a creării mecanismelor de punere a ei în practică.

Mediașul are o viața culturală variată și o infrastructură favorabilă. La acest fapt a contribuit înființarea Direcției Municipale pentru Cultură, Sport, Turism și Tineret.

În perioada 2004-2007 un accent deosebit a fost pus pe reactivarea patrimoniului cultural al municipiului Mediaș. În acest sens au fost reabilitate Muzeul Municipal, Sala Traube, Biblioteca și Cinematograful.

Anul 2007 a însemnat pentru D.M.C.S.T.T. continuarea efortului de relansare a vieții culturale, fapt care a dus la adoptarea unor măsuri atât în plan managerial cât și administrativ.

Strategia D.M.C.S.T.T. a vizat ducerea la îndeplinire și punerea în practică a acțiunilor prevăzute în calendarul activităților cultural - sportive aferente anului 2007. Remarcăm faptul că de la un an la altul numărul acțiunilor cultural sportive precum și numărul asociațiilor și fundațiilor care au un profil cultural este tot mai mare. Astfel dacă în anul 2006 Comisia pentru Activități social - culturale, Culte, Învățământ, Sănătate și Familie, Muncă și Protecție socială propunea și obținea aprobarea Consiliului Local pentru o strategie culturală care cuprindea un număr de 70 de activități culturale și sportive, în anul 2007 numărul acestora ajunge la 250. În anul 2007 calendarul cultural a cuprins așa cum deja am menționat un număr de 250 de acțiuni, unele aflate la prima ediție precum „5 minute pentru cultură“ „Festivalul de dansuri populare“ „Pe

*Târnave-n sus și-n jos*“. Altele au devenit deja tradiționale, iar aici amintim *„Zilele revistelor de cultură din Transilvania și Banat*“ *„Mediaș – cetate medievală, târg de meșteșuguri vii*“ . Punctul culminant al acestor manifestări care s-au desfășurat în toate locațiile administrate de Direcție l-a constituit aniversarea a 740 de ani de atestare documentară a municipiului Mediaș, ocazie cu care s-a conferit medalia jubiliară cetățenilor de onoare ai municipiului și s-a înființat despărțământul „ASTRA“ Mediaș.

În plan sportiv evenimentele majore au însemnat: *„Maratonul internațional Transilvania*“ *„Maratonul Medieval Mediaș*“, Cupa *„Civitas Mediensis la Baschet*“ precum și alte activități concretizate în tururi respectiv returnări de campionat.

În plan muzeistic expozițional, anul 2007 a fost marcat de o serie de expoziții, seminarii și lansări de carte în colaborare cu Biblioteca municipală, dintre care menționăm: *„Ziua internațională a monumentelor istorice*“ *„Aspecte din viața beduinilor*“ *„Ziua Unirii*“.

În plan administrativ evenimentul anului 2007 a fost inaugurarea noului sediu al **Bibliotecii municipale** în Piața Regele Ferdinand I, nr.1. Facilitățile moderne, plus echipamentele eficiente și sistemele de încălzire, climatizare au contribuit la realizarea unui grad maxim de mulțumire a utilizatorilor. Noul sediu are diverse săli precum cea de conferințe, de internet, de lectură, depozite, birouri, cuprinzând practice trei secții și un depozit: secția adulți, secția copii și secția limbi străine. În decursul anului 2007 s-a implementat sistemul Softlink care este un sistem complet integrat de informatizare a bibliotecilor, având componente modulare ce permit configurarea în funcție de complexitatea bibliotecii utilizatoare.

După ce a fost renovată, cu ocazia sărbătoririi întoarcerii acasă a sașilor plecați de pe meleagurile medieșene, Sala Traube a fost inaugurată în data de 20 mai 2005. Sala Traube a găzduit unele dintre cele mai importante evenimente, cum ar fi Concertul susținut de maestrul Gheorghe Zamfir, Premiera olimpicilor medieșeni, Concertul de Colinde susținut de Nicolae Furdui Iancu, Serile duhovnicești organizate de Biserica Ortodoxă din oraș cu participarea unor mari personalități, ca Laurențiu Streza,etc. Un mare beneficiu îl reprezintă constituirea Teatrului popular din Mediaș, care își desfășoară activitatea la Sala Traube.

Prin aceste manifestări se urmărește atragerea publicului medieșean către actul cultural, punând un accent deosebit pe evenimentele culturale oferite tineretului, din partea căruia se dorește un grad mai înalt de atașament la valorile culturale.

## 9. STAREA MEDIULUI

În rețeaua de supraveghere a calității aerului în județul Sibiu au fost efectuate măsurători ale dioxidului de sulf, dioxidului de azot, pulberilor în suspensie PM10, pulberilor în suspensie și sedimentabile în zonele Copșa Mică, Mediaș și Sibiu. Din analiza comparativă a emisiilor în cele trei zone, Sibiu, Mediaș și Copșa Mică se constată următoarele:

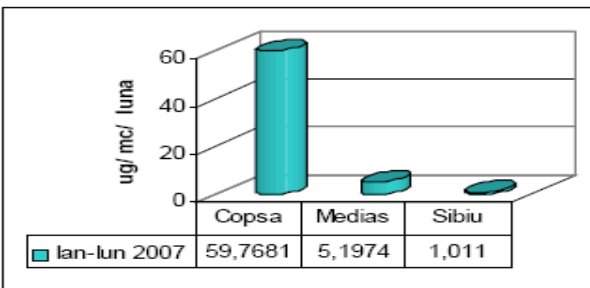


Fig.1.1a SO<sub>2</sub> – medii pe sem. I 2007

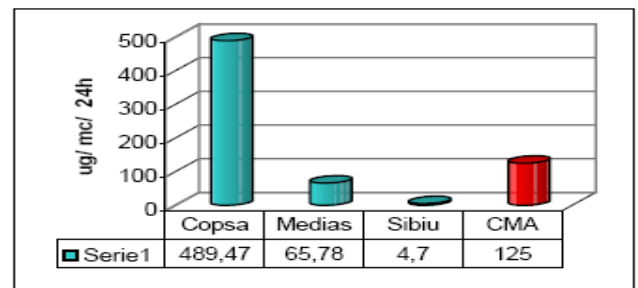


Fig.1.1 b SO<sub>2</sub> – maxime pe sem. I 2007

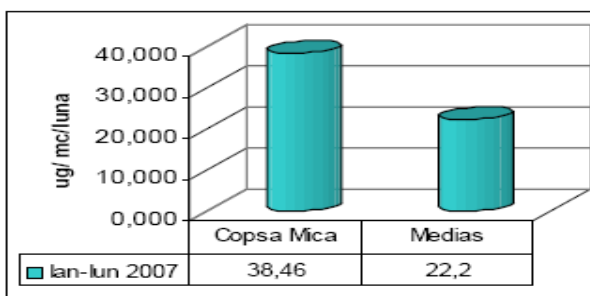


Fig.1.2 a Pulberi în suspensie – medii pe sem. I 2007

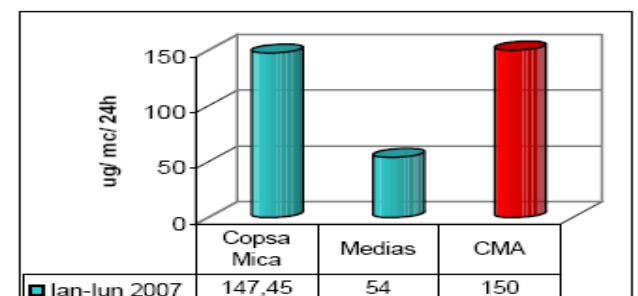


Fig. 1.2 b Pulberi în suspensie – maxime pe sem. I 2007.

Concentrațiile maxime de SO<sub>2</sub>, înregistrate în perioada de mai sus, se situează sub valoarea CMA în zona Sibiu și Mediaș și peste valoarea CMA în zona Copșa Mică. Concentrațiile medii la același indicator sunt semnificativ mai crescute pentru zona Copșa Mică față de zona Sibiu și Mediaș. Concentrația pulberilor în suspensie se

situează sub limita CMA , iar conținutul de Pb și Cd din acestea, depășesc cu mult valoarea CMA, pentru valorile maxime, în zonele Copșa Mică și Mediaș.

Starea apelor de suprafață și subterane

Calitatea apelor de suprafață

Tabel 1

6	Târnava Mare	Amonte Dumbrăveni	III
		Amonte Mediaș	III
		Amonte Copșa Mică	IV
		Aval Copșa Mică-pod CFR	IV
		Aval Copșa Mică-Micăsasa	IV

Analizele efectuate de Sistemul de Gospodărire a Apelor Sibiu, precum și de Administrația Națională Apele Române-Direcția Apelor Mureș, privind calitatea efluenților cu impact negativ asupra râurilor din județ, au pus în evidență principalele surse poluatoare din T-va Mare (tabel 2)

Tabel 2

Nr crt	Unitate	Localitate	Receptor	Profil activitate	Indicatori depășiți
1	SC Gospodăria Comunală SA Mediaș	Mediaș	Râul Târnava Mare	Gospodărire comunală	Amoniu
2	SC Automecanica SA Mediaș	Mediaș	Râul Târnava Mare	Producere utilaje-piese de schimb	Amoniu
3	SC Apa Târnavei Mari SA Mediaș	Mediaș	Râul Târnava Mare	Gospodărire comunală	Amoniu, CBO5, suspensii, fosfor
4	SC Sometra SA Copșa Mică	Copșa Mică	Râul Târnava Mare	Industria metalurgică	CBO5, reziduu fix

Starea de calitate a solurilor

Se evidențiază în continuare acumulări de metale grele, determinările de metale totale păstrându-se în limita CMA. Pentru zonele Mediaș și Copșa Mică conținutul de metale mobile determinat este superior celui de metale totale. Municipiul Mediaș este supus impactului antropic produs de traficul rutier, de

activitățile agenților economici de pe platforma Mediaș la care se adaugă aportul poluator al platformei SC Sometra SA Copșa Mică.

Depozitarea deșeurilor de tip urban și rural trebuie abordată cu maximă responsabilitate, având în vedere impactul semnificativ asupra factorilor de mediu a deșeurilor de acest tip. În anul 2007 s-a continuat proiectul „Eracolect“ înființându-se alte 4 noi puncte de colectare selectivă în cartierul Vitrometan și s-a extins colectarea în cartiere cu case, astfel numărul total al cetățenilor care participa la colectarea selectivă a ajuns la aproximativ 14000 de la 10049.

Un rol important îl constituie inițiativa ECO 7 SIBIU. La 1 Octombrie 2007, 13 orașe și comune, Sibiu, Mediaș, Târnava, Dumbrăveni, Axente Sever, Șeica Mare, Valea Viilor, Brateiu, Dârlos, Micăsasa, Bazna și Consiliul Județean Sibiu s-au alăturat inițiativei ECO 7 SIBIU. Valoarea totală a acestui proiect este de 70.000 €, iar perioada de implementare este 1 Ianuarie 2008 - 30 Iunie 2009. ECO 07 SIB reprezintă primul pas în realizarea unui sistem de management eficient al deșeurilor.

Prin aceste proiecte se urmărește îmbunătățirea stării mediului înconjurător din municipiu și reprezintă totodată măsuri necesară în vederea atingerii standardelor europene în domeniul managementului deșeurilor menajare.

***CAPITOLUL II.***  
***PREZENTAREA ACTIVITĂȚII PRIMARULUI***

În calitate de autoritate executivă a administrației publice locale, primarul a acționat atât pentru realizarea tuturor atribuțiilor date de Legea nr. 215/2001 republicată, cât și pentru soluționarea problemelor concrete ale cetățenilor din acest municipiu.

Prin îndeplinirea unei funcții de autoritate publică, primarul asigură respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, a prevederilor Constituției, precum și punerea în aplicare a legilor, a decretelor Președintelui României, a hotărârilor și ordonanțelor Guvernului, a hotărârilor consiliului local; dispune măsurile necesare și acordă sprijin pentru aplicarea ordinelor și instrucțiunilor cu caracter normativ ale miniștrilor, ale celorlalți conducători ai autorităților administrației publice centrale, ale prefectului, precum și a hotărârilor consiliului județean, în condițiile legii.

Primarul îndeplinește următoarele atribuții principale:

- asigură aducerea la îndeplinire a hotărârilor consiliului local. În situația în care apreciază că o hotărâre este ilegală, în termen de 3 zile de la adoptare îl sesizează pe prefect;
- poate propune consiliului local consultarea populației prin referendum, cu privire la problemele locale de interes deosebit. Pe baza hotărârii consiliului local ia măsuri pentru organizarea acestei consultări, în condițiile legii;
- prezintă consiliului local, anual sau ori de câte ori este necesar, informări, privind starea economică și socială a comunei sau a orașului, în concordanță cu atribuțiile ce revin autorităților administrației publice locale, precum și informări asupra modului de aducere la îndeplinire a hotărârilor consiliului local;
- întocmește proiectul bugetului local și contul de încheiere a exercițiului bugetar și le supune spre aprobare consiliului local;
- exercita funcția de ordonator principal de credite;
- verifică, din oficiu sau la cerere, încasarea și cheltuirea sumelor din bugetul local și comunica de îndată consiliului local cele constatate;
- ia măsuri pentru prevenirea și limitarea urmărilor calamităților, catastrofelor, incendiilor, epidemiilor sau epizootiilor, împreună cu organele specializate ale statului. În acest scop poate mobiliza populația, agenții economici și instituțiile

- publice din comună sau din oraș, acestea fiind obligate să execute măsurile stabilite în planurile de protecție și intervenție elaborate pe tipuri de dezastre;
- asigură ordinea publică și liniștea locuitorilor, prin intermediul poliției, jandarmeriei, gardienilor publici, pompierilor și unităților de protecție civilă, care au obligația să răspundă solicitărilor sale, în condițiile legii;
  - îndrumă și supraveghează activitatea gardienilor publici, conform angajamentelor contractuale;
  - ia măsurile prevăzute de lege cu privire la desfășurarea adunărilor publice;
  - ia măsuri de interzicere sau de suspendare a spectacolelor, reprezentațiilor sau a altor manifestări publice care contravin ordinii de drept ori atentează la bunele moravuri, la ordinea și liniștea publică;
  - controlează igiena și salubritatea localurilor publice și produselor alimentare puse în vânzare pentru populație, cu sprijinul serviciilor de specialitate;
  - ia măsuri pentru prevenirea și combaterea pericolelor provocate de animale, în condițiile legii;
  - ia măsuri pentru elaborarea planului urbanistic general al localității și îl supune spre aprobare consiliului local; asigură respectarea prevederilor planului urbanistic general, precum și ale planurilor urbanistice zonale și de detaliu;
  - asigură repartizarea locuințelor sociale pe baza hotărârii consiliului local;
  - asigură întreținerea și reabilitarea drumurilor publice, proprietate a comunei sau a orașului, instalarea semnelor de circulație, desfășurarea normală a traficului rutier și pietonal, în condițiile legii;
  - exercită controlul asupra activităților din târguri, piețe, oboare, locuri și parcuri de distracții și ia măsuri pentru buna funcționare a acestora;
  - conduce serviciile publice locale; asigură funcționarea serviciilor de stare civilă și de autoritate tutelară; supraveghează realizarea măsurilor de asistență și ajutor social;
  - îndeplinește funcția de ofițer de stare civilă;
  - emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege;

- propune consiliului local spre aprobare, în condițiile legii, organigrama, statul de funcții, numărul de personal și regulamentul de organizare și funcționare a aparatului propriu de specialitate;
- numește și eliberează din funcție, în condițiile legii, personalul din aparatul propriu de specialitate al autorităților administrației publice locale, cu excepția secretarului; propune consiliului local numirea și eliberarea din funcție, în condițiile legii, a conducătorilor regiilor autonome, ai instituțiilor și serviciilor publice de interes local;
- răspunde de inventarierea și administrarea bunurilor care aparțin domeniului public și domeniului privat al comunei sau al orașului;
- organizează evidența lucrărilor de construcții din localitate și pune la dispoziție autorităților administrației publice centrale rezultatele acestor evidențe;
- ia măsuri pentru controlul depozitării deșeurilor menajere, industriale sau de orice fel, pentru asigurarea igienizării malurilor cursurilor de apa din raza comunei sau a orașului, precum și pentru decolmatarea văilor locale și a podețelor pentru asigurarea scurgerii apelor mari.

Pentru exercitarea corespunzătoare a atribuțiilor sale, primarul colaborează cu serviciile publice desconcentrate ale ministerelor și celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale din unitățile administrativ-teritoriale, precum și cu consiliul județean.

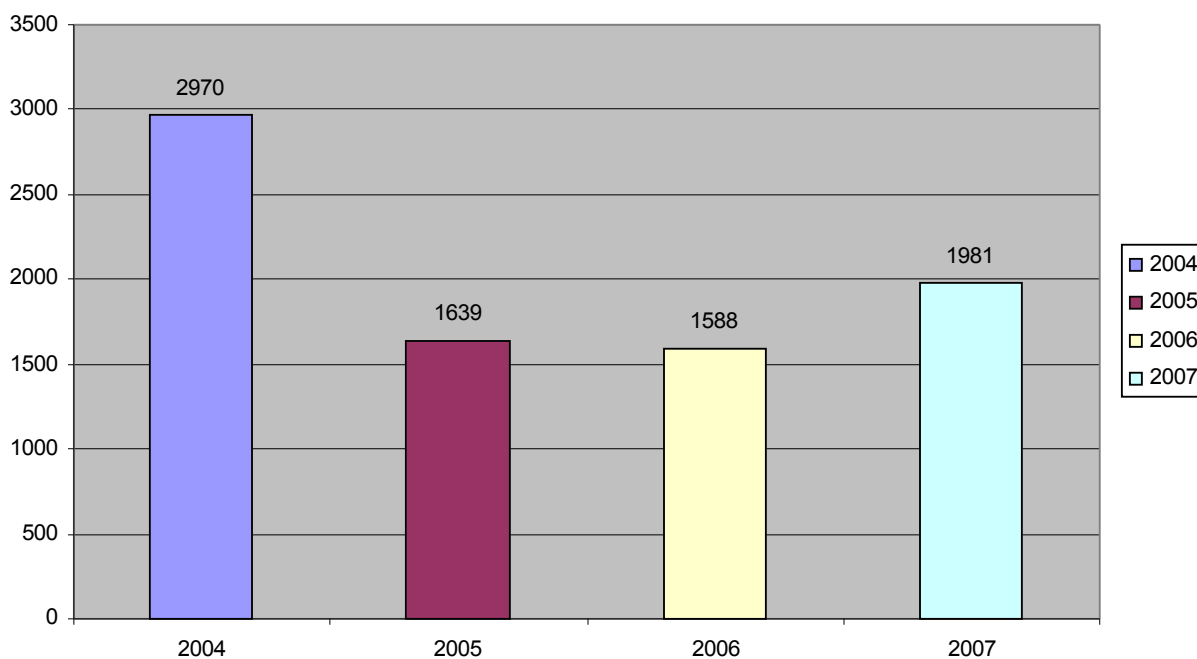
Numirea conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes local se face pe baza concursului organizat potrivit procedurilor și criteriilor aprobate de consiliul local, la propunerea primarului, în condițiile legii. Numirea se face prin dispoziția primarului, având anexat contractul de management.

În exercitarea atribuțiilor pe linie de administrație publică, primarul a emis în anul 2007 un număr de 1918 dispoziții, prin care s-au soluționat problemele concrete ale comunității la următoarele domenii de activitate:

DOMENIUL DE ACTIVITATE	NUMĂRUL DISPOZIȚIILOR
Direcția Asistență Socială	650
Autoritate Tutelară	197
Resurse Umane	484

Legea nr.10/2001	90
Constituire comisii	95
Direcția Economică	20
Stare civilă	320
Organizarea alegerilor	9
Convocator ședințe	13
Corp control	103

Comparativ cu anii precedenți, numărul dispozițiilor emise de primar se prezintă după cum urmează:



Activitatea executivă a primarului a fost exprimată și prin soluționarea petițiilor, propunerilor, sesizărilor și reclamațiilor primite pe parcursul anului și prin primirea cetățenilor în audiență.

Una dintre prioritățile autorității executive l-a constituit respectarea drepturilor și libertăților cetățenești și în acest sens a fost creat cadrul corespunzător libertății exprimării gândurilor și credințelor.

În elaborarea unei strategii generale care să îndeplinească exigențele comunitare pentru a ne putea asuma obligațiile ce ne incumbă din apartenența la structurile europene, primarul municipiului Mediaș și-a propus ca obiectiv major, creșterea coeziunii sociale în municipiul de pe Târnave, prin recâștigarea încrederii în valorile sociale.

***CAPITOLUL III.***  
***RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA CONSILIULUI LOCAL***  
***AL MUNICIPIULUI MEDIAȘ***

# **Activitatea Consiliului Local în 2007**

## **Componența Consiliului Local Mediaș în 2007**

- |                                |  |
|--------------------------------|--|
| <b>1. Muntean Aurel</b>        | <b>12. Muller Werner</b>                 |
| <b>2. Șerban Eleonora</b>      | <b>13. Knall Helmuth</b>                 |
| <b>3. Taropa Floarea</b>       | <b>14. Pintican Juga Brigitte Ursula</b> |
| <b>4. Popa Ioan</b>            | <b>15. Floca Nicolae</b>                 |
| <b>5. Ghidiu Elisabeta</b>     | <b>16. Ciolpan Vasile</b>                |
| <b>6. Alexandra Fodor</b>      | <b>17. Fazakas Mihail</b>                |
| <b>7. Alecușan Maria</b>       | <b>18. Caspari Mariane</b>               |
| <b>8. Pleșea Marcel Iulian</b> | <b>19. Balazs Bela Attila</b>            |
| <b>9. Mendea Fănel</b>         | <b>20. Ligia Moldovan</b>                |
| <b>10. Neagu Miron</b>         | <b>21. Alecu Gheorghe</b>                |
| <b>11. Sântea Silviu</b>       |  |

Legea nr.215/2001 reglementează regimul general al autonomiei locale, precum și organizarea și funcționarea administrației publice locale.

Autoritățile administrației publice locale prin care se realizează autonomia locală în comune și orașe sunt reprezentate de consiliile locale, ca autorități deliberative și primarii, ca autorități executive.

Atribuțiile principale ale autorităților publice locale sunt stabilite prin art.38 și art. 68 din Legea nr.215/2001, a administrației publice locale.

Consiliul Local Mediaș este o autoritate deliberativă a administrației publice locale care asigură realizarea autonomiei locale.

Consiliul Local Mediaș este alcătuit din 3 comisii de specialitate - comisia economico-financiară, comisia pentru activități social-culturale și comisia juridică, alături de acestea mai funcționează comisia de validare și comisia socială.

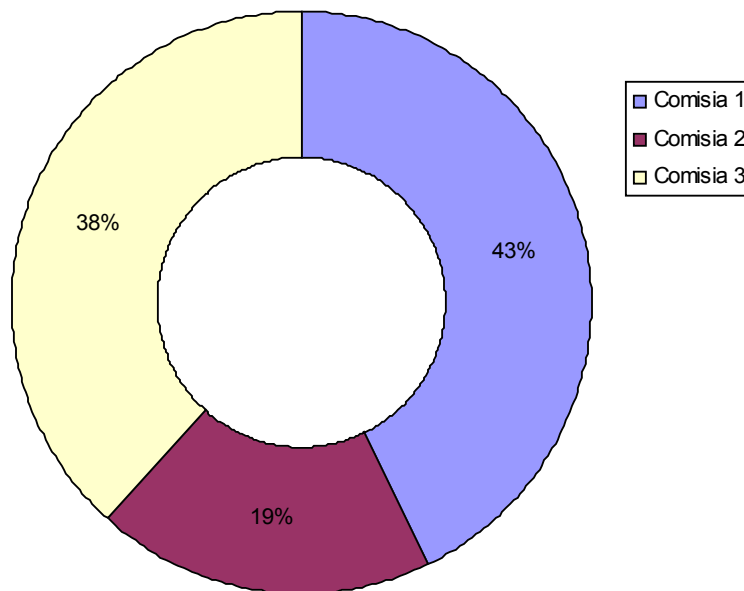
În anul 2007 au avut loc 40 de ședințe pe comisii de specialitate și 12 ședințe de predare a materialelor. Numărul ședințelor pe comisii de specialitate este după cum urmează:

- Comisia nr.1 (economico-financiară)- 15 ședințe
- Comisia nr.2 (activități social-culturale)- 13 ședințe
- Comisia nr.3 (juridică și de disciplină)- 12 ședințe

În urma ședințelor pe comisii s-a elaborat un număr de 591 de avize, din care:

- Comisia nr.1 (economico-financiară) - 264 de avize, din care 2 favorabile și 39 de propuneri.
- Comisia nr.2 (activități social-culturale) - 124 avize, din care 4 nefavorabile și 14 de propuneri.
- Comisia nr.3 (juridică și de disciplină) – 193 avize, din care 3 nefavorabile și 25 de propuneri.

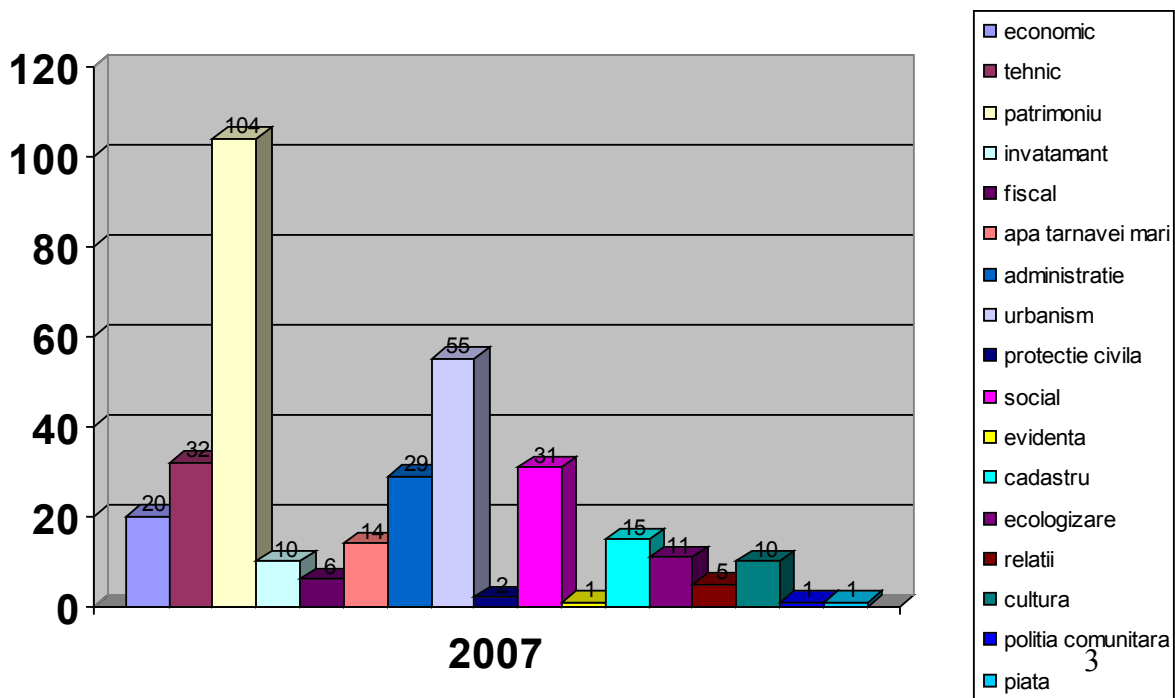
Ponderea propunerilor formulate în ședințele comisiilor de specialitate:



Consiliul Local și cele trei comisii de specialitate și-au desfășurat activitatea pe baza prevederilor Legii nr.215/2001, republicată și a Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Local al Municipiului Mediaș, aprobat prin HCL 58/2003 și completat prin HCL nr.97/2004.

Consiliul Local a adoptat 347 de hotărâri în anul 2007. Acestea se regăsesc în următoarele domenii de activitate:

Nr. CRT.	DOMENIUL DE ACTIVITATE	NUMĂRUL HOTĂRÂRILOR
1.	Serviciul Patrimoniu	104
2.	Administrație publică locală	29
3.	Direcția Tehnică	32
4.	Direcția economică	20
5.	Direcția de Asistență Socială	31
6.	Direcția Urbanism	55
7.	Serviciul Public de Ecologizare	11
8.	Direcția Fiscală	6
9.	Serviciul Relații	5
10.	Învățământ	10
11.	Direcția Municipală pentru Cultură, Sport, Turism și Tineret	10
12.	Cadastru și Agricultură	10
13.	Poliția Comunitară	1
14.	Serviciul Public Comunitar de Evidența Persoanei	1
15.	Compartimentul Protecția Civilă și Protecția Mediului	2
16.	Apa Târnavei Mari	14
17.	Administrația Piețelor Mediaș	1



Hotărârile Consiliului Local au fost semnate de președintele de ședință, contrasemnate de secretar și au fost înregistrate într-un registru special, numerotat și sigilat, care este condus de secretar, prin Aparatul Permanent de Lucru al Consiliului Local.

Toate hotărârile au fost înainte în termenele legale la Instituția Prefectului Județului Sibiu, la direcțiile, serviciile, compartimentele, instituțiile, societățile comerciale sau serviciile publice vizate.

### **Hotărârile Consiliului Local în 2007**

**HCL nr. 1** - privind aprobarea bugetului local al municipiului Mediaș, a listei de investiții și a bugetelor și listelor de investiții pentru instituțiile și serviciile publice înființate și organizate prin hotărâri ale Consiliului Local municipal Mediaș pentru anul 2007

**HCL nr. 2** - privind aprobarea organigramei, a statului de funcții și a numărului de personal pentru aparatul de specialitate al Primarului, precum și ale serviciilor publice înființate și organizate prin hotărâri ale Consiliului Local municipal Mediaș

**HCL nr. 3** - privind aprobarea studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico - economici ai obiectivului de investiții “Reabilitare drum comunal DC 10 Mediaș - Ighișul Nou, județul Sibiu”

**HCL nr. 4** - privind atribuirea sediului Partidului Noua Generație - filiala Mediaș

**HCL nr. 5** - privind atribuirea sediului Partidului Național Liberal - filiala Mediaș

**HCL nr. 6** - privind dezmembrarea unui teren proprietate privată a municipiului Mediaș, str. Barajului f.n.

**HCL nr. 7** - privind dezmembrarea unei suprafețe de teren situat în Mediaș, str. Plopului f.

**HCL nr. 8** - privind dezmembrarea imobilului situat în Mediaș, cartier Gura Câmpului , str. 1 Decembrie

**HCL nr. 9** - privind aprobarea raportului de evaluare, a notei de actualizare a terenului de construcții intravilan aferent bazei de depozitare a Fedelacoop - Sibiu și înstrăinarea acestuia prin negociere directă

**HCL nr. 10** - privind transmiterea dreptului de concesiune asupra unei suprafețe de teren din municipiul Mediaș , str. Piscului

**HCL nr. 11** - privind atribuirea gratuită a unor spații pentru desfășurarea activității Asociației Pensionarilor din municipiul Mediaș, Asociației Sfatul Bătrânilor, Asociației Naționale a Surzilor și Asociației Cardiacilor Operați

**HCL nr. 12** - privind aprobarea prelungirii termenului de închiriere prin act adițional a unor spații aflate în administrarea Spitalului municipal Mediaș

**HCL nr. 13** - privind desemnarea reprezentanților Consiliului Local în comisiile de evaluare și asigurare a calității în cadrul unităților de învățământ din municipiul Mediaș

**HCL nr. 14** - privind declararea stării de insolvabilitate pentru Asociația Info Smart

**HCL nr. 15** - privind modificarea și completarea Statutului asociației pentru dezvoltarea infrastructurii locale a localităților Mediaș, Dumbrăveni, Agnita și Copșa Mică în domeniul alimentării cu apă, canalizare, salubritate “Apa Târnavei Mari”

**HCL nr. 16** -privind atribuirea denumirii de „Aleea cmdr. Dimitrie Morar”

**HCL nr. 17** - privind reducerea capitalului social la SC Meditur SA Mediaș

**HCL nr. 18** – privind aprobarea demolării imobilului situat pe str. Luncii nr. 1.

**HCL nr. 19** - privind modificarea HCL nr. 168/2006

**HCL nr. 20** - privind soluționarea adresei nr. 9975/2007 a Instituției Prefectului Județului Sibiu

**HCL nr. 21** - privind stabilirea unor măsuri în vederea aplicării prevederilor Legii nr. 90/2003 prin care se reglementează vânzarea sediilor partidelor politice

**HCL nr. 22** - privind aprobarea Studiului de Fezabilitate și a indicatorilor tehnico - economici pentru amenajarea WC-ului public din Mediaș, str. N. Iorga (intersecție cu str. N. Kogalniceanu)

**HCL nr. 23** - privind aprobarea Studiului de Fezabilitate și a indicatorilor tehnico - economici ai obiectivului de investiții “Consolidare str. Târnavei, Mediaș, județul Sibiu”

**HCL nr. 24** - privind împuternicirea Primarului municipiului Mediaș de a face demersurile necesare în vederea finanțării unor proiecte de interes local din fonduri guvernamentale

**HCL nr. 25** - privind modificarea anexei la HCL nr. 241/2006 prin care se aprobă taxele și impozitele locale

**HCL nr. 26** - privind completarea HCL nr. 241/2006 prin care au fost stabilite taxele și impozitele locale pe anul 2007

**HCL nr. 27** - privind aprobare PUD “Bază sportivă și spațiu alimentație publică”, str. Brateiului, Mediaș

**HCL nr. 28** - privind avizare PUD “Construire locuință”, str. Plopului, Mediaș

**HCL nr. 29** - privind aprobare PUZ “Schimbare destinație din zonă agricolă în zonă industrială nepoluantă” și însușirea raportului de evaluare, Șos. Dârlosului f.n., Mediaș

**HCL nr. 30** - privind aprobarea proiectului și a indicatorilor tehnico - economici pentru “Reabilitare accese și facilitare acces pentru persoanele cu dizabilități la Primăria municipiului Mediaș”

**HCL nr. 31** - privind aprobare PUZ “Construcție Magazin Comercial”, Șos. Sibiului nr. 31 - 33 , Mediaș

**HCL nr. 32** - privind avizare PUZ “Construire locuințe” str. Stadionului, Mediaș

**HCL nr. 33** - privind avizare PUZ “Construire locuințe”, Hotar Groapa Dumbrăvii, Mediaș

**HCL nr. 34** - privind stabilirea măsurilor pentru prevenire și intervenția în cazul situațiilor de urgență datorate incendiilor în municipiul Mediaș

**HCL nr. 35** - privind aprobarea tarifelor pentru activitatea de “Administrare și întreținere a drumurilor din municipiul Mediaș - ridicat cămine la cotă”

**HCL nr. 36** - privind aprobarea trecerii drumului DN 14, Șos. Sibiului, km 51+000 - 53+919 din administrarea municipiului Mediaș în administrarea MTCT

**HCL nr. 37** - privind închirierea prin licitație publică a unor spații cu altă destinație decât cea de locuință

**HCL nr. 38** - privind darea în administrare a unui spațiu Inspectoratului Teritorial de Muncă, Sibiu

**HCL nr. 39** - privind respingerea cererii adresată de către Asociația “Diana Marin”

**HCL nr. 40** - privind darea în folosință gratuită a unor spații în incinta Policlinicii Municipale situate în Mediaș, str. Cloșca nr. 2

**HCL nr. 41** - privind aprobarea rapoartelor de evaluare a fostelor centrale termice aflate în domeniul privat al municipiului Mediaș în scopul vânzării acestora prin licitație publică

**HCL nr. 42** - privind desemnarea reprezentanților în comisia de aplicare a prevederilor Legii nr. 15/2003 privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unor locuințe proprietate privată

**HCL nr. 43** - privind dezmembrarea unui imobil aflat în proprietatea privată a municipiului Mediaș

**HCL nr. 44** - privind darea în administrare a Pavilionului R situat în Mediaș, str. Aurel Vlaicu nr. 33

**HCL nr. 45** - privind repartizarea unei locuințe

**HCL nr. 46** - privind atribuirea de denumiri de străzi

**HCL nr. 47** - privind modificarea HCL nr. 10/2005

**HCL nr. 48** - privind clarificarea situației juridice a unor bunuri și stabilirea de măsuri pentru funcționarea SC Apa Târnavei Mari SA

**HCL nr. 49** - privind aprobarea indicatorilor tehnico - economici pentru obiectivul de investiții “Modernizare piața agroalimentară” Mediaș

**HCL nr. 50** - privind aprobarea listei beneficiarilor de gratuități la transportul local în comun în municipiul Mediaș

**HCL nr. 51** - privind completarea denumirii Compartimentului “Accesare fonduri europene” din aparatul de specialitate al primarului și stabilirea atribuțiilor acestui compartiment

**HCL nr. 52** - privind aprobarea documentației pentru vânzarea prin licitație publică a unei suprafețe de teren situate în Mediaș, str. Stadionului f.n.

**HCL nr. 53** - privind aprobarea efectuării unor cheltuieli din fondul de rulment al municipiului Mediaș

**HCL nr. 54** - privind stabilirea unor măsuri în vederea administrării și întreținerii drumurilor din municipiul Mediaș pe anul 2007

**HCL nr. 55** - privind aprobarea Studiului de Oportunitate și a Caietului de Sarcini privind delegarea prin concesiune a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare în municipiul Mediaș

**HCL nr. 56** - privind stabilirea unor tarife pentru activități prestate de către Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Mediaș

**HCL nr. 57** - privind prelungirea prin act adițional a contractelor de închiriere pentru suprafețele de teren cu destinație agricolă

**HCL nr. 58** - privind organizarea pășunatului comunal în satul aparținător Ighișul

Nou pe anul 2007, precum și stabilirea destinației unor suprafețe de pășune aflate în domeniul public al municipiului Mediaș

**HCL nr. 59** - privind aprobarea elaborării amenajamentului silvic pentru o suprafață de fond forestier aflată în domeniul public al municipiului Mediaș

**HCL nr. 60** - privind suplimentarea bugetului de venituri proprii pentru Școala Națională de Gaz Mediaș

**HCL nr. 61** - privind numirea unui reprezentant al agenților economici în Consiliul de Administrație al Școlii Generale nr. 4 Mediaș

**HCL nr. 62** - privind aprobarea contului de încheiere al exercițiului bugetar al municipiului Mediaș pe anul 2006

**HCL nr. 63** - privind suplimentarea bugetului local al municipiului Mediaș

**HCL nr. 64** - privind închirierea prin licitație publică a unui teren aflat în domeniul public al municipiului Mediaș

**HCL nr. 65** - privind darea în administrare a Casei de Oaspeți din Mediaș, str. Cuza Vodă nr. 2, Direcției pentru Cultură, Sport, Turism și Tineret

**HCL nr. 66** - privind dezmembrarea unui imobil aflat în domeniul public al municipiului Mediaș și trecerea acestuia în domeniul privat al municipiului Mediaș

**HCL nr. 67** - privind soluționarea cererii adresate de către dl. Șandru Niculae din Mediaș, str. Marțian Ngrea nr. 7B

**HCL nr. 68** - privind însușirea raportului de evaluare și a caietului de sarcini în vederea vânzării prin licitație publică a unui teren de construcții situat în Ighisul Nou, str. Nouă nr. 20

**HCL nr. 69** - privind însușirea raportului de evaluare și a caietului de sarcini întocmite în scopul vânzării prin licitație publică a unui imobil situat în Mediaș, Piața regele Ferdinand I nr. 20

**HCL nr. 70** - privind închirierea prin licitație publică a unor terenuri în vederea amenajării de terase estivale în municipiul Mediaș

**HCL nr. 71** - privind trecerea în domeniul public al municipiului Mediaș a rețelei de contact troleibuze de pe traseul Govora - 1 Decembrie

**HCL nr. 72** - privind amplasarea unui cablu de fibră optică pe domeniul public al municipiului Mediaș

**HCL nr. 73** - privind aprobarea locurilor de parcare cu plată în municipiul Mediaș

**HCL nr. 74** - privind aprobarea constituirii unor drepturi reale în favoarea SC Electrica Transilvania Sud SA pentru obiectivul “Alimentare cu energie electrică stație ecologizare Mediaș”

**HCL nr. 75** - privind desemnarea membrilor în Comisia de coordonare a Serviciului Public de ecologizare Mediaș din cadrul Consiliului Local Mediaș

**HCL nr. 76** - privind aprobarea Regulamentului Intern al Serviciului Public de Ecologizare Mediaș

**HCL nr. 77** - privind aprobarea parteneriatului între Primăria municipiului Mediaș și Asociație de Turism și Ecologie Dianthus

**HCL nr. 78** - privind aprobarea parteneriatului între Primăria Municipiului Mediaș și Liceul Teoretic “Axente Sever” Mediaș

**HCL nr. 79** - privind avizare PUZ “Zona rezidențială” str. Hula Nouă, Mediaș

**HCL nr. 80** - privind virarea către Consiliul Local a unor sume încasate de către SC Meditur SA Mediaș pentru închirierea unor spații

**HCL nr. 81** - privind închirierea prin licitație publică a unor suprafețe de teren aflate în domeniul public al municipiului Mediaș

**HCL nr. 82** - privind aprobarea listei persoanelor beneficiare de gratuități la transportul local în comun

**HCL nr. 83** - privind aprobarea unor tarife desfășurare de Direcția pentru cultură, Sport, Turism și Tineret Mediaș

**HCL nr. 84** - privind aprobarea PUD “Construire locuință”, str. Plopului Mediaș

**HCL nr. 85** - privind încetarea activității desfășurate de Centrul de Primire în Regim de Urgență pentru Minori

**HCL nr. 86** - privind aprobarea contractului de delegare prin concesiune a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare

**HCL nr. 87** - privind suplimentarea numărului de autorizații taxi permanente în municipiul Mediaș

**HCL nr. 88** - privind aprobare PUZ “Ansamblu 4 blocuri D+P+3E+2M”, str. G. Topârceanu nr. 17, Mediaș

**HCL nr. 89** - privind suplimentarea bugetului local al municipiului Mediaș

**HCL nr. 90** - privind aprobarea studiului de oportunitate și a caietului de sarcini privind atribuirea prin licitație publică a activității de administrare și întreținere a drumurilor din municipiul Mediaș

**HCL nr. 91** - privind aprobarea studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico - economici pentru obiectivul de investiții “Rețea stradală și utilități str. Angărul de Jos din municipiul Mediaș”

**HCL nr. 92** - privind aprobarea Listei de priorități pentru închirierea locuințelor sociale din fondul locativ al municipiului Mediaș

**HCL nr. 93** - privind aprobarea Listei persoanelor beneficiare de gratuități pentru transportul local în comun

**HCL nr. 94** - privind aprobarea unui schimb de locuințe

**HCL nr. 95** - privind aprobarea numărului asistenților personali ai persoanelor cu handicap pentru anul 2007

**HCL nr. 96** - privind prelungirea termenului unui contract de închiriere

**HCL nr. 97** - privind schimbarea destinației bazei materiale a Școlii Naționale de Gaz, Mediaș str. Angărul de Jos nr. 16

**HCL nr. 98** - privind darea în administrare a unui imobil aflat în domeniul public al municipiului Mediaș cu destinația de unitate de învățământ preuniversitar

**HCL nr. 99** - privind transmiterea dreptului de concesiune asupra unei suprafețe de teren aflată în Mediaș, str. Piscului, în urma înstrăinării construcției

**HCL nr. 100** - privind închirierea unei suprafețe de teren aflată în domeniul public al municipiului Mediaș, str. Blajului nr. 9

**HCL nr. 101** - privind închirierea prin licitație publică a suprafeței de teren aflată în domeniul public al municipiului Mediaș, str. C. Coposu

**HCL nr. 102** - privind acordarea unui aviz de principiu în vederea vânzării suprafeței de teren aflată în Mediaș, str. Gravorilor nr. 6

**HCL nr. 103** - privind soluționarea petiției domnului Popa Teodor, str. Grewel nr. 158, Mediaș

**HCL nr. 104** - privind dezmembrarea unui imobil aflat în domeniul privat al municipiului Mediaș

**HCL nr. 105** - privind vânzarea unui teren prin negociere directă

**HCL nr. 106** - privind modificarea organigramei, a statului de funcții și a regulamentului de organizare și funcționare al Direcției de Asistență Socială Mediaș

**HCL nr. 107** - privind darea în administrare a unor imobile din domeniul public al municipiului Mediaș în administrarea Direcției de Asistență Socială Mediaș

**HCL nr. 108** - privind completarea și modificarea statutului Asociației de dezvoltarea intercomunitară “Apa Târnavei Mari”

**HCL nr. 109** - privind delegarea serviciului de alimentare cu apă și canalizare și atribuirea directă a acestui serviciu prin contract de concesiune

**HCL nr. 110** - privind aprobarea volumului de masă lemnoasă din fondul forestier proprietate a municipiului Mediaș pe anul 2007

**HCL nr. 111** - privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru fondul forestier pentru anul 2007

**HCL nr. 112** - privind stabilirea destinației suprafețelor de islaz comunal din municipiul Mediaș

**HCL nr. 113** - privind aprobarea încheierii contractelor de concesiune cu Parohia Evanghelică pentru imobilele în care funcționează Liceul Șt. L. Roth și Școala Hermann Oberth

**HCL nr. 114** - privind aprobarea PUZ ” Construire locuință” , str. Stadionului , Mediaș

**HCL nr. 115** - privind avizare PUD ” Construire locuință D+P+M” , str. Binder Bubi, Mediaș

**HCL nr. 116** - privind avizare PUZ ” Construire locuință D+P+1+M” , str. Plopului, Mediaș

**HCL nr. 117** - privind avizare PUZ ” Construire locuință P+3E+M” , str. Vidraru -Fântânele , Mediaș

**HCL nr. 118** - privind avizare PUD ” Construire locuință D+P+M” , str. Hula Veche, Mediaș

**HCL nr. 119** - privind avizare PUZ ” Schimbare funcțiune din zonă cu destinație specială în zonă industrială nepoluantă și de deservire generală” , str. Aurel Vlaicu nr. 33, Mediaș

**HCL nr. 120** - privind aprobare PUZ ” Construire locuință” , str. Stadionului, Mediaș

**HCL nr. 121** - privind aprobare PUZ ” Construire locuință” , str. Hotar Groapa Dumbrăvii, Mediaș

**HCL nr. 122** - privind avizare PUZ ” Construire 2 locuințe” , str. Hula Veche - extravilan, Mediaș

**HCL nr. 123-** privind avizare PUZ ” Construire hale industriale” , zona Automecanica, Hotar Neuwis - extravilan, Mediaș

**HCL nr. 124** - privind stabilirea unor măsuri în vederea cazării temporare a familiilor evacuate din Mediaș, str. Luncii nr. 1, bl. 2

**HCL nr. 125** - privind aprobarea Convenției de parteneriat între Direcția de Asistență Socială Mediaș și Asociația de Autoajutorare a Diabeticilor și Bolnavilor Oncologici Mediaș

**HCL nr. 126** - privind acordarea dreptului de uz și servitute în favoarea SC Electrica Transilvania Sud SA

**HCL nr. 127** - privind desemnarea reprezentanților Consiliului Local pentru ocuparea funcțiilor specifice comitetului director la Spitalul municipal Mediaș

**HCL nr. 128** - privind suplimentarea bugetului local al municipiului Medias

**HCL nr. 129** - privind suplimentarea bugetului de venituri proprii pentru Școala Generală nr. 3, Mediaș

**HCL nr. 130** - privind suplimentarea bugetului de venituri proprii pentru Școala Generală nr. 8, Mediaș

**HCL nr. 131** - privind suplimentarea bugetului de venituri proprii pentru Școala Națională de Gaz, Mediaș

**HCL nr. 132** - privind stabilirea taxelor și impozitelor locale pe anul 2008

**HCL nr. 133** - privind declararea insolvenței unor contribuabili

**HCL nr. 134** - privind aprobarea deplasării unei delegații la Jocurile Internaționale ale Copiilor din Reykjavik, Islanda, în perioada 20 - 25 iunie a.c.

**HCL nr. 135** - privind aprobarea deplasării unei delegații la simpozionul anual al Asociației Orașelor Sănătoase din Ungaria

**HCL nr. 136** - privind amplasarea unui cablu de fibră optică pe domeniul public al municipiului Mediaș

**HCL nr. 137** - privind trecerea unor apartamente din domeniul public în domeniul privat al municipiului Mediaș și înstrăinarea acestora

**HCL nr. 138** - privind darea în administrare a suprafețelor de teren - islazuri comunale și a suprafețelor de teren cu destinație agricolă, supuse închirierii

**HCL nr. 139** - privind aprobarea dării în administrare cu titlu gratuit a unei suprafețe de teren din domeniul public al municipiului Mediaș

**HCL nr. 140** - privind repartizarea unor locuințe de necesitate

**HCL nr. 141** - privind repartizarea unei locuințe

**HCL nr. 142** - privind aprobarea listei persoanelor beneficiare de gratuități pentru transportul local în comun

**HCL nr. 143** - privind aprobarea unei deplasări la Șopron, Ungaria

**HCL nr. 144** - privind aprobarea PUZ “Construire locuință”, str. Hula Veche, Mediaș

**HCL nr. 145** - privind avizare PUZ “Construire locuință, anexe gospodărești și garaj”, str. Angărul de Sus, Mediaș

**HCL nr. 146** privind avizare PUD “Construire locuință” str. Graia de Jos, Mediaș

**HCL nr. 147** - privind avizare PUD “Construire spațiu comercial și sediu firmă” str. Nispului, Mediaș

**HCL nr. 148** - privind avizare PUZ “Construire locuință D+P+1+M” str. Ighișului, Mediaș

**HCL nr. 149** - privind închirierea prin licitație publică a unor terenuri aflate în domeniul public al municipiului Mediaș

**HCL nr. 150** - privind amplasarea “Monumentului aviației din Mediaș “

**HCL nr. 151** - privind modificarea HCL nr. 40/2005 referitoare la însușirea propunerii privind variantele stemei și steagului municipiului Mediaș

**HCL nr. 152** - privind instituirea și decernarea Medaliei Jubiliare a municipiului Mediaș

**HCL nr. 153** - privind aprobarea închirierii prin licitație publică a unei suprafețe de teren din domeniul public al municipiului Mediaș , în scopul amenajării unei terase estivale în perioada estivală a anului 2007

**HCL nr. 154** - privind alegerea președintelui de ședință

**HCL nr. 155** - privind suplimentarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru trimestrele II - III - IV din venituri proprii pentru Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor din municipiul Mediaș

**HCL nr. 156** - privind modificarea sursei de finanțare pentru unele obiective de investiții

**HCL nr. 157** - privind concesionarea unui teren prin licitație publică situat în Mediaș, str. Blajului f.n.

**HCL nr. 158** - privind avizare PUD “Spălătorie și service auto” în Mediaș str. Aurel Vlaicu nr. 126

**HCL nr. 159** - privind aprobarea listei persoanelor care nu mai beneficiază de abonamente la transportul public local de călători începând cu luna iulie 2007

**HCL nr. 160** - privind repartizarea unei locuințe

**HCL nr. 161** - privind cazarea temporară a unor familii evacuate

**HCL nr. 162** - privind aprobarea unei Convenții de parteneriat între Direcția Socială Mediaș și Asociația Filantropia “Buna Vestire”

**HCL nr. 163** - privind aprobarea unei Convenții de colaborare între Direcția Socială Mediaș și Asociația ARPEHAM Mediaș

**HCL nr. 164** - privind rectificarea bugetului local al municipiului Mediaș pe anul 2007

**HCL nr. 165** - privind aprobare PUZ “Construire locuință, anexe gospodărești și garaj” în Mediaș, str. Angărul de Sus

**HCL nr. 166** - privind modificarea organigramei și statului de funcții ale Direcției Poliția Comunitară pentru anul 2007

**HCL nr. 167** - privind modificarea organigramei și a statului de funcții ale aparatului de specialitate al Primarului municipiului Mediaș

**HCL nr. 168** - privind aprobare PUZ “Construire clădiri P+4E+M”, str. Vidraru - Fântânele , Mediaș

**HCL nr. 169** - privind trecerea în domeniul public al municipiului Mediaș a unor suprafețe de teren

**HCL nr. 170** - privind modificarea organigramei și a statului de funcții ale Direcției Fiscale Locale Mediaș pentru anul 2007

**HCL nr. 171** - privind aprobare PUZ preliminar “Construcție hale industriale” Mediaș, zona Automecanica f.n., Hotar Neuwis - extravilan

**HCL nr. 172** - privind însușirea hotărârii AGA de la SC Meditur SA Mediaș, nr. 3/2005

**HCL nr. 173** - privind aprobarea studiului de oportunitate și a raportului de evaluare privind atribuirea directă a gestiunii transportului public local de călători prin contract de concesiune

**HCL nr. 174** - privind trecerea unor imobile din domeniul public al statului și administrarea Ministerului Economiei și Finanțelor - Agenția Națională de Administrație Fiscală - Autoritatea Națională a Vămilelor, în domeniul public al municipiului Mediaș și administrarea Consiliului Local al municipiului Mediaș

**HCL nr. 175** - privind alegerea președintelui de ședință

**HCL nr. 176** - privind stabilirea unor măsuri în vederea realizării obiectivului de investiții “Cămin pentru persoane vârstnice” din cadrul “Complexului de servicii sociale pentru persoane adulte dependente medico - social”

**HCL nr. 177** - privind avizare PUD “Construire pensiune restaurant P+M” str. Wewern nr. 15. Mediaș

**HCL nr. 178** - privind stabilirea unor măsuri pentru realizarea obiectivului de investiții “Dezvoltarea centrului cultural, educațional și de agrement “Hermann Oberth””

**HCL nr. 179** - privind cazarea temporară a unor familii evacuate

**HCL nr. 180** - privind alegerea președintelui de ședință

**HCL nr. 181** - privind constatarea încetării de drept a unui mandat de consilier și declararea vacantă a unui mandat de consilier din cadrul Consiliului Local al municipiului Mediaș

**HCL nr. 182** - privind modificarea Actului Constitutiv și Statutului Asociației de dezvoltare intercomunitară Apa Târnavei Mari la care municipiul Mediaș este membru asociat

**HCL nr. 183** - privind stabilirea destinației terenurilor pe care se vor realiza investiții în cadrul proiectului de modernizare a infrastructurii de apă - apă uzată

**HCL nr. 184** - privind alegerea președintelui de ședință

**HCL nr. 185** - privind modificarea Actului constitutiv al SC Apa Târnavei Mari SA la care municipiul Mediaș este acționar

**HCL nr. 186** - privind delegarea gestiunii serviciului de alimentare cu apă și canalizare către SC Apa Târnavei Mari SA Mediaș anexa nr. 2

**HCL nr. 187** - privind acordarea unui mandat reprezentantului AGA la SC Apa Târnavei Mari SA Mediaș

**HCL nr. 188** - privind alegerea președintelui de ședință

**HCL nr. 189** - privind completarea Consiliului Local Mediaș

**HCL nr. 190** - privind transmiterea dreptului de concesiune asupra unei suprafețe de teren în urma înstrăinării unei construcții, str. Piscului, Mediaș

**HCL nr. 191** - privind dezmembrarea unui teren aflat în proprietatea privată a municipiului Mediaș

**HCL nr. 192** - privind aprobarea unui traseu de circulație pentru transportul în comun de călători în municipiul Mediaș

**HCL nr. 193** - privind aprobarea listei persoanelor beneficiare de gratuități pe transportul local în comun de călători pentru luna august

**HCL nr. 194** - privind stabilirea unor locuri de parcare cu plată pentru autovehiculele de mare tonaj

**HCL nr. 195** - privind soluționarea cererii adresate de către AS Federalcoop SA

**HCL nr. 196** - privind administrarea imobilului situat în Mediaș, str. 1 Decembrie nr. 34 de către Direcția de asistență socială

**HCL nr. 197** - privind aprobarea destinației unor terenuri în vederea aplicării prevederilor Legii nr. 15/2003

**HCL nr. 198** - privind aprobarea PUZ “Construcție locuință D+P+1+M”, str. Plopului

**HCL nr. 199** - privind aprobarea PUD “Construire locuințe D+P+M”, str. Binder Bubi

**HCL nr. 200** - privind aprobarea PUD “Construire locuință”, str. Graia de Jos

**HCL nr. 201** - privind aprobarea unor amplasamente pentru locuri de joacă

**HCL nr. 202** - privind schimbarea destinației Casei de Oaspeți în Centru municipal de creație culturală

**HCL nr. 203** - privind aprobarea Planului de analiză și acoperire a riscurilor în municipiul Mediaș

**HCL nr. 204** - privind stabilirea destinației terenului de fotbal din zona cartierului Gloria

**HCL nr. 205** - privind aprobarea construirii Asociației de dezvoltare intercomunitară “ECONORD SIBIU”

**HCL nr. 206** - privind avizare PUZ “Construire cartier locuințe”str. Ighișului, Mediaș

**HCL nr. 207** - privind avizare PUD “Construire 2 locuințe D+P+M”, str. Fântânele

**HCL nr. 208** - privind aprobarea PUZ “Schimbare funcțiune din zonă cu destinație specială în zonă industrială nepoluantă și de deservire generală”str. Aurel Vlaicu nr. 33

**HCL nr. 209** - privind alegerea președintelui de ședință

**HCL nr. 210** - privind modificarea HCL nr. 69/2007

**HCL nr. 211** - privind suplimentarea bugetului local al municipiului Mediaș pe anul 2007

**HCL nr. 212** - privind suplimentarea bugetului local al municipiului Mediaș pe anul 2007

**HCL nr. 213** - privind aprobare PUD “Construire pensiune restaurant P+M” str. Wewern nr. 15, Mediaș

**HCL nr. 214** - privind concesionarea prin licitație publică a unui teren situat pe str. Wewern pentru construcții sedii de firmă - birouri

**HCL nr. 215** - privind concesionarea prin licitație publică a unui teren situat pe str. Wewern pentru construcție sedii de firmă - birouri

**HCL nr. 216** - privind adoptarea unor măsuri pentru reglementarea traficului rutier și pietonal din municipiul Mediaș

**HCL nr. 217** - privind modificarea și completarea regulamentului de funcționare al Serviciului Public de Învățământ Preuniversitar de Stat

**HCL nr. 218** - privind aprobarea închirierii prin licitație publică a unor suprafețe de teren cu destinație agricol

**HCL nr. 219** - privind aprobarea listei persoanelor beneficiare de gratuități pe transportul local în comun pentru luna septembrie 2007

**HCL nr. 220** - privind avizare PUZ “Construire locuințe și anexe”str. Hotar Hula Ighișului - str. Posada

**HCL nr. 221** - privind avizare PUZ “Construire locuințe și anexe” str. Moșnei

**HCL nr. 222** - privind avizare PUZ “Construire locuințe” str. Valea Moșnei

**HCL nr. 223** - privind stabilirea destinației unor bunuri aflate în domeniul public sau privat al municipiului Mediaș

**HCL nr. 224** - privind atribuirea în proprietate a 500 mp de teren intravilan cu destinația de locuință, conform Legii nr. 341/2004

**HCL nr. 225** - privind reglementarea situației juridice a unui teren situat pe str. Aurel Vlaicu

**HCL nr. 226** - privind avizare PUZ “Construire sediu firmă și hală mecanică” str. Stadionului

**HCL nr. 227** - privind desemnarea reprezentanților Consiliului Local în comisia de aplicare a prevederilor Legii nr. 12/2007

**HCL nr. 228** - privind aprobare PUD “Construire spațiu comercial și sediu firmă” str. Nisipului

**HCL nr. 229** - privind aprobarea unui schimb de locuințe

**HCL nr. 230** - Privind suplimentarea bugetului local al municipiului Mediaș pe anul 2007

**HCL nr. 231** - privind avizare PUZ “Schimbare destinație din zonă agricolă în zonă sportivă și agrement” str. Graia de Jos

**HCL nr. 232** - privind alegerea președintelui de ședință

**HCL nr. 233** - privind completarea Consiliului Local Mediaș

**HCL nr. 234** - privind scoaterea definitivă din fondul forestier național a unor suprafețe din domeniul public al municipiului Mediaș

**HCL nr. 235** - privind aprobarea studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții “Reabilitare str. 1 Mai, municipiul Mediaș”

**HCL nr. 236** - privind aprobarea studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții “Reabilitare str. Rodnei și str. Margaretelor, municipiul Mediaș”

**HCL nr. 237** - privind aprobarea studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții “Reabilitare str. Hațeg , str. Strugurilor și str. Viilor, municipiul Mediaș”

**HCL nr. 238** - privind aprobarea studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții “Reabilitare sistem rutier str. Intrarea Aviației și amenajare drum perimetral zona Aviației, municipiul Mediaș”

**HCL nr. 239** - privind aprobarea studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții “Realizarea unui sistem electronic de acces în zona centrală a municipiului Mediaș - Piața regele Ferdinand I și străzile adiacente”

**HCL nr. 240** - privind aprobarea proiectului tehnic și a indicatorilor tehnico-economici pentru lucrarea “Alimentarea cu apă și canalizare menajeră str. Pinului, str. Pasaj Rovine, str. Piatra Craiului , municipiul Mediaș”

**HCL nr. 241** - privind aprobarea listei persoanelor beneficiare de gratuități pe transportul local în comun pentru luna septembrie 2007

**HCL nr. 242** - privind constituirea Comisiei pentru aplicarea Legii nr. 12/2007

**HCL nr. 243** - privind aprobarea listei nominale cu solicitanții declarați eligibili și (sau) neeligibili pentru acordarea subvenției privind construirea de locuințe proprietate personală

**HCL nr. 244** - privind închirierea prin licitație publică a unui spațiu cu altă decât cea de locuință

**HCL nr. 245** - privind repartizarea unei locuințe pentru tineri construite prin Agenția Națională pentru Locuințe

**HCL nr. 246** - privind darea în administrarea Direcției de asistență socială Mediaș a unor imobile

**HCL nr. 247** - privind dezmembrarea imobilelor situate în Mediaș, str. Vasile Pârvan f.n. și str. Posada f.n.

**HCL nr. 248** - privind aprobare PUD “Spălătorie și service auto” str. Aurel Vlaicu nr. 126, Mediaș

**HCL nr. 249** - privind aprobare PUZ “Construire locuință și anexe” str. Posada f.n., Mediaș

**HCL nr. 250** - privind avizare PUD “Construire imobil P+M” str. Iuliu Maniu f.n., Mediaș

**HCL nr. 251** - privind modificarea sursei de finanțare pentru unele obiective de investiții

**HCL nr. 252** - privind aprobarea PUD “Construire locuințe D+P+M” str. Hula Veche f.n.

**HCL nr. 253** - privind aprobarea colaborării municipiului Mediaș cu SC BAU-ING SRL și adoptarea unor măsuri în scopul utilizării eficiente a energiei

**HCL nr. 254** - privind aprobarea proiectului tehnic și a indicatorilor tehnico-economici pentru lucrarea “Modernizare stradă și realizare sistem de alimentare cu apă potabilă str. Ciocârliei, mun. Mediaș”

**HCL nr. 255** - privind alegerea președintelui de ședință

**HCL nr. 256** - privind majorarea capitalului social al SC Apa Târnavei Mari SA Mediaș

**HCL nr. 257** - privind acordarea medaliei jubiliare a municipiului Mediaș d-nei Tilly Pape

**HCL nr. 258** - privind scoaterea definitivă din fondul forestier național a unor suprafețe din domeniul public al municipiului Mediaș

**HCL nr. 259** - privind scoaterea definitivă din fondul forestier național a unor suprafețe de teren din domeniul public al municipiului Mediaș

**HCL nr. 260** - privind scoaterea definitivă din fondul forestier național a unor suprafețe de teren din domeniul public al municipiului Mediaș

**HCL nr. 261** - privind scoaterea definitivă din fondul forestier național a unor suprafețe din domeniul public al municipiului Mediaș

**HCL nr. 262** - privind aprobarea Studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții “Reabilitare străzile Caraiman, Cristalului și Brădet” din municipiul Mediaș

**HCL nr. 263** - privind aprobarea proiectului tehnic și a indicatorilor tehnico-economici pentru lucrarea “Modernizare str. Panorama”

**HCL nr. 264** - privind închirierea prin licitație publică a imobilului situat în Mediaș, str. I.G. Duca nr. 26

**HCL nr. 265** - privind aprobarea unui schimb de locuințe pentru tineri construite prin ANL

**HCL nr. 266** - privind repartizarea unor locuințe pentru tineri construite prin ANL

**HCL nr. 267** - privind atribuirea gratuită a unui spațiu în Policlinica municipiului Mediaș Casei Județene de Asigurări de Sănătate Sibiu

**HCL nr. 268** - privind dezmembrarea unui teren de construcții cu construcții aflate în domeniul public al municipiului Mediaș

**HCL nr. 269** - privind trecerea din domeniul public în domeniul privat a unor terenuri situate pe str. Aurel Vlaicu nr. 33

**HCL nr. 270** - privind aprobarea procedurilor premergătoare concesionării unui teren aflat în Mediaș, str. Hula Blăjel f.n.

**HCL nr. 271** - privind aprobarea listei persoanelor beneficiare de gratuități pe transportul local în comun pe luna noiembrie 2007

**HCL nr. 272** - privind aprobarea PUZ “Construire sediu firmă și hală mecanică, str. Stadionului” f.n.

**HCL nr. 273** - privind avizarea PUZ “Construire locuință D+P+E+M”, str. Fântânele f.n. Mediaș

**HCL nr. 274** - privind avizarea PUD “Construire locuință D+P+M” str. Ighișului, f.n. Mediaș

**HCL nr. 275** - privind completarea listei bunurilor de retur, anexă la contractul de delegare a gestiunii serviciului public de apă și canalizare către SC Apa Târnavei Mari SA Mediaș.

**HCL nr. 276** - privind schimbarea destinației unui imobil în locuință de intervenție

**HCL nr. 277** - privind aprobarea încheierii unui parteneriat public - privat

**HCL nr. 278** - privind rectificarea bugetului local al municipiului Mediaș.

**HCL nr. 279** - privind suplimentarea bugetului local al municipiului Mediaș

**HCL nr. 280** - privind aprobarea proiectului tehnic și a indicatorilor tehnico - economici pentru obiectivul de investiții “Alimentare cu apă și canalizare menajeră și pluvială, str. Rubinului” mun. Mediaș

**HCL nr. 281** - privind aprobarea proiectului tehnic și a indicatorilor tehnico - economici pentru obiectivul de investiții “Alimentare cu apă și canalizare menajeră str. N. Teclu, mun. Mediaș”

**HCL nr. 282** - privind aprobarea proiectului tehnic și a indicatorilor tehnico - economici pentru obiectivul de investiții “Canalizare pluvială str. Brazilor, str. Pădurii, mun. Mediaș”

**HCL nr. 283** - privind aprobarea calendarului activităților cultural-sportive pe anul 2008

**HCL nr. 284** - privind darea în administrare a unei suprafețe de teren Asociației de Tenis Club Romgaz

**HCL nr. 285** - privind soluționarea plângerii prelabile formulate de dl. Popa Teodor și Popa Mărioara, din Mediaș, str. Grewln nr. 158

**HCL nr. 286** - privind aprobarea unor convenții de parteneriat

**HCL nr. 287** - privind aprobarea convenției de parteneriat încheiată între municipiul Mediaș și FDGR Mediaș

**HCL nr. 288** - privind modificarea anexei la HCL 148/2006

**HCL nr. 289** - privind repartizarea unei locuințe sociale

**HCL nr. 290** - privind darea în administrare a unui spațiu către Asociația Diabeticilor

**HCL nr. 291** - privind aprobarea unei deplasări în străinătate în Skarserlan, Olanda

**HCL nr. 292** - privind atribuirea unui sediu de partid Partidului Liberal Democrat

**HCL nr. 293** - privind stabilirea unor măsuri de protecție socială pentru unele categorii de pensionari

**HCL nr. 294** - privind alegerea președintelui de ședință  
**HCL nr. 295** - privind atribuirea în folosință gratuită a unui spațiu din incinta  
Policlinicii municipiului Mediaș  
**HCL nr. 296** - privind suplimentarea bugetului local al municipiului Mediaș pe  
anul 2007  
**HCL nr. 297** - privind aprobarea membrilor în Consiliile de Administrație ale  
unităților de învățământ din municipiul Mediaș  
**HCL nr. 298** - privind aprobarea devizului general actualizat pentru lucrările de  
investiții la obiectivul “Colectare selectivă și stație de transfer a deșeurilor  
menajere în municipiul Mediaș “- proiect PHARE 2003  
**HCL nr. 299** - privind alegerea președintelui de ședință  
**HCL nr. 300** - privind constituirea și acordarea în luna decembrie 2007 unui fond  
de premiere în limită de 5% din cheltuielile cu salariile aferente anului 2007 pentru  
funcționarii publici și personalul contractual prevăzut în statul de funcții al  
Aparatului de specialitate al primarului municipiului Mediaș, Aparatul permanent  
de lucru al Consiliului Local și instituțiile și serviciile înființate și organizate prin  
hotărâri ale Consiliului Local.  
**HCL nr. 301** - privind repartizarea unei locuințe de intervenție  
**HCL nr. 302** - privind darea în administrare a unui spațiu Serviciului de  
Probațiune de pe lângă Tribunalul Sibiu  
**HCL nr. 303** - privind repartizarea unor locuințe pentru tineri construite prin ANL  
**HCL nr. 304** - privind prelungirea termenului de închiriere a spațiilor cu altă  
destinație decât cea de locuință și a terenurilor aferente construcțiilor provizorii  
(chioșcuri, tonete, panouri publicitare)  
**HCL nr. 305** - privind prelungirea, prin act adițional a contractelor de închiriere a  
suprafețelor de teren mai mari de 1000 mp aflate în administrarea Serviciului  
Comunitar de Cadastru și Agricultură  
**HCL nr. 306** - privind completarea și modificarea Regulamentului de organizare și  
funcționare al Consiliului Local  
**HCL nr. 307** - privind completarea și modificarea Regulamentului de organizare și  
funcționare al Direcției de asistență socială  
**HCL nr. 308**- privind avizare PUZ “Parcelare și amplasare locuințe”, str. Moșnei,  
Mediaș  
**HCL nr. 309** - privind darea în administrare a unui imobil Autorității de Sănătate  
Publică Sibiu  
**HCL nr. 310** - privind conferirea unei diplome de excelență domnului Popa Radu  
Ioan  
**HCL nr. 311** - privind aprobarea raportului de evaluare a unor imobile din Mediaș,  
str. Aurel Vlaicu  
**HCL nr. 312** - privind aprobarea listei persoanelor beneficiare de gratuități pe  
transportul local în comun pentru luna decembrie 2007  
**HCL nr. 313** - privind aprobarea raportului de evaluare pentru terenurile situate în  
Mediaș, str. Aurel Vlaicu nr. 33  
**HCL nr. 314** - privind aprobarea trecerii în domeniul privat a suprafețelor de teren  
neatribuibile rămase la dispoziția Comisiei locale a prevederilor Legii fondului  
funciar

**HCL nr. 315** - privind încetarea contractului de concesiune nr. 2/2006 și darea în administrare a Sălii Sporturilor Direcției pentru cultură, sport, turism și tineret

**HCL nr. 316** - privind modificarea HCL 297/2007

**HCL nr. 317** - privind alegerea președintelui de ședință

**HCL nr. 318** - privind rectificarea bugetului local al municipiului Mediaș

**HCL nr. 319** - privind modificarea și completarea organigramei și a statului de funcții a Direcției municipale pentru cultură, sport, turism și tineret

**HCL nr. 320** - privind rectificarea bugetului local al municipiului Mediaș pe anul 2007

**HCL nr. 321** - privind aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice pe anul 2008

**HCL nr. 322** - privind stabilirea unor măsuri pentru eliberarea autorizațiilor sau acordurilor de funcționare agenților economici din municipiul Mediaș pentru anul 2008

**HCL nr. 323** - privind conferirea medaliei jubiliare a municipiului Mediaș d-lui Grigorie Muntean, artist plastic

**HCL nr. 324** - privind aprobarea cofinanțării proiectului “Comunicare internă și externă eficientă în administrația publică locală în municipiul Mediaș”

**HCL nr. 325** - privind aprobarea cofinanțării proiectului de înființare a unui centru de informare pe teme europene “Europe Direct Mediaș”

**HCL nr. 326** - privind avizare PUD “Construire lăcaș de cult și împrejmuire” str. Gloria nr. 6 Mediaș

**HCL nr. 327**- privind dezmembrarea unui imobil situat în Mediaș, str. Sticlei nr. 9

**HCL nr. 328** - privind suplimentarea bugetului de venituri proprii pentru Liceul “Axente Sever” Mediaș, pe anul 2007

**HCL nr. 329** - privind completarea anexei la HCL nr. 61/2001 pentru aprobarea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al municipiului Mediaș

**HCL nr. 330** - privind dezmembrarea unui teren aflat în domeniul privat al municipiului Mediaș

**HCL nr. 331** - privind aprobarea tarifului pentru activitatea de prestări servicii cu autospeciala turn telescopic pentru anul fiscal 2007 și 2008

**HCL nr. 332** - privind aprobarea Programului de ocupare temporară a forței de muncă pe anul 2008 pentru Serviciul public de ecologizarea Mediaș

**HCL nr. 333** - privind revocarea art. 1,2 și 3 din HCL nr. 134/2006 pentru aprobarea contractului de asociere în participațiune pentru colectarea și neutralizarea produselor toxici - infecțioase

**HCL nr. 334** - privind nominalizarea lucrărilor, aprobarea devizelor de lucrări ce vor fi executate în anul 2008 și nominalizarea prestatorului/operatorului care urmează să le execute, pentru Serviciul Public de Ecologizare Mediaș

**HCL nr. 335** - privind aprobarea modificării organigramei, a statului de funcții și a regulamentului de organizare și funcționare al Piețelor agroalimentare din municipiul Mediaș

**HCL nr. 336** - privind aprobarea prelungirii termenului de închiriere aferente chioșcurilor comerciale din incinta Spitalului municipiului Mediaș

**HCL nr. 337** - privind atribuirea gestiunii transportului public local de călători prin contract de concesiune

**HCL nr. 338** - privind modificarea actului constitutiv al SC Meditur SA Mediaș

**HCL nr. 339** - privind darea în administrare a unui spațiu Detașamentului de Jandarmi Sibiu

**HCL nr. 340** - privind aprobarea listei cu persoanele beneficiare de gratuități pe transportul local în comun pentru luna ianuarie 2008

**HCL nr. 341** - privind aprobarea încheierii contractului de concesiune cu Parohia Evanghelică pentru imobilele situate pe str. Azilului nr. 1

**HCL nr. 342** - privind aprobarea studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico - economici pentru proiectul “Modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată în regiunea de NE a județului Sibiu”, proiect finanțat din fonduri structurale

**HCL nr. 343** - privind aprobarea valorilor fondurilor financiare ce revin municipiului Mediaș pentru cofinanțarea investițiilor și cuprinderea acestor sume în bugetul propriu pentru anul 2008 și în bugetul multianual

**HCL nr. 344** - privind aprobarea evoluției tarifelor pentru apă potabilă și apă uzată practicate de către SC Apa Târnavei Mari SA Mediaș

**HCL nr. 345** - privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor de apă și apă uzată

**HCL nr. 346** - privind acordarea unui mandat special reprezentantului Consiliului Local Mediaș în AGA la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară “Apa Târnavei Mari”

**HCL nr. 347** - privind aprobarea numărului mediu de utilaje și echipamente pentru realizarea activităților de deszăpezire în municipiul Mediaș precum și stabilirea unor tarife.

***CAPITOLUL IV.***  
***RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA APARATULUI DE***  
***SPECIALITATE AL PRIMARULUI***

## **DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE PUBLICE LOCALĂ**

Direcția Administrație Publică Locală are rolul de a asigura legătura dintre obiectivele propuse de către municipalitate și punerea în aplicare acestora prin compartimentele de specialitate. Această direcție funcționează în subordinea secretarului Municipiului Mediaș, având un număr de 23 de angajați, din care 21 funcționari publici și 2 în regim de contractual bugetar.

Activitatea este structurată pe 3 compartimente de specialitate, după cum urmează :

- Compartiment administrație publică-juridic-contencioas
- Compartiment autoritate tutelară
- Compartiment administrativ

### ***Compartimentul administrație publică locală***

În conformitate cu atribuțiile stabilite prin *Regulamentul de organizare și funcționare a aparatului de specialitate al Primarului*, Compartimentul Administrație Publică a desfășurat în perioada 01.01.2007 - 31.12.2007 o serie de activități.

Administrație publică locală, compartiment a cărei activitate în anul 2007, sub aspectul problemelor generale de administrație publică a constat în emiterea unui număr de 1981 de dispoziții ale primarului Municipiului Mediaș, asigurându-se comunicarea acestora atât Prefecturii Județului Sibiu, cât și celor interesați. Dintre acestea, 94 de dispoziții au fost emise în baza Legii nr.10/2001, fiind atacate un număr de 10 dispoziții.

În cadrul ședințelor Consiliului Local Mediaș, Direcția Administrație Publică Locală a avut responsabilitatea aducerii la îndeplinire a unui număr de 35 de hotărâri ale Consiliului Local, acestea fiind îndeplinite prin republicare a 4 hotărâri, iar un număr de 9 hotărâri au fost duse la îndeplinire în colaborare cu late direcții din cadrul Primăriei.

În conformitate cu prevederile Legii locuinței nr.114/1996 – legea locuinței -modificată și completată, s-au constituit un număr de **14** asociații de proprietari. Totodată în baza Ordonanței Guvernului nr.85/2001 privind organizarea și funcționarea

asociațiilor de proprietari au fost confirmate **19** de adeverințe privind achitarea la zi a cheltuielilor la asociațiile de proprietari în vederea autentificării actelor de înstrăinare a imobilelor de către notarii publici.

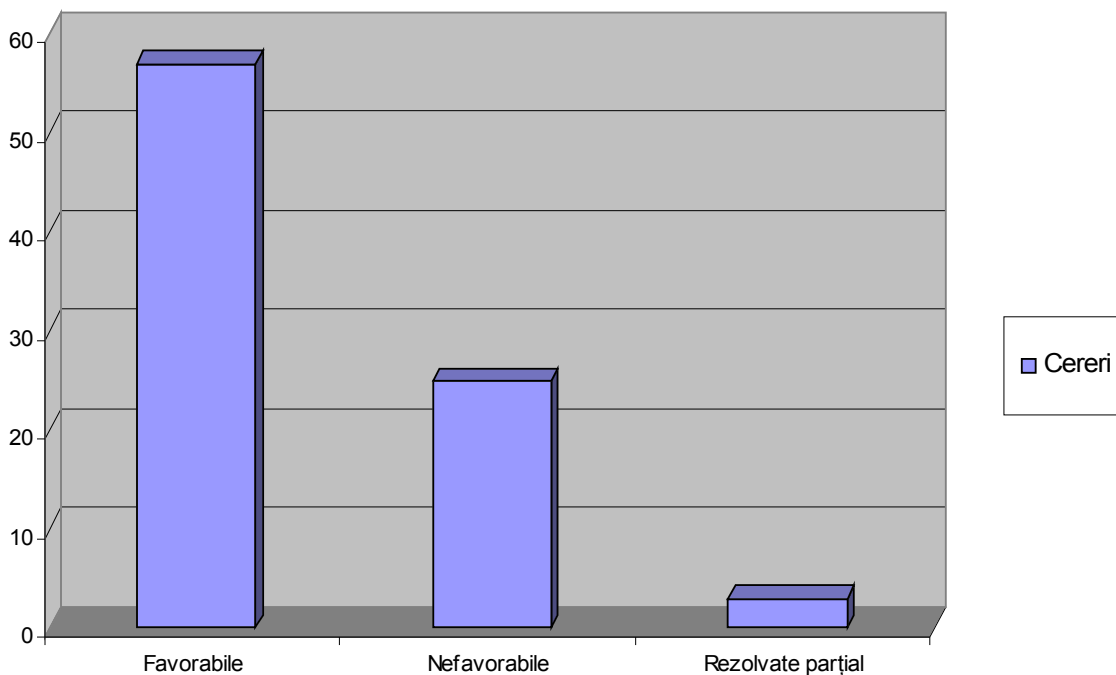
În baza Legii nr.36/1995 – legea notarilor publici și a activității notariale - au fost înaintate notarilor publici un număr de **201** sesizări pentru deschiderea procedurii succesorale.

### ***Compartiment Arhivă***

În decursul anului 2007, au fost primite din partea cetățenilor un număr de 85 de cereri, care au vizat eliberarea unor adeverințe de vechime în muncă, copii după diverse acte care se află în păstrarea arhivei instituției noastre.

Din cele 85 de cereri, 57 dintre ele au fost rezolvate favorabil, 25 dintre cereri au primit răspuns negativ deoarece, datele sau documentele solicitate nu au fost găsite în evidențele noastre, sau se află în păstrarea altor instituții sau societății comerciale.

Pentru documentele aflate în evidența altor instituții și societății comerciale cererile au fost redirecționate către acestea spre a fi rezolvate. Tot în decursul anului 2007, 3 dintre cereri au fost rezolvate doar parțial deoarece parte din cele solicitate nu au fost găsite în arhivă, sau nu au fost de competența noastră.



## **Compartimentul Autoritate Tutelară**

### **Componența Serviciului**

Compartimentul Autoritate Tutelară are în componența sa un număr de două angajate, Greab Ana și Dragoș Sofia, dintre care:

- doi inspectori de specialitate

### **Obiectul de activitate al Compartimentului**

Obiectul de activitate al Compartimentului Autoritate Tutelară constă în principal în efectuarea de anchete sociale referitoare la minorii aflați în dificultate, persoanele puse sub interdicție pe cale judecătorească în vederea instituirii tutelei, cât și la rezolvarea solicitărilor instanțelor de judecată, organelor de poliție (minorii sub 14 ani, care nu răspund penal), unităților de ocrotire pentru minori, cât și a spitalelor de psihiatrie.

Acest compartiment se confruntă cu un număr foarte mare de solicitări în cazul acțiunilor de divorț, stabilirea domiciliului minorului, majorarea contribuției de întreținere cât și reglementarea programului de vizitare a minorului.

Pe lângă acestea, Autoritatea Tutelară a fost solicitată să asiste persoanele vârstnice în fața notarului public la încheierea contractelor de întreținere conform Legii nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice.

Inspectorii Serviciului Autoritate Tutelară au fost solicitați și de către Parchete și Tribunale la audierea minorilor care au săvârșit diferite infracțiuni. Totodată la solicitarea Tribunalului s-au efectuat anchete sociale pentru rele tratamente aplicate minorilor, iar la solicitarea organelor de Poliție au fost efectuate anchete sociale referitoare la săvârșirea infracțiunii de abandon de familie, conform art. 305, lit."c" din Codul Penal.

Față de anii anteriori, Compartimentul Autoritate Tutelară a fost suprasolicitat în instituirea curatelei pentru persoanele bolnave (având în vedere numărul mare de cazuri de bolnavi cu probleme psihice înregistrate în ultima perioadă) și în efectuarea anchetelor pentru semnarea dovezii de întreținere privind persoanele cu venituri sub salariul minim pe economie.

Acest compartiment a mai efectuat anchete sociale atât în cazul instituirii tutelei (persoanelor majore puse sub interdicție) cât și a curatelei minorilor și persoanelor majore care din cauza bolii sunt în imposibilitatea de a se prezenta singuri.

Conform art.108 din Codul Familiei, compartimentul nostru are obligația de a controla modul în care tutorii și curatorii își îndeplinesc obligațiile ce le revin, control ce s-a efectuat în funcție de necesități.

Compartimentul Autoritate Tutelară a colaborat cu unitățile sanitare și Poliție, în vederea întocmirii documentației necesare emiterii dispozițiilor de nume și prenume în cazul minorilor abandonați în spital sau găsiți.

Pe lângă acestea, Autoritatea Tutelară a fost implicată și la întocmirea dispozițiilor cu privire la încuviințări de acte juridice ce privesc minorii.

În perioada anului 2007, angajatele compartimentului au făcut parte din Rețeaua Locală de Suport împotriva Violenței și au participat la sesiunea de pregătire în domeniul protecției victimelor violenței în familie, conform planului de acțiune pe care membrii rețelei l-au adoptat.

Pentru a fi rezolvate toate cazurile cu care ne-am confruntat, a fost necesară deplasarea repetată pe teren la domiciliul persoanelor, cât și efectuarea investigațiilor la diferite instituții pentru rezolvarea fiecărui caz în parte.

Totodată, inspectorii desfășoară activități în cadrul biroului, concretizate în înregistrarea și redactarea lucrărilor, scăderea acestora, îndosărierea lor, iar la sfârșitul anului arhivarea acestora, etc.

Prin Compartimentul Autoritate Tutelară se asigură zilnic cetățenilor consiliere și asistență juridică constând în informații și chiar redactarea sub îndrumarea biroului juridic a diferitelor tipuri de acțiuni la instanțele de judecată, pentru soluționarea problemelor acestora:

- acțiuni de punere sub interdicție pe cale judecătorească a persoanelor cu dizabilități psihice,
- acțiuni de decădere din drepturile părintești.

În decursul anului 2007, compartimentul Autoritate Tutelară s-a confruntat cu un număr foarte mare de acțiuni de punere sub interdicție a persoanelor cu dizabilități psihice. De asemenea, reprezentanții acestui serviciu au colaborat cu Serviciul de ambulanță și cu Poliția în vederea internării nevoluntare a bolnavilor psihici, aflați în evidența serviciului, datorită solicitărilor numeroase din partea Asociațiilor de Proprietari.

Compartimentul Autoritate Tutelară își propune ca în anul 2008 să implementeze noua legislație în activitatea sa pe care o va desfășura conform normelor Uniunii Europene.

### **Sinteza activităților pe anul 2007**

În perioada **1 ianuarie 2007 - 31 decembrie 2007** acest compartiment a soluționat din punct de vedere statistic un număr de **695** cazuri care s-au regăsit în următoarele activități:

- Anchete sociale și adrese privind încredințarea minorilor în cazul proceselor de divorț, stabilirea domiciliului minorilor, majorarea contribuției de întreținere și reglementarea programului de vizitare, la solicitarea instanțelor de judecată; Invitații oficiale adresate părților implicate în proces, care au fost greu de găsit la domiciliu-**217**.
- Anchete sociale conform Ordonanței nr.26/1997, republicată cu privire la minorii aflați în dificultate la solicitarea Poliției sau instanței de judecată-**42**
- Anchete sociale și adrese întocmite, referitoare la persoanele adulte care au săvârșit fapte penale și care au făcut solicitări pentru întreruperea pedepsei, la instanța de judecată-**14**.
- Anchete sociale referitoare la persoane care au săvârșit infracțiunea de abandon de familie conform art.305, lit."c" din Codul Penal-**2**.
- Anchete sociale efectuate la sesizarea Asociațiilor de Proprietari și a instanței de judecată asupra unor persoane cu probleme psihice și adrese trimise către diferite instituții și persoane fizice în acest sens-**2**
- Audierea minorilor delincvenți în fața Parchetului- **9**
- Solicitări în vederea deplasării la domiciliul persoanelor vârstnice nedeplasabile pentru preluarea cererilor de asistare la încheierea contractelor de întreținere și asistarea persoanelor vârstnice în fața notarului public la încheierea contractelor de întreținere conform Legii nr.17/2000- **9**
- Corespondență cu spitalele de psihiatrie,alte instituții și persoane fizice pentru rezolvarea diverselor probleme ce intră în atribuțiile angajatelor compartimentului -**11**
- Acțiuni de punere sub interdicție pe cale judecătorească a persoanelor cu handicap psihic și instituirea tutele pentru aceste persoane-**12**.

- Acțiuni privind internarea nevoluntară a persoanelor cu probleme psihice conform Legii 487/11.07.2002 în colaborare cu alte instituții – **2**
- Referate care stau la baza emiterii Dispoziției privind instituirea curatei persoanei majore bolnave -**150**
- Referate care stau la baza emiterii Dispoziției privind instituirea curatei minorilor pentru încuviințări de acte juridice în cazuri speciale, pentru ridicarea alocației de stat sau a pensiei de urmaș, etc-**43**
- Anchete sociale privind semnarea Dovezii de întreținere pentru persoane nevoiașe-**182**.

## SERVICIUL RELAȚII

Prin adoptarea HCL 119/2005 a fost înființat Serviciul Relații în subordinea primarului municipiului Mediaș însă activitatea acestuia este coordonată în baza dispoziției nr. 1509/2005 de către directorul DAPL. Acest serviciu cuprinde două departamente: Departamentul Comunicare și Relații Publice și Departamentul Integrare Europeană și Relații Internaționale.

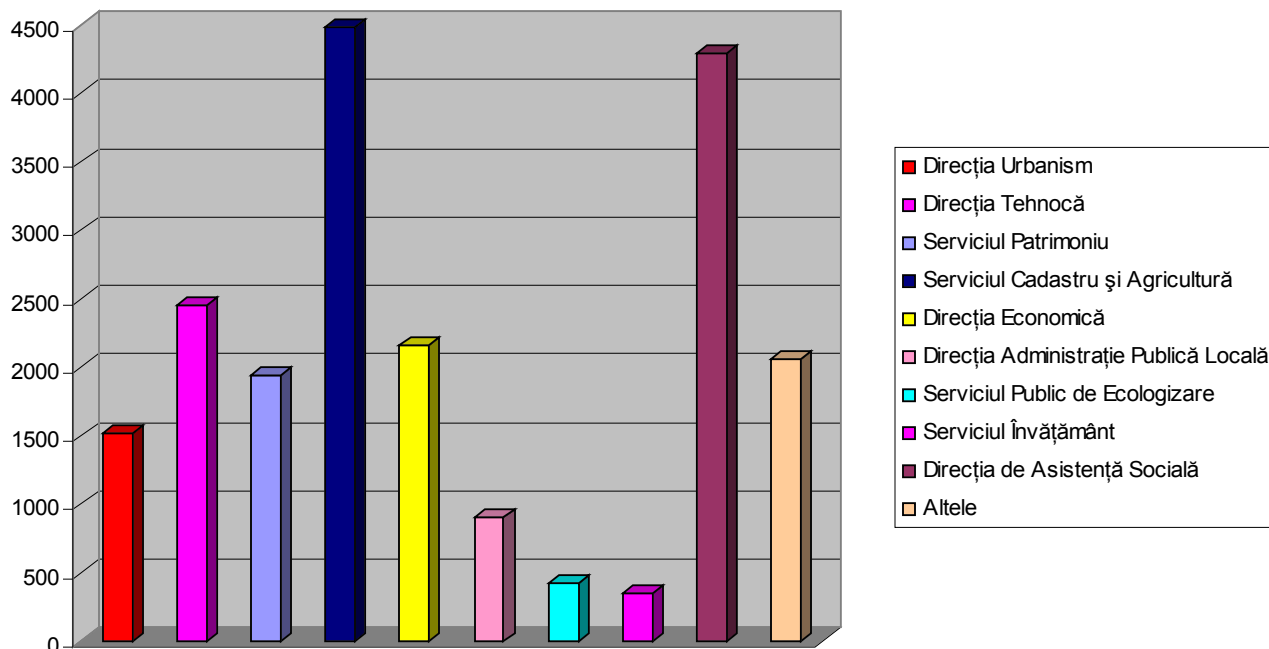
***Departamentul Comunicare și Relații Publice include Centrul de Informare pentru Cetățeni (C.I.C.), unde au fost desfășurate următoarele activități zilnice:***

- informare directă verbală a cetățenilor cu privire la serviciile oferite de aparatul de specialitate al primarului;
- oferirea de fluturași informativi;
- punerea la dispoziția cetățenilor a formularelor pentru fiecare procedură birocratică;
- asistență oferită cetățenilor pentru rezolvarea problemelor aflate în atribuțiile aparatul
- de specialitate al primarului și Consiliului Local (completarea formularelor, explicarea pașilor pentru rezolvarea problemei, asigurarea contactelor cu celelalte servicii);
- registratură (informarea privind actele necesare pentru rezolvarea problemei; verificarea actelor prezentate, înregistrarea documentelor, eliberarea bonului de registratură, eliberarea documentelor și avizelor);
- primirea și înregistrarea cererilor de informații publice;
- primirea și înregistrarea petițiilor;
- organizează întreaga activitate privind audiențele și întâlnirile în teren cu cetățenii;
- urmărirea punerii în aplicare a soluțiilor identificate în audiențe, prin colaborare cu celelalte servicii;

Direcțiile din cadrul aparatului propriu de specialitate al primarului au eliberat pe parcursul anului 2007, 20 601 de documente tip, după cum urmează:

<b>Directia Urbanism</b> -Cerere Autorizație Construcție	445
-Cerere Autorizatie Demolare	24
-Cerere Notare Constr.In C.F	79
-Cerere Eliberare Certificat De Urbanism	875
-Plan Urbanistic de Detaliu	21
-Plan Urbanistic de Zona	28
-Cerere Aprobare Taiere Copaci	50
<b>Directia Tehnica</b> -Cerere Autorizatie Vehicul Lent	473
-Cerere Autorizație Taxi	21
-Petiții si Adrese	1960
<b>Serviciul Patrimoniu</b> -Cereri Contract Închiriere Garaj	1479
-Contract Închiriere cu Societăți Comerciale	118
-Adeverință Nomenclatura Stradala	124
-Cerere Conform Lege 18	142
-Cerere Conform Lege 18	5
-Contracte Spatii cu Alta Destinație	76
<b>Serviciul Cadastru Si Agricultura</b>	
- Eliberare Documente Topografice Cadastru	117
-Cerere Elib.Plan Suport Topografic	143
-Cerere Închiriere Teren Agricol	665
-Sesizări,Adrese Si Reclamații	829
-Adeverințe pentru Șomaj și Ajutor Social	415
-Cerere Certificat Producător și Declarații	
Registrul Agricol	110
-Cerere Adeverințe Teren Agricol	2200
<b>Directia Economică-Corp Control Comercial</b>	
-Cerere Autorizare Societăți	1568
-Cerere Negații Autorizații	74
-Cereri Adeverințe	452
-Sesizări	71
<b>Directia Administrație Publică Locală</b> -Autoritate Tutelara	
-Anchete Sociale,Dispoziții Curator si	
Anchete Sociale privind dovada de întreținere	695
-Arhivă	85
Alte Documente Direcție	125
<b>Serviciul Public de Ecologizare</b> -Documente Privind Documentație Fonduri Phare	180
-Alte Documente Serviciu	250
<b>Serviciul Învățământ Documente Înregistrate</b>	
	350
<b>Directia de Asistenta Sociala</b> -Cereri Abonamente Transport in Comun	
-Anchete Sociale Copii si Adulți	1200
-Alocații de Stat	394
-Alocații Nou Născuți și Trusou	394

-Indemnizații Creștere Copil până la 2 ani	373
-Indemnizații Copil Handicap pana la 7 ani	41
-Alocații Complementare	42
-Cereri Locuințe Sociale	228
-Cereri Adeverințe Salarizare	330
-Cereri Adeverințe Ajutor Social	350
<b>C.I.C- Alte Documente</b>	<b>2056</b>



Pe parcursul anului 2007 au fost organizate, la solicitarea cetățenilor, 38 de întâlniri la fața locului, atât în municipiul Mediaș, cât și în satul aparținător Ighișu Nou. Principalele probleme pe marginea cărora s-a discutat în cadrul acestor ședințe au fost legate de asfaltare și reparații, canalizare, îmbunătățirea programului de colectare a deșeurilor menajere.





În ceea ce privește audiențele susținute de primar, viceprimar și secretar, în anul 2007 au fost primite în audiență 678 de persoane, dintre care 270 de persoane au solicitat audiență la primarul Daniel Thellmann, principalele probleme aduse în discuție fiind:

- Nelămuriri cu privire la aplicarea Legii nr. 10/2001
- Amenajarea și întreținerea căilor de acces ( șosele, trotuare )
- Refacerea canalizării pluviale și menajere
- Autorizarea actelor de comerț
- Solicitarea materialelor de construcții pentru repararea imobilelor
- Întreținerea și amenajarea zonelor verzi
- Lucrări amenajare teren
- Respectarea ordinii și liniștii publice
- Nelămuriri cu privire la aplicarea Legii nr.18/1991
- Probleme legate de creșterea animalelor in mun. Medias
- Sesizări , sugestii privind transportul în comun
- Solicitări cumpărare locuințe în baza Legii nr.112/1995
- Probleme legate de asociațiile de proprietari
- Probleme privind ridicarea și colectarea gunoaielor menajere
- Lucrări restaurare fațade, închideri balcoane, modificări interioare
- Concesionare teren-construcție locuințe

- Nelămuriri impozite si taxe D.F.L.
- Probleme legate de creșterea animalelor în municipiul Mediaș
- Solicitări cumpărare locuințe în baza Legii nr.112/1995

Viceprimarul Teodor Neamț a susținut în anul 2007, 224 de audiențe, principalele probleme fiind :

- Amenajarea și întreținerea căilor de acces ( șosele, trotuare )
- Refacerea canalizării pluviale și menajere
- Autorizarea actelor de comerț
- Solicitarea materialelor de construcții pentru repararea imobilelor
- Întreținerea și amenajarea zonelor verzi
- Lucrări amenajare teren
- Respectarea ordinii și liniștii publice
- Nelămuriri cu privire la aplicarea Legii nr.18/1991
- Probleme legate de creșterea animalelor în mun. Mediaș
- Sesizări , sugestii privind transportul în comun
- Solicitări cumpărare locuințe în baza Legii nr.112/1995

Secretarul Municipiului Mediaș, Sorin Costache, a susținut în anul 2007, 184 de audiențe având ca temă:

- Solicitarea unui loc de muncă
- Acordarea ajutorului social
- Nelămuriri cu privire la aplicarea Legii nr. 10/2001
- Respectarea ordinii și liniștii publice
- Nelămuriri cu privire la aplicarea Legii nr.18/1991
- Nelămuriri impozite si taxe DFL
- Solicitări cumpărare locuințe în baza Legii nr.112/1995
- Consultanță juridică
- Solicitare locuințe ca urmare a revendicării imobilului
- Probleme legate de creșterea animalelor în municipiul Mediaș
- Refacerea canalizării pluviale și menajere

În cadrul *Departamentului Comunicare și Relații Publice* au fost desfășurate următoarele activități pe parcursul anului 2007:

- asistență la întâlnirile primarului și viceprimarului cu cetățenii, delegații, conferințe și alte evenimente;
- actualizarea site-ului cu informații legate de activitățile edililor municipiului,
- colaborare cu presa locală și națională prin furnizarea informațiilor solicitate de aceștia;
- organizarea conferințelor de presă
- organizarea întâlnirilor radiotelevizate ale reprezentanților Primăriei Municipiului Mediaș, cu sprijinul posturilor locale de emisie.
- comunicarea agendei zilnice a primarului și viceprimarului către mass-media locală
- acordarea de asistență media și de comunicare, precum și de sprijin logistic tuturor departamentelor specializate ale Primăriei Municipiului Mediaș sau ale serviciilor subordonate Consiliului Local
- promovarea Instituției Primarului în mass-media locală și națională,
- promovarea în mass-media a tuturor evenimentelor culturale și sociale organizate de Municipiul Mediaș;
- realizare revista presei;
- întocmire mapa presei;

Pe parcursul anului 2007 în cadrul departamentului *Integrare Europeană și Relații Internaționale* s-au desfășurat următoarele activități:

- elaborarea Raportului de activitate al primarului municipiului Mediaș pe anul 2006
- elaborarea diferitelor pliante informative legate de activitatea Primăriei Mediaș
- colaborare cu partenerii olandezi din Skarsterlan în vederea implementării proiectului LogoEast I „Abordare integrată a managementului intern în Primăria Mediaș”
- asigurarea traducerii din limba engleza în cadrul întâlnirilor reprezentanților Serviciului Public de Ecologizare Medias și GAD Olanda (Proiectul Logo East: Managementul deșeurilor menajere)
- colaborare cu firma Echonet din Austria în vederea realizării unui proiect care finanțează elaborarea unui studiu de trafic în municipiul Mediaș

- 20 – 25 iunie 2007: organizarea participării unui grup de sportivi și a reprezentanților Municipiului Medias la Jocurile internaționale ale copiilor, Rejkjavik (Islanda)
- 25 iunie – 1 iulie 2007: organizarea vizitei în Mediaș a unui grup de elevi din Sopron, Ungaria
- 4 iulie 2007: organizarea recepției cu ocazia Zilei Americii în colaborare cu Direcția municipală de cultură și compania Perry Equipments
- 12 – 15 iulie 2007: organizarea vizitei reprezentanților Municipiului Mediaș în Sopron, Ungaria
- 1 – 6 septembrie 2007: organizarea vizitei în România a reprezentanților „Asociației femeilor catolice” din Wegscheid, Germania
- 26 – 29 septembrie 2007: organizarea vizitei reprezentanților Asociației Econord in Olanda
- 4 – 6 octombrie 2007: organizarea participării reprezentanților Municipiului Mediaș la Întâlnirea orașelor sănătoase din Ungaria, în localitatea Szigetszentmiklos (Ungaria)
- 22 octombrie – 3 noiembrie 2007: organizarea participării a doi asistenți medicali de la UAMS la un training profesional în Skarsterlan, Olanda.
- 11 – 17 noiembrie 2007: organizarea vizitei reprezentanților Municipiului Mediaș în Skarsterlan, Olanda – pregătirea, în colaborare cu partenerii olandezi, a proiectului Logo East II „ABC în management financiar”

## DIRECȚIA TEHNICĂ

Direcția Tehnică funcționează în prezent în subordinea directă a viceprimarului Teodor Neamțu. Activitatea direcției este coordonată de ing. Daniela Pușcaș, care îndeplinește funcția de director executiv.

Direcția tehnică este structurată astfel:

I.- Serviciul Investiții, Infrastructuri

II.- Compartimentul de salubritate, întreținere.

### **Serviciul Investiții, Infrastructură**

#### ***Obiectul de activitate***

Întocmește programul anual și de perspectivă care se supune aprobării Consiliului local în domeniul investițiilor, reparațiilor capitale și curente de drumuri, pasaje, siguranța circulației etc.

1. Întocmește referatele privind promovarea investițiilor proprii ale Primăriei în vederea aprobării de către Consiliul local.
2. Centralizează și întocmește Lista obiectivelor de investiții.
3. Supune aprobării Consiliului local Lista obiectivelor de investiții proprii ale Primăriei cu finanțare parțială sau integrală de la buget și alte fonduri legal constituite.
4. Asigură etapele de promovare a investițiilor proprii conform legislației în vigoare: avizări proiecte, documentații licitație, documente pentru finanțare.
5. Întocmește programul anual al achizițiilor publice.
6. Întocmește documentațiile necesare pentru organizarea licitațiilor privind achizițiile publice proprii ale Primăriei.
7. Asigură contractarea achizițiilor publice adjudecate.
8. Urmărește verificarea și decontarea lucrărilor de investiții, reparații capitale și curente proprii ale Primăriei și recepționarea acestora.
9. Verifică documentațiile din punct de vedere tehnic, economic și încadrarea în termenul de proiectare, se preocupă de obținerea avizelor necesare investițiilor proprii.
10. Asigură prin proiectant proiectele și detaliile de execuție, urmărește respectarea soluțiilor tehnice avizate și aprobate.

11. Întocmește Cartea Construcției la obiectivele de investiții proprii conform legislației.
12. Urmărește execuția lucrărilor cantitativ și calitativ și decontarea acestora conform contractului.
13. Asigură realizarea recepțiilor la terminarea lucrărilor și finale la lucrările de care răspunde.
14. Confirmă situațiile de lucrări și verifică facturile aferente.
15. Se preocupă să țină evidența pentru fiecare lucrare în parte și asigură întocmirea băncii de date în vederea cuprinderii în rețeaua informatică a datelor tehnice, fizice și financiare pentru investițiile proprii.
16. Rezolvă cererile și reclamațiile cetățenilor adresate serviciului.
17. Asigură arhivarea documentelor serviciului în conformitate cu legislația în vigoare.
18. Întocmește rapoarte și propuneri pentru emiterea dispozițiilor Primarului.
19. Actualizează devizele generale ale obiectivelor de investiții proprii.
20. Urmărește buna funcționare a iluminatului public din cadrul municipiului.
21. Întocmește formele legale de intrare și ieșire din gestiune a materialelor necesare serviciului
22. Verifică buna gestionare a fondurilor de la bugetul local alocate activității de transport public urban
23. Eliberează autorizații pentru taxi și vehicule lente.
24. Participă și propune măsurile pentru asigurarea unei circulații normale la nivelul municipiului Comisiei de reglementare a circulației de la nivelul municipiului și duce la îndeplinire hotărârile acesteia.
25. Urmărește realizarea lucrărilor de reparații și întreținere la dotările stradale (bănci, indicatoare de circulație, etc.)
26. Actualizează săptămânal site-ul privind activitățile Direcției Tehnice
27. Participă la organizarea diferitelor manifestări culturale și cu ocazia sărbătorilor de iarnă.

### ***Sinteza activității în anul 2007***

Fondurile alocate de la bugetul local pentru anul 2007 la lucrările de investiții și cheltuieli curente sunt:

<b>I. INVESTIȚII - TOTAL realizat</b>	<b>5.845.724,15 lei</b>
Achitat în 2007	5.685.724,15 lei
Rest de achitat în 2008	160.000,00 lei
din care transfer de la buget de stat:	989.000,00 lei

**Partea I – 50.02 Autorități publice** **561.189,51 lei**

**Cap.51.02 – Primărie** **561.189,51 lei**

1.- Amenajare hol și acces primărie – La obiectul 3, Construcție sub sala de ședințe, lucrările sunt executate în proporție de 95%, rămânând a se executa doar zugrăveala exterioară. La obiectul 1, acces CIC, s-a refăcut podețul, inclusiv grinda de susținere, și s-a decopertat marmura de pe scările de acces și parapetii exteriori. Lucrările executate au fost în valoare de 302.597,44 lei.

2.- Dotări independente (anexa 3)

S-au achiziționat următoarele:

- 1 server în valoare de 25.048,17 lei
- 20 Licențe Office în valoare de 20.027,55 lei
- Antivirus rețea în valoare de 7.256,93 lei
- Instalație sonorizare sală de ședințe în valoare de 16.084,04 lei
- Rack centrală telefonică în valoare de 2.082,88 lei
- Rețea cablare et.II, în valoare de 59.197,64 lei
- Videoproiector în valoare de 2.483,53 lei
- Securizare rețea în valoare de 3.500,00 lei
- Moped 2 buc în valoare de 7.782,60 lei
- Aplicație de gestiune documente în valoare 10.000,00 lei.
- Sisteme informatice – S-au achiziționat 18 calculatoare și 2 imprimante în valoare totală de 41.119,54 lei.
- Semafor trecere pietoni A. Vlaicu în valoare de 30.521,01 lei

- Sisteme luminoase sărbători – S-au achiziționat o instalație dinamică pentru brad în valoare totală de 21.753,20 lei.

- Aplicație evidență registru agricol în valoare de 3.716,37 lei

- Aplicație pentru scanarea documentelor în valoare de 2.064,65 lei

- Scanner în valoare de 3.950,00 lei

3.- Studii și proiecte (anexa 1)

- S-a executat Proiect rețea calculatoare structurată la etajul II, în valoare de 2003,96 lei

**Partea II – 59.02 Ordine publică și siguranță națională 45.466,34 lei**

**Cap.61.02 Protecție civilă 45.466,34 lei**

Dotări independente (anexa 3)

S-au achiziționat următoarele:

- Autoturism în valoare de 31.363,64 lei

- Motor barcă pneumatică în valoare de 3.000,00 lei

- Drapel în valoare de 3.486,70 lei

- Moped – 2 buc, în valoare de 7.616,00 lei

**Partea III – 64.02 Cheltuieli social – culturale 163.045,17 lei**

**Cap.67.02 Cultură, religie 163.045,17 lei**

1.- Amenajare Bibliotecă Municipală Mediaș – S-au finalizat lucrările și a avut loc recepția la terminarea lucrărilor. Valoarea lucrărilor executate în 2007 este de 163.045,17 lei.

**Partea IV 69.02 Servicii și dezvoltare publică**

**- realizat 2.340.536,26 lei**

Achitat 2007 2.180.536,26 lei

Rest de achitat în 2008 160.000,00 lei

din care: Transfer de la buget de stat: 952.000,00 lei

**Cap. 70.02.50 Locuințe, servicii și dezvoltare publică 1.618.566,01 lei**

Achitat 2007 1.458.566,01 lei

Rest de achitat în 2008 160.000,00 lei

din care: Transfer de la buget de stat: 952.000,00 lei

1.- Transformare bloc 2 str. Luncii în locuințe sociale – S-au executat lucrări de consolidare și compartimentări, izolație termică exterioară, tencuieli și zugrăveli interioare, vopsitorii, placaje cu gresie și faianță, pardoseli cu covor PVC, s-a înlocuit tâmplăria interioară și exterioară din PVC. S-au executat instalațiile electrice, gaze, sanitare. S-au montat obiecte sanitare, 29 sobe convector și 23 boilere pentru apă caldă. S-au amenajat 17 apartamente cu 1 cameră și 6 cu 2 camere. Lucrările sunt finalizate și a avut loc recepția la terminarea lucrărilor. Valoarea lucrărilor executate în 2007 este de 1.449.891,67 lei din care buget de stat 940.000,00 lei. A rămas de achitat în anul 2008 suma de 160.000 lei

2.- Amenajare WC public – S-au achitat avize la SF în valoare de 4.862,51 lei, urmând să se finalizeze PT+DE și să se facă achiziția publică pentru execuția lucrării.

3.- Studii și proiecte

S-au întocmit următoarele proiecte:

- Expertize extrajudiciare, și anume:
  - Evaluare teren Ighișul Nou nr. 20 în valoare de 500,00 lei
  - Documentație demolare bloc 1 str. Luncii în valoare de 2.800,00 lei
  - Expertiză bloc 1 str. Luncii în valoare de 2.550,00 lei
  - Evaluare teren Stadionului în valoare de 4.122,22 lei
  - Raport evaluare teren str. Blajului în valoare de 600,00 lei
  - Lucrări topo subsol Ferdinand I în valoare de 952,00 lei
  - Raport evaluare teren A. Vlaicu în valoare de 10.268,55 lei
  - Studiu oportunitate imobil A. Vlaicu nr. 33 în valoare de 5.634,06 lei
  - Scoatere teren din fond forestier ptr. Construcția de locuințe în valoare de 9.044,00 lei
- Proiect pentru introducerea cadastru imobiliar – S-a continuat proiectul. În 2008 s-a achitat suma de 127.341,00 lei din care buget de stat 12.000,00 lei.

#### **Cap. 74.02.06 Protecția mediului**

**721.970,25 lei**

1.- Echipare tehnico – edilitară zona industrială Șoseaua Sibiului – S-a executat canalizare pluvială în lungime de 60 ml cu tuburi  $\Phi$  200, s-a turnat stratul de uzură pe o

suprafață de 2275 mp și s-a executat rețeaua de iluminat stradal. Investiția este finalizată. Valoarea executată în anul 2007 este de 217.829,74 lei.

2.- Modernizare stradă și extindere rețele str. Zorilor – S-a executat canalizarea menajeră cu tuburi  $\Phi 250$  în lungime de 206 m, canalizarea pluvială  $\Phi 300$  în lungime de 243 m și rețeaua de apă  $\Phi 110$  în lungime de 268 m. Valoarea lucrărilor executate în 2007 este de 354.612,56 lei.

3.- Echipare edilitară Cartier Moșnei, str. Angărul de Jos – Proiectul a fost predat de cetățeni și s-au obținut avizele necesare în valoare de 342,61 lei.

4.- Au fost predate proiectele pentru „Echipare tehnico – edilitară str. Predeal „Echipare tehnico – edilitară zona industrială zona industrială A. Vlaicu” și s-au obținut avizele pentru acestea în valoare de 741,28 lei.

5.- S-au întocmit proiecte, după cum urmează:

- SF+PT Echipare tehnico – edilitară zona A. Vlaicu în valoare de 59.961,61 lei
- PT Echipare tehnico – edilitară blocuri pentru tineret str. Predeal în valoare de 43.857,45 lei
- PUZ+SF Echipare tehnico – edilitară zona locuințe pentru. Tineret str. Bucegi în valoare de 39.508,00 lei
- Evaluare S.C. Gospodăria Comunală S.A. în valoare de 5.117,00 lei

**Partea V 79.02 Acțiuni economice 1.894.000,86 lei**

**Cap.84.02.03.03 Străzi 1.894.000,86 lei**

Din care: Transfer de la buget de stat 37.000,00 lei

1.- Modernizare poduri și podețe Ighișul Nou–S-au demolat podețele 3 și 2. S-a turnat fundația la podul 2. Valoarea lucrărilor executate în 2007 este de 57.724,78 lei din care buget de stat 37.000,00 lei.

2.- Amenajare sistem rutier str. Colinei – S-a executat sistemul rutier în lungime de 820 m cu o suprafață a părții carosabile de 3560 mp și trotuare 2177 mp. Lucrările s-au finalizat și s-a efectuat recepția la terminarea lucrărilor. Valoarea lucrărilor executate în 2007 este de 394.242,73 lei.

3.- Amenajare sistem rutier străzile Gh. Șincai și Liliacului – Pe aceste străzi s-au realizat următoarele lucrări în anul 2007: sistem rutier din asfalt 4400 mp, trotuare cu pișcoturi

199 ml, rigolă betonată în suprafață 888,41 mp. Lucrările sunt finalizate și s-a efectuat recepția la terminarea lucrărilor. Valoarea lucrărilor executate în anul 2007 este de 446.649,00 lei.

4.- Amenajare sistem rutier str. Graia de Jos – S-a executat sistemul rutier în lungime de 750 m cu o suprafață a părții carosabile de 3560 mp, trotuare 1180 mp și 50 brașamente de apă. Lucrările s-au finalizat și s-a întocmit procesul verbal la terminarea lucrărilor. Valoarea lucrărilor executate în 2007 este de 611.064,21 lei.

5.- Amenajare sistem rutier str. Șelimbăr – S-a executat canalizare menajeră  $\Phi$  400 în lungime 210 ml cu brașamente  $\Phi$  200 în lungime de 84 ml și 5 cămine, canalizare pluvială  $\Phi$  300 în lungime de 210 ml cu 5 cămine și rețea de alimentare cu apă  $\Phi$  110 în lungime de 210 ml cu 2 cămine și brașamente  $\Phi$  25 în lungime de 84 ml.. Valoarea lucrărilor executate în 2007 este de 114.612,31 lei.

6.- Amenajare sistem rutier str. Luceafărului – S-au executat zidul de sprijin în lungime de 42 m cu H= 1,2 m, rețea de alimentare cu apă  $\Phi$  110 în lungime de 180 m, 15 brașamente și canalizarea pluvială  $\Phi$  300 în lungime de 88 m. Valoarea lucrărilor executate în 2007 este de 80.280,60 lei.

7.- Amenajare sistem rutier str. Rodnei și Margaretelor – S-a definitivat achiziția publică și s-au achitat avize în valoare de 944,38 lei.

8.- Reabilitare str. Hațeg, Viilor și Strugurilor – S-a definitivat achiziția publică și s-au achitat avize în valoare de 1539,38 lei.

9.- Consolidare str. Târnavei – S-au executat 11 drenaje în lungime totală de 110 m, zidul de sprijin în lungime de 45 m cu H= 3 m. Valoarea lucrărilor executate este de 89.734,19 lei.

10.- Reabilitare str. 1 Mai – S-a executat proiectul și s-au obținut avizele. Valoarea achitată în 2007 este de 15.047,16 lei.

11.- Consolidare drum comunal DC10 Mediaș – Ighișul Nou – S-a definitivat achiziția publică și s-au achitat avize în valoare de 6.569,61 lei.

5.- S-au întocmit proiecte, după cum urmează:

- SF+PT Amenajare sistem rutier str. Caraiman și Cristalului în valoare de 17.603,81 lei
- Studiu de oportunitate, caiet de sarcini și evaluare S.C. Meditur S.A. în valoare de

19.908,70 lei

- Evaluare bunuri din domeniul public în valoare de 38.080,00 lei

#### **Cap. 54.11.50 Fond de rulment**

**841.486,01 lei**

1.- Echipare edilitară și modernizare zona Greweln – str. Greweln – S-au executat lucrări la canalizarea menajeră pe o lungime de 500 ml cu tuburi PVC  $\Phi$  250 și s-au executat 8 cămine de vizitare. Valoarea executată în anul 2007 este de 96.948,65 lei.

2.- Reamenajare Piață Agroalimentară – La corpul magazine înșiruite s-au executat lucrările de construcții până la nivelul plăcii peste parter. La Hala A s-au turnat fundațiile, cuzineții și grinzile. S-a executat zidăria din BCA până la nivelul +3,20 m. Valoarea lucrărilor executate în anul 2007 este de 744.537,36 lei.

#### **COMPARTIMENTUL ACHIZIȚII, LICITAȚII**

În cadrul compartimentului au fost desfășurate un număr de 56 proceduri de achiziții, după, cum urmează:

- 6 licitații deschise – Reamenajare piață agroalimentară, Modernizare și echipare str. Greweln, Reabilitare str. Intrarea Aviației și amenajare drum perimetral zona A. Vlaicu, Reabilitare str. Hațeg, Strugurilor și Viilor, Lucrări de întreținere și reparații drumuri în Mediaș și sat aparținător Ighișul Nou, Achiziționat pubele, euro containere și gunoierie la Serv. Public de Ecologizare
- 50 cereri de oferte – produse - Coșuri de gunoi stradal, Indicatoare rutiere, Papetărie, Instalație de sonorizare sala de ședințe, Server, Consumabile pentru copiatoare, Sisteme informatice, Mobilier CIC, Autoturism, Mobilier stradal bănci, Echipamente de joacă pentru copii, Mobilier biblioteca municipală, etc.

- lucrări - Confecții metalice, Trotuare cu pișcoturi pe străzile din municipiu, , Prevenirea și combaterea inundațiilor Aplicație de gestiune a documentelor, Amenajare sistem rutier str. Luceafărului, Amenajare sistem rutier str. Șelimbăr, Reabilitare accese primărie, Consolidare str. Târnavei, Amenajare parcare str. M. Eminescu, Modernizare poduri și podețe sat Ighișul Nou, Reabilitare str. 1 Mai, Reabilitare str. Rodnei și Margaretelor, etc.

- servicii proiectare – Reabilitare sistem rutier str. Caraiman, Cristalului și Brădet, Reabilitare str. Intrarea Aviației și amenajare drum perimetral zona A. Vlaicu, Reabilitare instalații termice, electrice, termice și sanitare la Primăria Mediaș

**II. CHELTUIELI CURENTE - TOTAL** **12.289.906,00 lei**

Din care: sponsorizare: 201.047,30 lei

**DRUMURI**

Covoare asfaltice pe 52 străzi 120.262 mp.

4.884.450,78 lei

( Milcov, Blajului – parțial, I. Pisso, Sticlei, Lotru – parțial, Cibin – parțial, Azilului, Pasaj Smârdan, Acad. I. Moraru, P. Cerna – parțial, Plevnei, V. Madgearu – parțial, B. Cârțan, Libertății, Brazilor, T. Vuia, Buzdului, 9 Mai, Alex. Cel Bun, Florilor, M. Viteazul, L. Blaga – parțial, I.C. Brătianu, Horea, Gh. Doja, Azilului, C. Porumbescu – parțial, A. Pann, Șt. O. Iosif, A. Iancu – parțial, Oituz – parțial, A. Sever, Dealului – parțial, Carpați, N. Titulescu, Ighișului – parțial, Ulmului, Stăvilăruului, Izvorului, Iazului – parțial, C. Brâncoveanu, Bisericii, Lupeni, Tomis, Păcii – parțial, Borsec, Eforie, Merilor, Sovata, I.B. Deleanu, G. Pop de Băsești – parțial)

Plombe asfaltice pe 45 străzi 40.268 mp.

1.940.998,96 lei

( J. Honterus, Wewern, A. Vlaicu, Stadionului, A. Iancu, Metanului, T. Ionescu, V. Pârvan, M. Klein, A. Pumnul, I. Agârbiceanu, O. Goga, Castanilor, Păltiniș, Tineretului, Aviației, 1 Decembrie, Tomis, Borsec, Șoseaua Sibiului, Codrului, Baznei, Merilor, Eforie, G. Topârceanu, Lupeni, Cardinal Iuliu Hossu, Dr. Babeș, S. Bărnăuțiu, Bisericii, Târgului, I.C. Brătianu, Malului, M. Milles, Șeban Vodă,

Turnului, P. Rareș, După Zid, T. Maiorescu, Târnavei, M. Eminescu, P-ța Șaguna, Pompierilor, Șt. L. Roth)

Macadam pe 7 străzi 3.134 mp.

135.954,35 lei

( Măghiranului, A. Iancu, Legheș, Luncii, Angărul de Jos, Bisericii, Școlii)

Montat și demontat borduri 692 ml.

32.180,67 lei

Refaceri trotuare cu pișcoturi, str. 1 decembrie, Clujului, Carpați , 6.848 mp.

499.777,31 lei

Brâncoveanu, St. L. Roth, platformă Aviație

Ridicat cămine, guri scurgere la cotă ( Șoseaua Sibiului, str. Sebeșului, Blajului, Carpați,

A. Iancu)

237 buc.

125.264,66 lei

Amenajare intersecție Brâncoveanu cu Honterus cu pișcoturi 106 mp.

32.855,94 lei

Parcare str. M. Eminescu cu pișcoturi. S-au creat 32 locuri de parcare.

104.879,76 lei

Amenajare scări Str. Govora cu str. Piscului

18.517,54 lei

Reparații zid sprijin pe str. M. Eminescu, str. I. Gh. Duca, scări str. Decebal

15.253,76 lei

### **TOTAL DRUMURI**

**7.790.133,73 lei**

### DOTARI STRADALE

Achiziționat coșuri de gunoi 430 buc.

59.945,66 lei

Achiziționat indicatoare rutiere 1.214 buc.

54.193,02 lei

Achiziționat și montat aparate de joaca Dealul furcilor, Bucium, Calafat, Rubinului,

Sinaia, Ighișul Nou 24 buc.

25.409,16 lei

Achiziționat și montat bănci tip grădină și tip port, lavițe, rigle bănci pe D. Furcilor, Bucium, Sinaia, Calafat, Rubinului, Păcii, Cibin, Sebeș, 1 Decembrie, Ighișul Nou

( 214 buc., 4 buc.,40 buc.)

121.665,71 lei

Întreținere fântâni arteziene (P-ța C. Coposu, P-ța Regele Ferdinand I)

8.224,04 lei

Marcaje rutiere 4.688 mp.

64.705,02 lei

Confecționat, montat, vopsit balustradă str. Liliacului, Păcii, Govora,

Piscului, Brateiului, Colinei, Ghioceilor 5.035 kg.

53.689,70 lei

Confecții și reparații confecții metalice, vopsitorii confecții metalice

26.194 kg., 10.836 mp.

211.961,63 lei

Confecționat și montat gardulețe metalice pe str. M. Eminescu, 1 Decembrie, Cloșca

53 ml.

19.939,95 lei

Confecționat și montat stâlpi pentru indicatoare rutiere în cartier Gura Câmpului, Moșnei

116 buc.

28.844,84 lei

Confecționat și montat stâlpi pentru trotuare și coșuri de gunoi pe str. Carpați, C.

Brâncoveanu,

1 Decembrie, Calafat, P-ța R. Ferdinand I, G. Enescu 362 buc.

23.276,94 lei

Reparații filigorii din lemn Ieșire Izvor Șoseaua Sibiului și Greweln ,

troiță lemn P-ța C. Coposu 148 buc., 12 buc.

18.959,59 lei

**TOTAL DOTARI STRADALE**

**690.815,26 lei**

**TOTAL DRUMURI ȘI DOTARI STRADALE**

**8.480.948,99 lei**

## **COMPARTIMENT DE TRANSPORT**

Au fost eliberate în anul 2007 un număr 473 autorizații pentru vehicule lente și mopede și 21 autorizații pentru taxi.

## **ILUMINAT PUBLIC**

Consum energie electrică iluminat public semafoare, ceasuri, aviz racord, acces auto

2.041.662 kw

777.629,03 lei

Rate reabilitare, extindere, modernizare iluminat stradal

1.177.528,60 lei

Întreținere, menținere iluminat stradal

- înlocuire: becuri - 522 buc., bobine - 52 buc., ignitere - 104 buc.

- întreținere : corpuri iluminat - 16 buc., rețea iluminat – 1,1 km.,

puncte aprindere - 9 buc.

141.679,60 lei

Rețea iluminat statuia Aviatorului

12.580,50 lei

Achiziționat - accesorii pt. montat figurine, figurine și ghirlande - 343 buc.

190.574,10 lei

(100 figurine pentru montat pe stâlpi, 25 panouri de animație, 20 ghirlande,

60 șiruri și 60 plase luminoase)

**TOTAL ILUMINAT PUBLIC**

**2.299.991,83 lei**

## **ALTE SERVICII**

Combustibil mopede

270,55 lei

Consum apă fântână arteziană

3.632,07 lei

**TOTAL ALTE SERVICII**

**3.902,62 lei**

**REABILITARE CORP „R” UNITATEA MILITARĂ – 551.074,75 lei**

Din care sponsorizare: 201.047,30 lei

S-au executat lucrări de amenajări interioare, montat tâmplărie exterioară cu geam termopan, reabilitare instalații sanitare, termice, montat centrală termică, revizuit instalații electrice. Valoarea lucrărilor executate este de 551.074,75 lei, din care 201.047,30 lei din sponsorizare.

***Compartimentul de salubritate, întreținere***

***Obiectivul de activitate al compartimentului***

1. Verifică activitatea de salubritate la nivelul municipiului, activitate desfășurată de Serviciul Public de ecologizare.
2. Urmărește respectarea programului și realizarea lucrărilor de salubritate a municipiului în conformitate cu legile în vigoare și cu regulamentul de organizare a municipiului.
3. Urmărește executarea lucrărilor din punct de vedere cantitativ și calitativ în conformitate cu contractul
4. Urmărește și asigură verificarea, confirmarea situațiilor de plată și vizarea facturilor aferente.
5. Urmărește și asigură verificarea lucrărilor de salubritate și igienizare a rigolelor și canalelor din interiorul municipiului.
6. Urmărește și asigură verificarea activității de dezapeziri de pe arterele de circulație ale municipiului pe timpul friguros.
7. Urmărește și asigură verificarea lucrărilor de salubritate și igienizare a aleilor parcurilor și zonelor verzi din municipiu.
8. Urmărește zilnic desfășurarea lucrărilor contractate.
9. Asigură arhivarea documentelor compartimentului în conformitate cu legislația în vigoare.
10. Asigură recepția, certificarea și decontarea lucrărilor.
11. Asigură condițiile tehnice pentru diverse manifestări organizate de Consiliul Local.
12. Asigură întocmirea băncii de date în vederea cuprinderii în rețeaua informatică a datelor tehnice, fizice, financiare ale compartimentului.
13. Urmărește rezolvarea corespondenței în conformitate cu legislația în vigoare.
14. Asigură realizarea lucrărilor de ecarisaj pe domeniul public.

15. Urmărește nivelarea și curățirea zonelor unde se depozitează gunoaie și moloz (ex. Zona Drumul de legătură, Târgul de animale).

***Sinteza activității în anul 2007***

**SALUBRITATE**

Salubrizat străzi și trotuare

634.529,58 lei

Salubrizat străzi și trotuare - transfer

- măturat străzi și trotuare 58,56 mil. mp.

- întreținere străzi și trotuare 9,90 mil. mp.

- ras rigole 263,21 mii mp.

- încărcat și transport gunoi stradal 5.693 mc.

Deszăpeziri pe străzile principale ale municipiului

204.473,73 lei

TOTAL

**839.003,31 lei**

**ECARISAJ**

- strângere, îngrijire și tratare medicală 1009 buc

- eutanasiere 520 buc

**114.984,50 lei**

**STADIUL DE ÎNDEPLINIRE A HOTĂRÂRIILOR ADOPTATE ÎN ANUL 2007**

- S-a aprobat studiul de fezabilitate și indicatorii tehnico – economici pentru obiectivul de investiții „Consolidare str. Târnavei Mediaș” cu HCL nr. 23/29.01.2007. S-a întocmit proiectul tehnic, s-a organizat achiziția publică și a început execuția lucrării care urmează a se finaliza în cursul anului 2008.

- S-a aprobat studiul de fezabilitate și indicatorii tehnico – economici pentru obiectivul de investiții „Amenajare WC public - Mediaș, județul Sibiu” cu HCL nr. 22/29.01.2007. Proiectantul a întocmit PT+DE+CS și l-a predat la Primărie cu întârziere în 12.02.2008. Se vor obține avizele de la Direcția de Monumente Istorice Sibiu și Inspecția de Stat în Construcții Sibiu, urmând a se pregăti documentația tehnică pentru achiziția publică de execuție a lucrării.

- S-a aprobat studiul de fezabilitate și indicatorii tehnico – economici pentru obiectivul de investiții „Reabilitare drum comunal DC 10, Mediaș – Ighișul Nou” cu HCL nr. 3/29.01.2007. S-a întocmit proiectul tehnic, s-a organizat licitația lucrarea urmează a se finaliza în cursul anului 2008.
- S-au aprobat tarifele pentru activitatea de „Administrare și întreținere a drumurilor din municipiul Mediaș – Ridicat cămine la cotă” cu HCL nr. 35/26.02.2007. S-a încheiat act adițional la contract și s-au pus în aplicare noile tarife.
- S-au aprobat indicatorii tehnico – economici pentru obiectivul de investiții „Modernizare piață agroalimentară Mediaș” cu HCL nr. 49/26.02.2007. S-a organizat licitația și a început execuția lucrării care urmează a se finaliza în cursul anului 2009.
- S-a aprobat prelungirea contractului de delegare de gestiune nr. 2848/2005 și a tarifelor pentru activitatea de „Administrare și întreținere a drumurilor din municipiul Mediaș” cu HCL nr. 54/21.03.2007. A fost întocmit și semnat actul adițional la contractul de delegare de gestiune cu tarifele aprobate pentru anul 2007.
- S-a aprobat studiul de oportunitate și caietul de sarcini privind delegarea prin concesiune a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare în municipiul Mediaș cu HCL nr. 55/21.03.2007. S-a încheiat contractul ce S.C. Apa Târnavei Mari S.A.
- S-a aprobat suplimentarea numărului de autorizații de taxi permanente în municipiul Mediaș cu HCL nr. 87/26.03.2007 și s-au emis autorizațiile pentru locurile suplimentare respectând legislația.
- S-a aprobat studiul de fezabilitate și indicatorii tehnico – economici pentru obiectivul de investiții „Rețea stradală și utilități str. Angărul de Jos” cu HCL nr. 91/26.04.2007. S-a întocmit proiectul tehnic, urmează achiziția publică pentru executarea lucrării.
- S-a aprobat studiul de oportunitate și caietul de sarcini privind atribuirea prin licitație publică a activității de administrare și de întreținere a drumurilor din municipiul Mediaș cu HCL nr. 90/26.04.2007. S-a încheiat contractul cu operatorul desemnat câștigător, S.C. Gospodăria Comunală S.A.
- S-a aprobat studiul de oportunitate și raportul de evaluare privind atribuirea directă a gestiunii transportului public local de călători prin contract de concesiune cu HCL nr. 173/29.06.2007 și s-a încheiat contractul cu S.C. Meditur S.A.

- S-a aprobat un traseu pentru transportul în comun de călători în municipiul Mediaș pe ruta str. Codrului – str. Vidraru cu HCL nr. 192/30.07.2007. S-a pus în aplicare.
- S-au aprobat amplasamente pentru locuri de joacă pentru copii în mai multe locații din Mediaș, cu HCL nr. 201/30.07.2007. Au fost amenajate în 2007 următoarele locuri de joacă: str. Dealul Furcilor, str. Sinaia, str. Calafat, str. Rubinului, str. Bucium; str. Cibin, str. 1 Decembrie nr. 40, sat Ighișul Nou, str. Sadu – s-a montat panou baschet, parcare Primărie – s-a montat panou baschet. În anul 2008 se vor amenaja în continuare următoarele locuri de joacă: str. Tomis – teren skateboard și streetball, str. Sinaia – teren fotbal și baschet, str. Cibin – teren fotbal, str. Angărul de Jos – teren fotbal, str. Gh. Lazăr – teren fotbal și baschet, str. Stejarului – loc de joacă, str. Sadu – teren skateboard.
- S-au aprobat modificarea și completarea anexei Regulamentului privind administrarea și utilizarea căilor publice de comunicații din municipiul Mediaș, aprobată inițial cu HCL nr. 147/2006, cu HCL nr. 216/27.08.2007 în ceea ce privește sensurile de circulație și delimitările de tonaj pe străzile din cartierul Moșnei, A. Vlaicu, Gura Câmpului și Stadionului.
- S-a aprobat studiul de fezabilitate și indicatorii tehnico – economici pentru obiectivul de investiții „Reabilitare str.1 Mai, municipiul Mediaș” cu HCL nr. 235/24.09.2007. S-a întocmit proiectul tehnic, s-a organizat licitația și a început execuția lucrării care urmează a se finaliza în cursul anului 2008.
- S-a aprobat studiul de fezabilitate și indicatorii tehnico – economici pentru obiectivul de investiții „Reabilitare str. Rodnei și Margaretelor, municipiul Mediaș” cu HCL nr. 236/24.09.2007. S-a întocmit proiectul tehnic, s-a organizat licitația iar lucrarea urmează a se finaliza în cursul anului 2009.
- S-a aprobat studiul de fezabilitate și indicatorii tehnico – economici pentru obiectivul de investiții „Reabilitare str. Hațeg, str. Strugurilor și str. Viilor, municipiul Mediaș” cu HCL nr. 237/24.09.2007. S-a întocmit proiectul tehnic, s-a organizat licitația, execuția lucrării urmând a se finaliza în cursul anului 2009.
- S-a aprobat studiul de fezabilitate și indicatorii tehnico – economici pentru obiectivul de investiții „Reabilitare sistem rutier str. Intrarea Aviației și amenajare drum perimetral zona Aurel Vlaicu Mediaș” cu HCL nr. 238/24.09.2007. S-a întocmit proiectul tehnic, s-a organizat licitația execuția lucrării urmând a se finaliza în cursul anului 2009.

- S-a aprobat studiul de fezabilitate și indicatorii tehnico – economici pentru obiectivul de investiții „Realizarea unui sistem electronic de acces în zona centrală a municipiului Mediaș – P-ța Regele Ferdinand I și străzile adiacente ” cu HCL nr. 239/24.09.2007, urmează întocmirea PT+DE și apoi procedura de achiziție și execuția lucrării în cursul anului 2008.

- S-a aprobat studiul de fezabilitate și indicatorii tehnico – economici pentru obiectivul de investiții „Modernizare stradă și realizare sistem de alimentare cu apă potabilă str. Ciocârliei, municipiul Mediaș” cu HCL nr. 254/24.09.2007. Organizarea licitației și execuția lucrării, finalizarea acesteia fiind în cursul anului 2009.

- S-a aprobat studiul de fezabilitate și indicatorii tehnico – economici pentru obiectivul de investiții „Reabilitare străzile Caraiman, Cristalului și Brădet, municipiul Mediaș” cu HCL nr. 262/29.10.2007. S-a întocmit proiectul tehnic, se va organiza licitația pentru execuția lucrării , finalizarea acesteia fiind în cursul anului 2009.

- S-a aprobat studiul de fezabilitate și indicatorii tehnico – economici pentru obiectivul de investiții „Modernizare str. Panorama, municipiul Mediaș” cu HCL nr. 263/29.10.2007. Organizarea licitației și execuția lucrării urmează a se derula în cursul anului 2008, finalizarea execuției fiind în anul 2009.

#### SOLUȚIONAREA PETIȚIILOR

În anul 2007 s-au primit un număr de 1960 petiții din care:

- 1437 au fost rezolvate în mod favorabil;
- 10 au primit răspuns nefavorabil;
- 32 sunt nerezolvate;
- 20 au fost rezolvate parțial;
- 461 adrese s-au referit la acte interne și documente legate de oferte de achiziții de lucrări, produse sau servicii.

Petițiile primite de la cetățeni conțin solicitări cu privire la:

- refaceri și modernizări sisteme rutiere;
- refaceri trotuare;
- canalizare menajeră și pluvială;

- autorizații de parcare taxi și auto;
- reglementări trafic auto;
- montări indicatoare rutiere;
- iluminatul public;
- salubritatea municipiului;
- activitatea de ecarisaj.

Petițiile care au primit răspuns nefavorabil sau sunt nerezolvate se referă desfășurarea procedurilor de achiziții publice și la lucrări care nu au fost cuprinse în Programul de lucrări pentru anul 2007 neavând întocmite proiecte de execuție, cum ar fi:

- lucrări de refacere sistem rutier - str. Primăverii, Cronicar Neculce, Șt. Cel Mare, T. Vladimirescu, G. Pop de Băsești, G. Coșbuc, Ch. Schasseus, Protopop Moldovan, Ștrandului, str. Piloților, Sebeș, Petroliștilor, Păcii, Pinului, Vinului
- canalizare menajeră, pluvială și apă – str. Movablei, Muscelului (s-a întocmit proiect și vor începe lucrările în 2008), Bisericii, str. Păstorilor de Jos, Gravorilor (lipsă proiect), Ceahlău
- refacere trotuare - str. 1 Decembrie, Neajlov, Fagului, Piloților, Sebeș
- coșuri de gunoi la Liceul Axente Sever

## DIRECȚIA URBANISM

Direcția Urbanism din cadrul Primăriei Municipiului Mediaș, la începutul anului 2007 funcționa, conform organigramei aprobate, cu o schemă formată din 16 de posturi din care două vacante.

*Compartimentul urbanism* având sarcina de-a verifica și supune avizării documentațiile de urbanism, eliberarea certificatelor de urbanism iar partea de peisaje urbane are atribuții în domeniul administrării zonelor verzi și urmărirea întreținerii acestora.

*Compartimentul autorizații* având atribuții în eliberarea autorizațiilor de construire, urmărirea respectării acestora, regularizarea taxei de autorizare și eliberarea adeverințelor în vederea notării imobilelor la cartea funciară

*Compartimentul disciplina în construcții* răspunde de urmărirea respectării autorizațiilor precum și de disciplina în construcții privind amplasarea construcțiilor fără autorizații.

*Compartimentul Unitatea municipală pentru monitorizarea serviciilor comunitare de utilitate publică* – accesare fonduri europene, având atribuții în monitorizarea serviciilor comunitare ce aparțin de Consiliul Local al Municipiului Mediaș și accesarea fondurilor europene.

Direcția este condusă de un director executiv în persoana ing.Comșa Magdolna, de specialitate constructor cu specializare în reabilitare monumente istorice, cursuri postuniversitare absolvite la Universitatea Babeș - Bolyai din Cluj - Napoca și cursuri tip masterat în specializarea Managementul administrației publice în procesul integrării europene.

Modificări la organigramă și statul de funcții nu au fost, singura completare fiind ocuparea postului liber de la compartimentul disciplina în construcții de către Pop Sorin în luna octombrie.

În anul 2007, activitatea direcției, a fost în principal eliberarea de acte din domeniul urbanismului și al autorizării în domeniul construcțiilor, cu respectarea Planului Urbanistic General și al Regulamentului aferent, în condițiile Legii 50/91 privind autorizarea în construcții. Monitorizarea serviciilor comunitare s-a făcut prin întocmire

de rapoarte și situații solicitate de Consiliul Județean și Prefectura jud. Sibiu și s-au depus cereri în vederea accesării fondurilor PHARE 2005 RO și 2006 RO.

Astfel s-au eliberat 445 autorizații de construire în vederea realizării diferitelor construcții. S-au autorizat 24 locuințe individuale noi, 100 de apartamente în locuințe colective, 46 de extinderi la locuințele existente , 25 spații comerciale și de prestări servicii, restul autorizațiilor fiind emise pentru montări de firme și diverse bransamente, modificări la construcțiile existente.

S-au eliberat 24 autorizații de demolare, 442 Acorduri Unice și 79 de Certificate de notare a construcțiilor în C.F. În vederea emiterii autorizațiilor, a dezmembrărilor, a schimbărilor de destinație au fost elaborate și eliberate 875 certificate de urbanism.

Au fost avizate și aprobate 21 Planuri Urbanistice de Detaliu și Zonale, în vederea construirii unor noi locuințe în zonele destinate acestui scop și s-au avizat 28 de planuri urbanistice de același tip.

Autorizațiile pentru cele mai importante investiții au fost cele din domeniul producției și a prestărilor de servicii , nelipsind comerțul și spațiile locative:

- S.C. Bachmann D.C. România S.R.L.- Hală depozitare, str. Stadionului nr.88
- S.C. Mora S.R.L. – Amenajare spațiu de producție –str. Topârceanu nr. 16
- S.C. Rewe Proiecte S.R.L – Construcție Supermarket – str. Sibiului nr.31-33
- Baci Cristina- Bază sportivă cu spații de alimentație publică – Brateiului nr.47
- S.C. Granit S.R.L.-ansamblu 4 blocuri de locuit - str. Topârceanu nr.17
- S.C. Delicatese Food S.R.L – amenajare hală de producție- str. Topârceanu nr.17
- Consiliul Județean Sibiu pentru DGASPC – Centru de integrare ocupațională pentru persoane cu dizabilități – str. Topârceanu nr.14
- S.C. Actiro S.R.L – Hotar Neuweiss- Hală de producție
- S.C. Flow Tex S.R.L – Hală de producție și birouri –str. Stadionului
- S.C. Automecanica S.A. – Hală de producție – str. A. Vlaicu nr.41

- Consiliul Municipal Mediaș - Construcție Piață Agroalimentară – str. V. Madgearu nr.2

În anul 2007 au fost terminate 161 de lucrări în domeniul construcțiilor pentru care s-au întocmit procese verbale la terminarea lucrărilor și s-a efectuat regularizarea taxei de autorizare, obiectivele reprezentative, pentru anul care a trecut, puse în funcțiune sunt:

- supermarketul BILA – str. Carpați
- supermarketul SPAR – str.Sibiului
- sediul ROMGAZ – P-ța Constantin Motaș
- Baza Sportivă Baciș – str. Brateiului
- Club Tenis de masă - str. Gravorilor
- Med Service – service auto și vopsitorie str. T. Andronic

Disciplina în construcții s-a materializat prin aplicarea a 12 amenzi contravenționale la Legea 50/91cu completările și modificările ulterioare , 118 somații de atenționare și rezolvarea a 1058 reclamații din domeniu.

Unitatea municipală pentru monitorizarea serviciilor comunitare de utilități publice – accesare fonduri europene, s-a ocupat de centralizarea trimestrială a activităților din domeniul investițiilor a lucrărilor de la Serviciul Public de Ecologizare , Direcția de Asistență Socială și proprii ale primăriei. Tot în decursul anului trecut s-a urmărit lansarea de fonduri europene pe diferite programe în vederea accesării acestora, s-a înființat un Grup de consultanță în cadrul primăriei, în vederea identificării necesarului de lucrări care ar putea deveni obiectul unor fonduri nerambursabile . Acest grup s-a întâlnit lunar , rezultatele întâlnirilor fiind depunerea a trei Cereri de finanțare pe programul PHARE RO 2005/017-553.01.03 și PHARE RO 2006/018-147.01.03 din care până în prezent s-a câștigat licitația pentru proiectul „Comunicare internă și externă eficientă în administrația publică locală în municipiul Mediaș”iar pentru „Îmbunătățirea sistemului de colectare și transport al deșeurilor menajere în municipiul Mediaș”suntem încă în perioada de evaluare ,date fiind etapele de selecție.

Compartimentul Peisaje Urbane a coordonat și recepționat lucrările de amenajare și întreținere, la zonele verzi din oraș, cele mai importante lucrări fiind: plantat flori, tufe ornamentale si trandafiri (21550 buc.), cosire gazon (365381 mp), toaletări și tăieri arbori ( 659 buc) tăieri corecție, îngropat și dezgropat trandafiri (1800 buc), degajare teren de

frunze și crengi (16850mp) transport resturi vegetale (2768 mc) mobilizare manuală teren (9743mp) tuns gard viu (15309) mp .

Comparativ cu activitatea din anul 2006 se observă o continuare a dinamicii în domeniul investițiilor, anul 2007 prezentând o creștere a construcțiilor destinate producției . Disciplina în construcții a înregistrat o activitate mai bogată în informarea cetățenilor asupra legislației privind autorizarea în construcții , astfel numărul de abateri a fost relativ redus și sancționat în termeni legali.

Pentru perioada următoare ne propunem îmbunătățirea activităților specifice prin următoarele:

- Întărirea disciplinei în construcții prin intensificarea verificărilor în teren și aplicarea sancțiunilor contravenționale mai rigurose
- Mărirea capacității biroului pentru accesare fonduri europene în vederea pregătirii documentațiilor specifice acestor proiecte , a accesării fondurilor și monitorizarea derulării acestora .
- Implementarea cât mai urgentă a procedurilor ISO 9001:2001, în vederea respectării circuitului documentelor pentru reducerea perioadei de elaborare și eliberare a documentelor specifice.
- Actualizarea P.U.G. cu modificările survenite prin aprobarea planurilor de zonă și de detaliu precum și cu propuneri de noi extinderi ale intravilanului .
- Revigorarea zonelor verzi și de agrement prin amenajarea unor noi terenuri destinate acestei activități.

### ***Realizări 2007 și grafic lucrări 2008***

#### ***a)Realizări 2007***

Activității de întreținere a parcurilor și zonelor verzi din municipiul nostru ,în anul 2007

i-a fost alocată suma de 160.000 lei , valoare total insuficientă , fapt pentru care odată cu rectificarea bugetului, s-a obținut o suplimentare de 170.000 lei. Astfel suma finală alocată acestei activități, fiind de 330.000 lei , vă prezentăm în continuare lucrările efectuate lunar :

Ianuarie,Februarie

-degajare teren de corpuri străine-16850mp

(p-ța R.Ferdinand,C.Coposu,str.Ac.I.Moraru,,M.Viteazu,Lic.Roth,Unirii,A.Șaguna,pod Târnavă)

-tăieri de corecție la arbori- 203buc

(str.Turda-26,Govora-18,Tomis-21,Baznei-21,Sibiului-1,Grad.11-6,Șc.Gen.8-6,Șt-L.Roth-12,

p-ța R.Ferdinand-92)

-tăieri arbori mecanic(cu utilaje închiriate)-7buc

(str.Turda-4,Govora-3)

-transport resturi vegetale-348mc

Lucrările realizate au fost în valoare de 12.524,3 lei.

Martie

-mobilizare manuală a solului(prășire)-860mp

(p-ța R.Ferdinand,C.Coposu,str.M.Viteazu)

-tăieri de corecție la arbori-141 buc

(str.Clujului-1,1 Decembrie-31,Tomis-45,Baznei-20,M.Viteazu-17,I.Pisso-13,Cîmpeni-5)

-dezgropat trandafiri-1800buc

(p-ța R.Ferdinand,C.Coposu,Lic.Șt.L.Roth,M.Viteazu)

-tăieri arbori mecanic(cu utilaje închiriate)-5buc

(str.Carpați-2,Tomis-3)

-transport resturi vegetale-235mc

-completări trandafiri-300buc

(p-ța R.Ferdinand-150,C.Coposu-100, Bibliotecă-50)

-plantat puieti arbori(magnolia) și arbuști (gutui japonez,ienuper târâtor)-85buc

(p-ța R.Ferdinand-15,Bibliotecă-66,I.G.Duca-4)

Lucrările efectuate au fost în valoare de 13.574 lei.

Aprilie

-mobilizarea manuală a solului(prășit)-960mp

(p-ța R.Ferdinand,C.Coposu,A.Șaguna,Bibliotecă)

-plantări flori de primăvară(panseluțe,bellis,pelargonium)-1572buc

(p-ța A.Șaguna-800,C.Coposu-200,C.Eroilor-500,Primărie-72)

-transport apă cu cisterna-10mc(udarea florilor plantate)  
-cosire mecanizată gazon-20.201mp  
(p-ța R.Ferdinand,C.Coposu,A.Șaguna,Cloșca,C.Eroilor,H.Oberth,pod Târnavă)  
-tăieri arbori mecanic(cu utilaj închiriat)-22buc  
(Lic.Ax.Sever.-15,str.Șt.L.Roth-7)  
-transport resturi vegetale-170mc  
-văruit arbori-725mp  
(p-ța  
R.Ferdinand,C.Coposu,Turnului,C.Brâncoveanu,A.Iancu,Unirii,Cloșca,M.Viteazu,parc  
Sub Alee,parc Șt.O.Iosif)  
-achiziționat material dendrologic- gard viu(ligustrum)-3000buc  
-arbori(tei argintiu,catalpa)-500buc  
-distribuire material dendrologic unui număr de 63 Asociații de proprietari și locatari:  
Cartier G.Cîmpului  
-str.Tineretului,Sinaia,Feleac,Govora,1  
Decembrie,Cluj,Păltiniș,Baznei,Turda,Tomis,C.I.Parhon  
Cartier Vitrometan -----  
Str.Călugăreni,Lupeni,Cibin,Milcov,Vaslui,Sebeș,Dorobanților,Calafat,Vidraru,Lotru,Bla  
jului,Arieș,sos.Sibiului  
Cartier După-Zid  
-str.Târnavei,Bastionului  
Cartier Moșnei  
-str.Protopop Moldovan,Avram Iancu,Stejarului,Primăverii  
Zona centrală  
-str.Șt.L.Roth,Ch.Schaesseus,V.Madgearu,G.Coșbuc  
Unități de învățământ  
-Lic.Teoretic Ax.Sever,Șc.Naș.de Gaz,Univ.L.Blaga,Gr.Pinochio,As.Speranța  
Lucrările efectuate au fost în valoare de 21.114,56 lei.  
Mai  
-mobilizare manuală sol(prășire)-944mp  
(p-ța R.Ferdinand,C.Coposu,A.Șaguna,str.M.Viteazu,Nucului,parcare Brateiului)

-plantări floride  
vară(petunia,salvia,tagetes,zorele,cineraria,canna,agerathum,begonia,dalia)

-4840buc

(p-ța A.Șaguna-2880,C.Coposu-1410,R.Ferdinand-250,str.M.Viteazu-300)

-cosire mecanizată gazon-49.409mp

(p-aR.Ferdinand,C.Coposu,A.Șaguna,Cloșca,Unirii,J.Honterius,M.Viteazu,Șt.O.Iosif,Sub Alee,Ac.I.Moraru,I.G.Duca,Stadionului,Baznei,Blajului,Horea,Brateiului,Șc.nr.6,Dealul Furcilor,L. Blaga)

-plivire buruieni în peluze-944mp(rondurile unde s-au făcut plantări)

-tăieri corecție trandafiri(tăiere trandafiri sălbatici)-zona centrală

-tuns gard viu-3186mp

(parc Baznei,p-ța A.Șaguna,M.Viteazu,parcare Brateiului,Șc.nr.6)

-tundere chenare buxus-1366mp

(p-ța R.Ferdinand,C.Coposu,Ateliere Petrol)

-transport resturi vegetale-250mc

-transport materiale (flori,pământ,unelte)

Lucrările efectuate au fost în valoare de 29.175,99 lei.

Iunie

-plantări

flori(pelargonie,petunia,dalii,begonia,phlox,impatiens,ipomea,tagetes,salvia,margarete)

-1718buc

(p-ța C Coposu-450,R.Ferdinand-708,C.Eroilor-560)

-cosire mecanizată-83.725mp

(p-ța

R.Ferdinand,C.Coposu,A.Șaguna,Cloșca,Unirii,L.Blaga,podTârnăvă, str.Clujului,Govora, Dr.Gării,Parcare Izvor,sos.Sibiului,Gravorilor,Rubinului,H.Oberth,G.Coșbuc)

-mobilizare manuală a solului(prășit)-1060mp(zonele plantate cu flori)

-tăieri arbori periculoși-12buc (str.Porumbelelor)

-tuns gard viu-6013mp

(p-ța A.Șaguna,C.Coposu,G.Coșbuc,str.Nucului,Clujului,Govora,H.Oberth,sos.Sibiului)

-transport resturi vegetale-250mc

-achiziționat și montat jardiniere lenm-60buc

(p-ța R.Ferdinand,Biblioteca,p-ța C.Coposu,pod Tîrnavă,str.M.Eminescu,parc Aviație)

-confeționat și montat suportți metalici ptr.flori-11buc

(p-ța R.Ferdinand,C.Coposu, str.M.Eminescu)

Lucrările efectuate au fost în valoare de 46.164,09 lei.

Iulie

-mobilizarea manuală a solului(prășit)-1229mp-(ronduri flori,trandafiri,jardiniere)

-completări flori vară(distruse)-

(cana,pelargonium,plectranthus,portulaca,verbena,tagețes,zorele)

-790buc

(p-ța R.Ferdinand,A.Șaguna,parc Aviație)

-cosire mecanizată-62.828mp

(p-ța

R.Ferdinand,C.Coposu,A.Șaguna,str.Cloșca,Unirii,L.Blaga,M.Viteazu,Brateiului,Aviație,  
Calafat,Blajului,Tineretului)

-tăieri arbori degradați-23buc(parc Aviație)

-tuns gard viu-3499mp

(str.Brateiului,Aviație,Lic.Roth,M.Viteazu,p-ța R.Ferdinand)

-transport resturi vegetale-405mc

-transport apă cu cisterna și udare-85mc-zonele unde s-au plantat flori de sezon

Lucrările efectuate au fost în valoare de 30.981,11 lei.

August

-cosire mecanizată-48.037mp

(p-ța

R.Ferdinand,C.Coposu,A.Șaguna,str.Cloșca,Unirii,J.Honterus,Ac.I.Moraru,Gravorilor,  
C.Eroilor,H.Oberth,Dr.Legătură,Baznei,Istria)

-mobilizarea manuală a solului-1210mp(ronduri cu flori)

-tuns gard viu-3509mp

(str.Gravorilor,Baznei,H.Oberth,Șc.nr.6,L.Blaga)

-tăieri corecție trandafiri-1800buc(zona centrală)

-tăieri corecție arbori -162buc

(str.Clujului-110,Carpați-10,pasarelă Vinalcool-12,Gravorilor-25)

-plivire buruieni din gard viu- 4719mp(zona centrală)

-transport apa și udare-16mc(ronduri flori de sezon)

-transport resturi vegetale-350mc

Lucrările efectuate au fost în valoare de 24.472,52 lei.

Septembrie

-cosire mecanizată-54.057mp

(zona centrală,str.Tineretului)

-mobilizare manuală a solului(prășit)-1210mp

-tuns gard viu-1891mp

(p-ța A.Șaguna,C.Coposu,R.Ferdinand)

-transport resturi vegetale-250mc

-tăieri corecție arbori și tufe ornamentale -75buc(parc Aviație)

Lucrările efectuate au fost în valoare de 20.830,65 lei.

Octombrie

-mobilizarea manuală a solului-660mp

(p-ța C.Coposu,Lic.Roth,str.M.Viteazu,C.Eroilor)

-plantări flori bienale(panseluțe,bellis,crizantenum,eonimus,lalele,narcise)

-2840buc

(C.Eroilor-450,p-ța C.Coposu-830 flori,800 bulbi,p-ța R.Ferdinand-400)

-transport resturi vegetale-250mc

-cosire mecanizată-47129mp

(parc Aviație,str.Blajului,G.Coșbuc,A.Iancu,parcare Izvor,C.Eroilor,După Zid)

Lucrările efectuate au fost în valoare de 19.876,55 lei.

Noiembrie

-tăieri corecție trandafiri-1800buc

(p-ța C.Coposu,R.Ferdinand,Lic.Roth,parc M.Viteazu)

-îngropat trandafiri-1800buc

-mobilizarea manuală a solului-1610mp

(p-ța C.Coposu,R.Ferdinand,A.Șaguna,Biblioteca,Lic.Roth)

-plantări flori bienale-10150buc

(p-ța R.Ferdinand-3500 flori,5000-bulbi;Biblioteca-450 flori,1200 bulbi)

-tăieri arbori degradați-10buc

(str.C.Brâncoveanu-2,I.C.Brătianu-1,Valea Adâncă-7)

-tăieri corecție arbori-64buc

(str.C.Brâncoveanu-12,L.Blaga-12,Unirii-32,I.C.Brătianu-8)

-transport resturi vegetale-224mc

Lucrările efectuate au fost în valoare de 21.277,55 lei.

Menționăm ca lucrările de întreținere a zonelor verzi s-au efectuat de către Serviciul Public de Ecologizare , pe baza devizelor de lucrări încheiate lunar.

Valoarea lucrărilor curente efectuate în cursul anului 2007, ridicându-se la suma de 239.992,11 lei. Diferența de suma până la 330.000 lei alocați acestei activități , fiind folosiți pentru achiziționarea de către Serviciul Public de Ecologizare a unor utilaje (turn și autoutilitară), necesare pentru o mai bună desfășurare a lucrărilor , pentru o acționare mai promptă , în special a tăierilor de arbori care în mare parte sunt îmbătrâniți și reprezintă un pericol pentru populație. De asemenea s-a achiziționat o parte din materialului dendrologic necesar pentru primăvara acestui an în oraș ( 2000buc gard viu, 200buc arbori ornamentali, 200buc tufe rășinoase).

Față de anul anterior, în anul 2007, Primăria Mediaș în scopul îmbunătății aspectul zonelor verzi, pe lângă lucrările curente enumerate mai sus , s-au amplasat pe trotuare și în parcuri 60 jardiniere din lemn, 11 stâlpi cu ghivece pentru flori curgătoare și s-au plantat în zona centrală 7000 bulbi de lalele și narcise, care vor înflori în această primăvară.

De asemenea, la solicitarea cetățenilor din cartierele de blocuri s-au executat lucrări de tăieri sau toaletări arbori, transportarea pe tot parcursul anului a deșeurilor vegetale, precum și asigurarea de gard viu și arbori, pentru refacerea spațiilor verzi degradate, unui număr de 63 Asociații de proprietari.

b) Grafic de lucrări 2008 pentru activitatea de întreținere a spațiilor verzi din Municipiul Mediaș

Conform Hotărârii Consiliului Local nr.1/28.01.2008, privind aprobarea bugetului local al municipiului Mediaș, suma alocată activității de întreținere a spațiilor verzi pentru anul 2008 ,  
este de 370.000 lei, acest buget urmând a fi folosit astfel:

#### TRIMESTRUL I

Lucrări curente de întreținere:

- degajare teren de corpuri străine(salubritatea spațiilor verzi după sezonul rece)  
(p-ta.R.Ferdinand,C.Coposu,A.Șaguna,str.Unirii,M.Viteazu,Baznei,cart.După-Zid,Gura-Câmpului,str.A.Vlaicu,Brateiului,A.Iancu,sos.Sibiului,card.Vitrometan etc.)
- tăieri de corecție la arbori(parcuri,aliniamente stradale,cartiere),in funcție de solicitările cetățenilor și a celor care dețin rețele electrice și telefonie
- identificarea arborilor uscați,tăierea acestora și înlocuirea cu arbori tineri(cart.de blocuri)
- transport deșeuri vegetale rezultate în urma curățeniei si lucrărilor de tuns arbori
- mobilizare manuală teren  
(p-ta C.Coposu,A.Șaguna,G.Enescu,R.Ferdinand,M.Viteazu)
- dezgropat trandafiri(zona centrală)
- plantări arbuști ornamentali, gard viu  
(parcuri,cartierele de blocuri)
- completări flori bienale  
(p-ța A.Șaguna,R.Ferdinand,C.Coposu,G.Enescu,M.Viteazu,pod Târnava)
- reînsămânțare gazon  
(parcuri,scuaruri din cartiere)

Alături de lucrările enumerate mai sus,atât în trim. I cât si în trim.II a anului curent, Primăria Mediaș va veni în sprijinul Asociațiilor de Proprietari pentru refacerea spațiilor verzi degradate și întreținerea celor existente. În toamna anului 2007 au fost achiziționate 2000 fire gard viu, 200 buc. arbori ornamentali,200 buc. tufe ornamentale rășinoase ,urmând ca în funcție de cantitatea solicitată să se facă achiziții și în această primăvară.

Totodată se vor executa la cerere și în urma unor programări pe cartiere, împreună cu Serviciul Public de Ecologizare ,lucrări de întreținere privind: toaletări

arborilor, tuns gard viu, completări aliniamente gard viu, plantări arbori tineri, refacere gazon degradat , transport resturi vegetale.

## TRIMESTRUL II

Lucrări curente de întreținere:

-tăieri corecție arbori și tufe ornamentale

(p-ta R.Ferdinand,C.Coposu,str.Unirii,Cloșca,Baznei,etc)

-mobilizarea solului(rondurile cu flori de sezon, trandafiri, jardiniere)

-plantări arbori,arbuști,gard viu

(cartier Vitrometan,Gura-Câmpului)

-plantări flori de vară(la sol,jardiniere,ghivece)

-însămânțare gazon

-plivire buruieni

-cosire mecanizată

(zona centrală,intrările în oraș,cart.Vitrometan,drumul de legătură etc.)

-udare(rondurile unde se vor planta flori)

-transport resturi vegetale

## TRIMESTRUL III

Lucrări curente de întreținere:

-plantări flori de vară

-mobilizare sol(prășire)

-udare

-cosire

-plivire buruieni

-tuns gard viu

-tăieri corecție trandafiri

-transport resturi vegetale

Acestea se vor executa în general în parcurile din orașul nostru, frecvența acestor lucrări precum și necesitatea executării unor lucrări nespecifice acestui anotimp (tăieri sau toaletări arbori), depinde în mare măsură de condițiile meteorologice ale acestui an.

## TRIMESTRUL IV

Lucrări curente de întreținere:

-cosire

(parcuri,intrări în oraș cu parcări,Cimitirul Eroilor etc.)

-mobilizare teren(rondurile cu flori)

-degajare teren de resturi vegetale(pregătirea pentru sezonul rece)

-plantări flori bienale(panseluțe,bellis,lalele,narcise)

-plantări gard viu,tufe ornamentale,arbori(cartiere de blocuri)

-toaletare arbori și tufe ornamentale(parcuri și cartiere)

-îngroparea trandafirilor (zona centrală)

-transport deșeuri vegetale

Pentru anul 2008, ne propunem înfrumusețarea parcului din P-ța R.Ferdinand I și a celui din str.Blaajului (cart.Vitrometan), prin amplasarea de noi tufe ornamentale, confecționarea de pergole din material lemnos și decorarea cu plante agățătoare De asemenea, plantarea de arbori ornamentali, pentru refacerea unor aliniamente stradale(ex. sos.Sibiului)precum și amenajarea spațiilor verzi din apropierea blocurilor A.N.L.

Totodată se vor pregăti proiecte pentru accesarea de fonduri speciale destinate îmbunătățirii factorilor de mediu și a calității vieții în municipiul nostru, avându-se în atenție crearea unui parc în zona de gardă a Barajului Ighișul Nou și amenajarea zonei din str.Piscului.

## ***SERVICIUL PATRIMONIU***

Serviciul Patrimoniu din cadrul Primăriei Municipiului Mediaș, în anul 2007 a funcționat conform organigramei aprobate cu un personal format din :

a) în perioada 01.01.2007 – 31.07.2007 cu 8 angajați, distribuiți după cum urmează:

- sef serviciu
- Compartimentul administrare Patrimoniu –4 posturi
- Compartiment evidenta patrimoniu -3 posturi

b) in perioada 01.08.2007 – 31.12.2007 cu 12 posturi, distribuite după cum urmează:

- sef serviciu
- Compartiment administrare patrimoniu – 8 posturi(4 posturi funcționari publici si 4 posturi contractuali bugetari- muncitori)
- Compartiment evidenta patrimoniu – 3 posturi

În perioada ianuarie 2007-decembrie 2007 s-au realizat următoarele obiective:

### **A) Contracte de închiriere încheiate în această perioadă**

- contracte de închiriere teren aferent copertinelor sau garajelor – 1479
- contracte de închiriere încheiate cu societăți comerciale sau asociații familiale
- pentru terenurile aferente chioșcurilor amplasate pe domeniul public – 41
- s-a organizat licitație și s-au încheiat contracte de închiriere cu societăți comerciale
- pentru terenurile amplasate pe domeniul public în scopul amenajării de terase estivale – 52
- contracte de închiriere terenuri pe domeniul public pentru amplasare tonete comercializare carte, mașini înghețată ,panouri publicitare,etc. ) – 25

### **B) Adeverințe de nomenclatura stradala**

S-au eliberat un nr. de 124 adeverințe de nomenclatură stradală

### **C. S-a reconstitui dreptul de proprietate confom Art.36 Legea nr.18/1991 republicată**

- S-au analizat și promovat la Consiliul Județean Sibiu și Prefectură un număr de 142 cereri ale cetățenilor îndreptățiți a li se reconstitui dreptul de proprietate confom Art.36 Legea nr.18/1991 republicată

- S-au analizat și promovat la Consiliul Județean Sibiu și Prefectură un număr de 5 cereri ale cetățenilor îndreptății a li se reconstitui dreptul de proprietate conform Art.36 Legea nr.18/1991 republicată și Art.26 alin.3 din Legea nr.112/1995

#### **D)Locuințe ANL**

- S-au repartizat 152/1998 actualizată – legea privind înființarea Agenției Naționale de Locuințe un număr de 5 locuințe și s-a efectuat un schimb de locuințe.
- S-a predat amplasamentul pe str.Predeal, Agenției Naționale pentru Locuințe pentru începerea lucrărilor de construcție la 6 blocuri de locuințe pentru tineri în regim de închiriere, având 128 de apartamente.

#### **E) Reparații imobile**

- Lucrări de reparații la imobilul situat pe str. N.Iorga nr.2(documentația tehnică, organizare licitație, execuție, reparații acoperiș)

#### **F)Propuneri pentru construcții locuințe**

- S-a întocmit studiul de fezabilitate pentru construirea unui bloc de locuințe pe str.Luncii destinat chiriașilor evacuați din casele naționalizate și s-au făcut demersurile necesare obținerii de fonduri Guvernamentale, pentru construirea acestui bloc.

#### **G)Spații cu alta destinație decât cea de locuință**

##### **1.Contracte încheiate :**

- 30 de contracte de închiriere la spații cu alta destinație decât cea de locuință cu societatea comercială
- 6 contracte de comodat pentru societățile non profit care au primit spații prin hotărâre de consiliu local, pentru desfășurarea activității
- -40 de contracte de administrare a instituțiilor care au primit în urma hotărârilor de consiliu local , spații pentru desfășurarea activității

##### **2.Licitatii organizate**

- S-au organizat licitații pentru închirierea 4 spații cu alta destinație decât cea de locuință, situate pe : str.Ferdinand I nr.12, str.Avram Iancu nr.9, str.I.G.Duca nr.26,P-ta Regele Ferdinand I nr.1 sp.4.

#### **H. Transmiterea unor imobile din domeniul Public al Statului în proprietatea municipiului Medias**

- S-a întocmit documentația de preluare a imobilului situat în Graia de Jos transmis din Domeniul Public al Statului și administrarea Ministerului Administrației și Internelor în Domeniul Public al municipiului Mediaș și administrarea Consiliului Local al municipiului Mediaș.
- S-a întocmit documentația de preluare a imobilului situat pe str. Vămii transmis din Domeniul Public al Statului și administrarea Agenției Naționale a Vămirilor în Domeniul Public al municipiului Mediaș și administrarea Consiliului Local al municipiului Mediaș.

#### **I) Vânzări terenuri prin licitație publică**

- s-au organizat licitații publice și s-au încheiat contracte de vânzare-cumpărare pentru următoarele terenuri:
  - Teren situat pe str. Blajului în suprafață de 5.000 mp. Valoarea adjudecată este de 1.888.000 lei + TVA de către S.C. RMB IMOBILIAR SRL
  - Teren situat pe în sat Ighișul Nou, str. Nouă, nr. 20, în suprafață de 250 mp.
  - Valoarea adjudecată este de 6.415 lei + TVA de către Bebeșelea Aurel.
  - Teren situat pe str. Stadionului în suprafață de 14.721 mp. Valoarea adjudecată este de 508.000 lei + TVA de către S.C. RENNER METALURGIE S.R.L
  - Teren situat pe str. Stadionului în suprafață de 13.452 mp. Valoarea adjudecată este de 455.000 lei + TVA de către S.C. CIVITA COM S.A
  - Teren situat pe str. Stadionului în suprafață de 12.860 mp. Valoarea adjudecată este de 445.000 lei + TVA de către S.C. PRO-PAN FOREST S.R.L
  - Teren situat pe str. Stadionului în suprafață de 7.470 mp. Valoarea adjudecată este de 177.000 lei + TVA de către S.C. CIVITA COM S.A

#### **J) Vânzări terenuri prin negociere directă**

- Teren situat pe str. M. Eminescu în suprafață de 60mp sub spațiul comercial aparținând SC.Promark-Trading SRL-valoarea negociată este de 25500lei+TVA
- Teren situat pe str.P.Amann aferent spațiilor Federalcoop-Sibiu.

#### **K) Vânzări imobile, spații comerciale (construcții și terenuri) prin licitație publică**

S-au organizat licitații publice și s-au încheiat contracte de vânzare-cumpărare pentru următoarele imobile:

- Imobil situat în Mediaș, P-ța Regele Ferdinand I, nr. 20

Valoarea adjudecată este de 2.002.000 lei + TVA de către SC S.C. GASTRO SERV SA BRAȘOV

- Clădirile în care au funcționat CT de cartier. Valoarea adjudecată este 1.302.609 lei+TVA

**L) Propuneri de concesiuni și vânzări:**

- Întocmirea documentației privind concesiunea prin licitație publică a imobilului teren de construcții situat pe str. Blajului în suprafață de 2700 mp., în scopul construirii unei baze sportive.
- Întocmirea documentației privind concesiunea prin licitație publică a imobilelor: 14 loturi de teren de construcții situate pe str. A. Vlaicu, nr.33 , în scopul construirii unei zone industriale nepoluante și de servicii.

**Prin valorificarea bunurilor cuprinse în domeniul public și privat a municipiului Mediaș,( închiriere,concesiune sau vânzare), Serviciul Patrimoniu a contribuit cu venituri la bugetul local în anul 2007 în suma de 9.729.897,37 lei, a promovat 94 proiecte de hotărâri de Consiliu pe care după adoptare le-a dus la îndeplinire.**

## DIRECȚIA ECONOMICĂ

Cu atribuții în domeniul elaborării, executării și raportării bugetelor locale și de efectuare a plății cheltuielilor aprobate prin acestea, funcționează în subordinea directă a primarului Municipiului Mediaș. Această direcție este structurată astfel:

- I. Biroul Resurse Umane-Buget-Salarizare
- II. Compartiment Contabilitate
- III. Compartiment Corp Control Comercial
- IV. Compartiment Informatică

### ***Compartimentele Buget-Contabilitate***

- Verificarea, înregistrarea și centralizarea datelor din situațiile financiare la 31.12.2006 și la trimestrele I, II și III din 2007, a anexelor preluate de la serviciile subordonate Municipiului Mediaș.
- Verificarea închiderii corecte a conturilor de venituri și cheltuieli din bilanțurile instituțiilor subordonate Municipiului Mediaș;
- Verificarea soldurilor tuturor disponibilităților din trezorerie cu soldul conturilor existente în bilanțul la 31.12.2006 și trimestrial;
- Verificarea, înregistrarea și centralizarea datelor preluate de la unitățile subordonate Municipiului Mediaș și întocmirea situației privind execuția cheltuielilor bugetare angajate la 31.12.2006;
- Corelarea formularului de bilanț cu anexele corespunzătoare fiecărui cod;
- Întocmirea bilanțului centralizat pe buget local, atât Primăria cât și unitățile subordonate Municipiului Mediaș;
- Întocmirea contului de execuție al bugetului local, al bugetului instituțiilor și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii și subvenții și al bugetului instituțiilor finanțate inegal din venituri proprii;
- Întocmirea și transmiterea către D.G.F.P. Sibiu a situației privind necesarul de sume defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate pe anul 2007.

- Deschideri de credite pentru Primărie, pentru serviciile și direcțiile subordonate acesteia, pe fiecare capitol și titlu conform bugetului aprobat.
- Introducerea soldurilor inițiale în conturile noi deschise conform normelor metodologice și transpunerii soldurilor conturilor din balanța de verificare la 31.12.2006.
- Înregistrarea protocoalelor de predare-primire (materiale, obiecte de inventar, mijloace fixe) încheiat cu: Inspectoratul pentru Situații de Urgență-Căpitan D.Croitoru, Autoritatea Națională a Vămirilor DRAOV Brașov prin H.G. 1081/05.09.07, S.C. Meditur S.A. (rețele tronsoane).
- Preluarea imobilului din strada Cuza Vodă „Centrul de creație Culturală “.
- Întocmirea lunară a situațiilor recapitulative a salariilor și întocmirea viramentelor pe feluri de conturi ( Primărie, Aparat permanent, Consilieri).
- Preluarea, verificarea, înregistrarea, centralizarea lunară și transpunerea în format electronic a datelor aparatului propriu al primarului și a serviciilor subordonate C.L.M. pentru întocmirea și transmiterea la D.G.F.P. Sibiu a situației privind monitorizarea cheltuielilor de personal.
- Întocmirea, verificarea, înregistrarea pe suport magnetic și transmiterea lunară a contului de execuție în afara bugetului local la D.G.F.P. Sibiu.
- Întocmirea situațiilor lunare privind împrumuturile interne contractate direct, fără garanția statului și raportarea lor la Ministerul Finanțelor Publice-Unitatea de Management a Trezoreriei Statului, București.
- Înregistrarea zilnică în conturile extra bilanțiere a angajamentelor bugetare, legale și a ordonanțărilor conform Ord. 1792/2002 privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice.
- Întocmirea zilnică a ordinelor de plată aferente facturilor, anexelor de investiții, și a situațiilor recapitulative privind salariile.
- Efectuarea de restituiri din impozite și taxe.
- Încasarea și întocmirea actelor privind documentațiile de licitații și O.R.C.
- Înregistrarea cronologică a cheltuielilor de personal, cheltuielilor materiale și investițiilor în programul de contabilitate.

- Înregistrarea cronologică a debitelor constatate precum și a veniturilor încasate conform contului de execuție – raportat lunar la acesta.
- Înregistrarea zilnică a extraselor de cont privind mișcarea valutară din conturile aflate la Banca Comercială Română.
- Întocmirea și depunerea declarației fiscale lunare privind obligațiile de plată la bugetul general consolidat la Administrația Financiară Mediaș.
- Verificarea fișelor conturilor Primăriei la Administrația Financiară privind obligațiile de plată la bugetul general consolidat.

### ***Compartimentul Corp Control Comercial***

- S-au primit 1022 de cereri privind obținerea autorizației și acordul de funcționare, eliberat în baza O.G.99/2000, atât persoanelor juridice cât și celor fizice, în vederea desfășurării de activități comerciale pe raza Municipiului Mediaș.
- Au fost eliberate 829 acorduri de funcționare în baza O.G.99/2000;
- Au fost eliberate 119 autorizații de funcționare în baza Leg.571/2003 și O.G 99/2000
- Au fost eliberate 74 de negații privind acordul de funcționare
- Au fost operate 620 de eliberări, modificări, suspendări și anulări de autorizații eliberate în baza Leg.507/2002 și a Leg.300/2004, privind desfășurarea de activități economice de către persoane fizice și asociații familiale.
- S-au primit 71 sesizări, diverse solicitări și reclamații cu privire la diferite aspecte din activitatea comercială a unor societăți comerciale, fiind soluționate sau în curs de soluționare.
- Au fost verificate un număr de 117 unități comerciale.
- Au fost eliberate un nr. de 452 adeverințe pentru comerțul în zone publice, pe o perioadă determinată.

### ***Compartimentul Resurse Umane – Salarizare***

- S- a respectat legislația muncii privind aplicarea formelor de salarizare, de stabilire a salariului, a indemnizației de conducere, a salariului de merit, a sporului de vechime și a altor drepturi de personal.

- S-au redactat referate, dispoziții, s-a operat în carnetele de muncă , încadrarea în muncă, încetarea raporturilor de serviciu sau de muncă, promovarea, transferarea, detașarea, pentru personalul din aparatul propriu.
- S-au întocmit și predat în termen rapoarte statistice trimestriale, semestriale și anuale privind cheltuielile instituției cu forța de muncă.
- Lunar s-a verificat efectuarea concediilor de odihnă pe anul în curs conform programării.
- S-au procurat, completat și gestionat carnetele de muncă a salariaților din aparatul propriu și serviciile subordonate ( completarea datelor de stare civilă, acte studii, modificări ale salariilor, diploma de studii)
- S-au întocmit , completat , dosarele personale pentru funcționarii publici, dosarele pentru personalul contractual bugetar
- S-a asigurat secretariatul comisiilor de concurs și a celor de soluționare a contestațiilor pentru ocuparea unor posturi vacante
- S-au întocmit legitimații de serviciu și de control pentru aparatul propriu
- S-au eliberat cartele acces pentru pontajul electronic
- S-au eliberat adeverințe de serviciu , ordine de deplasare, solicitate de angajați.
- S-a operat condițiile de prezență
- Lunar se întocmesc state de plată, state drepturi speciale, calculat concedii medicale, note concediu odihnă
- Lunar s-au întocmit state de personal
- S-au întocmit state de plată privind unele sporuri salariale acordate agnaților în baza unor sentințe judecătorești
- S- a arhivat documentele compartimentului conform actelor normative în vigoare.
- Lunar s-au depus declarațiile la: Casa Locală de Pensii, Casa Locală de Sănătate. Oficiul pentru Ocuparea Forțelor de Muncă
- Anual s-au întocmit fișe fiscale pe anul 2006 și declarația 205, termen de predare 28 februarie al fiecărui an la Administrația Financiară Mediaș.
- S-a întocmit și transmis Agenției Naționale a Funcționarilor Publici București: Planul de ocupare a funcțiilor publice, modificările survenite în cariera funcționarilor publici

### ***Compartimentul Informatică***

- Au fost achiziționate 18 calculatoare noi, necesare în mare parte pentru personalul nou angajat în acest an.
- S-a început realizarea rețelei structurate date-voce în clădirea primăriei: realizându-se rețeaua verticală pe fibra optică și rețeaua orizontală pe cablu cat 6 la etajul II.
- S-a realizat cererea de finanțare și s-a câștigat Proiectul PHARE pentru îmbunătățirea și eficientizarea comunicării interne și externe în administrația locală a Municipiului Medias urmând ca în anul 2008 să fie implementat acest proiect.
- S-a achiziționat aplicația de Registratura Electronică care înlocuiește vechiul CIC.
- S-au rezolvat probleme zilnice – setări de imprimantă, reconfigurări, instalări Legis, instalări antivirus.
- S-au realizat modificări de structură la site-ul primăriei [www.primariamedias.ro](http://www.primariamedias.ro)
- S-au instruit persoanele responsabile de site.

## COMPARTIMENTUL AUDIT PUBLIC INTERN

Conform Organigramei și Statului de Funcții, în cadrul **Compartimentului Audit Public Intern** este prevăzut un post, iar activitatea în cadrul acestui compartiment este desfășurată de o persoană, cu studii superioare economice, vechime în specialitate de peste 19 ani, iar în activitatea de **audit** de peste 6 ani.

### ***Obiectul de activitate***

Activitatea de **audit public intern** la nivelul Primăriei municipiului Mediaș este desfășurată în cadrul **Compartimentului Audit Public Intern**, în subordinea directă a ordonatorului principal de credite, respectiv domnul primar și este exercitată ca o activitate distinctă și independentă de activitățile Primăriei municipiului Mediaș.

**Auditul public intern** se exercită asupra tuturor activităților desfășurate în cadrul Primăriei municipiului Mediaș, inclusiv al serviciilor sau direcțiilor subordonate, cu privire la formarea și utilizarea fondurilor publice, precum și la administrarea patrimoniului public.

**Auditorul** din cadrul **Compartimentului Audit Public Intern**, efectuează activități de **audit public intern** pentru a evalua dacă sistemele de management financiar și control ale entității publice sunt transparente și sunt conforme cu normele de legalitate, regularitate, economicitate, eficiență și eficacitate.

Activitatea desfășurată de **Compartimentul Audit Public Intern** pe parcursul anului 2007, s-a desfășurat ca o activitate funcțional independentă și obiectivă în cadrul acțiunilor, activităților și operațiilor, s-a axat pe efectuarea unui **audit** de regularitate.

### ***Sinteza activității pentru anul 2007***

În baza *Planului anual de audit public intern* pentru anul 2007, au fost desfășurate:

#### **I. ACTIVITĂȚI CU CARACTER PERMANENT IMPUSE DE LEGE:**

1.a) Vânzarea, gajarea, concesiunea sau închirierea de bunuri din domeniul privat al statului sau al unităților administrativ teritoriale;

b) Vânzarea, gajarea, concesiunea sau închirierea de bunuri din domeniul public al statului sau al unităților administrativ teritoriale, la Serviciul Patrimoniu,

activitate care s-a desfășurat în perioada 01.06 – 30.06 și 02.07 - 31.07.2007, pe parcursul a 43 de zile.

## II. ALTE ACTIVITĂȚI:

1.Elaborarea programului de asigurare și îmbunătățire a calității, activitate care s-a desfășurat în perioada 03.01 – 05.01.2007, pe parcursul a 3 zile;

2.Direcția Municipală pentru Cultură, Sport, Turism și Tineret, activitate care s-a desfășurat în perioada 08.01 – 31.01 și 01.02 – 28.02.2007, pe parcursul a 38 de zile;

3.Serviciul pentru Administrarea Unităților de Învățământ Preuniversitar de Stat:

a) unitate de învățământ preșcolar – Grădinița Pinocchio

b) unitate de învățământ școlar – Școala generală nr. 4

c) unitate de învățământ liceal – Grup Școlar Construcții de Mașini,

activitate care s-a desfășurat în perioada 16.04 – 30.04 și 02.05 – 31.05.2007, pe parcursul a 32 de zile;

4.Pregătire profesională, documentare, activitate care s-a desfășurat în perioada: 01.08 – 10.08 și 10.09 – 18.09.2007, pe parcursul a 15 zile;

5.Urmărirea și verificarea implementării recomandărilor, activitate care s-a desfășurat în perioada 01.11 – 16.11.2007, pe parcursul a 12 zile;

6. Elaborarea **Planului de Audit Public Intern** pentru anul 2008, activitate care s-a desfășurat în perioada 19.11 – 30.11.2007, pe parcursul a 10 zile;

7.Elaborarea Raportului de activitate pentru anul 2007, activitate care s-a desfășurat în perioada 03.12 – 13.12.2007, pe parcursul a 9 zile.

## III. ACTIVITĂȚI DE CONSILIERE:

1.S.C. Meditur S.A., activitate care s-a desfășurat în perioada 19.09 – 28.09 și 01.10 - 31.10.2007, pe parcursul a 31 de zile;

Activitățile, acțiunile și operațiunile desfășurate în baza **Planului de Audit Public Intern** pentru anul 2007, în cadrul **Compartimentului de Audit Public Intern**, au fost

realizate în totalitate. Acestea s-au materializat în rapoarte ale misiunilor de **audit** efectuate, iar acestea au fost înaintate spre aprobare domnului Primar.

Iregularitățile constatate în urma **acțiunilor de audit public intern** au fost materializate în recomandări, la care au fost date termene de implementare stabilite de comun acord cu persoanele implicate din direcțiile, serviciile și instituțiile de învățământ **auditare** și a fost urmărită remedierea acestora.

Recomandările formulate în cadrul **misiunilor de audit** au fost cuprinse în formularele fișelor de urmărire a recomandărilor și conform adreselor de răspuns ale persoanelor implicate și cu responsabilități în cadrul direcțiilor, serviciilor și instituțiilor de învățământ **auditare**, acestea au fost însușite și implementate la termenele stabilite de comun acord.

La nici una din instituțiile **auditare** nu au fost identificate prejudicii sau cazuri de fraudă.

### ***Propuneri privind îmbunătățirea activității Compartimentului Audit Public Intern pentru anul 2008***

Având în vedere perfecționarea activității viitoare, desfășurate în cadrul **Compartimentului Audit Public Intern** se vor urmări:

- pregătirea profesională continuă, atât în plan legislativ (legislație audit, legislație adiacentă), cât și în plan practic, prin îmbunătățirea activității și eficientizarea acesteia;
- participarea la cursuri de pregătire și perfecționare profesională, vizând gestionarea eficientă a fondurilor publice.

## COMPARTIMENTUL PROTECȚIE CIVILĂ ȘI PROTECȚIA MEDIULUI

În anul 2007 compartimentul „Protecție civilă și protecția mediului” a fost format din 3 persoane și se află în subordinea primarului.

Am inițiat HCL nr. 203/ 30.06.2007 Privind Planul de analiză și acoperire a riscurilor în municipiul Mediaș; Hotărârea au fost aprobată și se aplică.

Principalele documente întocmite în acest an sunt :

- Planul de evacuare în caz de situații de urgență în municipiul Mediaș.
- Documente din mapele 1-7 de lucru.
- Documente privind Securitatea și sănătatea în muncă
- Rapoarte de mediu
- Documente specifice activității, adrese, plăți de facturi,

### ***Pregătirea inspectorilor și formațiunilor.***

Lunar în penultima vineri a lunii s-a desfășurat pregătirea inspectorilor de la 18 de societăți comerciale din municipiu. S-au desfășurat cinci ședințe de pregătire a formațiunilor de Protecție Civilă cu o prezență de 60 % din întreg personalul formațiunilor. În anul 2007 un număr de 18 societăți comerciale cu un număr mai mare de 100 de angajați sau clasificate din punct de vedere a Protecției Civile au organizat formațiuni de Protecție Civilă.

În domeniul *protecției prin adăpostire*, au fost menținute în stare de operativitate 3 din cele 4 adăposturi de protecție civilă din patrimoniul public ( Primărie, Bloc ANL 1 și Bloc ANL 2) . Adăpostul de pe strada I Gh Duca nu are racord de energie electrică.

În domeniul *protecției populației*, s-au efectuat lucrări pentru protecția populației împotriva inundațiilor, fenomen ce a afectat în decursul anilor cel mai des municipiul Mediaș. Eforturile Protecției Civile îndreptându-se în mai multe direcții:

### ***Curățarea și decolmatarea pâraielor.***

Această acțiune s-a desfășurat în conformitate cu planul întocmit încă de la începutul anului și s-a intensificat puternic în semestrul II.

- S-au curățat pârâirile : Greweln, Wewern.
- S-au decolmatat și curățat vegetația de pe pâraiele: Blăjel (C.I. Parhon ), Moșna.
- S-a reparat o porțiune din pâ râul Dalat de pe str. Wewern.
- S-a defrișat vegetația de malurile Târnavei Mari în secțiunea amonte por DN 14 A
- S-a decolmatat șanțul dalat de pe str. Posada

### Iuliu Maniu – Posada



### Govora – Piscului



## Pârâul Moșna



## Lucrări pârul Târgului – Aviație



Pentru a preveni inundațiile s-au curățat denisipatoarele de pe str. Piscului , str. Iuliu Maniu, str. Mușcelului, str. Șipoțele, etc.

### *Sistemul de alarmare.*

S-au verificat și menținut în stare de operativitate sistemul de alarmare al municipiului, adăposturile și punctele de comandă precum și baza materială a protecției civile.

### ***Securitate și sănătate în muncă.***

În domeniul securității și sănătății în muncă s-au întocmit Fișele individuale de instructaj privind securitatea muncii și P.S.I. și executat instructajul la angajare, s-a organizat comitetul de sănătate și securitate în muncă și întocmit regulamentul de funcționare a acestuia, s-au elaborat instrucțiuni proprii de securitate a muncii, s-a asigurat realizarea controalelor periodice a angajaților și controalele psihologice ale funcționarilor publici s-a întocmit alte documentelor necesare desfășurării acestei activități. S-a realizat o „Evaluare a riscurilor de accidentare și îmbolnăvire profesională la posturile de muncă din cadrul primăriei municipiului Mediaș.

Asanarea teritoriului de muniția rămasă neexplodată.

În anul 2007 s-au găsit mai multe muniții neexplodate pe teritoriul municipiului Mediaș după cum urmează:

- În 16.03.2007 - Proiectil perforant de artilerie calibru 100 mm
- În 18.07. 2007 - Lovitură reactivă AG 7 - Binder Bubi
- În 24.08.2007 – Grenadă defensivă pe str. G Coșbuc
- În 5.10. 2007 - Lovitură reactivă AG 7 – str. 1 Decembrie 30
- În 5.11.2007 - Muniție de infanterie calibru 7,62

În domeniul fântânilor

Au fost curățate și dezinfectate toate fântânile din municipiul Mediaș S-a încheiat contract cu DSPL pentru buletinele de analiză prin care monitorizăm toate fântânile și izvoarele din Mediaș pentru a depista starea de calitate a apei potabile S-a reparat și modernizat Izvorul Dorului.

S-au efectuat câte doua analize la cele 20 de fântâni și izvoare de pe domeniul public.

În urma analizelor a rezultat următoarea stație:

- Izvorul Dorului corespunde atât chimic cât și bacteriologic.
- 3 izvoare corespund chimic dar nu corespund bacteriologic
- Izvorul str. Mimozei
- Izvor captat Șos. Sibiului- parcare
- Izvor Greweln

1 corespunde bacteriologic și nu corespunde chimic

- Izvor str. Izvorului 33

Atenție! Restul de fântâni și izvoare nu corespund nici chimic nici bacteriologic. datorită pânzei freatice.

În municipiul Medias situația fântânilor și a izvoarelor va fi critică în următorii ani datorită pânzei freatice în care treptat se acumulează diferite substanțe periculoase care afectează sănătatea populației. Aceasta reprezintă totodată și un semnal de alarmă pentru noi, semnal de alarmă pe care trebuie să-l avem în vedere.

### ***Proiecte și programe***

Un colectiv format din trei angajați ai municipalității ( Ioan David – consilier protecție civilă, Andrei Nițu – jurist, Ioan Veza – economist ) au scris un proiect FHARE pentru dotarea municipalității cu o ambulanță ca prim pas în vederea creării SMURD la Mediaș. Proiectul a fost depus în termen la autoritatea centrală dar acesta l-a respins. Pentru cei ce au scris proiectul a fost o mare dezamăgire dar fiind primul proiect scris de acest colectiv acesta a însemnat totuși acumularea unei experiențe care se va folosi în viitor pentru alte proiecte.

Activitatea la dezastre.

Municipiul Mediaș în anul 2007 nu a fost confruntat cu calamități sau dezastre activitatea Protecției Civile în acest an fiind numai de prevenire, instruire și actualizare documente.

De menționat alunecarea de teren de pe str. Oituz ce a afectat imobilul de la nr.30 A proprietar Arșa Vasile.

Imagini alunecare de teren str. Oituz nr.30A Fam. Arșa Vasile



## SECRETAR

### *Activități zilnice*

- a primit și repartizat corespondența transmisă Primăriei și Consiliului Local prin poștă, e-mail, fax;
- a verificat și semnat pentru legalitate documentele emise de compartimentul Autoritate Tutelară, compartimentul Agricol, comisia locală pentru aplicarea legilor fondului funciar, Direcția de Administrație Publică, Direcția Urbanism( **877 certificate de urbanism și 445 autorizații de construcții**), Serv. Comunitar de Cadastru și Agricultură;
- urmărirea rezolvării corespondenței în termenele legale.

**Notă:** în perioada menționată mai sus au fost înregistrate un număr de **20.601 documente și au fost emise un număr de 1.918 dispoziții ale primarului care au fost contrasemnate pentru legalitate**, majoritatea cu caracter individual. Instituția Prefectului **nu a atacat nici o dispoziție la Instanța de Contencios Administrativ**, fiind înregistrate totuși un nr. de **12** acțiuni înaintate de persoane fizice având ca obiect reevaluări imobile pentru despăgubiri, conform Legii nr. 10/2001.

### *Activități săptămânale*

- audiențe, care s-au ținut cu regularitate miercurea, fiind înregistrate un nr. de 148 audiențe, care au constat în consultații juridice privind protecția și asistența socială, Leg. 10/2001, legile fondului funciar;
- a participat la ședințele comisiei locale pentru aplicarea legilor fondului funciar în care au fost analizate un număr de 217 dosare, fiind elaborate răspunsuri în termenele prevăzute de lege; - acțiunea fiind în curs de desfășurare în conf. cu prevederile Legii nr.247/2005;
- a contrasemnat pentru legalitate toate documentele trimise comisiei județene de fond funciar

- consultații de specialitate pentru serviciul comunitar de evidență a persoanei, serviciul patrimoniu, starea civilă, autoritatea tutelară și alte compartimente din Primărie;
- ***Alte activități***
  - a participat la toate ședințele Consiliului Local, care au fost în număr de 25 (12 ordinare și 13 extraordinare), pregătind lucrările supuse dezbaterii Consiliului Local, asigurând îndeplinirea procedurilor de convocare și efectuarea lucrărilor de secretariat. Au fost adoptate un număr de **347 hotărâri**, care au fost contrasemnate pentru legalitate. Instituția Prefectului în cadrul controlului de legalitate nu a **constatat ilegalități și nu a atacat la** instanța de Contencios Administrativ nici o hotărâre;
  - s-a solicitat din partea Instituției Prefectului modificarea sau completarea unui număr de 5 hotărâri, măsura care a fost aprobată de către Consiliul Local;
  - a asigurat comunicarea actelor emise de Consiliul Local sau de primar, în termenul prevăzut de lege, precum și aducerea la cunoștința publică a hotărârilor și dispozițiilor cu caracter normativ, nefiind înregistrate sesizări în legătură cu această activitate;
  - a eliberat extrase sau copii după acte din arhivă, confirmând autenticitatea acestora;
  - a participat în calitate de secretar în comisia locală pentru aplicarea prevederilor Legii nr.236/2006, fiind prezentate informări Consiliului Local în legătură cu activitatea acestei comisii;
  - a participat în calitate de membru la comisiile pentru licitații, inventariere, concurs pentru ocuparea unor posturi, fiind și președintele comisiei de disciplină în cadrul Primăriei, nefiind înregistrate contestații cu privire la această activitate;
  - a participat la Adunările generale ale Asociației Municipiilor din România și ale Corpul Secretarilor de Municipii, făcând propuneri concrete în vederea modificării și completării unor acte normative (legea 215/2001, legea privind Politia Comunitară);
  - s-a implicat în organizarea „Zilele Revistelor de Cultură din Transilvania și Banat” ediția a VII-a;
  - s-a implicat în organizarea comemorării a 4 ani de la moartea istoricului George Togan (luna februarie);

- **prin dispoziția Primarului a asigurat organizarea și desfășurarea celor trei procese electorale (referendum în 18 mai și 25 noiembrie și alegeri pentru desemnarea reprezentanților României în Parlamentul European în 25 noiembrie), neînregistrându-se sesizări sau reclamații;**
- s-a implicat efectiv și a dus la îndeplinire în totalitate măsurile stabilite în vederea implementării proiectului de modernizare a infrastructurii de apă, apă - canal, proiect finanțat din fonduri UE, asigurând elaborarea documentelor adoptate de Consiliile Locale beneficiare ale proiectului, asistența juridică pentru Asociațiile de dezvoltare intercomunitară „Apa Târnavei Mari” și „Econord”;
- a semnat și a trimis un număr de 201 sesizări pentru deschiderea procedurii succesorale notarului public care ține opisul de evidență a procedurilor succesorale în conformitate cu Leg. nr.36/1995;
- a primit și a asigurat publicitatea declarațiilor de avere depuse de consilierii locali, de primar și viceprimar în conformitate cu prevederile Leg. nr.115/1996 actualizată;
- a îndeplinit ori de câte ori a fost solicitat atribuțiunea de ofițer de stare civilă, conform leg.119/1996 actualizată;

***CAPITOLUL V***  
***RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA SERVICIILOR PUBLICE***  
***ÎNFIINȚATE ȘI ORGANIZATE DE CONSILIUL LOCAL AFLATE ÎN***  
***SUBORDINEA PRIMARULUI***

## DIRECȚIA FISCALĂ LOCALĂ

Prin intermediul Direcției Fiscale se încasează veniturile bugetare. Această direcție funcționează ca serviciu public cu personalitate juridică înființat și organizat de Consiliul Local, aflat în subordinea primarului municipiului Mediaș. Activitatea acestei direcții este coordonată de directorul executiv și directorul executive adjunct, fiind structurată astfel:

I. Compartiment Contabilitate- Resurse Umane

II. Serviciul Constatare și Stabilire a Creanțelor Bugetare și Evidența Amenzilor

III. Serviciul Constatare și Stabilire impozite și taxe, Registratură

IV. Compartiment Informatizare

V. Compartiment Administrativ

În anul 2007 Direcția Fiscală Locală Mediaș a prestat servicii comunitare de stabilire, constatare, control, încasare și urmărire a impozitelor și taxelor locale, a dobânzilor și amenzilor, soluționarea contestațiilor și plângerilor, precum și executarea creanțelor bugetare.

Veniturile proprii realizate în cursul anului 2007 au fost de **27.104.239** lei.

Pe tot parcursul anului s-au înregistrat un nr. de 28083 cereri după cum urmează:

- impozit clădiri, teren, facilități fiscale pers.fizice = 4525
- taxa auto persoane fizice = 3082
- cereri taxa salubritate, taxa câine = 4870
- certificate fiscale, adeverințe = 7098
- adrese = 1925
- impozit clădiri,teren pers. juridice = 934
- taxa auto pers. juridice = 1483
- procese verbale de amenda= 3702
- sesizări = 98
- reclamații = 21
- cereri recalculări = 345

În baza Legii nr.182/2006 au fost preluate în debit de la Administrația Finanțelor Publice Mediaș un număr de 6538 de procese verbale de contravenție.

Pe parcursul celor 2 semestre s-a pus un accent deosebit pe recuperarea creanțelor din executare silită, emițându-se un număr de 63649 de somații și titluri executorii pentru persoane fizice și persoane juridice.

Au fost înscrise un număr de 159 de ipoteci, 165 de identificări bunuri mobile și imobile, precum și 52 sechestre.

De asemenea au fost înființate 40 opriri pentru persoane fizice și persoane juridice.

Tot în cursul anului 2007 s-au demarat 10 procese.

De asemenea au fost efectuate în cursul anului 2007 un număr de 35 de procese verbale de verificare la persoane juridice.

Menționăm că tot în cursul anului 2007 s-a încasat suma de 1.879.968 lei reprezentând taxa de salubritate.

De asemenea în cursul anului 2007 au fost deschise 2 puncte de lucru în cartierele Vitrometan și Gura Câmpului, unde contribuabilii își pot rezolva orice problemă legată de impozitele și taxele locale.

# DIRECȚIA MUNICIPALĂ PENTRU CULTURĂ, SPORT, TURISM ȘI TINERET

Direcția Municipală pentru Cultură, Sport, Turism și Tineret Mediaș este un serviciu public descentralizat al administrației publice locale , având personalitate juridică, înființată prin H.C.L. nr.195 din 2005 și funcționează începând cu 1 februarie 2006 îndeplinind la nivelul municipiului Mediaș, atribuții în domeniul culturii și artei, al sportului,turismului și tineretului precum și al protejării patrimoniului cultural și al valorificării și dezvoltării elementelor ce definesc identitatea culturală a colectivității locale.

În conformitate cu prevederile art. 66, alin. 5 din Legea administrației publice locale (286/ 2006) primarul municipiului conduce activitatea desfășurată de către salariați din cadrul aparatului de specialitate precum și din cadrul serviciilor publice locale. Conducere executivă a Direcției este asigurată de un director executiv secondat de doi șefi de servicii.

Direcția Municipală pentru Cultură, Sport, Turism și Tineret își desfășoară activitatea pe baza următoarelor principii care guvernează domeniile culturii, artei, Sportului și turismului în România:

- principiul protejării patrimoniului cultural;
- principiul libertății de creație;
- principiul autonomiei instituțiilor de cultură;
- principiul primordialității valorii;
- principiul șansei egale la cultură;
- principiul identității culturale în circuitul valorilor , făcând demersuri permanente în scopul promovării și respectării acestor principii, la nivelul municipiului Mediaș, de către autoritățile administrației publice locale, persoanele fizice și persoanele juridice de drept public sau privat.

Atribuțiile Direcției Municipale pentru Cultură, Sport, Turism și Tineret sunt:

1. acționează pentru dezvoltarea bazei materiale, diversificarea, modernizarea și optimizarea serviciilor culturale necesare comunității locale, pentru protecția și promovarea culturii, protejarea și punerea în valoare a patrimoniului cultural prin punerea

- în aplicare a calendarului activităților culturale și sportive aferente anului în curs,
2. asigură sprijin de specialitate pentru realizarea de programe și proiecte culturale de către instituții publice sau alte persoane juridice și asigură, sprijin financiar pentru acestea;
  3. colaborează cu muzee, biblioteci și cu alte persoane juridice în desfășurarea unor activități de cercetare, evidență, conservare, restaurare și punere în valoare a patrimoniului cultural național.
  4. sprijină în condițiile legii, activitatea organizațiilor neguvernamentale și a altor persoane juridice de drept privat cu activitate culturală sau artistică ;
  5. inițiază și sprijină, în condițiile legii, acțiuni de revitalizare a tradițiilor și obiceiurilor locale, a ocupațiilor specifice tradiționale, de formare a specialiștilor și meseriașilor în domeniul artizanatului și meșteșugarilor tradiționale.
  6. poate edita sau sprijini, logistic ori financiar, în condițiile legii, publicații de specialitate și de informare în domeniul culturii și artei;
  7. este abilitată să solicite și să primească, în nume propriu , de la autorități ale administrației publice centrale și locale, de la instituții publice și de la persoane juridice de drept privat cu activitate în domeniul cultural, al artelor și informării publice, date și documente necesare în vederea îndeplinirii atribuțiilor ce îi revin;
  8. colaborează cu autoritățile administrației publice locale și cu instituțiile specializate pentru protejarea și punerea în valoare a bunurilor din patrimoniul cultural național și aplică în acest sens prevederile legale în domeniu.
  9. organizează și sprijină, în condițiile legii, activități și manifestări pentru cunoașterea și promovarea culturii religioase, pentru punerea în valoare a mărturiilor de artă și de arhitectură religioasă, prin expoziții, simpozioane, sesiuni de comunicări și prin promovarea turismului cultural-religios;
  10. elaborează studii și sinteze documentare referitoare la viața și obiceiurile din unitatea administrativ-teritorială; organizează dezbateri cu participarea specialiștilor;
  11. împrumutul la domiciliu de documente de bibliotecă prin secțiile de împrumut la domiciliu de la sediul bibliotecii;
  12. asigură studiul documentelor în sala de lectură sau sala de conferințe a bibliotecii municipale,

13. asigură asistență de specialitate pentru cercetarea și consultarea cataloagelor alfabetice, sistematice, topografice pe fișe sau pe computer;
14. asigură informarea și documentarea bibliografică utilizând cataloagele și bibliografiile existente în colecțiile bibliotecii;
15. asigură cercetarea și colecționarea de bunuri cu caracter istoric și arheologic, în vederea constituirii și completării patrimoniului ;
16. constituirea și organizarea fondurilor documentare ;
18. punerea în valoare a patrimoniului cultural aflat în administrare prin: organizarea de expoziții permanente și temporare, organizarea de servicii de documentare deschise pentru public, angrenarea publicului de toate categoriile, prin mijloace specifice, într-un sistem educațional destinat familiarizării acestuia cu valorile autentice;
19. elaborarea de programe și proiecte culturale proprii, în concordanță cu strategia culturală promovată.
20. controlează periodic starea de conservare și de securitate a bunurilor culturale aflate în evidență.
21. face propuneri de includere în prioritățile de restaurare a bunurilor mobile clasate în tezaur aflate la instituțiile nespecializate, cultele religioase, alte persoane juridice decât instituțiile publice specializate, precum și la persoanele fizice din municipiu;
22. inițiază demersuri pentru introducerea monumentelor istorice în circuitul public în condițiile în care se asigură, pe răspunderea proprietarilor, condiții corespunzătoare de vizitare, fotografiere, filmare, reproducere și de publicitate;
23. încunoștințează în scris proprietarii sau titularii drepturilor reale asupra monumentelor istorice din municipiu despre obligațiile ce le revin prin lege ca urmare a regimului juridic special al bunurilor imobile în cauză;
24. exercită orice alte atribuții stabilite conform normelor legale în vigoare privind protejarea monumentelor istorice.
25. colaborează cu autoritățile administrației publice locale pentru luarea măsurilor tehnice și administrative necesare în scopul prevenirii degradării monumentelor istorice;
26. avizează, pe baza referatelor de specialitate, lucrările ce urmează să fie efectuate în zonele cu patrimoniu arheologic evidențiat întâmplător.

27. asigură supravegherea de specialitate a lucrărilor la care au fost consemnate descoperiri arheologice întâmplătoare, declanșând, după caz, procedurile de clasare prevăzute de lege;

28. primește bunurile mobile rezultate în urma descoperirilor arheologice întâmplătoare predate de descoperitor în termen de maximum 72 de ore și procedează potrivit prevederilor legale în vigoare privind protejarea patrimoniului cultural național mobil;

29. urmărește păstrarea destinației spațiilor proprietate publică aflate în administrarea instituțiilor de cultură din subordinea autorităților administrației publice locale;

30. analizează și duce la îndeplinire actele administrative adoptate sau emise de autoritățile administrației publice locale care privesc instituțiile publice de cultură din subordinea acestora sau au implicații în viața culturală a colectivității locale.

Direcția Municipală pentru Cultură, Sport, Turism și Tineret Mediaș este ordonator secundar de credite și a funcționat pe parcursul anului 2007 cu un stat de funcții care include un nr. de funcții publice și un număr de angajați, personal contractual.

De asemenea D.M.C.S.T.T. Mediaș funcționează în baza H.C.L. nr. 1/2007 și 2/2007 prin care s-a aprobat statul de funcții, organigrama, BVC precum și a Regulamentului de organizare și funcționare.

D.M.C.S.T.T. Mediaș este formată din două servicii și un compartiment :

- **Serviciul Cultură și spectacol**

1. Biblioteca municipală
2. Sala Traube

- **Serviciul Artă și divertisment**

1. Muzeul municipal
2. Cinematograf **Mediensis**
3. Centrul de informare turistică
4. Sala sporturilor
5. Casa memorială **Șt.L.Roth**
6. Casa memorială **George Togan**
7. **Centrul Municipal de Cultură și Creație**

- **Compartiment contabilitate**

În cursul anului 2007 statul de funcții a fost ocupat în întregime, tocmai în vederea implementării strategiei direcției pe de o parte și a eficientizării actului cultural pe de altă parte.

Strategia D.M.C.S.T.T. a vizat ducerea la îndeplinire și punerea în practică a acțiunilor prevăzute în calendarul activităților cultural - sportive aferente anului 2007. Remarcăm faptul că de la un an la altul numărul acțiunilor cultural sportive precum și numărul asociațiilor și fundațiilor care au un profil cultural este tot mai mare. Astfel dacă în anul 2006 Comisia pentru Activități social - culturale, Culte, Învățământ, Sănătate și Familie, Muncă și Protecție socială propunea și obținea aprobarea consiliului local pentru o strategie culturală care cuprindea un număr de 70 de activități culturale și sportive, în anul 2007 numărul acestora ajunge la 250

Menționăm totodată procentul de 95% al acțiunilor efectuate raportat la acțiunile cuprinse în calendarul cultural - sportiv, procentul acțiunilor ne-efectuate este independent de activitatea Direcției ținând de asociațiile sau fundațiile care le-au propus.

Conducerea D.M.C.S.T.T. a avut permanent în vedere formarea continuă a angajaților prin participarea acestora la diferite cursuri și instruirii specifice organizate de către Centrul de perfecționare în Cultură.

În anul 2007 s-au continuat colaborările cu ansamblul folcloric „Purtata“ „Cavalerii de Mediaș“, cu trupele „Lights“ și „Nevermind“ precum și cu trupele de dans modern „Magic of the dance“ și „Shock“.

Totodată proiectul de relansare a culturii în municipiul Mediaș din strategia D.M.C.S.T.T. a urmărit atragerea tinerilor spre actul cultural prin inițierea mai multor campanii de sensibilizare, dar și recunoașterea, promovarea și susținerea valorilor și artiștilor locali.

Casa de Cultură a Municipiului (**Sala Traube**) a luat ființă în anul 1950, pe lângă Raionul Mediaș. În 1964, în cadrul Casei de Cultură ia naștere Teatrul Popular cu secții în limbile germană și maghiară, precum și o secție de Teatru de Păpuși și una de Teatru de Stradă.

În anul 1962, Casa de Cultură trece de la Raionul Mediaș la orașul Mediaș. În această perioadă numărul angajaților era de 14 persoane, ajungând în anul 2004 la un număr de doar 4 angajați.

După ce a fost renovată, cu ocazia sărbătoririi întoarcerii acasă a sașilor plecați de pe meleagurile medieșene, Sala Traube a fost inaugurată în data de 20 mai 2005.

Sala este dotată cu scaune moderne, un sistem performant de sonorizare și audiție, instalație de încălzire centrală.

Sala Traube este destinată tuturor membrilor comunității locale, asigură accesul la cultură, educație și la o bună dezvoltare a personalității celor care urmăresc spectacolele, indiferent de vârstă,

La Sala Traube s-a desfășurat o varietate de spectacole, de toate genurile și adresate unui public variat: de la copiii preșcolari la cei de gimnaziu, de la adolescenți la cei de vârstă a III-a. Spectacolele au cuprins o gamă largă de genuri : teatru ( comedii, drame), muzică ( populară, simfonică, laică, religioasă, concert de colinde, muzică pentru tineret), baluri ale bobocilor organizate de liceele din oraș, serbări școlare, seri duhovnicești.

Publicul a fost, de asemenea variat, în funcție de genul spectacolului.

Dacă cei mai tineri au preferat spectacolele de muzică și divertismentul, cei mai vârstnici au fost prezenți la serile duhovnicești sau la spectacolele folclorice și simfonice.

Sala Traube a găzduit unele dintre cele mai importante evenimente, cum ar fi Concertul susținut de maestrul Gheorghe Zamfir, Premiera olimpicilor medieșeni, Concertul de Colinde susținut de Nicolae Furdui Iancu, Serile duhovnicești organizate de Biserica Ortodoxă din oraș cu participarea unor mari personalități, ca Laurențiu Streza,etc.

Un mare beneficiu îl reprezintă constituirea Teatrului popular din Mediaș, care își desfășoară activitatea la Sala Traube.

Cavalerii de Mediaș, un ordin cavaleresc înființat de tineri inimoși și cu dragoste pentru trecut ,sunt, de asemenea găzduți în această locație, pentru susținerea repetițiilor și a spectacolelor.

Ansamblul folcloric Purtata, format din copiii care doresc să păstreze neatinsse valorile folclorice ale poporului român, este cel care însuflețește orice spectacol folcloric

ce se desfășoară în orașul nostru, copiii fiind purtătorii tradiției populare din zona Târnavei Mari. Ei își desfășoară programul de repetiții tot în localul Sălii Traube.

Strategia de dezvoltare a **Muzeului municipal** este determinată de noua situație, rezultată de redobândirea în favoarea Bisericii Romano – Catolice a dreptului de proprietate asupra fostei Mănăstiri Franciscane din Mediaș. În acest sens s-a încheiat o convenție, la data de 07.06.2005 privind punerea în aplicare a Deciziei nr.488/12.04.2005 de retrocedare a imobilului situat în str. Mihai Viteazul nr.46, înscris în CF nr. 7253, top nr. 649/2/2 și 650/2/1, între cele două părți. Protocolul a fost încheiat în condițiile art.5 alin 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 94/2000, modificat prin Legea nr. 501/2002.

Prima necesitate la reluarea activității în muzeu va fi adaptarea necesarului de spații de depozitare, adică reorganizarea depozitelor conform noilor posibilități existente.

La fel de importantă este reamenajarea expozițiilor muzeale existente în instituție conform noilor spații existente în partea ocupată de muzeu a clădirii.

Principalul mijloc de muncă va rămâne în continuare ghidarea grupurilor de vizitatori și prezentarea de proiecții la solicitarea grupurilor organizate. Acestea vor fi însoțite de publicații de popularizare în presă și mass media.

Aproximativ 85% dintre vizitatorii muzeului îl reprezintă elevii. Muzeul Municipal trebuie transformat într-o instituție modernă, atractivă, eficientă, un adevărat reper cultural și includerea lui în circuitul turistic.

Obiectivele fundamentale ale muzeului sunt:

- prezervarea și cercetarea echilibrată și selectivă a colecțiilor, în vederea valorificării în condiții de calitate ridicată a acestora;
- perfecționarea accesului la informație al publicului prin organizarea de programe adecvate;
- adoptarea unor programe adecvate de formare și informare a publicului consumator al actului cultural muzeal;
- colaborarea constantă și eficientă a diverselor structuri interne ale organizației în vederea satisfacerii nevoilor de informare ale publicului;
- realizarea periodică de studii asupra vizitatorilor și nevoilor de informare ale acestora;

- dezvoltarea profesională continuă a personalului prin participarea la toate formele de pregătire profesională organizate de structura tutelară, dar și în alte forme de învățământ, de preferință superior;
- implicarea activă a muzeului în viața societății locale;
- reprezentarea culturii și artei populare din satele Văii Târnavei;
- inițierea unui schimb de expoziții cu alte muzee sau găzduirea de expoziții ale altor muzee, în sediul muzeului medieșean;
- organizarea de tabere estivale, de creație artistică, de practică studentescă;
- lansări de cărți legate de istoria și cultura Mediașului;
- realizarea informatizării tuturor activităților din muzeu, în conformitate cu standardele mondiale de profil;
- atragerea de finanțări, respectiv cofinanțări naționale și internaționale, sponsorizări, în vederea completării efortului financiar bugetar de stat;
- invitarea unor mari personalități medieșene la seri muzeale;
- integrarea scolii de toate gradele, din Mediaș, în activitatea muzeală;
- atragerea unor multiple manifestări culturale și artistice în incinta muzeului, în curte;
- implicarea muzeului în viața științifică, culturală și turistică a municipiului Mediaș

Pentru atingerea obiectivelor sale Muzeul municipal trebuie să parcurgă mai multe etape care vizează modernizarea acestuia:

- reproiectarea tematică a expoziției permanente (și a spațiului dedicat expoziției de bază), funcție de repertorierea colecțiilor și a valorilor pe care le deține, dar și funcție de noua concepție și orientare spre o relaționare cu toate valorile de patrimoniu istoric și artistic ale Mediașului și cele etnografice ale zonelor înconjurătoare; Proiectarea de noi expoziții trebuie să aibă în vedere și o tematică exterioară patrimoniului muzeal deținut. Sugestie pentru teme: Istoricul cetății medievale – în imagini grafice și fotografice; Mediașul reflectat în artele plastice; Bratei – un sit arheologic și de importanță națională în demonstrarea continuității daco – romane și a creștinismului în perioada post romană; Arta populară și

meșteșugurile tradiționale din Valea Târnavei Mari; Vectori ai civilizației occidentale după colonizarea Transilvaniei de regalitatea ungară, în secolul XII; Meșteșuguri și meșteșugari medievali. Breslele Mediașului; Ortodoxism și catolicism. Reformă și Contrareformă (ordinea călugărești și ctitoriile eclesiastice din Mediaș);

- întemeierea – pe bază de protocoale riguroase, încheiate între Școală și Muzeu – a unui program de pedagogie muzeală în temeiul celei mai noi paradigme educaționale recomandate de Consiliul Europei, privind formarea unei conștiințe europene prin recursul la valorile patrimoniului muzeal, în procesul de învățământ și educație
- organizarea, în sezonul estival, a unui ciclu de manifestări culturale – folclorice, în curtea muzeului, implicând o serie de formațiuni folclorice și creatori populari cu sprijinul comunităților rurale din jurul Mediașului;
- dezvoltarea de parteneriate cu muzee din țară și din străinătate, capabile să ofere o reală susținere muzeului din Mediaș (spre ex. Muzeul sașilor din Transilvania, de la Grundelsheim);
- inițierea unui program de sponsorizări prin asumarea acțiunii de susținere a Muzeului de cât mai multe societăți comerciale, instituții juridice și persoane fizice din Mediaș și din comunele învecinate;
- transformarea muzeului în cartea de vizită a municipiului Mediaș, prin conducerea tuturor delegațiilor oficiale ale autorităților locale în vizită la muzeu;
- implicarea Cavalerilor de Mediaș în programe turistice și scurte demonstrații atunci când muzeul este vizitat de oficialități;
- implementarea programelor și întregii oferte de servicii în programele turistice locale și naționale, antrenarea structurilor turistice județene și naționale în organizarea unor manifestări organizate de Consiliul Local și Primăria Municipiului Mediaș, pentru promovarea turismului în zonă: muzeal, religios, cultural, pentru tineret;

De o importanță deosebită sunt programele speciale ale muzeului, programe îndreptate spre publicul muzeului. Acestea sunt diferențiate, în funcție de publicul cărui i se adresează. Obiectivele programului de relații publice sunt de a comunica fidel, de a

educa și de a convinge, cu scopul de a încuraja participarea. Acesta trebuie astfel conceput încât să reflecte și să impulsioneze experiențele pe care le oferă instituția noastră. El reprezintă un mijloc de a lega prietenii.

Programele de pedagogie muzeală se adresează unor largi categorii de public și pot cuprinde o mare varietate de activități.

Sunt vizate în acest sens următoarele categorii: familiile (programe speciale pentru familii, o parte din membrii familiei urmând să beneficieze de gratuitate), pensionarii (aceștia atrag automat rudele apropiate – nepoți etc.), studenții (în perioada anului universitar studenții pot fi atrași spre muzeu, locul în care ei își pot perfecționa abilitățile dobândite în facultate, având de altfel ocazia să le și aplice practic).

## **CASA TOGAN**

Prin H.C.L. Mediaș nr.55/2003, Consiliul Local Mediaș a acceptat legatul cu sarcini instituit de către domnul George Togan. Din testamentul înregistrat la Biroul Notarial Mia Axente cu nr. 1011/26.02.2003, rezultă că dorința testatorului a fost ca, imobilul situat în Mediaș, str. Plevnei nr.18 să funcționeze „ Casa Memorială George Togan“.

Consiliul Local Mediaș prin H.C.L. nr. 194/2003 a aprobat participarea Municipiului Mediaș ca membru fondator al Fundației „ George Togan“ care va funcționa începând cu 27.02.2005 datorită stării avansate de degradare a imobilului.

Prin Hotărârea nr.222/2006, Consiliu Local Mediaș aprobă darea în administrarea Direcției Municipale pentru Cultură, Sport, Turism și Tineret a imobilului din str. Plevnei nr.18, înscrisă în CF Mediaș nr.2213 sub nr.top 1680/1, 1681/1 casă, curte și grădină în suprafață de 1933 mp.

Casa Togan face parte din cadrul Muzeului Municipal Mediaș, Direcția Municipală pentru Cultură, Sport, Turism și Tineret.

Prin cele trei obiective stabilite încă de la înființare și anume:

- promovarea valorilor specifice Mediașului,
- motivarea cetățenilor, în special a tinerilor la participarea actului de cultură,
- punerea la dispoziția celor interesați a fondului de carte existent

Fundația „George Togan” și-a creat o imagine proprie, imagine la care, trebuie să mărturisim, încă se mai lucrează.

**Deschiderea oficială** a Fundației „George Togan” a fost marcată prin vernisajul unei expoziții de carte veche și pictură deschisă între 27.02.2005-03.03.2005 la Casa Schuller unde au fost expuse lucrări reprezentative din patrimoniul fundației.

Fundația "George Togan" adăpostește:

- o bibliotecă documentară
- o expoziție de artă veche.

Biblioteca conține aproximativ 3000 de titluri din domeniul literaturii și istoriei:

- cărți vechi scrise în limba latină sau greacă,
- culegeri de cronici,
- documente referitoare la Mediaș,
- documente ale breslelor,
- cataloage numismatice,
- cărți de literatură.

Biblioteca mai conține un volum impresionant de:

- notații,
- jurnale,
- corespondență aparținând istoricului George Togan.

Expoziția de artă veche cuprinde:

- icoane pe sticlă,
- tablouri,
- obiecte de artizanat din colecția George Togan.

**Fundația „George Togan“** stă la dispoziția publicului săptămânal în zilele de luni și miercuri între orele 16-18.

### **Casa Șt. L. Roth**

Intrată în administrarea Direcției Municipale pentru Cultură, Sport, Turism și Tineret prin H.C.L. 222/2006, este situată pe str. J. Honterus, nr.10 și este parte componentă a Muzeului Municipal Mediaș din cadrul Direcției Municipale pentru Cultură, Sport, Turism și Tineret.

Casa adăpostește, alături de foto documente ilustrând activitatea educativă, publicistică și revoluționară a celui care a fost Șt. L. Roth, o seamă de piese valoroase din punct de vedere artistic și memorialistic: pușca cu aer comprimat, diferite piese de mobilier, precum și mantaua purtată acesta în momentul execuției.

Spațiul casei este alcătuit din 3 camere în care sunt expuse piese care au aparținut lui Șt. L. Roth și care alcătuiesc expoziția „Revoluționarul Șt. L. Roth„, ce poate fi vizitată zilnic între orele 09.- 17, cu excepția zilei de luni.

### **CINEMATOGRAFUL MEDIESIS**

S-a deschis în data de 26 sept. 2006 și face parte din Direcția Municipală pentru Cultură, Sport, Turism și Tineret, conf. H.C.L. 222/2006. Este situat în strada Mihai Eminescu, nr.2, are o capacitate de 154 de locuri și la evaluare a fost clasificat la categoria I.

Sala de spectacol a fost echipată modern, cu un sistem performant de audiție, cu scaune moderne, și poate găzdui și alte manifestări culturale înafara vizionării filmului: conferințe, prezentări de produse, întâlniri de afaceri, sala putând fi închiriată contra unei taxe.

Astfel, prin eforturile Primăriei Municipiului Mediaș, localitatea noastră se poate mândri cu un cinematograful modern, la standarde ridicate și pregătit să mulțumească cerințele actuale ale iubitorilor de film.

**Sala Sporturilor** Mediaș a fost înființată prin HCL nr. 177/2004. În paralel cu activitatea competițională (antrenamente și meciuri), colectivul Sălii Sporturilor și-a concentrat acțiunile pe probleme administrative privind dotarea și amenajarea instituției cu cele necesare desfășurării unor manifestări eficiente și de calitate (mobilier, calculator, materiale de întreținere, materiale de curățenie etc). Prin HCL nr. 315/2007, a încetat contractul de concesiune nr.2/2006 a acestui imobil și a fost dat în administrare Direcției Municipale pentru Cultură, Sport, Turism și Tineret. Au fost prin urmare cuprinse în calendarul activităților cultural - sportive o serie de competiții și evenimente care se vor desfășura în această locație accentul punându-se pe sportul de performanță.

Cultura este mecanismul prin care ne definim identitatea ca indivizi, comunități sau națiuni, este un element esențial al dezvoltării economice și al regenerării sociale și reprezentând un indicator al calității vieții și bunăstării individuale.

## DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Direcția de Asistență Socială Mediaș este un serviciu public cu personalitate juridică înființată prin H.C.L nr.98/2006, în scopul organizării principalilor furnizori de servicii și prestații sociale, într-un management unitar care din perspectivă funcțională a fost conceput ca un sistem de acțiuni specifice.

Acest sistem trebuie să asigure realizarea obiectivului său major, adică asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și dezvolte propriile capacități și competențe necesare integrării sociale.

D.A.S. Mediaș este ordonator secundar de credite și funcționează cu un stat de funcții care include un nr. de 14 funcții publice și un nr. de 173 angajați, personal contractual incluzând și asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav.

De asemenea D.A.S. Mediaș funcționează în baza H.C.L. nr. 1/2007 și 2/2007 prin care s-a aprobat statul de funcții , organigrama , BVC precum și a Regulamentului de organizare și funcționare .

D.A.S. Mediaș are în subordine următoarele unități furnizoare de servicii sociale specializate:

- Unitatea de Asistență Medico – Socială, în cadrul căreia funcționează și un serviciu de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice.
- Centrul Financiar Creșe
- Adăpostul de Noapte și Asistență Socială de Reinserție, pentru Persoane fără Adăpost.

La nivelul direcției funcționează și:

- Serviciul de prestații și servicii sociale, compus din:
  - compartiment protecția copilului
  - compartiment protecție socială
  - compartiment protecție persoane vârstnice și cu handicap
  - compartiment administrare locuințe sociale

- compartiment administrativ, buget contabilitate și resurse umane

În cursul anului 2007 statul de funcții a fost ocupat în întregime, reflectându-se astfel eficiență în acoperirea întregii sfere relaționale a DAS.

D.A.S. Mediaș și-a adaptat strategia de dezvoltare la strategia națională de asistență socială expunând-o ca pe un proces sistematic prin care instituția să-și definească anumite priorități având rolul de a-și identifica obiectivele și orientările strategice, a-și clasifica prioritățile și cele mai potrivite acțiuni pe care le va întreprinde, de a identifica măsuri concrete de coordonare a activităților în cadrul direcției.

Principalele categorii de persoane identificate ca posibile grupuri țintă ale sistemelor de servicii sociale privesc copiii, tinerii în dificultate și delincvenții juvenili, persoanele cu dizabilități, persoanele vârstnice, persoanele dependente de consum de droguri, alcool sau alte substanțe toxice, victimele violenței în familie, persoanele și familiile fără venituri, unele categorii de genul refugiaților, imigranților, populația rromă, deținuți pe perioade îndelungate s.a.

Conducerea D.A.S. a avut permanent în vedere formarea continuă a funcționarilor prin participarea acestora la diferite cursuri și instruirii specifice organizate de către Fundația Humanitas și Fundația Holt România.

Strategia a fost abordată în principal ca un instrument de dialog cu diverși factori de interes cu care instituția noastră intră în contact.

Permanent au fost organizate întâlniri de lucru cu reprezentanții Direcțiilor Generale de la nivelul județului Sibiu, care au avut ca scop prelucrarea modificărilor normative care reglementează activitatea de asistență socială și dezbateri în scopul aplicării acestora în timp util.

S-au purtat discuții cu majoritatea furnizorilor de servicii sociale, asociații și fundații și în funcție de specificul acestora s-au încheiat protocoale și convenții de parteneriat, D.A.S. oferind consiliere și suport acestora în vederea obținerii de subvenții de la bugetul local, iar în cazul Asociației Sinergii, Asociației Filantropia „Buna Vestire,, și Asociației Diabeticilor și Bolnavilor Oncologici au fost acordate chiar spații din patrimoniul D.A.S., în folosința gratuită, pentru desfășurarea activităților de asistență socială.

În cursul anului 2007 s-au dezvoltat permanente relații cu actori din țările UE., cu privire la activități de asistență socială, obținându-se sponsorizări și donații și efectuându-se schimburi de experiență pe parte socio-medicală la SKARSTERLAN ,Olanda.

S-a menținut o permanentă relație cu reprezentanții mass-media, procedându-se la informarea beneficiarilor, prin comunicate de presă, ori de câte ori au apărut modificări legislative referitoare la servicii sau prestații sociale.

Pe lângă activitățile și acțiunile specifice D.A.S. Mediaș a întreprins acțiuni de sensibilizare a populației municipiului în vederea strângerii de fonduri și ajutoare materiale pentru ajutorarea persoanelor greu încercate de inundațiile din Moldova.

Din punct de vedere al integrării rromilor în societate, D.A.S. Mediaș a promovat un proiect la nivelul Guvernului României în baza căruia au fost alocate sume de bani în vederea cumpărării și distribuirii către familiile rrome a unor cantități de vopsea lavabilă pentru renovarea și igienizarea locuințelor sociale pe care aceștia le dețin în baza unor contracte de închiriere.

Prin eforturi deosebite angajații Direcției de Asistență Socială au reușit să identifice în primul trimestru al anului 2007 spații locative pentru 24 de familii aflate în situații disperate din punct de vedere al spațiului de locuit. Aceste familii locuiau abuziv în blocul nr.2 de pe str. Luncii nr.1, imobil supus reabilitării și modernizării.

Prin intermediul DAS Mediaș au fost acordate ajutoarele pentru încălzirea locuinței cu gaze naturale și lemne în perioada de iarnă 2006-2007 și 2007-2008 în temeiul O.U.G nr. 57 / 2006. Aceste activități au fost gestionate cu succes, fără a fi înregistrate plângeri sau nemulțumiri.

Din prisma dezvoltării serviciilor sociale la nivel local, D.A.S. a promovat studii de fezabilitate, oportunitate și o notă de fundamentare eligibilă care a fost finanțată cu suma de douăzeci și două de miliarde de la bugetul statului, prin Hotărâre a Guvernului și cofinanțată de la bugetul local, prin Hotărâre a Consiliului Local, în vederea construirii și înființării unui Centru de Îngrijire pentru Persoane Vârstnice .

Tot din punct de vedere a protecției persoanelor vârstnice D.A.S. Mediaș s-a implicat activ în punerea în aplicare a unor hotărâri ale Consiliului Local, privind acordarea de pachete cu alimente, acordarea de premii persoanelor care au împlinit vârsta

de 80 de ani în cursul anului 2007 și cuplurilor care în anul 2007 au împlinit 50 de ani de la încheierea căsătoriei.

D.A.S. Mediaș a avut o participare amplă la efectuarea unui sondaj de opinie în vederea acordării de gratuități la transportul local în comun.

De asemenea se intenționează obținerea de finanțare pentru construirea unui Centru de îngrijire pentru persoane cu afecțiuni neuro-senzoriale degenerative.

Oportunitatea unui astfel de proiect este garantată de faptul că în zona de nord a județului nu exista astfel de centru iar nevoia de îngrijire specializată a persoanelor cu astfel de afecțiuni se află în creștere, fezabilitatea proiectului fiind de asemenea garantată de faptul că D.A.S. administrează un teren preluat în domeniul public al municipalității, din proprietatea statului.

La capitolul dezvoltare a infrastructurii serviciilor sociale anul 2007 a fost unul marcant, fiind derulate intensiv lucrările de modernizare și amenajare a noului sediu administrativ al direcției li din fonduri extrabugetare, donații și sponsorizări s-au început lucrări de amenajare a unei săli de ergoterapie, la standarde europene, la nivelul U.A.M.S.

Ca proiecte de viitor D.A.S. vizează o categorie socială care captează tot mai mult atenția chiar la nivel național și anume tinerii care părăsesc instituțiile de protecție socială. În acest sens D.A.S. a purtat deja discuții cu reprezentanți ai DGASPC și Inspectoratului Școlar Județean Sibiu și cu alți potențiali parteneri eligibili în vederea accesării de fonduri europene și înființării unor centre de protecție postinstituțională și integrare socială.

### ***Prezentarea structurii***

#### **SERVICIUL DE PRESTATII SI SERVICII SOCIALE**

Oferă beneficiarilor săi serviciile sociale primare care au drept scop prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate ori vulnerabilitate, care pot duce la marginalizare sau excluziune socială, cele prevăzute prin actele normative care reglementează această activitate și anume :

- activități de identificare a nevoii sociale individuale, familiale și de grup
- activități de informare despre drepturi și obligații
- măsuri de acțiuni de conștientizare și sensibilizare socială

- măsuri și acțiuni de urgență în vederea reducerii efectelor situațiilor de criză
- măsuri și acțiuni de sprijin în vederea menținerii în comunitate a persoanelor în dificultate
- activități și servicii de consiliere
- orice alte măsuri și acțiuni care au drept scop prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate ori vulnerabilitate

Serviciul este condus de un șef serviciu care coordonează întreaga activitate, neexistând alte funcții de conducere și are în structura sa 4 compartimente diferite, fiecare cu atribuții specifice

- Compartimentul Protecție Socială
- Compartimentul Protecția Copilului
- Compartiment Protecția Persoanelor Vârstnice și a Persoanelor cu Handicap
- Compartiment Locuințe Sociale

## **COMPARTIMENTUL PROTECȚIE SOCIALĂ**

### **a. Venitul minim garantat**

- beneficiari în luna ianuarie 2007: 234 familii / persoane singure, iar în luna decembrie 2007 : 76 persoane singure sau familii.

- Pentru plata acestor persoane se prelucrează lunar o serie de acte prin care dovedesc că sunt îndreptățiți să beneficieze de ajutorul social:
  - Lunar, întocmirea listelor pentru persoanele apte de muncă și repartizarea lor pentru efectuarea orelor de muncă în folosul comunității
  - primirea de adeverințe
  - întocmirea fișelor de calcul în funcție de pontajul lunii anterioare
  - lunar, întocmirea statului de plată
  - lunar, întocmirea referatelor și a dispozițiilor pentru aprobarea plății ajutorului social
  - lunar, întocmirea referatelor și a dispozițiilor de suspendare; modificare sau încetarea plății ajutorului social, după caz,

- eliberarea de adeverințe necesare asistaților la diverse instituții: spital, medicul de familie, școală pentru copii ( Cca. 300 eliberate în anul 2007 )
- lunar, primirea de cereri noi,
- o dată la șase luni, sau la nevoie, efectuarea anchetelor sociale la domiciliul asistaților
- acordarea unor ajutoare de urgență pentru cazuri extreme și ajutoare de înmormântare pentru deces în familia asistată, când este cazul
- rapoarte statistice
- o atenție deosebită am acordat consilierii ocupaționale a asistaților în vederea integrării/reintegrării profesionale, activitate care a avut succes, reușind ca numărul de familii dependente de prestațiile sociale să scadă cu un procent de 67,5 %. Persoanele apte de muncă au fost îndrumate și însoțite către Bursa Locurilor de Muncă. Beneficiarii de ajutor social fiind în procent de 80% etnici romi, cu un nivel de școlaritate redus sau chiar neșcolarizați, au reușit a să fie plasați pe piața muncii conform aptitudinilor deținute.

## **Obiective 2008**

**Menținerea unui număr scăzut de beneficiari cca. 80 – 100 beneficiari, ca urmare a creșterii ofertei locurilor de muncă de pe raza municipiului Mediaș.**

### **a. Acordarea ajutoarelor pentru încălzirea locuinței cu lemne**

- consilierea cetățenilor și primirea cererilor
- întocmirea statelor de plată pentru ajutorul de încălzirea locuinței cu lemne
- întocmirea rapoartelor statistice lunare.

### **b. Implementarea strategiei guvernului României de îmbunătățire a situației romilor**

- planul de măsuri și acțiunile de incluziune socială a etnicilor romi, propuse pentru a fi realizate la nivelul municipiului Mediaș
- consiliere specifică nevoilor acestei categorii de cetățeni

### **c. Instrumentarea solicitărilor privind fondul național de solidaritate aprobat prin legea nr. 366/2001 :**

- consiliere specifică nevoilor acestei categorii de cetățeni
- Efectuarea anchetelor sociale și evaluarea situațiilor descrise în petiții în funcție de nevoile petentului se propune acordarea unor ajutoare financiare de la Fondul de Solidaritate Socială , în colaborare cu D.M.S.S.F. Sibiu

**d. Consilierea specifică, cetățenilor care se adresează cu diverse probleme sociale, primăriei sau altor instituții guvernamentale:**

- efectuarea anchetei sociale
- consiliere specifică nevoilor acestei categorii de cetățeni
- expedierea răspunsului către instituțiile respective cu privire la modul de rezolvare a petiției

**e. Cantina de ajutor social**

- 160 de porții de hrană acordate la 70 familii/persoane singure
- întocmirea tabelor lunare cu beneficiarii
- întocmirea referatelor/dispozițiilor lunare pentru acordare/sistare de hrană
- întocmirea referatelor/dispozițiilor lunare de alocație de hrana ( suma necesară lunar )
- eliberarea de adeverințe necesare asistaților la diverse instituții: spital, medicul de familie, școală pentru copii etc.
- primirea de cereri noi, în anul 2007 sau soluționat 30 de cereri
- efectuarea anchetelor sociale la domiciliul asistaților.
- consilierea asistaților în diverse probleme cu care se confruntă (educație, sănătate)
- rapoarte statistice

Pentru anul 2008 numărul de porți se va reduce la 100 de porții de hrană având în vedere majorarea veniturilor familiilor( prin majorarea alocațiilor de stat, a ajutoarelor speciale lunare acordate persoanelor cu handicap și a pensiilor ).

**f. Eliberarea abonamentelor gratuite pentru transportul urban în comun, următoarelor categorii de beneficiari :**

- Persoane cu handicap accentuat și grav precum și asistenții personali ai acestora -conform L 448/2006
- Veterani de război și văduvele acestora -conform L 167/2002
- Deportați, refugiați, strămutați – conform L 189/2000

- Deținuți politici –conform L 118/1990
- Eroi ai revoluției din decembrie 1989 - conform L 42/1990
- Efectuarea de anchete sociale pentru acordarea acestor facilități.
- Întocmirea de referate către Consiliul Local și a tabelor cu beneficiarii acestor facilități.
- Întocmirea de adrese către SC.Meditur SA și D.G.A.S.P.C. pentru obținerea acestor legitimații în vederea distribuirii lor beneficiarilor care au dreptul la aceste legitimații gratuite pentru transportul local în comun.

În luna februarie 2007 au fost necesare 750 abonamente.

Majorarea numărului de abonamente se datorează majorării solicitării de abonamente a persoanelor cu handicap accentuat

#### **f. Prevenirea violentei domestice**

- consilierea asitaților și colaborarea cu Asociația Phoenix Speranța pentru ieșirea din criză
- întocmirea rapoartelor statistice
- participarea lunară la întâlnirile Rețelei Locale de Suport Împotriva Violentei.
- Consilierea cetățenilor în diverse probleme sociale

## **COMPARTIMENT PROTECȚIA PERSOANELOR VÂRSTNICE SI A PERSOANELOR CU HANDICAP**

### **In raport cu protecția si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap**

- întocmirea anchetelor sociale privind încadrarea în grad de handicap pentru copii și adulți, anchete necesare la pregătirea dosarului de către solicitant în vederea evaluării acestuia de către Comisia pentru protecția copilului Sibiu /Comisia de evaluare a persoanelor cu handicap;
- In cursul anului 2007 au fost efectuate cca. 100 anchete sociale/lună, pentru copii și adulți, privind încadrarea acestora într-un grad de handicap, anchete sociale realizate respectând programul de ghișeu iar pentru persoanele nedepasabile anchetele sociale au fost efectuate la domiciliul solicitanților;
- verificarea, analizarea cu instrumente specifice asistenței sociale a îndeplinirii de către solicitanți a condițiilor legale privind încadrarea acestora în funcția de

- asistent personal și propunerea aprobării/respingerii după caz a cererii persoanei care solicită angajarea în funcția de asistent personal pentru persoana cu handicap grav ;
- consilierea și informarea persoanelor care solicită angajarea în funcția de asistent personal pentru persoana cu handicap grav privind condițiile de angajare, precum și drepturile /obligațiile ce decurg din aceasta în conformitate cu prevederile legale ;
  - verificarea periodică, la domiciliul asistatului, a activității asistentului personal angajat ;
  - verificarea, analizarea privind îndeplinirea condițiilor de acordare a indemnizației de însoțitor pentru părinți, reprezentanți legali pentru copii sau adulți cu handicap grav propunând acordarea sau neacordarea a indemnizației;
  - întocmirea anchetelor sociale pentru persoanele cu handicap ce solicită internarea într-o unitate de asistență socială;
  - distribuirea laptelui praf prescris în baza documentelor medicale eliberate de către medicul de familie pentru copiii cu vârsta cuprinsă între 0 – 12 luni conform legislației în vigoare, precum și în colaborare cu Autoritatea de Sănătate Publică Județeană;
  - În cursul anului 2007 au fost distribuite 2.716 cutii lapte praf, pentru copiii cu vârsta cuprinsă între 0 – 12 luni;
  - raportarea statistică a situației lunare cu beneficiarii acestui program național;
  - îndeplinirea altor atribuții date de către șeful SPSS și Directorul D.A.S.
  - Referitor la anul 2008 estimăm o creștere a solicitărilor privind efectuarea de anchete sociale pentru copii și adulți în vederea încadrării acestora într-un grad de handicap;
  - Întocmirea lunara ( în urma verificărilor la domiciliul bolnavilor) a statelor de plată privind :
    - Indemnizațiile pentru persoanele cu handicap grav –în medie 380
    - Asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav –în medie 115 dosare

De precizat că în cursul anului 2007 nu a fost necesară suplimentarea locurilor pentru persoanele cu handicap grav ceea ce relevă faptul că la nivelul municipiului s-a

redus persoanelor cu handicap grav, emise la nivelul DGASPC Sibiu prin Comisia de expertiza a persoanelor cu handicap

**OBIECTIVE 2008 :**

- **reducerea numărului de asistenți personali în favoarea acordării indemnizației pentru persoane cu handicap grav**
- **instruirea asistenților personali**

**În raport cu protecția persoanelor vârstnice**

- implementarea în teren a proiectului « Servicii comunitare în sprijinul persoanelor vârstnice aflate în dificultate »

- beneficiari 30
- îngrijitori la domiciliu -11

- măsuri și acțiuni de urgență în vederea reducerii efectelor situațiilor de criză în care se află persoane vârstnice

- un număr de 15 intervenții soluționate, după caz, cu internări în azile, ajutoare materiale de urgență sau consiliere în vederea reinsertiei sociale

**Obiective 2008 :**

- **Acreditarea Centrului de acordare servicii de asistenta si îngrijire la domiciliu**

**COMPARTIMENTUL PROTECȚIA COPILULUI**

Modul în care copilul este valorizat de către o societate se reflectă în preocuparea pe care aceasta o are pentru ca drepturile copilului să fie respectate și implementate în toate domeniile vieții sociale, fie ele publice ori private. În ultima decadă, efectele socio-economice negative ale tranziției au condus la degradarea rapidă și substanțială a nivelului de trai a unei proporții din ce în ce mai ridicate a populației, fiind afectate în special familiile cu copii.

În anul 2007 au fost înregistrate 394 cereri însoțite de actele doveditoare care au beneficiat de alocație pentru copil nou-născuți în cuantum de 204 lei fiecare.

În anul 2007 au fost înregistrate 373 de dosare privind creșterea și întreținerea minorilor până la vârsta de 2 ani , respectiv 3 ani pentru copilul cu handicap, conform O.U.G. 148/2005 privind indemnizația / stimulentele pentru creșterea copilului.

Conform O.U.G. 448/2006 privind persoanele cu handicap care beneficiază de indemnizații creștere copil până la vârsta de 7 ani, au fost înregistrate în anul 2007 un nr. de 41 cereri însoțite de acte doveditoare.

De asemenea conform O.U.G nr. 105/2004 privind acordarea alocației complementare și alocației de susținere pentru familia monoparentală până în prezent beneficiază de o astfel de prestație, 1836 de beneficiari care îndeplinesc condițiile de acordare a acestei prestații sociale. În anul 2007 au fost înregistrate un nr. de 42 dosare.

În ceea ce privește serviciile acordate familiilor și minorilor aflați în dificultate, pe anul 2007 au fost înregistrate un număr de 57 familii care au necesitat întocmirea unui plan de servicii și monitorizarea acestora.

Pe anul 2008 ca obiectiv principal privind prestațiile sociale este micșorarea numărului de beneficiari ai alocațiilor complementare și de susținere pentru familiile monoparentale.

În ceea ce privește serviciile sociale pentru copii, tineri, familii în vederea menținerii copilului în familia biologică/substitutivă sau integrarea lui în structuri de tip familial, este necesară crearea, dezvoltarea și diversificarea serviciilor prin

- servicii de prevenire abandon și de monitorizare a femeii gravide în situație de risc
- centre de consiliere și centre de zi;
- promovarea drepturilor copiilor și prevenirea situațiilor de maltratare și de violență domestică
- organizare de acțiuni promovare a drepturilor copiilor și prevenire a situațiilor de maltratare și de violență domestică

Tinerii care părăsesc centrele de plasament nu sunt suficient pregătiți pentru integrarea socio-profesională iar în raport cu nevoile lor de integrare există puține programe în derulare.

- înființarea unui serviciu de asistență și sprijin pentru tinerii care părăsesc sistemul de protecție și pentru tinerii din comunitate aflați în nevoie.

## COMPARTIMENTUL LOCUINTE SOCIALE

În anul 2007 a fost întocmită Lista de priorități cuprinzând un număr de 228 cereri prin care se solicită atribuirea unei locuințe sociale. În aplicarea prevederilor Legii locuinței nr. 114/1996 cu modificările și completările ulterioare, din totalul de 228 de cereri au fost soluționate în mod favorabil un număr de 26 cereri astfel:

- 2 locuințe sociale
- 24 locuințe de necesitate

În decursul anului 2007 s-au realizat 3 schimburi de locuințe sociale și au fost făcute verificări în teren în vederea inventarierii locuințelor sociale administrate de municipalitate.

În anul 2008 au fost atribuite un număr de 23 de locuințe sociale persoanelor care au fost evacuate din imobile ca urmare a redobândirii dreptului de proprietate a foștilor proprietari.

### Obiective 2008:

În vederea reducerii numărului de cereri prin care se solicită atribuirea de locuințe sociale, pentru anul în curs se preconizează construirea unui bloc de locuințe care să rezolve problemele locative ale cetățenilor aflați în dificultate.

## ADĂPOSTUL DE NOAPTE SI ASISTENȚĂ DE REINSERTIE SOCIALĂ

În cursul anului 2007 activitatea la Adăpostul de Noapte a constat în oferirea de servicii de urgență și de proximitate pentru persoanele fără adăpost și aflați în stare de vulnerabilitate extremă.

În decursul anului 2007 au beneficiat de serviciile oferite de Adăpostul de Noapte și Asistență de Reinsertie pentru persoanele fără adăpost, un număr de **67 persoane** dintre care **5 femei** și **62 bărbați**, majoritatea sunt persoane vârstnice care beneficiază de ajutor social conform Legii 416/2001, privind venitul minim garantat. De servicii de **reinsertie socială** au beneficiat **4 persoane** constând în găsirea unui loc de muncă și o locuință, **9 persoane** au beneficiat de întocmirea actului de identitate.

Atât pentru beneficiarii serviciului cât și pentru beneficiarii locuințelor de necesitate s-au întocmit **planuri individualizate**, în funcție de situația fiecăruia, precedate de:

- întocmirea unui studiu de caz
- fișă de luare în evidență
- anchetă socială
- consiliere
- orientare în vederea obținerii unui loc de muncă
- orientarea în vederea obținerii actului de identitate – după caz
- orientarea în vederea obținerii actelor de stare civilă – după caz
- mediere în vederea stingerii conflictelor din familii și prevenirii destrămării acestora

În urma aplicării managementului de caz la familiile beneficiare de locuințe asistate; (constând în consiliere individuală și familială, oferirea de sfaturi și terapia persoanei) s-a concluzionat o schimbare pozitivă la majoritatea acestora, reușind în cele din urmă să-și administreze veniturile în așa fel în cât să fie în măsură să-și achite cheltuielile legate de întreținerea locuinței;

Consiliere și orientare în vederea accesului beneficiarilor la serviciile și prestațiile sociale oferite prin lege;

Orientarea unui nr. de 4 familii și persoane aflate în situații de risc, spre ONG-uri care reprezintă interesele.

Pe parcursul anului 2007 s-au organizat întâlniri lunare de lucru cu echipe interdisciplinare

( instituțiile implicate în rezolvarea situațiilor de criză, cu care avem încheiate protocoale de colaborare la nivel de direcție) , unde s-au dezbătut și soluționat problemele ivite;

Comparativ cu anul 2006, este de remarcă faptul că în anul 2007, numărul beneficiarilor a crescut reflectându-se astfel încrederea cetățenilor în calitatea și eficiența serviciilor specializate de asistență socială la nivelul municipiului nostru .

Periodic este evaluată calitatea serviciilor și sunt obținute sugestiile beneficiarilor prin aplicarea **chestionarului de evaluare** a satisfacției beneficiarilor, de unde a reieșit un grad ridicat de mulțumire pentru calitatea serviciilor fiind astfel aplicat principiul fundamental al funcției publice(orientarea către cetățean).

De asemenea prin mediatizarea serviciilor oferite de noi s-a realizat sensibilizarea mai multor agenți economici și persoane cu situații materiale bune care astfel și-au dezvoltat sentimentul de caritate.

Întocmirea unui număr de 8 **anchete sociale** pentru repartizarea locuințelor A.N.L și pentru prelungirea contractului de închiriere pentru suprafețele destinate de locuințe de necesitate / asistate precum și pentru schimbarea cuantumului de chirie.

În perioada iulie – august 2007 în incinta serviciului au avut loc activități administrative contând în reparare și zugrăvire și s-a intervenit cu reparații la instalațiile sanitare din blocul de locuire asistată și de necesitate.

#### **OBIECTIVE:**

Identificarea cauzelor care determină situațiile de nevoie socială și realizarea unei strategii minimale care să permită recuperarea sau îmbunătățirea situației socio - medicale.

#### **3.2.7. CREȘA**

Centrul financiar creșe este situat în Mediaș, str. Sondorilor nr. 18, fiind o instituție publică de interes local, în subordinea Direcției de Asistență Socială Mediaș de la data de 01.01.2007 și oferă servicii sociale cu program de zi specializate pentru creșterea, îngrijirea și educarea timpurie a copiilor în vârstă de până la 3 ani.

Pentru îndeplinirea acestor servicii se realizează următoarele activități:

- Asigura supravegherea stării de sănătate și igiena copiilor, acorda primul ajutor precum și îngrijirile medicale în caz de îmbolnăvire până la venirea susținătorului legal sau a internării într-o unitate medicală
- Asigurarea nutriției copiilor, cu respectarea normelor în vigoare
- Colaborarea cu familiile copiilor care frecventează creșa, realizarea unei relații de parteneriat activ cu părinții / reprezentanții legali, în respectarea interesului copilului
- Monitorizarea atentă a fiecărui beneficiar în vederea adoptării celor mai bune metode de protecție, siguranța și realizarea unui tonus optimist, de care este nevoie pentru autodeterminare

Capacitatea creșei este de 30 locuri, în anul 2007 au frecventat instituția un număr de 2834 copii, în 215 zile lucrătoare, fiind rezolvate toate cererile

Micul dejun și prânzul sunt pregătite de bucătar în blocul alimentară, meniul fiind stabilit de către acesta împreună cu asistentul medical, este diversificat în fiecare zi, respectându-se normele de nutriție și igiena a copiilor

Contribuția părinților pentru o zi în creșă este de 4 lei, suma din care se acoperă micul dejun, prânzul și gustările

Serviciile creșei sunt asigurate de personal calificat, cu referințe bune atât din punct de vedere profesional cât și moral, fiind instruit prin cursuri de igienă organizate de Autoritatea de Sănătate Publică Mediaș sau prin cursuri de perfecționare organizate la nivelul Direcției de Asistență Socială în raport cu protecția copilului.

Din punct de vedere administrativ, în anul 2007 s-a realizat un program de înnoire a mobilierului existent, prin achiziționarea a

- 30 paturi cu saltele
- mocheta în sala de joacă și dormitor
- chiuveta de inox pentru bucătărie
- parchet în sala de joacă
- faianța și gresie pentru bucătărie și grupul social

## **OBIECTIVE 2008**

Pentru anul 2008 numărul de locuri este ocupat iar cereri nerezolvate sunt în număr de două, unul din copii având 10 luni iar celalalt neavând rezultate medicale bune, corespunzătoare normelor de înscriere în instituție.

Din punct de vedere administrativ se va trece, în perioada vacanței lunii august, la:

- zugrăvirea imobilului interior/exterior
- montare gresie și faianță
- reînnoirea mobilierului din sala de mese și bucătărie
- achiziționarea unui frigider în bucătărie pentru probe

Toate aceste proiecte vor fi realizate în limita încadrării în sumele din buget

Ultimul obiectiv, dar nu și cel mai puțin important, de atins pe parcursul anului 2008, este de a stabili noi pârghii de comunicare între copii și personalul angajat, în vederea integrării mai rapide în colectivitate și de asemenea, organizarea de schimburi de experiență cu alte creșe din împrejurimi.

## **UNITATEA DE ASISTENȚA MEDICO-SOCIALĂ**

Unitatea de Asistență Medico-socială Mediaș a fost înființată conform O.U.G. nr. 70/2002 privind administrarea unităților sanitare publice de interes județean și local și a Hotărârii Guvernului nr. 412/2003 pentru aprobarea Normelor privind organizarea, funcționarea și finanțarea unităților de asistență medico-socială.

Unitatea de Asistență Medico-Socială Mediaș este o instituție publică specializată, aflată în subordinea Direcției de Asistență Socială Mediaș. Unitatea acordă servicii de îngrijire, servicii medicale, precum și servicii sociale persoanelor cu nevoi medico-sociale de pe teritoriul municipiului Mediaș.

Persoanele care beneficiază de serviciile amintite mai sus, sunt persoane cu nevoi medico-sociale, stabilite conform prevederilor legale în vigoare și care, după caz, necesită supraveghere, asistare, îngrijire, tratament precum și servicii de inserție și reinserție socială.

Nevoile beneficiarilor U.A.M.S. sunt: nevoi de găzduire; nevoi privind asigurarea unui nivel maxim posibil de autonomie și siguranță; nevoi privind asigurarea unor condiții de îngrijire care să respecte identitatea, integritatea și demnitatea; nevoi privind asigurarea menținerii capacităților fizice și intelectuale; nevoi privind asigurarea consilierii și informării atât a asistaților cât și a familiilor acestora privind problematica socială (probleme familiale, psihologice și altele asemenea); intervenții privind prevenirea și combaterea instituționalizării prelungite; stimularea participării la viața socială; facilitarea și încurajarea legăturilor interumane, inclusiv cu familiile proprii; organizarea de activități psihosociale și culturale; identificarea mediilor în care poate fi integrată persoana internată timp îndelungat; nevoi medicale și de îngrijire care se aplică pentru persoanele imobilizate la pat, servicii cuprinse în Anexa 1 din Instrucțiunile de aplicare a Normelor privind organizarea, funcționarea și finanțarea unităților de asistență medico-sociale, aprobate prin H.G. nr. 412/2003; materiale; consiliere juridică,

administrativă, socio consiliere, psihologică pentru beneficiari și familiile acestora; conciliere/reconciliere a relațiilor intrafamiliale pentru reintegrare familială și socială; de prevenire a marginalizării sociale; de combatere și prevenire a abandonului familial și a instituționalizării prelungite prin identificarea mediilor în care poate fi integrată persoane pe timp îndelungat; nevoi de petrecere a timpului liber; de inserție/reinserție profesională.

Beneficiarii serviciilor acordate de UAMS sunt persoane cu afecțiuni cronice care necesită permanent sau temporar îngrijire, tratament și care din cauza unor motive de natură economică, psihică sau socială nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale și să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

Evaluarea medico-socială a persoanelor cu nevoi sociale se face în unitățile sanitare cu paturi de către personalul medico-sanitar al acestor unități și respectiv de către SPSS din cadrul unităților administrativ-teritoriale din care își au domiciliul persoanele respective.

Internarea în unitățile sanitare cu paturi în vederea evaluării medicale, se efectuează în conformitate cu reglementările legale în vigoare privind condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate.

Internarea în UAMS se face cu avizul conducerii D.A.S. în limita locurilor disponibile și a resurselor financiare ale unității.

Serviciile sociale și medicale se efectuează de către personal specializat angajat al Direcției de Asistență Socială Mediaș.

Internarea în UAMS se face la recomandarea unităților sanitare sau la solicitarea persoanelor fizice ori juridice, în baza unei grile de evaluarea medico-socială a persoanei aprobată prin HG. 886/2000, conținutul cadrului al acestei grile fiind aprobat prin Ordin comun al MMSS și MSF.

Unitatea de Asistență Medico-Socială Mediaș este înființată ca instituție rezidențială prin HCL nr. 120/2003 cu avizul MSF și MAP.

Cheltuielile curente și de capital ale UAMS se asigură din venituri proprii și subvenții acordate din bugetul local. Subvențiile de la bugetul local sunt acordate pentru asigurarea serviciilor sociale, cheltuieli de întreținere, gospodărie, reparații, consolidări, dotări independente.

Veniturile proprii ale Unității de Asistență Medico-Socială Mediaș se constituie din sume decontate de CJAS, pe bază de contract încheiat cu aceasta pentru finanțarea cheltuielilor de personal aferente medicilor și asistenților medicali din această unitate precum și a cheltuielilor cu medicamentele și materialele sanitare, conform prevederilor Regulamentului Cadru.

Contribuțiile personale ale beneficiarilor serviciilor prestate, sau ale susținătorilor legali ai acestora sunt aprobate în condițiile legii prin hotărâri ale Consiliului Local Mediaș.

Finanțarea cheltuielilor pentru reparație și amenajare a clădirii în care funcționează UAMS este susținută de la bugetul de stat prin bugetul MMSS.

Serviciile medicale și de îngrijire asigurate în UAMS sunt prevăzute în Anexa care face parte integrantă din Instrucțiunile 507/8.08.2003 de aplicare a normelor privind organizarea, funcționarea și finanțarea unităților de asistență medico-socială aprobate prin H.G. nr. 412, la acestea fiind adăugate serviciile recomandate la externarea din unitățile sanitare cu paturi cuprinse în biletele de ieșire, scrisori medicale, planuri de recuperare și altele asemenea.

Serviciile sociale de care pot beneficia persoanele internate în UAMS sunt următoarele:

- asigurarea unui nivel maxim posibil de autonomie și siguranță;
- asigurarea unor condiții de îngrijire care să respecte identitatea, integritatea și demnitatea;
- asigurarea menținerii capacității fizice și intelectuale;
- asigurarea consilierii și informării atât a asistaților cât și a familiilor acestora privind problematica socială (probleme familiale, psihologice și alte asemenea);
- intervenții pentru prevenirea și combaterea instituționalizării prelungite;
- stimularea participării la viața socială;
- facilitarea și încurajarea legăturilor interumane inclusiv cu familiile proprii;
- organizarea de activități psio-sociale și culturale;

- identificarea mediilor în care poate fi internată persoana timp îndelungat.

Serviciile sociale amintite sunt asigurate de personalul specializat al UAMS.

De la înființare și până în prezent am căutat să identificăm toate elementele de structură și de funcționalitate bine precizate care să ne ofere cadrul general de desfășurare a activității.

Din punct de vedere al asigurărilor sociale de sănătate beneficiarii serviciilor acordate de U.A.M.S. sunt cuprinși în programul național de asigurări de sănătate, în baza căruia beneficiază de gratuitate conform programelor sociale în funcție de afecțiunea cronică de care suferă (bolnavi oncologici, diabetici etc.).

De cele mai multe ori soluția îngrijirii cu îngrijitor la domiciliu a acestor persoane, cât și monitorizarea este incompletă din punct de vedere al serviciilor medicale și a timpului limitat de acordare a lor. Este inerentă cealaltă latură a problemicii acestor persoane și anume latura socială de marginalizare și excludere în timp a acestor persoane din activitatea socială, în această situație ajungând cu precădere persoanele vârstnice, singure lipsite de susținători legali. Toate acestea sunt corectate prin existența acestor unități de asistență medico-sociale care oferă servicii medicale și sociale în limita resurselor financiare și de personal existente în acest moment și care bineînțeles spre viitor tind spre ridicare la un standard cât mai înalt al calității serviciilor oferite.

Din punct de vedere al datelor strict statistice, în anul 2007 au fost asistate în UAMS Mediaș un număr de 94 persoane din care cu un număr de 27 persoane s-a intrat din anul precedent. Din cele 67 persoane internate în cursul anului 2007, 56 sunt provenite din Spitalul Municipal Mediaș iar 11 persoane provin din alte unități sanitare din țară.

În aceeași perioadă a anului s-au înregistrat 41 decese, din care 20 bărbați și 21 femei din totalul de 42 bărbați internați și 52 femei internate; au fost externați un număr de 23 persoane din care în familie 18 iar 5 transferați în alte locații.

Din totalul persoanelor asistate în anul 2007, un număr de 49 persoane au fost imobilizate la pat, 41 persoane se pot autoservi, iar 4 persoane necesită doar ajutor parțial în desfășurarea activităților de zi cu zi privind alimentația, realizarea igienei corporale, îmbrăcat-dezbrăcat, deplasare etc.

Un număr de 55 persoane asistate beneficiază de locuință proprietate personală (din acestea 2 persoane deținând locuință improprie) iar un număr de 39 persoane nu beneficiază de locuință și nici nu au posibilitatea să-și asigure condițiile de locuit pe baza resurselor proprii, 7 persoane fiind oameni ai străzii, iar 32 persoane, locuind cu chirie la diferite persoane fizice, la copii, prezervându-și doar dreptul de uzufruct viager etc.

Nu realizează nici un venit propriu un număr de 4 persoane asistate, dintre care pentru 1 persoană s-a obținut ulterior pensie de invaliditate suportând beneficiarul în nume propriu contravaloarea serviciilor furnizate de unitate iar celelalte 3 persoane au fost ținute gratuit. De asemenea un număr de cca. 20 persoane asistate au beneficiat de certificat de handicap a cărui efect a încetat (temporar), după caz, la instituirea măsurii de internare în UAMS și un număr de 8 persoane deține pensie de invaliditate. Este demn de precizat faptul că aceste persoane sunt în general persoane lipsite de suport permanent aparținători, necesită îngrijire specializată cvasipermanentă care reclamă internarea persoanei pentru asistare și monitorizare.

În 12 situații suportă beneficiarul în nume propriu c/v serviciilor oferite de UAMS, iar în 4 cazuri suportă alte persoane care s-au obligat la aceasta restul beneficiarilor au aparținători legali care se preocupă îndeaproape de situația lor conservând o relație de proximitate cu UAMS Mediaș.

Li s-au întocmit acte de identitate (CN, CI), respectiv li s-a stabilit reședința unui număr de 6 persoane asistate.

S-a oferit sprijin și socio-consiliere aparținătorilor legali pentru a face demersuri în vederea obținerii drepturilor materiale și bănești conform legislației în vigoare pentru un număr de 6 persoane asistate externate sau în curs de externare.

S-au oferit informații asupra funcționării Unității de Asistență Medico-Socială unui număr de 23 petenți.

În vederea identificării aparținătorilor persoanelor abandonate s-au făcut investigații în 7 cazuri de abandon.

S-a colaborat cu organizații ne guvernamentale în vederea obținerii unor avantaje materiale pentru persoanele asistate în UAMS.

S-au organizat acțiuni în colaborare cu Biserica Ortodoxă de sfințire a instituției, respectiv “Sfeștanie”, spovedanie și diferite alte slujbe în scop spiritual și sportiv pentru asistați.

S-a colaborat cu diferite instituții pentru obținerea de informații cu privire la: datele de identificare ale asistaților, familiile acestora în vederea prevenirii abandonului familial și respectiv al reintegrării în familie a acestora, evidențierea surselor furnizoare de venituri, identificarea situațiilor în care aceștia au calitatea de persoană cu handicap sau beneficiară de ajutor social.

S-a acordat asistență socială tuturor asistaților din UAMS prin socio-consiliere, sprijin și suport moral, prin elaborarea și implementarea proiectelor de intervenție prin aplicarea reglementărilor legale în vigoare prin furnizarea de informații privind drepturile de care beneficiază, prin identificarea problemelor și nevoilor cu care se confruntă asistații și familiile acestora, prin pregătirea reintegrării în propria familie sau internarea în cămine pentru persoane vârstnice, centre de îngrijire și asistență și altele asemenea.

S-a întocmit documentația de internare-transfer pentru 1 persoană. Intenția noastră este însă să încurajăm legăturile interumane, inclusiv cu familia în sensul prevenirii instituționalizării prelungite și în scopul susținerii ideii de reintegrare în propria familie acesta fiind unul din dezideratele UAMS.

Obiectivele constante ale U.A.M.S. pe linie de Asistență Socială în perioada următoare sunt:

- asigurarea unui climat stenic, suport asistaților, oferirea îngrijirii, supravegherii și asistării;
- asigurarea și menținerea unui nivel maxim posibil de autonomie și/prin menținerea capacităților fizice și intelectuale, a unui mediu securizat cu respectarea, identității, integrității și demnității personale asistaților, a drepturilor omului;
- realizarea de activități culturale și psihosociale, ergoterapie, ludoterapie, meloterapie;
- socio-consilierea și informarea persoanelor și familiilor;

- combaterea și prevenirea instituționalizării prelungite în UAMS prin reintegrare în propria familie, sau prin identificarea mediilor în care pot fi integrate persoanele internate pe timp îndelungat;
- menținerea legăturii cu propria familie în vederea prevenirii abandonului familial și respectiv în vederea reintegrării în familie;
- oferirea de servicii de asistență socială specializate și servicii de îngrijire socio-medicală de bază, de suport, de îngrijire medicală de recuperare și reabilitare conexe domeniului medical și social.

#### **SERVICIUL CONTABILITATE RESURSE UMANE ADMINISTRATIV**

Compartimentul Contabilitate în cursul anului 2007 a exercitat controlul financiar preventiv în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare asupra documentelor contabile și a dosarelor beneficiarilor de ajutor social. Totodată a fost asigurată efectuarea corectă și la timp a înregistrărilor contabile privind veniturile și cheltuielile pe feluri de venituri, după sursa lor de finanțare. Lunar au fost înregistrate în contabilitate facturile, bonurile de consum și s-a ținut evidența cantitativ valorică a stocurilor din magaziile de alimente, materiale de consum a obiectelor de inventar și a mijloacelor fixe . Au fost întocmite la timp și în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare a situațiilor financiare trimestriale și anuale care se compun din bilanț, cont de execuție bugetar și anexe. La sfârșit de an a fost efectuată inventarierea mijloacelor materiale .

În cursul anului 2007 s-a evaluat eficiența utilizării mijloacelor materiale și bănești puse la dispoziția unității și s-au luat măsuri necesare pentru evitarea cheltuielilor neeconomice și inoportune, s-a asigurat păstrarea manipularea și folosirea formularelor cu regim special. Contribuțiile beneficiarilor serviciilor medico-sociale au fost încasate în numerar lunar corect și au fost efectuate plăți în numerar lunar privind ajutorul social, trusoul pentru nou născuți, sprijin pentru constituirea familiei, ajutoare de încălzire locuințe cu lemne, ajutoare de urgență , ajutoare de înmormântare și premii pentru persoanele vârstnice de 80 de ani, a celor care au împlinit 50 de ani de căsătorie

precum și veteranilor de război. S-au luat măsuri necesare pentru asigurarea integrității avutului obștesc și pentru recuperarea pagubelor produse prin organizarea și efectuarea inventarierii patrimoniului cel puțin o dată pe an. Totodată a fost asigurat necesarul de credite corespunzător comenzilor și contractelor emise în limita creditelor aprobate. Au fost întocmite situații lunare și contul de execuție privind monitorizarea cheltuielilor de personal și a cheltuielilor materiale pentru Autoritatea de Sănătate Publică Sibiu și Primăria Mediaș.

La începutul anului a fost supus spre aprobare în consiliul local Bugetul, Organigrama și Statul de funcții al Direcției de Asistență Socială. În urma aprobării a fost asigurată încadrarea personalului potrivit statului de funcții cu respectarea nomenclatoarelor de funcții și salarizare a indicatoarelor de studii și stagii pentru 64 salariați ai direcției și 491 asistenți personali și indemnizații pentru persoane cu handicap. A fost asigurată acordarea drepturilor de salarizare ca salarii, sporuri, drepturi speciale conform contractului colectiv de muncă prin întocmirea statelor de plată lunare. Totodată au fost întocmite fișe fiscale pentru anul 2006 și declarații fiscale care au fost depuse lunar la Administrația Finanțelor Publice, Casa județeană de Pensii, Casa de Sănătate Publică, AJO FM precum și situațiile semestriale privind numărul de personal și fondul de salarii pentru Direcția Generală a Finanțelor Publice Sibiu.

Compartimentul Resurse Umane a organizat 4 concursuri pentru ocuparea posturilor vacante cuprinse în statul de funcții, din care 2 pentru funcții publice și 2 pentru contractuali bugetari. Pentru organizarea concursului pentru funcții publice a fost necesar obținerea avizului Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.

S-a actualizat baza de date privind Registrul de Evidență a Salariaților pe suport electronic și a fost transmisă la ITM Sibiu.

În cadrul serviciului s-a asigurat colectarea, înregistrarea și distribuirea corespondenței.

### ***Concluzii***

Analizând în ansamblu activitatea DAS și urmărind scopul pe care îl au serviciile sociale de a permite persoanelor, grupurilor și colectivităților să-și rezolve problemele care apar în cadrul procesului de adaptare la o societate în permanentă evoluție, să identifice cauzele care pot conduce la compromiterea echilibrului de funcționare socială

și să acționeze în vederea ameliorării condițiilor economice și sociale ale categoriilor țintă.

În acest sens am identificat la nivelul implementării strategiei de dezvoltare a serviciilor de asistență socială acordate la nivelul municipiului, am identificat disfuncționalități la nivelul reglementării prin acte normative la nivelul sistemului național de asistență socială care au repercusiuni directe și imediate precum și pe termen mediu-lung asupra serviciilor sociale de la nivel local.

Aceste disfuncționalități se constituie în existența unei legislații stufoase care conduce la confuzii în administrarea de sistem, neclaritatea legislativă în privința asumării respectării drepturilor sociale pentru diverse categorii de persoane vulnerabile precum și în privința asumării de către individ și/sau familie/comunitate a unor responsabilități privind respectarea acestor drepturi.

Un alt aspect identificat ar mai fi dezechilibrul , lipsa unei corespondențe din punct de vedere calitativ și cantitativ între resursele materiale și umane disponibile și necesarul de servicii sociale adaptate nevoilor unor categorii de beneficiari.

Direcția de Asistență Socială Mediaș într-un plan de dezvoltare a serviciilor sociale parte din sistemul de asistență socială pe care îl dorește implementat ar fi ca la nivelul de nord al județului nostru din care face parte și municipiul nostru să găsească soluții și să aplice toate metodele de lucru adaptate legislației naționale care a achiesat la legislația unitară la nivel de U.E. în scopul reducerii diferenței dintre zona rurală și urbană cu privire la gradul de dezvoltare a rețelei publice de servicii sociale .

În urma celor prezentate mai sus considerăm că lipsa unui cadru clar de relaționare inclusiv din punct de vedere a statutului de subordonare și responsabilități la nivelul instituțiilor publice atât la nivel local cât și la nivel central trebuie îmbunătățit , dacă nu chiar modificat sau completat cu perspective moderne de abordare a nevoilor și necesităților sistemului de asistență socială. Sistemul care pentru o perioadă destul de îndelungată considerăm că se impune a fi dezvoltat iar protecția socială se constituie o prioritate în elaborarea strategiilor guvernamentale.

D.A.S. componentă importantă la nivelul administrației publice locale , dorim să fie o garanție a drepturilor cetățenilor .Administrația publică prin intermediul DAS nu poate și nu trebuie să-și abandoneze rolul de a garanta drepturile sociale prin finanțarea,

cofinanțarea, controlul, validarea, promovarea, aplicarea și crearea drepturilor cetățenilor. Aceste funcții alături de cele de elaborare, evaluare, supervizare pot fi exercitate în comun cu alți actori , însă responsabilitatea finală rămâne în sarcina Administrației Publice, administrație publică care la nivelul municipiului nostru și-a exercitat cu mare responsabilitate și implicare rolul pe care îl are în protecția și promovarea drepturilor sociale ale cetățenilor colectivității în care locuim

## SERVICIUL COMUNITAR DE CADASTRU ȘI AGRICULTURĂ

Activitatea Serviciului Comunitar de Cadastru și Agricultură pe parcursul anului  
2007 s-a evidențiat prin următoarele:

Nr. crt	Obiectiv	Număr
1.	Întocmit documentație topografică cadastrală pentru obținerea Certificatului de Urbanism și Autorizației de Construcție	117
2.	Efectuat măsurători topografice și întocmit documentație tehnică - topografică în vederea dezmembrării , unificării , intabulării , notării de c-ții , planuri pe suport topografic	143
3.	Întocmit contracte de închiriere teren cu destinație agricolă	665
4.	Verificat și întocmit lunar raport de activitate privind modul de administrare a pădurii	
5.	Acțiuni de ecologizare zona Eleșteu , Greweln, Hula Baznei, Poiana, Wewern	5
6.	Redactat și operat corespondență , sesizări, reclamații, adrese	829
7.	Organizat și repartizat pășunat pentru Mediaș - 174 ha- și Ighișul- Nou - 314 ha -	
8.	Consultanță Agricolă și fitosanitară	290
9.	Plantat puieți arboricoli și plante ornamentale în cadrul programului,,Milioane de oameni, milioane de copaci,,	5000 puieți 3000 plante ornamentale

10.	Aplicat îngrășăminte chimice	10 tone
11.	Verificat și avizat planuri parcelare de punere în posesie conform Legilor fondului funciar	77
12.	Efectuat lucrări de întreținere a noilor plantații de puieti forestieri înființate în primăvară, inclusiv fertilizare chimică	5000 puieti
13.	Întocmit documentație în vederea obținerii acordului de mediu	7
14.	Întocmit și înaintat la ITRSV Brașov a documentației de scoatere din circuitul silvic	5

## POLIȚIA COMUNITARĂ MEDIAȘ

În baza Legii 371/2004, Consiliul Local Municipal Mediaș, prin Hotărârea 196/2004, a aprobat înființarea începând cu data de 01.01.2005 a Poliției Comunitare Mediaș în scopul exercitării atribuțiilor prevăzute în legea administrației în domeniul siguranței cetățeanului.

Direcția principală de efort a activității în acest an a constituit-o asigurarea ordinii și liniștii publice, profesionalizării personalului, realizării unui suport logistic performant, precum și cooperarea cu alte instituții cu atribuții în acest domeniu. Totodată am urmărit creșterea operativității și eficienței în intervenție a polițiștilor comunitari pentru prevenirea, descoperirea și combaterea fenomenului infracțional și contravențional pentru a oferi comunității locale cadrul necesar pentru o viață liniștită, în condiții sporite de securitate și siguranță civică, garantarea și apărarea drepturilor și libertăților constituționale, a proprietății publice și private.

Având în vedere problematica extrem de diversă a Poliției Comunitare în acest an am vizat și asigurarea cadrului necesar pentru furnizarea unor servicii publice de calitate în interesul cetățenilor și de aplicare a legii în mod corect și ferm.

Prin schimbul de date și informații dintre instituții, prin întâlnirile periodice între factorii implicați în menținerea, asigurarea sau restabilirea ordinii publice, dar și prin acțiunile comune desfășurate, s-a reușit cunoașterea în detaliu a situației infracționale și contravenționale de pe raza municipiului. În acest sens am participat la ședințele periodice ale Autorității Teritoriale de Ordine Publică existentă la nivelul județului Sibiu.

Prin metodele adoptate am consolidat și dezvoltat relațiile partenariale cu comunitatea locală pentru obținerea sprijinului acesteia în efortul comun de prevenire și contracarare a fenomenului contravențional și infracțional.

Prin tot ceea ce am întreprins pe parcursul anului am urmărit apropierea de cetățean, în scopul îndeplinirii dezideratelor de satisfacție cerute și creării unui climat caracterizat prin siguranță și civilizație.

În acest an am desfășurat următoarele activități:

- asigurarea unui climat de ordine și liniște publică în zonele și locurile stabilite prin planul de pază și ordine publică;

- constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor contravenționale, conform legii, pentru încălcarea prevederilor legale referitoare la tulburarea ordinii și liniștii publice și pentru faptele care afectează climatul social, stabilite prin lege, hotărâri ale consiliului local sau dispoziții ale primarului.
- am contribuit la combaterea faptelor de încălcare a normelor legale privitoare la securitatea și liniștea cetățenilor, curățenia localității precum și alte fapte prevăzute de actele normative în vigoare;
- însoțirea în repetate rânduri reprezentanților primăriei în diferite misiuni;
- patrulări periodice în incintele instituțiilor de învățământ pentru prevenirea și combaterea infracțiunilor comise cu violență;
- asigurarea ordinii și liniștii publice în preajma bisericilor de pe raza municipiului;
- prevenirea și combaterea încălcării normelor legale privind regulile generale de comerț și aplicarea sancțiunilor contravenționale în cazul încălcării acestora;
- intervenția la solicitarea cetățenilor, pentru aplanarea unor stări conflictuale izbucnite în diverse zone ale orașului precum și la cercetarea anumitor reclamații ale asociațiilor de locatari sau proprietari ;
- în această perioadă au fost adresate de către cetățeni, verificate și soluționate circa 4.100 sesizări verbale, telefonice și 85 scrise;
- am continuat îndepărtarea din municipiu a persoanelor care apelează la mila publicului;
- în fiecare zi de marți un agent comunitar se deplasează în satul Ighișul Nou pentru a rezolva și aduna sesizările cetățenilor din această zonă.
- au fost legitimate un număr de 4.498 persoane, avertizate verbal un număr de 2.094 persoane, avertizate în scris un număr de 931 persoane și s-au desfășurat 25 activități în comun cu Poliția Municipală.

Am asigurat buna desfășurare a următoarelor activități:

- 08.01-10.01 asigurarea desfășurării în condiții normale a împărțirii de pachete către familiile cu venituri mici
- 14.02.2007 asigurarea bunei desfășurări a balului organizat de primărie la Casa Căsătoriilor.

- 09.02.-31.03.2007 asigurarea pazei transformatorului electric de pe str. Luncii pentru împiedicarea sustragerii de curent electric de către locuitorii de pe str. Luncii nr.1 bl.2.
- 05.02.2007- 09.02.2007 participarea, împreună cu lucrătorii de la societatea de distribuire a energiei electrice la activități de decuplare a racordărilor ilegale la rețeaua electrică a locatarilor din blocul nr.2 de pe str. Luncii nr.1.
- 03.03.2007 asigurarea bunei desfășurări a spectacolului organizat de către Antena 1
- 05.03.2007 asigurarea ordinii și liniștii publice în zona băncii OTP cu ocazia deschiderii acestei bănci
- 25.03.2007 asigurarea bunei desfășurări activităților cu ocazia ținerii hramului bisericii Buna Vestire în prezența mitropolitului Laurențiu Streza
- Asigurăm un climat de ordine și securitate publică cu ocazia desfășurării unor competiții sportive, în special a meciurilor de baschet, la Sala Polivalentă;
- Am participat la diverse emisiuni radio și de televiziune pentru a ne prezenta activitatea.
- 02.04.2007- asigurarea desfășurării în condiții optime a Bazarului de Paști
- 01.04.-17.04.2007- asigurarea pazei transformatorului electric de pe str. Luncii și a blocului nr.1 pentru a împiedica sustragerea de bunuri cât și legarea ilegală la curent de către cetățenii din această zonă.
- 08.04-09.04.2007-asigurarea bunei desfășurări a slujbelor religioase cu ocazia zilelor de paști și a doua zi de Paști
- 14.04.2007- sprijinirea desfășurării în condiții de siguranță a Crosului Primăverii
- 07.04.2007- sprijinirea desfășurării în condiții de siguranță a spectacolului organizat cu ocazia Zilei Internaționale a Rromilor
- 08.04.2007- asigurarea desfășurării în condiții normale a jocului de Țuru
- 11.04.2007- desfășurarea de acțiuni comune cu poliția Municipală și cu jandarmeria pe str.Luncii nr.1 bl.3 pentru verificarea persoanelor ce locuiesc în acest imobil
- 17.04.2007- participarea alături de alte forțe la evacuarea persoanelor care au intrat abuziv în blocul nr.2 de pe str. Luncii nr.1 și care urma să fie demolat

- 19.04.2007- asigurarea desfășurării în condiții de liniște a manifestării nemulțumirilor unor cetățeni în fața primăriei ,ce au fost evacuați din bl.2 de pe str. Luncii nr.1.
- 04.05.2007- asigurarea desfășurării în condiții normale a balului organizat de către Liceul MIU la restaurantul Traube
- 08.05.2007- asigurarea desfășurării în condiții normale a activităților de către serviciul de asistență socială la Ighiș la cei evacuați de la blocul 2
- 09.05.2007 -depunerea de coroane la cimitirul eroilor
- 10.05.2007- asigurarea desfășurării în condiții normale a Zilelor Școlii la Școala Gen.nr.5
- 17.05.2007 -depunerea de coroane la Cimitirul Eroilor cu ocazia Zilei Eroilor.
- 20.05.2007- asigurarea desfășurării în condiții normale a Maratonului Internațional Transilvania ediția a V-a
- 26.05.2007- asigurarea desfășurării în condiții normale a Festivalul de Dansuri Populare Maghiare Vandorcsizma
- 30.05-01.06.2007- asigurarea desfășurării în condiții normale festivităților organizate cu ocazia Zilei Copilului.
- 08.06.2007- asigurarea desfășurării în condiții normale a Petrecerii câmpenești organizate de către firma Meditur la Hanul Căprioara.
- 23.06.2007- asigurarea desfășurării în condiții normale a concursului de mountainbike”Maratonul Medieval”
- 29.06.-30.06.2007- asigurarea desfășurării în condiții normale a Festivalului Ciuc Fest
- 04.07.2007- asigurarea desfășurării în condiții optime a festivităților organizate cu ocazia Zilei Americii
- 12.07.-15.07.2007- asigurarea desfășurării în condiții optime a Festivalului Mediaș - Cetate Medievală.
- 20.07.2007- asigurarea desfășurării în condiții optime a festivităților de dezvelire a monumentului ridicat în cinstea Școlii Militare Tehnice de Aviație Traian Vuia

- 04.08.2007- asigurarea desfășurării în condiții de siguranță a Cupei Ring la Beach Volei organizată în fața restaurantului Non Solo Pizza
- 21.09-23.09.2007- asigurarea desfășurării în condiții normale a zilelor Tineretului Medieșean
- 23.09.2007- asigurarea desfășurării în condiții normale a Expoziției chinologice
- 26.09.2007-Participarea împreună cu angajați ai primăriei și ocolului silvic în zona Wewern pentru a depista persoanele care pășunează în această zonă
- 29.09.2007 -Asigurarea desfășurării în condiții normale a festivității Party house” Music Hall” la fosta școală de aviație.
- 06.10.2007-Asigurarea desfășurării în condiții normale Zilei Recoltei
- 17.12.2007- Asigurarea desfășurării în condiții de siguranță a balului bobocilor la Liceul MIU
- 24.12-26.12.2007- Asigurarea desfășurării în condiții normale a zilelor de Crăciun
- 31.12.2007- Asigurarea desfășurării în condiții normale a spectacolului de artificii de Revelion

În anul 2007 agenții comunitari au aplicat un număr de 1627 sancțiuni contravenționale și toate persoanele sancționate contravențional au fost introduse în baza de date a Poliției Comunitare.

Din cele 1627-contravenții constatate, 905 au fost sancționate cu amendă ,suma din amenzi ridicându-se la 77.172 lei, iar 722 procese verbale au fost sancționate cu avertisment.

Din cele 905 procese verbale sancționate cu amendă au fost plătite sau luate în debit un număr de 612 procese verbale cu o valoare de 39.631 lei.

Procesele verbale ce s-au aplicat în anul 2007 , defalcate pe acte normative se prezintă astfel:

➤ **H.C.L.10/2005=723 P.V.**

-358 p. v. =28.917 lei încasați 16.598 lei

-365 p. v. =avertismente

➤ **H.C.L.70/2004= 52 P.V.**

-26 p. v. =2.350 lei încasați 1.237 lei

-26 p.v.=avertismente

➤ **H.C.L. 147/2006= 194 P.V.**

-98 p.v. = 5.980 lei încasați 2.430 lei

-96 p.v.=avertismente

➤ **H.C.L. 6/2006= 3 p.v.**

-3 p.v.=4.150 lei încasați 2.075 lei

➤ **H.C.L. 159/2004=7 P.V.**

**-1 p.v. = 150**

- 6 p.v.=avertismente

➤ **L.61/1991=220 p. v.**

-121 p. v. =20.800 lei încasați 13.100 lei

- 99 p. v. =avertismente

➤ **L.12/1990=386 p v.**

-297 p. v. =14.325 lei încasați 4.191 lei

-89 p. v. =avertismente

➤ **HOTARAREA 661/2001 =42 p v.**

- 1 p. v. =500 lei

-41 p. v. =avertismente

Având în vedere atribuțiile funcționale legale stabilite în Legea 371/2004,H.G.2295-2004, orientarea principală a activității a fost aceea de prevenire a încălcării actelor și legilor în vigoare iar în funcție de situație am aplicat și amenzi contravenționale.

În anul 2007 am insistat pe consolidarea stării și practicii disciplinare,creșterea exigenței și fermității în aplicarea prevederilor legale și reducerea abaterilor disciplinare. Pe parcursul acestui an au fost sancționați 2 agenți comunitari pentru neglijență în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu. Astfel putem menționa că situația disciplinară la nivelul instituției este bună.

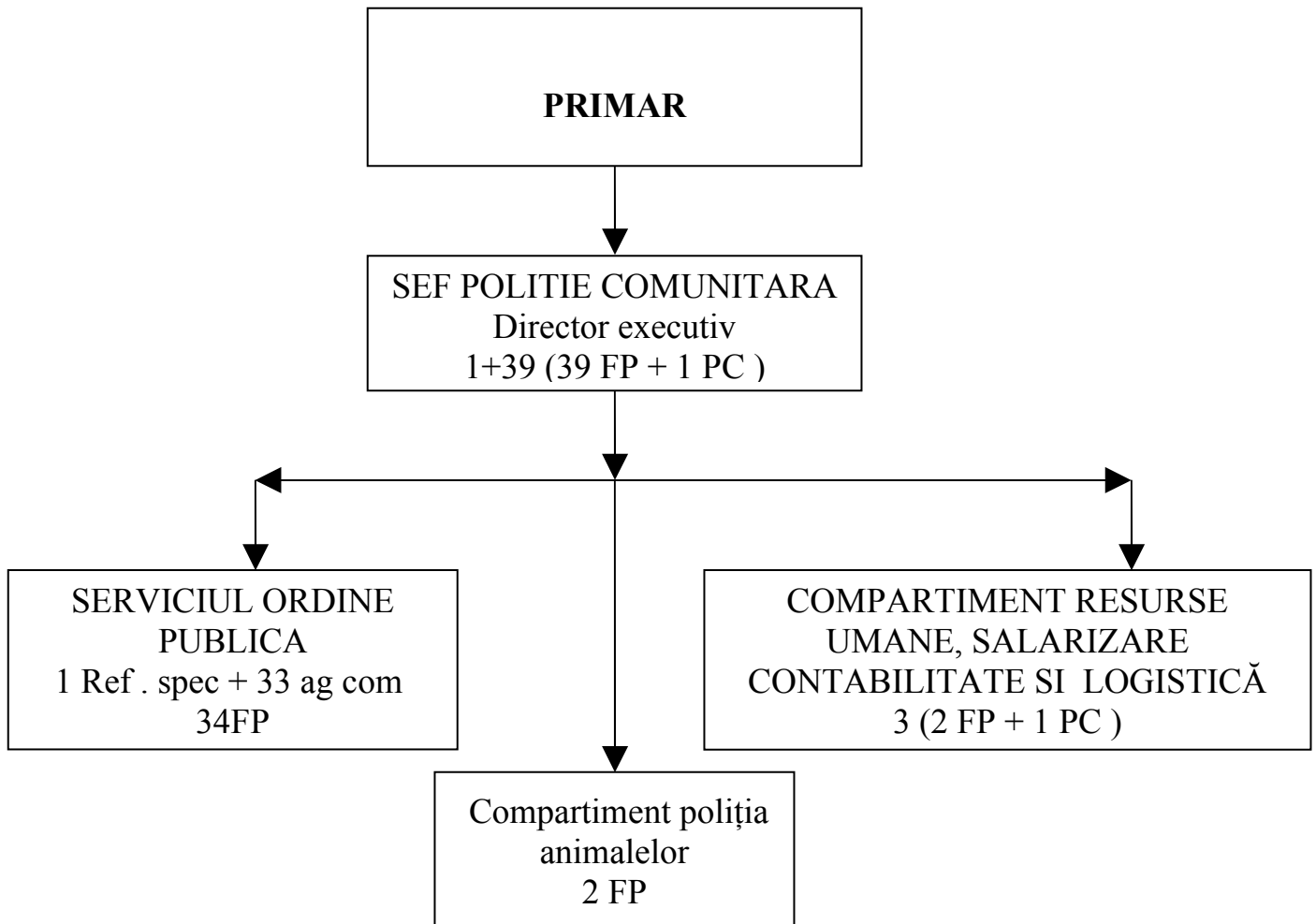
În acest an am organizat un număr de 4 concursuri pentru ocuparea unor funcții de agenți comunitari. Astfel am încadrat în această perioadă 12 agenți comunitari.

Tot în această perioadă a plecat prin demisie din cadrul instituției un agent comunitar.

Bugetul alocat Poliției Comunitare pe anul 2007 a fost de 940.000 lei din care subvenția de la bugetul primăriei a fost de 880.000 lei

Pentru anul 2008 am propus un stat de funcții care să cuprindă un număr de 35 agenți comunitari, agenți cu care să putem să acoperim sarcinile pe care le avem de îndeplinit.

Totodată pentru anul 2008 am solicitat un buget de 1.441.000 lei necesar funcționării cu următoarea organigramă:



În anul 2008 ne propunem ca prin promovarea în Parlamentul României a unui nou proiect de lege care să reglementeze în termeni reali locul și rolul Poliției Comunitare în viața comunităților locale printr-o mai bună delimitare a atribuțiilor și competențelor, puse în corelație cu cele ale Poliției și Jandarmeriei Române, să se elimine anumite

paralelisme și suprapuneri care produc în momentul de față confuzii atât pentru instituțiile menționate mai sus dar cât și pentru cetățean.

Luând în calcul că Mediașul se întinde pe o suprafață de 1506 ha cu un număr total de 328 de străzi, 22 instituții de învățământ, 2 cartiere cu un mare număr de densitate de locuitori pe suprafață, și o populație de aproximativ 55.000 de locuitori,menționăm faptul că numărul de 35 agenți comunitari destinați pentru menținerea ordinii și liniștii publice este insuficient.

O problemă cu care ne confruntăm este aceea a slabei salarizări a personalului,ceea ce conduce la o mică bază de recrutare a personalului din punct de vedere calitativ.

Sperăm ca odată cu intrarea în vigoare a noii Legi a Poliției Locale ,această nouă poliție să devină o instituție importantă a administrației publice locale la îndemâna cetățenilor.

# SERVICIUL PUBLIC DE ECOLOGIZARE

Serviciul Public de Ecologizare a fost înființat prin H.C.L.nr .49 în luna aprilie 2004 în baza prevederilor art.3,lit.i , legea nr.215 /2001 –Legea administrației publice locale. Serviciul Public de Ecologizare este un serviciu public cu personalitate juridică și se desfășoară sub autoritatea administrației publice locale care controlează gestionarea serviciului, urmărește strategiile în domeniul serviciilor de administrare a domeniului public și privat pe plan local și prin colaborare cu Ministerul Administrației și Internelor, pe plan național.

Serviciul Public de Ecologizare s-a înființat pentru satisfacerea nevoilor populației, instituțiilor publice și ale agențiilor economice.

Serviciul Public de Ecologizare la data înființării (aprilie 2004) a avut o singură activitate - colectarea deșeurilor menajere, cu un număr de 20 de angajați, iar până în prezent serviciul s-a dezvoltat ajungând să presteze următoarele servicii: precolectarea, colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor menajere,colectarea selectiva a deșeurilor de ambalaje, salubritatea domeniului public,deszăpezirea cailor publice, administrarea parcurilor cu plată, administrarea cimitirului municipal și întreținerea zonelor verzi și a parcurilor având în prezent un număr de 146 de angajați.

## **ANALIZA SERVICIILOR**

Indicatori minimali și de evaluare a serviciilor de salubritate a localității Mediaș

### 1. Indicatori generali

#### 1.1. Contractarea serviciilor de salubritate

a) Raportat la numărul de solicitări și ca respectare a hotărârilor de consiliu, numărul de contracte încheiate, pe categorii de utilizatori a fost în continuă creștere iar din luna iulie a preluat colectarea deșeurilor de la toate persoanele juridice.

b) Ca urmare a solicitărilor de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai serviciului de salubritate s-au luat măsurile necesare

#### 1.2. Măsurarea și gestiunea cantității serviciilor de salubritate prestate

- a) numărul de recipiente de precolectarea distribuite, pe tip și dimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări;
- b) nu sunt sesizări din partea agenților de protecția mediului;
- c) nu sunt sesizări din partea agenților de sănătate publică;
- d) nu sunt reclamații privind valorile facturate, pe tipuri de activități;
- e) valoarea totală a facturilor încasate, raportată la valoarea totală a facturilor emise este în procent de 85%
- f) nu sunt contracte reziliate pentru neplata serviciilor prestate, pe categorii de utilizatori și pe tipuri de activități.

### 1.3. Calitatea serviciilor de salubritate prestate

- a) nu sunt reclamații privind parametrii de calitate ai serviciului, pe tipuri de utilizatori;
- b) numărul de reclamații la care s-a răspuns în termenul legal, din total număr de reclamații: 16
- c) nu sunt despăgubiri plătite de către Serviciul Public de Ecologizare pentru nerespectarea condițiilor și a parametrilor de calitate stabiliți în contract, raportată la valoarea facturată;
- d) nu sunt despăgubiri plătite de utilizatori pentru daune provocate prin nerespectarea condițiilor de precolectarea a deșeurilor.

## 2. Indicatori garantați

### 2.1. Indicatori garantați prin licența de prestare a serviciului de salubritate

- a) nu sunt sesizări scrise privind nerespectarea de către Serviciul Public de Ecologizare a obligațiilor din licență;
- b) nu sunt încălcări ale obligațiilor Serviciului Public de Ecologizare rezultate din analizele și controalele A.N.R.S.C. și Gărzii de Mediu

### 2.2. Indicatori a căror nerespectare atrage penalități contractuale

- a) nu sunt utilizatori care au primit despăgubiri datorate deteriorării de către Serviciul Public de Ecologizare a recipientelor utilizatorilor sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor de prestare a serviciului de salubritate;
- b) nu sunt cereri pentru care s-au acordat reduceri ale valorilor facturilor, din total număr de cereri pentru micșorarea valorii facturilor.

## **Desfășurarea activității Serviciul Public de Ecologizare în anul 2007**

### 1.Precolectare, colectare, transport și depozitare a deșeurilor.

#### *Colectarea deșeurilor menajere :*

- la persoane fizice care locuiesc la blocuri de trei ori pe săptămână iar la case o dată pe săptămână după graficul de colectare aprobat de către Consiliul Local Medias.
- pentru persoanele juridice: la cerere sau conform programului stabilit in contract

În anul 2007, în total s-a colectat , transportat și depozitat 35.738 deșeuri menajere de la populație si agenții economici.

#### *Colectarea selectiva a deșeurilor de ambalaje*

S-a continuat proiectul „Eralect“ înființând 4 noi puncte de colectare selectivă în cartierul Vitrometan și s-a extins colectarea în cartiere cu case, astfel numărul total de cetățeni care participă la colectarea selectiva a ajuns la un număr de cca.14000 de la 10049.

Începând din anul 2007 colectarea selectivă a deșeurilor de ambalaje se face și de la agenții economici.

În urma colectării selective efectuate în anul 2007 a rezultat o cantitate de 18.772 kg PET,11.674 kg Folie si 65.338 kg hârtie/carton. Materialele colectate au fost sortate balotate și valorificate obținând un venit de 25.000 lei Ron. Venitul obținut a fost reinvestit in amenajarea a încă 4 puncte de colectare selectiva si amenajarea a 12 puncte de colectare a deșeurilor menajere.

Începând din luna octombrie s-a început distribuirea europubelelor pentru colectarea deșeurilor menajere la cetățenii care locuiesc la case.

#### *Colectarea DEEE ( deșeuri de echipamente electronice si electrocasnice)*

Colectare DEEE –lor s-a făcut conform planului de colectare a deșeurilor aprobat de către CL,iar in luna noiembrie municipiul Mediaș a participat la o campanie naționala privind colectarea acestor tipuri de deșeuri.

Total DEEE-uri colectate in anul 2007 : 12460 kg

#### ***Salubritatea si deszăpezirea domeniului public***

Activitatea desfășurată pe parcursul anului 2006 în cadrul acestui compartiment au fost următoarele:

- maturat stradal : 54,119 kmp
- întreținerea domeniului public : 9,873 kmp
- încărcat, transportat,depozitat deșeuri stradale : 5.711mc
- ras rigole 263234 mp
- material antiderapant folosit la dezăpezire în lunile noiembrie și decembrie :- nisip 429 mc , clorura de calciu 22,47 to , sare 8,4

Activitate desfășurată cu angajații pe Legea 76/2002 :

- curatat șanțuri și rigole
- degajat teren de corpuri străine :
- defrișare manuala a vegetației de pe malul Târnava Mare
- desfundarea manuala a șanțurilor și canalelor de scurgere

#### ***Amenajarea și întreținerea a zonelor verzi***

Amenajarea și întreținerea spațiilor verzi și a parcurilor existente în municipiul Mediaș au fost realizate de către angajații compartimentului, în urma comenzilor primite de la Primăria Mediaș – Direcția Urbanism.

Activitățile desfășurate pe parcursul anului 2007 în cadrul acestui compartiment au fost următoarele:

- mobilizarea manuala a terenului – 6444 mp
- tăieri de corecție arbori și arbuști – 659 buc.
- tăieri mecanice arbori – 79 buc.
- Achiziționat gard viu – 5400 buc
- Achiziționat și amplasat jardiniere din lemn -60 buc
- Confectionat suport ptr.ghiveci – 11 buc
- dezgropat și îngropat trandafiri – 3600buc.
- cosire mecanizata gazon – 365386 mp
- plantari flori –21550buc.
- tuns gard viu – 20184 mp
- transplantări arbuști cu balot de pământ – 85 buc.

- degajare teren de frunze si crengi – 16850 mp
- văruit arbori - 725 mp
- transport deșeuri vegetale – 2327 mc
- confecționat coroane, aranjamente florale – 125 buc.

Lucrările enumerate mai sus s-au efectuat în : P-ța Regele Ferdinand, P-ța C.Coposu, P-ța Șaguna, Parcul situat pe str.Blajului, Parc Baznei, Parc M.Viteazu, Parc Sub Alee, Parc St.O.Iosif, Biblioteca Municipală.

De asemenea s-au efectuat, la cerere, lucrări de cosire mecanizata, toaletare arbori și arbuști, degajare teren de resturi vegetale, confecționat coroane și jerbe, la următoarele firme si instituții:

SNTGN ROMGAZ, S.C.AUTOSIB, ASIGURARI ALLIANZ TIRIAC, S.C.MEDIMPACT, S.C.MEDITUR ,TRANSGAZ MEDIAS, S.C.BAT , S.C.AUTOMECANICA etc.

#### ***Administrare si întreținere a cimitirului municipal Mediaș***

Pe parcursul anului 2007 in cadrul cimitirului municipal s-au realizat următoarele:

- atribuirea unui număr de 117 locuri de veci.
- lucrări de întreținere a cimitirului (cosit, defrișat vegetația arborescentă, salubritizarea zonei)

#### ***Proiecte***

Proiectul „Colectare selectivă și transfer a deșeurilor menajere în Mediaș”, program PHARE 2003:

***Ianuarie, februarie, martie*** 2007 - obținerea avizelor și aprobărilor necesare proiectului tehnic. Organizarea licitației pentru campania de comunicare publică.

***Aprilie, mai*** 2007 – întocmirea memoriului justificativ și propunerea de încheiere de act adițional privind modificarea bugetului ca urmare a insuficienței fondurilor pentru realizarea lucrărilor de construcție și achiziționarea utilajelor. Întocmirea documentației de licitație (fișa de date) pentru lucrări și utilaje.

***Iunie, iulie*** 2007 – modificarea și completarea dosarelor de licitație cerute de către ADR Centru și MDLPL. Întocmirea documentației pentru obținerea avizului de construcție de la Inspectoratul de Stat în Construcții și Natura 2000.

*August – decembrie* 2007 – desfășurarea procedurilor de licitație pentru achiziția publică de bunuri, utilaje și realizarea lucrărilor de construcție. Întocmirea memoriului justificativ pentru prelungirea perioadei de implementare a proiectului. Întocmirea rapoartelor tehnice și financiare trimestriale.

**Proiectul LOGO EAST I.** – regionalizarea serviciilor de colectare a deșeurilor în zona de nord a județului:

În anul 2007 a avut loc mai multe întâlniri cu reprezentanții municipalităților din zona de nord a județului Sibiu și reprezentanții GAD Olanda în vederea implementării sistemului regional de colectare a deșeurilor după modelul olandez, prin colaborare intermunicipală, astfel că la finalizarea proiectului s-a înființat „Asociația de dezvoltare intercomunitară ECONORD SIBIU,,

**Alte proiecte:**

Scierea proiectului PHARE 2005/2006 „**Îmbunătățirea sistemului de colectare și transport a deșeurilor menajere în municipiul Mediaș**”.

Proiectul se afla în prezent pe lista de așteptare iar în cazul în care se va suplimenta bugetul va primi finanțare.

**Achiziții și investiții**

Pe parcursul anului 2007 s-au realizat următoarele investiții:

- Achiziții autospeciale : -2 buc. Autogunoiere compactoare
  - 1 buc. Autosararita 5 mc.
  - 1 buc. Autospeciala turn telescopic
  - 1 buc. Autoutilitară 3,5 to
  - 1 buc. Motostivuator
  - 1 buc. Automaturatoare primită donație de la ROMGAZ
- 2200 Europubele 120 l
- 60 buc Eurocontainere 1,1 mc

**VENITURI SI CHELTUIELI 2007**

Venituri din Transferuri	- 3402722,00 lei
Venituri din Parcări	- 114777,00 lei
Venituri Cimitir	- 16683,00 lei
Venituri A.J.O.F.M.Sibiu(Legea76/2006)	- 105224,00 lei

Venituri din Prestări Servicii	- 517023,00 lei
	-----
<b>Total venituri</b>	<b>4156426,00 lei</b>
Cheltuieli ptr.alte bunuri si servicii	-1723396,00 lei
Cheltuieli ptr.drepturi speciale	- 395241,00 lei
Cheltuieli de capital	- 52374,00 lei
Cheltuieli salariale	- 1405260,00 lei
Investiții	- 580155,00 lei
	-----
<b>Total cheltuieli</b>	<b>4156426,00 lei</b>

## SERVICIUL PUBLIC PENTRU ADMINISTRAREA UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR

Serviciul Public pentru administrarea unităților de învățământ preuniversitar de stat a fost înființat prin HCL Mediaș nr.262/2006 în baza Legii nr.84/1995-Legea Învățământului și a Legii 215/2001-Legea administrației publice, ca serviciu cu personalitate juridică în subordinea Consiliului Local Mediaș.

Obiectul de activitate al Serviciului a constituit acordarea de asistență, coordonarea, avizarea, verificarea, în condițiile legii, a activității unităților de învățământ care funcționează în imobile parte din domeniul public al municipiului Mediaș.

Principalele activități desfășurate:

- Întocmirea bugetelor unităților de învățământ și centralizarea proiectele de buget ale acestora pe forme de învățământ și trimestre;
- Întocmirea proiectul de buget al Biroului de Învățământ spre aprobare și estimările pe următorii ani.
- Asigurarea repartizării sumelor necesare finanțării de bază ale unităților școlare în baza fondurilor alocate;
- Calcularea ponderii cheltuielilor materiale din finanțarea de bază pentru unitățile școlare ținând cont de următorii indicatori:

a) număr de elevi școlarizați pe nivel de învățământ, filieră și profil

b) costul standard pentru un elev

c) coeficienți de corecție pentru fiecare nivel de învățământ, filieră și profil din mediul urban sau rural în care funcționează unitatea de învățământ

- Deschideri bugetare în baza bugetului aprobat pentru fiecare unitate de învățământ, pe feluri de cheltuieli: cheltuieli de personal, cheltuieli materiale, burse, investiții;
- Centralizarea lunară a anexelor 2 și 2B privind monitorizarea cheltuielilor de personal de la unitățile de învățământ și întocmirea anexelor 2 și 2B pentru serviciu.
- Ținerea evidenței tuturor modificărilor și hotărârilor emise în urma suplimentărilor și rectificărilor de buget;

- Asigurarea corespondenței și comunicărilor în legătură cu bugetele unităților din învățământ la Consiliul Județean, respectiv Inspectoratul Școlar Județean.
- Ținerea evidenței decontărilor sumelor alocate din fondurile primite prin transferuri din bugetul de stat pentru finanțarea unor cheltuieli de capital pentru unitățile de învățământ, prin hotărâri ale Guvernului României, pe anul 2007, după cum urmează:
  - HG nr.300/2007 Grădinița Pinocchio cu suma de 300.000 lei/ pentru reabilitare
  - HG nr.300/2007 Grădinița nr.12 cu suma de 494.000 lei/pentru reparații capitale
  - HG nr.300/2007 Liceul teoretic Axente Sever cu suma de 292.000 lei/pentru reabilitare
  - HG nr.617/2007 Grădinița Piticot cu suma de 273.000 lei/pentru reparații capitale
  - HG nr.1285/2007 Grădinița Bucuria Copiilor cu suma de 500.000 lei/pentru reabilitare
  - HG nr.1285/2007 Școala cu clasele I-VIII nr.8 cu suma de 200.000 lei/pentru utilități
- Întocmirea caietelor de sarcini pentru licitațiile care s-au făcut în cursul anului 2007 pentru realizarea lucrărilor de reabilitare și renovare la unitățile de învățământ.
- Lucrările de reabilitare și reparații capitale au fost urmărite și supravegheate pe tot parcursul execuțiilor lor, inclusiv lucrările de construcții de la Școala I. Bathory și Școala cu clasele I-VIII nr. 2 .
- Încheierea contractului pentru realizarea studiului de management energetic pentru toate unitățile de învățământ preuniversitar din Mediaș.

II. Întocmirea contractelor de service pentru toate unitățile școlare care dețin centrale termice și sobe cu convector.

- Întocmirea pontajului lunar pentru serviciu
- Întocmirea statelor de plată și situațiilor recapitulative a salariilor personalului din serviciu
- Întocmirea propunerilor, angajamentelor și ordonanțărilor pentru plata bunurilor, serviciilor și salariilor
- Depunerea la B.C.R. Mediaș a documentelor pentru alimentarea cardurilor de salarii pentru personalul serviciului

- Verificarea, înregistrarea și centralizarea datelor din situațiile financiare trimestriale și anuale ale unităților de învățământ
- Verificarea închiderii corecte a conturilor de venituri și cheltuieli din situațiile financiare trimestriale și anuale ale unităților de învățământ
- Verificarea soldurilor tuturor disponibilităților din trezorerie cu soldul conturilor existente în bilanțul trimestrial și anual
- Avizarea situațiilor financiare trimestriale și anuale ale unităților de învățământ privind execuția bugetară, în conformitate cu normele metodologice ale M.F.P.
- Înregistrarea zilnică, cronologică a operațiunilor contabile ce decurg conform extraselor de cont și anexelor acestora privind conturile de materiale și investiții, pe fiecare capitol de unde s-a efectuat cheltuiala conform listei de investiții pentru Biroul Învățământ;
- Închiderea corectă a conturilor de venituri și cheltuieli, întocmirea balanței de verificare precum și a bilanțului Biroului de Învățământ;
- Corelarea formularului de bilanț cu anexele corespunzătoare fiecărui cod;
- Corelarea bilanțului unităților de învățământ cu contul de rezultat patrimonial;
- Verificarea corelării extraselor de cont ale unităților de învățământ cu balanța de verificare și bilanțul;
- Corelarea contului de rezultat patrimonial ale unităților de învățământ cu anexele corespunzătoare anexelor bilanțului;
- Întocmirea bilanțului centralizat al unităților de învățământ, al contului de rezultat patrimonial centralizat precum și anexele aferente bilanțului centralizat;
- Întocmirea viramentelor aferente salariilor angajaților Biroului de Învățământ, precum și înregistrarea în contabilitate a cheltuielilor cu salariile;
- Întocmirea zilnică a ordinelor de plată aferente facturilor;
- Întocmirea și depunerea lunară a declarației fiscale lunare privind obligația de plată la bugetul de stat;
- Evidența contabilă a materialelor, a obiectelor de inventar precum și a mijloacelor fixe din cadrul serviciului;
- Aplicarea vizei de control financiar preventiv, după verificarea tuturor documentelor;

- verificarea și propunerea spre avizare a statelor de funcții a unităților școlare în vederea aprobării acestora de către Inspectoratul Școlar Județean, pe baza normativelor în vigoare;
- Monitorizare elevi din unitățile școlare;
- Consiliere accesare fonduri europene;
- Soluționarea cererilor unităților de învățământ după ce acestea au fost aduse la cunoștința Consiliului Local;
- Participarea la examenele de angajare a personalului în unitățile de învățământ
- Participarea la ședințele consiliile de administrație a unităților școlare
- Participări la întâlnirile organizate de unitățile școlare , ISJ Sibiu și Consiliul Județean Sibiu.

### ***BIROU ÎNVĂȚĂMÂNT***

În municipiul Mediaș există 22 de unități de învățământ, cu personalitate juridică, a căror funcționare este finanțată de Consiliul Local Mediaș. Aceste unități de învățământ sunt structurate astfel:

- 5 licee
- 10 școli generale
- 7 grădinițe

Numărul elevilor înscriși la unitățile de învățământ din municipiul Mediaș în anul școlar 2006/2007 a fost de 10.370 și se prezintă astfel:

Unitatea de învățământ	Nr. de copii înscriși
Liceu- teoretic	1.336
-tehnologic	1.654
-școala de arte și meserii (SAM)	1.070
Școala generală- ciclu primar (cl.I-VIII)	2.209
- ciclu gimnazial (cl.I-VIII)	2.498
Grădiniță –cu program normal	427
Grădiniță –cu program prelungit	1.176
TOTAL	10.370

Pentru domeniul învățământului preuniversitar de stat din municipiul Mediaș, pentru anul bugetar 2007, s-a alocat suma de 24.254.000 lei astfel:

RON

Lei RON

Cheltuieli de personal	18.420.000
Cheltuieli materiale	3.042.500
Burse	80.000
TOTAL investiții :	2.711.500
din care : - buget local	652.500
-din transferuri din bugetul de stat (conf. HG.300, 617, 1285/2007)	2.059.000
Total sume alocate anul 2007	24.254.000

La investiții din bugetul local sumele alocate pe anul 2007 la unitățile de învățământ s-au utilizat după cum urmează:

Nr. crt	Unitatea de Învățământ	Sume alocate la investiții din bugetul local (lei)	Obiectul investiției
1.	Liceul St.L.Roth	382.000	Achiziționat și montat centrală termică
2.	Liceul Axente Sever	30.000	Reabilitare corp clădire E
3.	SNG	20.000	Reabilitare grupuri sanitare
4.	Grup Școlar Ind.Ușoară	10.000	Achiziționat și montat sistem climatizare
5.	Grup Școlar Automecanica	70.000	Reabilitare instalația termică, montat uși termopan
6.	Școala Mihai Eminescu	20.000	Proiect instalație gaz
7.	Școala gen.nr.4	17.000	Dotări independente (calculatoare, xerox)
8.	Școala gen.nr.5	15.000	Tencuieli interioare școală
9.	Școala gen.nr.7	20.000	Înlocuit căi acces, reparații sală sport și vestiare
10.	Școala gen.nr.8	20.000	Dotări independente și reabilitare instalații canalizare
11.	Școala Ighișu Nou	10.000	Reabilitare grup social
12.	Grădinița Dumbrava Minunată	5.500	Dotare cabinet de documentare și cercetare
13.	Grădinița Micul Prinț	15.000	Reabilitare centrală termică (înlocuit cazan)
13.	Grădinița Pinocchio	18.000	Amenajare curte joacă copii (înlocuit apărare joacă), refacere terasă, înlocuit poarta principală.
	<b>TOTAL INVESTIȚII buget local</b>	<b>652.500</b>	

Nr.		Transferuri		
-----	--	-------------	--	--

crt	Unitatea de Învățământ	de la bugetul de stat (lei)	Temei legal	Obiectul investiției
1.	Grădinița Pinocchio	300.000	HG nr.300/2007	Reabilitare
2.	Grădinița nr.12	494.000	HG nr.300/2007	Reparații capitale
3.	Liceul Axente Sever	292.000	HG nr.300/2007	Reabilitare
4.	Grădinița Piticot	273.000	HG nr.617/2007	Reparații capitale
5.	Grădinița BucuriaCopiilor	500.000	HG nr.1285/2007	Reabilitare
6.	Școala gen.nr.8	200.000	HG nr.1285/2007	Utilități
	TOTAL de la bugetul de stat	<b>2.059.000</b>		

Repartizarea fondurilor pentru învățământ se face la nivelul autonomiei locale, fapt ce a condus la un grad mai ridicat al calității învățământului oferit de municipiul Mediaș, datorită competiției dintre unitățile de învățământ.

## ADMINISTRAȚIA PIETELOR MEDIAȘ

Anul 2007 din punct de vedere funcțional al Pieței Agroalimentare a implicat modificări de ordin major întrucât acest an a reprezentat anul începerii lucrărilor de reamenajare a Pieței Agroalimentare Mediaș conform standardelor europene.

Primul semestru al anului a debutat cu reactualizarea contractelor privind serviciile implicate în buna desfășurare a activității Pieței Agroalimentare Mediaș: Serviciul Public de Ecologizare, SC Denco SRL (reparații cântare), SC Interfrig SRL (reparații și întreținere aparate de climatizare), SC Ippon Med SRL (serviciul de pază și protecție), SC Indsoft SRL (întreținere program informatic de contabilitate).

Totodată au fost reactualizate și contractele privind desfășurarea activității de comerț a mai multor societăți comerciale, asociații familiale sau persoane fizice autorizate care au alocate terenuri și spații sub formă de chirie pe domeniul public al Administrației Piețelor Mediaș.

S-a procedat la repartizarea meselor pentru producători, persoane fizice autorizate, asociații familiale și societăți comerciale în număr de 270 locuri.

În semestrul următor respectiv luna iunie 2007 a fost demarată operațiunea de mutare a Pieței Agroalimentare Mediaș din vechea locație Virgil Madgearu în noua locație atribuită de Primăria Municipiului Mediaș respectiv strada I.C. Brătianu, operațiune ce a implicat contractarea SC Alex Rom SRL, societate specializată în astfel de operațiuni. Costurile acestei operațiuni au însumat aproximativ 30.000 lei.

Odată cu mutarea pieței am procedat la delimitarea spațiilor comerciale prin marcaje și însemne rutiere.

S-a procedat la efectuarea demersurilor în vederea obținerii avizelor necesare pentru ca piața să funcționeze în parametrii legali (aviz sanitar, aviz protecția mediului, certificat de urbanism).

S-au soluționat în această perioadă și cele două probleme semnalate de către Direcția de Sănătate Publică Mediaș privind spațiul special amenajat pentru colectarea deșeurilor și cea a grupului sanitar.

Am achiziționat cu sprijinul Serviciului Public de Ecologizare Mediaș două toalete ecologice aduse de la Cluj Napoca.

S-a realizat asigurarea apei curente de la rețeaua orașului și canalizare, lucru ce a implicat cheltuieli de aproximativ 7.000 lei.

S-a amenajat spațiu adecvat pentru vânzarea florilor și a aranjamentelor florale.

În luna octombrie am organizat festivitatea ce are loc anual, “Ziua Recoltei Ediția 2007”.

Odată cu demararea lucrărilor de șantier pentru reamenajarea Pieței Agroalimentare Mediaș în anul 2007 au survenit modificări majore și la nivelul încasărilor taxelor deoarece noua locație provizorie nu a mai asigurat spațiul necesar pentru toți comercianții pe care piața îi avea în vechea locație, iar mulți comercianți cu chioșcuri s-au retras, fiind nevoiți să stopeze activitatea.

Referitor la Hotărârile Consiliului Local din anul 2007 referitoare la Administrația Piețelor Mediaș, menționăm că acestea au fost respectate întocmai și la timp.

În cursul anului 2007 Administrația Piețelor Mediaș a obținut venituri de 554.318 lei iar cheltuielile au fost de 595.908 lei după cum urmează:

*Venituri:*

- Venituri din taxe forfetare: 157.120 lei;
- Venituri din prestări servicii: 31.578 lei;
- Venituri din chirii și taxe teren: 365.620 lei.

*Cheltuieli:*

- Salarii: 311.993 lei;
- Tichete de masă: 36.424 lei;
- Încălzit: 8.062 lei;
- Iluminat: 12.431 lei;
- Salubritate: 52.272 lei;
- Apă, canal: 32.740 lei;
- Telefon: 7.703 lei;
- Furnituri birou: 1.946 lei;
- Materiale pentru curățenie: 3.300 lei;
- Servicii sanitar veterinar: 113 lei;

- Servicii de întreținere climatizare hală: 265 lei
- Servicii software: 5.221 lei;
- Servicii deratizări și dezinfectare hală: 137 lei;
- Servicii pază și ordine: 32.619 lei;
- Asigurări hală și dormitoare: 1.061 lei;
- Verificări metrologice: 7.171 lei;
- Reparații curente: 14.609 lei;
- Obiecte inventar: 2.274 lei;
- Cheltuieli investiții, studii fezabilitate, proiecte tehnice: 39.762 lei;
- Bonuri taxe, prestări servicii și alte imprimate: 5.193 lei;
- Impozit clădiri: 5.018 lei
- Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare: 15.594 lei.

*Sold 31.12.2006: 50.199 lei*

*Venituri 2007: 554.318 lei*

*Cheltuieli 2007: 595.908 lei*

*Sold 31.12.2007: 8.609 lei*

# SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR DE EVIDENȚA PERSOANELOR

În anul S.P.C.L.E.P. Mediaș și-a propus regândirea procedurilor de lucru și administrative.

Toate acestea au fost urmare aprofundării politicii de transparență pornind pe drumul adâncirii responsabilităților persoanei de contact, care oferă informații pe anumite domenii de interes, stabilind în același timp termenele limită pentru un anumit tip de solicitări.

Aici a jucat un rol deosebit de important prevederile Legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și Legii 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, dar și adaptarea la normele U.E.

S-au elaborat principii ale serviciilor publice create prin Hotărârea Consiliului Local, s-au stabilit anumite standarde de calitate pe care trebuie să le urmărească aceste servicii, s-au enunțat drepturi și obligații atât ale prestatorilor de servicii, cât și ale cetățenilor în raport cu aceștia, dar și cu autoritățile locale.

S-a urmărit în permanență ca în cadrul relației cu cetățenii realizarea obiectivelor primordiale, respectiv:

- utilizarea unui limbaj simplu și inteligent pentru orice cetățean;
- enunțarea tuturor procedurilor și a formularelor pe care cetățenii le au la îndemână și din lipsa cunoașterii nu le folosesc;
- metode privind abordarea comunicării printr-o transparență simplă și înțeleasă de fiecare cetățean;
- comunicarea aspectelor pozitive și negative din activitatea S.P.C.L.E.P Mediaș în vederea contribuției la creșterea încrederii cetățeanului în instituția publică;

Activitatea S.P.C.L.E.P. Medias s-a materializat in 3 direcții principale:

- 1.-rezolvarea problemelor cetățenilor cu respectarea intereselor generale;
- 2.-luarea deciziilor numai în condițiile și prevederile legislației în vigoare;

3.-colaborarea si consultarea permanenta cu primarul, aparatul de lucru al acestuia si celelalte servicii din cadrul primăriei.

În cursul anului 2007 angajații serviciului au acționat conform prerogativelor conferite de Ordonanța de Urgență nr.97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, Legea nr.119/1996 privind starea civilă, Hotărârea de Guvern nr.113/1997 privind conținutul, actualizarea și valorificarea datelor din Registrul Permanent de Evidența Populației, ale ordinelor și instrucțiunilor emise de I.N.E.P București. Realizarea sarcinilor prevăzute de Regulamentul de organizare și funcționare a S.P.C.L.E.P.-Mediaș a presupus organizarea în sistem de ghișeu unic a tuturor activităților precum și deservirea celor 7 localități arondate, scopul urmărit fiind eliminarea birocrăției, creșterea calității și operativității precum și solitudinea în soluționarea cererilor. Pe domenii de activitate în perioada analizată activitatea se prezintă după cum urmează:

1. Pe linie de Evidența Persoanelor și ghișeu unic cadrele serviciului au desfășurat un volum important de activități după cum urmează:

-cărți de identitate eliberate:	7985
-cărți de identitate provizorii eliberate:	747
-cărți de alegator eliberate:	6722
-pașapoarte eliberate:	2626
-vize de reședință:	922
-verificări persoane în baza de date:	2655
-informări mass-media:	47
-permise de conducere:	3080
-certIFICATE de înmatriculare	68
-acțiuni cu stația mobilă pentru punerea în legalitate a persoanelor netransportabile internate în spitale, centre de ocrotire și asistență socială:	35

Situația persoanelor cu acte de identitate expirate sau care nu posedă acte de identitate:

-total restante:	4958
-din care din anii anteriori:	3744

-persoane care nu posedă acte de identitate:	1286	
-din care anii anteriori:	1026	
-la expirare:	3672	
-din care din anii anteriori:	2718	
-restanțieri plecați din țară:	2718	
<u>2. Pe linie de stare civila:</u>		
-Întocmire acte de naștere:	955	
-Buletine statistice:	955	
-Transcrieri de naștere, căsătorie, deces:	64	
- Adopții:		1
- Înregistrări tardive:	3	
-Comunicări de naștere:	9	
-Certificate de naștere eliberate:	2244	
-Buletine statistice naștere, căsătorie, deces:	1996	
-Acte de căsătorie întocmite:	456	
-Certificate de căsătorie eliberate:	617	
-Livrete de familie:	429	
-Mențiuni operate pe actele de naștere și căsătorie:	2038	
-Cereri ajutor financiar 200E :	291	
-Divorțuri interne:	126	
- Extrase de căsătorie pentru divorț:	126	
-Divorțuri externe cu aprobarea I.N.E.P.:	29	
-Acte de deces întocmite:	585	
-Certificate de deces eliberate:	651	
- Rectificări acte de naștere, căsătorie, deces:	25	
- Schimbări de nume și prenume din străinătate:		7
-Extrase U.Z.O.S.:	184	
- Mențiuni venite din alte localități:	1185	
-Comunicări de modificare pe actele de stare civilă:	35	
- Mențiuni de renunțare la cetățenie:	13	

-Adeverințe anexa 8 :	214
-Schimbări de nume pe cale administrativ:	3
-Arhivarea si inventarierea documentelor primare care stau la baza înregistrării actelor- lunar.	

### 3.Pe linie de informatica:

-Au fost desfășurate activități pentru menținerea în actualitate a bazelor de date prin operarea de actualizări în sistem automat, precum și pentru menținerea în stare de funcționare a aparaturii din dotare prin înlocuirea cu tehnica de calcul veche cu echipamente informatice performante fiind configurate cu sistemele informatice de lucru aplicate de către B.J.A.B.D. Sibiu care gestionează această activitate, din cauza uzurii fizice și morale a acestora.

- Au fost desfășurate activități conform Dispoziției I.N.E.P. nr.38282/03.09.2007, referitor la activitățile ce urmează a fi desfășurate de serviciile publice comunitare de evidența persoanelor pentru asigurarea coerenței Registrului Național de Evidența Persoanelor cu informațiile privind actele de deces emise de structurile de stare civilă din cadrul primăriilor.

### 4.Activitati desfășurate pe linie de logistică

Prin susținerea majora a dl.primar și a Consiliul Local s-a atribuit o noua locație Serviciului în condiții corespunzătoare, astfel ca la 09.02.2007 a fost posibilă mutarea în noua locație situată în P-ța R.Ferdinand nr.1, imobil ce satisface în totalitate cerințele atât pentru public cât și pentru funcționarii din cadrul instituției.

Au fost asigurate ritmic materialele necesare, folosite în procesul muncii de către serviciul nostru pentru a nu se crea disfuncționalități în servirea promptă a populației cu documentele necesare.

### 5.Activități în domeniul financiar-contabil:

S.P.C.L.E.P.Medias a beneficiat în 2007 de un buget aprobat de Consiliul Local în valoare 458000 din care:

- subvenții de la bugetul local	308000 lei
- venituri proprii din prestări servicii	150000 lei

Din sumele alocate 352000 lei au reprezentat cheltuieli de personal și 106000 lei cheltuieli materiale.

Pana in prezent au fost cheltuite 199671 lei pentru acordarea drepturilor salariale a primelor lunare acordate conform dispozițiilor legale precum și plata drepturilor speciale pentru membrii de sindicat.

Cheltuielile materiale au fost suplimentate cu încă 40000 lei suplimentare care s-a realizat din veniturile proprii ale instituției noastre cu aprobarea legala a coordonatorului principal de credite.

Veniturile proprii ale instituției s-au constituit din taxele percepute la casieria serviciului aprobate legal prin Hotărâri ale Consiliului Local precum și din sumele virate în contul serviciului din cele 7 localități cu care există protocoale de colaborare încheiate.

Menționăm că cheltuielile materiale au vizat cu prioritate achiziționarea de mobilier, instalarea echipamentelor de aer condiționat în toate birourile și sălile de acces pentru public, instalarea sistemului de supraveghere video în spatule de acces ale publicului precum și procurarea de materiale pentru curățenie, afișaj și înfrumusețarea spațiilor din incinta sediului.

#### Activități pe linie de resurse umane:

A existat o permanentă preocupare pentru încadrarea unor posturi vacante prevăzute în statul de funcții fiind încadrate 2 astfel de posturi respectiv un post pe linie de evidență și un post de casier pentru a asigura funcționalitatea ireproșabila a serviciului.

De asemenea a fost înaintata documentația necesară la A.N.F.P București pentru transformarea a 2 posturi din personal contractual bugetar în funcții publice respectiv postul de contabil și cel de la evidența aceste posturi îndeplinind prerogativele de funcții publice.

S-a asigurat desfășurarea programului de pregătire continuă a personalului prin participarea la convocările lunare la D.J.E.P Sibiu, prelucrarea dispozițiilor emise de I.N.E.P și D.J.E.P în cadrul ședințelor de lucru cu întreg personalul prilej cu care a fost prezentata și legislația nou apăruta și dezbaterăa unor spete pe domenii de activitate.

#### 7.Starea și practica disciplinară:

Având în vedere multitudinea activităților desfășurate de cadrele serviciului raportăm că la adresa acestora nu s-au înregistrat reclamații.

Pentru eficientizarea activităților de eliminarea neajunsurilor în perioada următoare se vor întreprinde următoarele:

-Intensificarea măsurilor de cunoaștere a activității și comportării subordonaților pentru prevenirea abaterilor disciplinare și încălcărilor de lege;

-Organizarea și coordonarea unor acțiuni privind punerea în legalitate a persoanelor netransportabile și din unitățile de asistență socială prin deplasarea la localitățile arondate și preluarea imaginii cu stația mobilă;

-Asigurarea măsurilor organizatorice pentru servirea promptă și civilizată a cetățenilor care solicită servicii pe linie de stare civilă și evidența persoanelor, precum și alte activități specifice ghișeului unic.

-Informarea permanentă a cetățenilor cu dispozițiile nou apărute în domeniul de activitate precum și popularizarea actelor normative în domeniu prin mijloace mass-media.

-Colaborarea și schimbul reciproc de date și informații cu celelalte structuri ale ministerului, dar și cu alte structuri abilitate, privind intenții ori fapte de natură a pune în pericol siguranța națională, ordinea și liniștea publică, securitatea turiștilor și a bunurilor acestora;

-Cooperarea cu factorii de conducere din unitățile de asistență socială și maternități pentru prevenirea neînregistrării nou născuților.

Raportul permite abordarea unei comunicări deschise, mai puțin rigide, stricte și nu formale între reprezentanții autorităților și ai instituțiilor publice, pe înțelesul tuturor.

## S.C. MEDITUR S.A

Societatea Comercială Meditur S.A este înființată de Consiliul Local Mediaș, aflându-se în subordinea primarului și efectuează transport public de persoane cu troleibuze, autobuze și microbuze pe raza municipiului Mediaș și cu autobuze și microbuze pe raza satului Ighișu Nou și a comunelor limitrofe.

În perioada anului 2007, activitatea de transport public local de persoane pe care S.C.Meditur S.A. a efectuat-o în municipiul Mediaș, s-a desfășurat în condiții normale, societatea înregistrând rezultate bune, reușind să răspundă astfel cerințelor cetățenilor, pe fondul menținerii tarifului de călătorie la 1 leu.

Realizarea programelor de circulație s-a efectuat în condiții bune atât din punct de vedere al confortului oferit călătorilor, cât și prin respectarea frecvenței de trecere prin stațiile de călători, concretizată prin reducerea timpilor de așteptare. Acest lucru s-a datorat pe de o parte modernizării parcului auto aflat în exploatare.

În anul 2007 S.C.Meditur S.A. a realizat Programul de Investiții aprobat, reușind să achiziționeze un număr de cinci microbuze, dintre care trei noi, asigurând astfel confort deosebit și siguranță în exploatare.

Parcul de vehicule a fost mărit și prin achiziția unui număr de trei autobuze, dintre care două noi, acestea asigurând pe lângă confort și o capacitate ridicată de preluare a fluxului de călători aflați în stații la ore de vârf.

În aceste condiții s-a reușit deschiderea unui nou traseu în municipiul Mediaș efectuat cu microbuze care asigură legătura între cele două mari cartiere respectiv, Gura Câmpului- Vitrometan.

Tot în respectarea programului investițional se încadrează și lucrările de renovare a sediului administrativ, care au fost finalizate în totalitate atât la exterior cât și la interior.

În privința dotărilor, compartimentele funcționale au fost dotate cu mobilier și echipament de birotică, precum și cu o rețea de calculatoare cu implementare de programe informaționale adecvate care au mărit performanțele profesionale ale personalului.

Condițiile de muncă au fost îmbunătățite la nivelul întregului personal al societății, prin datori cu echipament de lucru și de protecția muncii atât la nivelul atelierelor de întreținere și reparații, astfel ca în cursul anul 2007 am asigurat o majorare a salariilor în procent de 20% și un număr de 20 de bonuri valorice de care a beneficiat întreg personalul.

La nivel financiar s-au înregistrat rezultate pozitive prezentate prin indicatorii de mai jos, raportați la sfârșitului anului 2007:

1. Total venituri: 3.907.271,84 lei
2. Total cheltuieli: 3.861.040,85 lei
3. Profit: 46,230,99 lei

De asemenea pe întreaga durata a anului 2007 S.C.Meditur S.A., a continuat acțiunea începută încă din anul 2005, de acordare de legitimații gratuite de călătorie pentru persoanele care au împlinit vârsta de 70 de ani.

## S.C. GOSPODĂRIA COMUNALĂ S.A

În anul 2007 se remarcă o creștere semnificativă a volumului de lucrări față de anul precedent atât ca urmare a contractului de delegare de gestiune a drumurilor precum și a altor lucrări executate pentru terți și nu în ultimul rând a licitațiilor câștigate ( vezi lucrări Agnita, Copșa Mica, etc).

Principalul obiectiv pe care s-a axat Gospodăria Comunală a fost obținerea contractului de administrare a drumurilor din Municipiul Mediaș. Ca urmare, am avut în vedere echiparea cât mai urgentă cu utilaje care să ne permită dezvoltarea tuturor secțiilor și posibilitatea de a acoperii cu un grad de profesionalism a tuturor categoriilor de lucrări. În principal am încercat dotarea Secției Drumuri cu o noua stație de asfalt tip LPX (stație automatizata). Precizăm că în urma contractelor în derulare cu firmele care execută lucrările de modernizare – automatizare în jurul datei de 15.04.2008 stația noua va fi funcționala în totalitate.

Pentru secția Prestații –Construcții s-a reușit ca în prima parte a anului secția să dispună de echipamente performanțe pentru turnarea betonului (vibrator, rigla vibranta, etc). De asemenea suntem în curs de a moderniza stația de betoane.

### **Obiective generale**

Derularea în bune condiții a lucrărilor asumate prin contractul de administrare drumuri.

Implementarea sistemului de calitate ISO 14000 (mediu) și sistemului de calitate în securitate în munca.

Reechiparea și modernizarea stației de betoane

### **Realizări**

- LEI-

<b>CHELTUIELI</b>	<b>VENITURI</b>	<b>PROFIT</b>
<b>9.125.763</b>	<b>10.332.289</b>	<b>1,206,526</b>

### **Investitii realizate in anul 2007**

Denumire	Cantitate	Valoare (lei)
Freza beton	2	33.248
Mașina de marcat electronica	1	54.350
Mașina tăiat asfalt	2	9.297

Compresor	1	9.297
Motogenerator de curent	1	1.073
Placa vibratoare	1	9.800
Autoutilitara VW	1	56.219
Cilindru compactor	1	85.995
Autoutilitara Mercedes Benz	1	58.786
Mașina tencuit	1	21.104
Schela 110 mp	1	7.171
Schela 200 mp	1	13.933
Stație LPX	1	238.000
Role LPX	1	13.838
Sistem ardere LPX	1	25.424
Echipare rezervoare bitum cald LPX	1	73.403
<b>TOTAL</b>		<b>710.938</b>